

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU



REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ

 EDITURA ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU”
SIBIU, 2019



ŞEFUL COLECTIVULUI DE ELABORARE:

– *Prof.univ.dr. Mircea VLADU*

COLECTIVUL DE ELABORARE:

- *Prof.univ.dr. Benoni SFÂRLOG*
- *Col.conf.univ.dr. Daniel SOLESCU*
- *Lt.col.conf.univ.dr. Ioan-Gabriel POPA*
- *Conf.univ.dr. Teodora DRĂGHICI*
- *Conf.univ.dr.ing. Silviu PETRIŞOR*
- *Mr.lect.univ.dr. Alin CÎRDEI*

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU



DISPOZIȚIE

PENTRU APROBAREA
REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE
ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ

COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU”,

în baza prevederilor *Legii educației naționale nr. 1/2011, Legii privind buna conduită în cercetarea științifică, tehnologică și inovare nr. 206/2004, Legii privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale nr. 346/2006, Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice emis de Secretariatul General al Guvernului*, publicat în Monitorul Oficial nr. 387 din 7 mai 2018, *Anexei nr. 2 din ANS-1 – Regulamentul privind elaborarea actelor normative specifice, doctrinelor și manualelor militare în Armata României*, cu modificările ulterioare, *Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de etică și management universitar*, aprobat prin *Ordinul ministrului educației naționale nr. 4783/30 august 2017, Precizărilor Consiliului de etică și management universitar cu privire la documentele Comisiei de etică și management universitară care fac obiectul auditării nr. CEMU – 35/26.02 2019 și*



Cartei universitare adoptate în ședința Senatului universitar din data de 13.01.2016, prin Hotărârea nr. 369,

emite prezenta dispoziție:

Art. 1. Se aprobă *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară*, care intră în vigoare la data de 09.04.2019.

Art. 2. Documentul va fi tipărit în Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” și difuzat prin grija Bibliotecii universitare a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”.

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI
FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU”**

General de brigadă
prof.univ.dr.ing. Ghiță BÂRSAN

CUPRINS

CAPITOLUL I	
Dispoziții generale _____	7
CAPITOLUL II	
Structura Comisiei de etică universitară _____	7
CAPITOLUL III	
Atribuțiile Comisiei de etică universitare _____	8
CAPITOLUL IV	
Abateri de la etica universitară și de cercetare științifică analizate și sancționate _____	9
CAPITOLUL V	
Responsabilități _____	12
CAPITOLUL VI	
Dispoziții finale _____	15



CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Comisia de etică universitară reprezintă entitatea care funcționează la nivelul Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” în scopul analizării și sancționării încălcărilor normelor de etică universitară și de cercetare științifică de către membrii comunității universitare.

(2) Prezentul regulament este elaborat în temeiul prevederilor:

a) *Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;*

b) *Legii privind buna conduită în cercetarea științifică, tehnologică și inovare nr. 206/2004;*

c) *Legii privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale nr. 346/2006;*

d) *Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice emis de Secretariatul General al Guvernului, publicat în Monitorul Oficial nr. 387 din 7 mai 2018;*

e) *Anexei nr. 2 din ANS-1 – Regulamentul privind elaborarea actelor normative specifice, doctrinelor și manualelor militare în Armata României, cu modificările ulterioare;*

f) *Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de etică și management universitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 4783/30 august 2017;*

g) *Precizărilor Consiliului de etică și management universitar cu privire la documentele Comisiei de etică universitară care fac obiectul auditării nr. CEMU – 35/26.02 2019;*

h) *Cartei universitare adoptate în ședința Senatului universitar din data de 13.01 2016, prin Hotărârea nr. 369.*

CAPITOLUL II

STRUCTURA COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ

Art. 2. (1) Structura și componența Comisiei de etică universitară sunt propuse de Consiliul de administrație, avizate de Senatul universitar și aprobate de rector.

(2) Membrii Comisiei de etică universitară, în număr de cinci, sunt persoane cu prestigiu profesional și autoritate morală, care ocupă în cadrul Comisiei următoarele poziții: președinte, secretar, cadre didactice universitare (două), reprezentant al studenților.



(3) Membrii Comisiei de etică universitară își desfășoară activitatea în cadrul acesteia pe durata unui mandat de trei ani, cu posibilitatea prelungirii acestuia cu încă trei ani.

(4) Nu pot fi membri ai Comisiei de etică universitară din Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” persoanele care ocupă una dintre următoarele funcții: rector, prorector, decan, prodecan, director general administrativ, director de departament.

(5) Studenții au cel puțin un reprezentant în Comisia de etică universitară din Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”.

CAPITUL III

TRIBUȚIILE COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ

Art. 3. Comisia de etică universitară din Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” este abilitată să îndeplinească următoarele atribuții:

a) analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie profesională universitară;

b) transmite către conducerea academiei hotărârile Comisiei de etică universitară privind cazurile analizate și soluționate, precum și propunerile privind măsurile care se impun a fi luate;

c) realizează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă rectorului, Senatului universitar și constituie un document public;

d) contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie profesională universitară, care se propune Senatului universitar pentru adoptare și includere în Carta universitară și urmărește respectarea prevederilor acestuia;

e) sesizează în regim de urgență conducerea academiei în ceea ce privește cazurile care fac obiectul legii penale și pune la dispoziția celor în drept toate informațiile pe care le deține cu privire la cazurile respective;

f) analizează propunerile de modificare a prevederilor Codului de etică și deontologie profesională universitară și face propuneri privind amendarea acestuia;

g) cercetează cazurile de abateri de la etica profesională în cercetare-dezvoltare și propune conducerii academiei măsurile necesare.

Art. 4. Pe timpul îndeplinirii atribuțiilor, Comisia de etică universitară uzitează următoarele concepte:

a) partea reclamantă – constituie persoana din Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” sau din afara acesteia care sesizează în scris Comisia de etică universitară, abateri săvârșite de membrii comunității universitare de la etica universitară și de cercetare științifică;

b) partea reclamată – constituie membrul comunității universitare din Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” la adresa căruia s-a înregistrat o sesizare sau s-a realizat o autosesizare a Comisiei de etică universitară, vizând încălcarea normelor de etică universitară și de cercetare științifică de către aceasta;

c) reprezentantul legal al părții reclamante/reclamate – constituie persoana licențiată în științe juridice, admisă ulterior în profesie, în baza unui examen organizat de baroul în care intenționează să profeseze, care poate să o însoțească pe aceasta pe timpul apariției în fața Comisiei de etică universitară;

d) procedura de sistem proprie – reprezintă documentul scris prin care Comisia de etică universitară își particularizează procedurile în funcție de specificul și complexitatea activității desfășurate, inclusiv a reglementărilor interne.

CAPITOLUL IV

ABATERI DE LA ETICA UNIVERSITARĂ ȘI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ANALIZATE ȘI SANȚIONATE

Art. 5. (1) Membrii comunității universitare nu le sunt permise, fiind considerate abateri de la etica universitară, analizate și sancționate de Comisia de etică universitară, următoarele:

- a) plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori;
- b) comercializarea de lucrări științifice în vederea falsificării calității de autor al acestora;
- c) confecționarea de rezultate false sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive;
- d) introducerea de rezultate false în solicitările de granturi sau de finanțare;
- e) orientarea activității de cercetare a studenților în scopul obținerii unui folos material sau personal nepatrimonial de către cadrul didactic îndrumător;
- f) următoarele forme de fraudă intelectuală: fraudă în cadrul examenelor sau a concursurilor, substituirea lucrărilor sau asumarea identității persoanelor examinate, preluarea lucrărilor de la colegi sau de la alte cadre didactice sau de cercetare, coruperea și tentativele de corupere spre fraudă, reeditarea unor lucrări proprii fără modificări substanțiale și promovarea acestora cu titlu de noutate;
- g) lipsa sincerității sau a curajului asumării responsabilității faptelor săvârșite;
- h) exercitarea de presiuni în vederea vicierii rezultatelor evaluării studenților;
- i) situațiile de conflict de interese și de incompatibilitate;
- j) nesesizarea Comisiei de etică universitară în situațiile în care i se solicită să acționeze contrar normelor Codului de etică universitară sau în cazul în care are cunoștință de încălcări ale normelor din codul de etică;



- k) evaluarea studenților prin alte criterii decât cele de performanță;
- l) realizarea de evaluări neobiective, fără respectarea actelor normative în vigoare, cu recurgerea la discriminări bazate pe favoruri;
- m) neutilizarea unui limbaj adecvat, academic, decent, corespunzător statutului de cadru didactic;
- n) abuzul de putere a cadrului didactic pentru a influența raționamentele sau conștiința unui student din motive arbitrare sau personale.

(2) Recidiva în încălcarea normelor de etică universitară constituie circumstanță agravantă.

Art. 6. (1) Sancțiunile care se pot aplica personalului didactic și de cercetare și personalului didactic și de cercetare auxiliar de către Comisia de etică universitară pentru încălcarea eticii universitare sau pentru abateri de la buna conduită în cercetarea științifică sunt următoarele:

- a) avertisment scris;
- b) diminuarea salariului de bază, cumulată, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control;
- c) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență;
- d) destituirea din funcția de conducere din învățământ;
- e) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

(2) Sancțiunile care se pot aplica de către Comisia de etică universitară studenților pentru încălcarea eticii universitare sau pentru abateri de la buna conduită în cercetarea științifică sunt următoarele:

- a) avertisment scris;
- b) exmatricularea.

(3) Exmatricularea studenților se validează de către Senatul universitar în urma propunerii înaintate de Comisia de etică universitară.

Art. 7. În cazul abaterilor de la buna conduită în cercetarea științifică, Comisia de etică universitară stabilește, conform Codului de etică și deontologie profesională a personalului de cercetare – dezvoltare și Codului de etică și deontologie profesională universitară, una sau mai multe dintre sancțiunile prevăzute de lege.

Art. 8. Hotărârile Comisiei de etică universitară sunt avizate de consilierul juridic al academiei (înlocuitorul legal). Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea Comisiei de etică universitară revine academiei.

Art. 9. Sancțiunile stabilite de Comisia de etică universitară, respectiv de Senatul universitar, sunt puse în aplicare de către decan, rector, Consiliul de administrație, după caz, în termen de 30 de zile de la stabilirea sancțiunilor.

Art. 10. (1) Orice persoană, din academie sau din afara ei, poate sesiza în scris, Comisiei de etică universitară, abateri săvârșite de membrii comunității universitare.

(2) Comisia de etică universitară păstrează confidențială identitatea autorului sesizării.

(3) În urma unei sesizări, Comisia de etică universitară demarează procedurile stabilite de Codul de etică și deontologie profesională universitară. Comisia are obligația de a informa în scris persoana sau persoanele încriminate cu privire la începerea cercetării, motivele și dovezile existente.

(4) Comisia răspunde autorului sesizării în termen de 30 de zile de la primirea sesizării și îi comunică acestuia rezultatul procedurilor, după încheierea acestora.

Art. 11. Partea reclamantă are următoarele drepturi:

a) de a beneficia de confidențialitate. Dacă în cursul derulării procedurilor, dezvăluirea identității părții reclamante către terți este absolut necesară, acestuia i se va cere permisiunea, în acest sens. Dacă partea reclamantă refuză să își dea permisiunea, se va proceda în continuare fără dezvăluirea identității acesteia, în măsura în care acest lucru este posibil. Dacă cercetarea nu poate continua fără dezvăluirea identității părții reclamante, iar aceasta refuză să își dea permisiunea, furnizarea datelor confidențiale necesare se va face cu aprobarea Comisiei de etică universitară;

b) de a primi un număr de înregistrare pentru reclamația depusă;

c) de a apărea în fața Comisiei de etică universitară însoțită, dacă dorește, de un reprezentant legal;

d) de a cunoaște componența echipei de caz și de a contesta, înainte de demararea anchetei, capacitatea membrilor acesteia de a lua o decizie corectă;

e) de a face depoziții în scris și a avea întrevederi cu membrii Comisiei de etică universitară privitoare la caz;

f) de a primi o copie după raportul finalizat înainte ca acesta să fie înaintat conducerii academiei și a depune o opinie scrisă;

g) de a face recurs la hotărârea Comisiei de etică universitară și, ulterior, la decizia organismului de recurs.

Art. 12. Partea reclamată are următoarele drepturi:

a) de a apărea în fața Comisiei de etică universitară însoțită, dacă dorește, de un reprezentant legal;

b) de a i se comunica componența echipei de caz și de a contesta înainte de demararea anchetei, capacitatea membrilor acesteia de a lua o decizie corectă;

c) de a face depoziții în scris și a avea întrevederi cu membrii Comisiei de etică universitară privitoare la caz;

d) de a primi o copie după raportul finalizat înainte ca acesta să fie înaintat conducerii academiei și a depune o opinie scrisă;

e) de a contesta hotărârea Comisiei de etică universitară și/sau decizia Senatului universitar, la organele competente.

Art. 13. Accesul terților la documentele cazurilor trimise spre soluționarea Comisiei de etică universitară este interzis, cu următoarele excepții: reprezentanții legali ai părților în cazul unei contestări a unei hotărâri a



Comisiei, membrii organismului care vor soluționa contestația, organele de stat competente.

Art. 14. (1) În cazul în care partea reclamantă sau partea reclamată solicită recuzarea unui membru al Comisiei de etică universitară de la cercetarea și soluționarea cazului din cauza unui conflict de interese, acestuia i se va permite sau îi va fi impus să se retragă de la investigarea reclamației, după ce partea care a solicitat recuzarea face dovada motivului recuzării. În situația recuzării, membrul Comisiei de etică universitară recuzat nu va participa la echipa de analiză a cazului și la luarea hotărârii.

(2) În cazul în care din motivul enunțat la alin. (1) Comisia de etică universitară nu-și mai poate derula cercetarea, pentru cercetarea respectivă se va completa componența Comisiei, conform prevederilor din Carta universitară a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”.

CAPITOLUL V

RESPONSABILITĂȚI

Art. 15. Președintele Comisiei de etică universitară are următoarele responsabilități vizând partea reclamantă:

a) ia măsuri ca partea reclamantă să beneficieze de confidențialitate. Dacă în cursul derulării procedurilor, dezvăluirea identității părții reclamante către terți este absolut necesară, președintele Comisiei de etică universitară cere permisiunea acesteia pentru a i se dezvălui identitatea. Dacă partea reclamantă refuză să își dea permisiunea, președintele Comisiei de etică universitară dispune măsuri de a se continua cercetarea sesizării fără dezvăluirea identității părții reclamante, în măsura în care acest lucru este posibil. În condițiile în care cercetarea nu poate continua fără dezvăluirea identității părții reclamante, iar aceasta refuză să își dea permisiunea, furnizarea datelor confidențiale necesare se va face cu aprobarea președintelui Comisiei de etică universitară, dată după consultarea membrilor acesteia;

b) urmărește ca partea reclamantă să primească un număr de înregistrare pentru sesizarea depusă;

c) precizează părții reclamante că poate apărea în fața Comisiei însoțită, dacă dorește, de un reprezentant legal;

d) aduce la cunoștința părții reclamante componența echipei de caz și posibilitatea de a contesta, înainte de demararea anchetei, capacitatea membrilor acesteia de a lua o decizie corectă;

e) aduce la cunoștința părții reclamante posibilitatea de a face depoziii în scris și a avea întrevederi cu membrii Comisiei de etică universitară privitoare la caz;

f) pune la dispoziția părții reclamante o copie după raportul finalizat înainte ca acesta să fie înaintat conducerii academiei și îi solicită să depună o opinie scrisă;

g) ia la cunoștință de recursul părții reclamante la hotărârea Comisiei de etică universitară și, ulterior, la decizia organismului de recurs.

Art. 16. Secretarul Comisiei de etică universitară are următoarele atribuții vizând partea reclamantă:

a) propune președintelui Comisiei de etică universitară componența echipei de caz, urmărind ca membrii comisiei să facă parte din această echipă, prin rotație;

b) întocmește procesele-verbale rezultate în urma analizei problemelor legate de discuțiile vizând sesizarea depusă de partea reclamantă și solicită membrilor Comisiei de etică universitară participanți la ședințele respective să le semneze;

c) elaborează raportul și după ce îl prezintă președintelui Comisiei de etică universitară face o fotocopie pe care o pune la dispoziția acestuia cu scopul de a fi dată părții reclamante și a i se solicita acesteia să depună o opinie scrisă;

d) înaintează raportul la conducerea academiei prin intermediul compartimentului documente clasificate;

e) înștiințează președintele Comisiei de etică universitară despre recursul părții reclamante cu privire la hotărâre și, ulterior, la decizia organismului de recurs.

Art. 17. Membrii Comisiei de etică universitară care fac parte din echipa de caz au următoarele atribuții privind partea reclamantă:

a) analizează cu mare atenție conținutul sesizării;

b) audiază persoana reclamantă cu privire la obținerea de alte detalii despre caz decât cele cuprinse în sesizare;

c) audiază martori pentru aflarea adevărului și analizează alte documente care pot da indicii cu privire la încălcarea normelor de etică universitară și de cercetare științifică de către partea reclamată;

d) elaborează proiectul de raport pe care îl prezintă secretarului și președintelui Comisiei de etică universitară spre analiză și pregătire în vederea înaintării la conducerea academiei;

e) mențin confidențialitatea asupra identității părții reclamante.

Art. 18. Ceilalți membri ai Comisiei de etică universitară desfășoară activități generate de soluționarea sesizării, potrivit solicitărilor președintelui și secretarului Comisiei.

Art. 19. Președintele Comisiei de etică universitară îndeplinește următoarele atribuții privind partea reclamată:

a) permite părții reclamate să apără în fața Comisiei de etică universitară însoțită, dacă dorește, de un reprezentant legal;



b) comunică persoanei reclamate componența echipei de caz și dreptul de a contesta înainte de demararea anchetei, capacitatea membrilor acesteia de a lua o decizie corectă;

c) informează persoana reclamată despre posibilitatea de a face depoziii în scris și a avea întreveneri cu membrii echipei de caz, precum și cu ceilalți membri ai Comisiei de etică universitară privitoare la caz, în funcție de solicitările acesteia;

d) urmărește ca partea reclamată să primească o copie după raportul finalizat înainte ca acesta să fie înaintat conducerii academiei și să depună o opinie scrisă;

e) asigură posibilitatea părții reclamate de a contesta hotărârea Comisiei de etică universitară și/sau decizia Senatului universitar, la organele competente;

f) urmărește ca în termen de 30 de zile de la primirea sesizării, autorului acesteia să i se comunice rezultatul procedurilor, după încheierea lor.

Art. 20. Secretarul Comisiei de etică universitară îndeplinește următoarele atribuții privind partea reclamată:

a) propune președintelui Comisiei de etică universitară componența echipei de caz, urmărind ca membrii comisiei să facă parte din această echipă, prin rotație;

b) întocmește procesele-verbale rezultate în urma analizei problemelor legate de discuțiile vizând sesizarea depusă de partea reclamantă și solicită membrilor Comisiei de etică universitară participanți la ședințele respective să le semneze;

c) elaborează raportul și după ce îl prezintă președintelui Comisiei de etică universitară face o fotocopie pe care o pune la dispoziția acestuia cu scopul de a fi dată părții reclamate și a i se solicita acesteia să depună o opinie scrisă;

d) înaintează raportul la conducerea academiei prin intermediul compartimentului documente clasificate;

e) înștiințează pe președintele Comisiei de etică universitară despre recursul părții reclamate cu privire la hotărâre și, ulterior, la decizia organismului de recurs;

f) întocmește adresa prin care comunică părții reclamate, rezultatul procedurilor după încheierea acestora și o prezintă președintelui Comisiei de etică universitară pentru semnare.

Art. 21. Membrii Comisiei de etică universitară care fac parte din echipa de caz au următoarele atribuții față de partea reclamată:

a) se retrag din echipa de caz în situația în care partea reclamantă le contestă capacitatea de a lua o decizie corectă;

b) analizează cu mare atenție conținutul sesizării și rețin aspectele relevante pentru desfășurarea cercetării;

c) prezintă părții reclamate acuzațiile ce-i sunt aduse prin sesizare sau pe baza autosesizării, fără a divulga identitatea părții reclamante;

d) audiază persoana reclamată însoțită sau neînsoțită de un reprezentant legal, potrivit opțiunii acesteia, cu privire la poziția și argumentele sale pro sau contra față de acuzațiile care îi sunt aduse prin sesizare sau prin autosesizare;

e) insistă pentru obținerea unor detalii suplimentare cu privire la acuzațiile aduse de partea reclamantă, prezentate superficial de partea reclamantă în sesizare;

f) audiază martori pentru aflarea adevărului și analizează alte documente care pot da indicii cu privire la încălcarea normelor de etică universitară și de cercetare științifică de către partea reclamată;

g) elaborează proiectul de raport pe care îl prezintă inițial secretarului și ulterior președintelui Comisiei de etică universitară spre analiză și pregătire în vederea înaintării la conducerea academiei;

h) mențin confidențialitatea asupra identității părții reclamante.

Art. 22. Ceilalți membri ai Comisiei de etică universitară desfășoară activități generate de soluționarea sesizării, potrivit solicitărilor președintelui și secretarului Comisiei.

CAPITOLUL VI

DISPOZIȚII FINALE

Art. 23. Modificarea sau completarea prezentului regulament se inițiază la propunerea președintelui Comisiei de etică universitară cu acordul majorității membrilor acesteia, a Consiliului de administrație sau a Senatului universitar.

Art. 24. Prezentul regulament poate fi modificat sau completat de către Comisia de etică universitară, prin votul favorabil exprimat de cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți, în condițiile prezenței a minimum 2/3 din numărul total al membrilor Comisiei.

Art. 25. Dispozițiile prezentului regulament nu pot conveni prevederilor legilor, hotărârilor de guvern, ordinelor miniștrilor apărării și educației, regulamentelor militare.

Art. 26. Dispozițiile prezentului regulament se actualizează, când este cazul, în concordanță cu ordinele/metodologiile emise de către Ministerul Educației Naționale.

Discutat și aprobat în ședința Senatului universitar din data de 09.04.2019.



Tehnoredactare computerizată:
Gabriela DAVID

Corectură:
Alina TUN-COMȘA

Multiplicare:
Florin CUNȚAN

Finisare:
Valentin BRAȘOVEANU