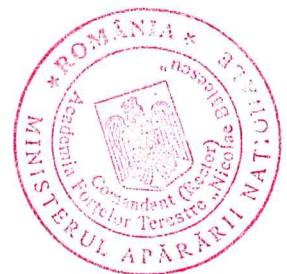



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE**  
**ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE**  
**„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**



**METODOLOGIA**  
**ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII ALEGERILOR**  
**REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR**  
**ÎN STRUCTURILE DE CONDUCERE ACADEMICĂ**



 Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”  
Sibiu – 2020

**ŞEFUL COLECTIVULUI DE ELABORARE:**

- *Col.conf.univ.dr.* **Constantin GRIGORAŞ**

**COLECTIVUL DE ELABORARE:**

- *Col.conf.univ.dr.* **Dumitru IANCU**
- *Col.conf.univ.dr.* **Marius MILANDRU**
- *Col.* **Vasile-Criatian BULIGA**
- *Col.lect.univ.dr.* **Lucian ISPAS**
- *Lect.univ.dr.* **Alexandru STOIAN**
- *Sd.plt.adj.* **Livia-Nicoleta BÂRSAN**

**ROMÂNIA**  
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE  
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU



**DISPOZIȚIE**  
**PENTRU APROBAREA**  
**METODOLOGIEI ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII ALEGERILOR**  
**REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR ÎN STRUCTURILE**  
**DE CONDUCERE ACADEMICĂ**

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR**  
**TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU,**  
în baza prevederilor articolului 213, alin. 2. lit. h, din *Legea educației naționale*  
*nr. 1/2011,*  
**emite prezenta dispoziție:**

**Art. 1.** Se aprobă *Metodologia organizării și desfășurării alegerilor reprezentanților studenților în structurile de conducere academică*, care intră în vigoare la data de 06.08.2020.

**Art. 2.** La data intrării în vigoare a prezentei metodologii, se abrogă *Metodologia organizării și desfășurării alegerilor reprezentanților studenților în structurile de conducere academică, ediția 2019.*

**Art. 3.** Documentul va fi tipărit în Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” și difuzat prin grija Bibliotecii universitare a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”.

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR**  
**TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**

*General de brigadă*



*prof.univ.dr.ing. Ghiță BÂRSAN*

## CUPRINS

<b>Capitolul I</b> <b>PRINCIPII GENERALE .....</b>	<b>5</b>
<b>Capitolul II</b> <b>ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ALEGERILOR .....</b>	<b>7</b>
<b>CAPITOLUL III</b> <b>DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR</b> <b>REPREZENTANȚI .....</b>	<b>12</b>
<b>Capitolul IV</b> <b>DISPOZIȚII FINALE .....</b>	<b>13</b>
<b>Anexa nr. 1 .....</b>	<b>14</b>
<b>Anexa nr. 2 .....</b>	<b>15</b>
<b>Anexa nr. 3 .....</b>	<b>16</b>
<b>Anexa nr. 4 .....</b>	<b>17</b>
<b>Anexa nr. 5 .....</b>	<b>18</b>
<b>Anexa nr. 6 .....</b>	<b>19</b>

## CAPITOLUL I PRINCIPII GENERALE

**Art. 1.** (1) Prezenta metodologie este elaborată în conformitate cu prevederile *Legii educației naționale nr. 1/2011*, cu modificările și completările ulterioare, ale *Cartei universitare*, ale *Ordinului ministrului educației și cercetării științifice (OMECS) nr. 3.751/2015*, publicat în Monitorul Oficial nr. 336, din 18 mai 2015, de aprobare a *Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior și ale Ordinului ministrului educației, tineretului și sportului nr. 3.666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului*, publicat în Monitorul Oficial nr. 225, din 4 aprilie 2012.

(2) Structurile de conducere academică pentru care sunt aleși reprezentanți ai studenților sunt: Senatul universitar, Consiliul de administrație și consiliile facultăților.

(3) În Senatul universitar, reprezentanții studenților sunt în proporție de 25 % din numărul total de membri.

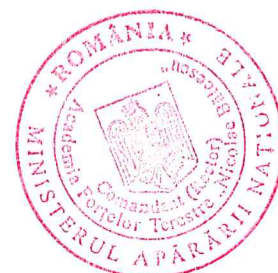
(4) În Consiliul facultății, reprezentanții studenților sunt în proporție de minimum 25 % din numărul total de membri.

(5) În Consiliul de administrație, studenții sunt reprezentați de studentul care a obținut gradul cel mai mare, ca urmare a concursului organizat pentru accesarea în Corpul gradaților, conform *Regulamentului activității profesionale a studenților*.

(6) Studenții au, de asemenea, cel puțin un reprezentant în comisiile de etică, de asigurare a calității, precum și în alte comisii cu caracter social.

**Art. 2.** Principiile care reglementează activitatea studenților în cadrul comunității universitare sunt:

- a) principiul legalității;
- b) principiul autonomiei universitare;
- c) principiul transparenței;
- d) principiul respectării drepturilor și libertăților studenților;
- e) principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, secții/linii de predare, programe de studii, conform *Cartei universitare*;
- f) principiul respectării normelor etice și deontologice.





**Art. 3.** (1) Pentru funcțiile de reprezentare ale studenților în structurile de conducere academică poate candida orice student înmatriculat la Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”, denumită în continuare Academie, la cursurile de licență, master sau doctorat indiferent de vârstă, regim de taxă, etnie, naționalitate, religie sau sex. Statutul de student reprezentant nu poate fi condiționat de către conducerea academiei.

(2) Nu au dreptul de a candida studenții care:

a) au fost sancționați pentru abateri disciplinare conform cadrului normativ specific;

b) au fost sancționați pentru abateri de la *Codul de etică și deontologie universitară*;

c) sunt nominalizați în *Comisia de organizare a alegerilor*.

**Art. 4.** (1) Mandatul reprezentanților studenților în structurile de conducere academică este valabil până la absolvirea programului de studii de către fiecare dintre ei, în conformitate cu prevederile *Cartei universitare* a Academiei.

(2) Mandatul unui student în structurile de conducere academică poate înceta în următoarele situații:

a) înainte de termen, în cazul sancționării disciplinare sau în cazul în care cel puțin jumătate plus unu din studenții anului de studii/ciclului de studii universitare al căror reprezentant este, decid acest lucru în cadrul unui referendum organizat de Corpul cadeților;

b) la desființarea organismului respectiv;

c) prin renunțare voluntară ori incapacitatea de a-și exercita atribuțiile;

d) 3 absențe nemotivate de la întrunirile Senatului universitar sau ale Consiliului facultății.

**Art. 5.** În cazul încetării mandatului reprezentanților studenților dintr-o structură de conducere academică, *Corpul cadeților* organizează alegeri parțiale, conform calendarului aprobat de Senatul universitar.

## CAPITOLUL II ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ALEGERILOR

**Art. 6.** (1) Alegerile reprezentanților studenților în structurile de conducere academică sunt organizate de studenți, cu sprijinul logistic acordat de conducerea facultăților și de conducerea academiei.

(2) Au dreptul de a alege reprezentanții studenților din Consiliul facultății, prin vot universal, direct și secret, studenții facultății respective.

(3) Au dreptul de a alege reprezentanții în Senatul universitar, studenții fiecărei facultăți.

(4) În situații excepționale (stare de asediu/stare de urgență/stare de alertă), pe timpul realizării unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor în situație de epidemie/pandemie pe teritoriul României, atunci când nu este posibilă exprimarea directă a votului, alegerile se derulează prin vot electronic prin intermediul rețelei internet (on-line), pe pagina web special creată în acest scop. Pagina web special destinată votului electronic este gestionată de structura responsabilă cu administrarea acesteia, sub stricta supraveghere a *Comisiei de organizare și desfășurare a alegerilor*.

(5) Platforma web asigură vizualizarea simultană a tuturor candidaților, votul exprimându-se prin aplicarea unui „clic” cu mous-ul calculatorului pe caseta candidatului/candidaților aleși. După bifarea candidatului/candidaților, alegătorul apasă cu un „clic” tasta „Validează și trimite votul” aflată în partea de jos a ecranului.

**Art. 7.** Repartizarea locurilor studenților în Senatul universitar și în Consiliul facultății pentru fiecare facultate este stabilită conform principiului reprezentativității stipulat în Carta universitară și se regăsește în Anexa nr. 1 la prezenta Metodologie.

**Art. 8.** (1) Adunările pentru alegerea reprezentanților studenților se desfășoară după un grafic stabilit de către *Corpul cadeților* și afișat cu cel puțin zece zile lucrătoare înainte de data alegerii.

(2) Alegerile pentru desemnarea reprezentanților studenților se desfășoară într-un singur tur de scrutin, fără ca rata de participare la vot să fie un criteriu de validitate.

(3) Senatul universitar va desemna un cadru didactic, membru al Senatului universitar, care va participa la alegeri în calitate de observator.



**Art. 9.** (1) Corpul cadeților va desemna, cu cel puțin 48 de ore înainte de data desfășurării alegerilor, *Comisia de organizare și desfășurare a alegerilor*, care este compusă din cinci membri, respectiv președintele Corpului cadeților sau un reprezentant al acestuia și patru membri desemnați de Corpul cadeților.

(2) *Comisia de organizare și desfășurare a alegerilor* va primi candidaturile studenților pentru Senatul universitar, respectiv pentru Consiliul facultății cu cel puțin cinci zile calendaristice înainte de data alegerilor. Candidatura unui student se va exprima sub forma unei cereri adresate comandantului (rectorului) Academiei (Anexa nr. 6) și se va arhiva de către Corpul cadeților. Numărul de candidați va fi cel puțin egal cu numărul de locuri alocate pe ani de studii/cicluri de studii/facultăți.

(3) Lista candidaților se va afișa cu patru zile calendaristice înainte de data alegerilor.

(4) Candidații care sunt desemnați eligibili pentru a participa la alegeri au posibilitatea de a face campanie pentru promovarea lor.

(5) Corpul cadeților este obligat să stabilească, prin dispoziție, locuri speciale pentru afișajul electoral, în care să amplaseze panouri, ținând seama de numărul candidaților.

(6) Locurile speciale pentru afișaj trebuie să fie stabilite în locuri frecventate de studenții Academiei. În prealabil, Corpul cadeților este obligat să asigure înlăturarea din spațiile respective a oricăror materiale de propagandă electorală rămase.

(7) În campania electorală, candidații pot achiziționa și utiliza numai următoarele tipuri de materiale de propagandă:

a) afișe cu dimensiunile de cel mult 500 mm o latură și 350 mm cealaltă latură;

b) broșuri, pliante și alte materiale tipărite din aceeași categorie.

(8) *Comisia de organizare și desfășurare a alegerilor are următoarele atribuții:*

a) întocmește și afișează lista candidaților;

b) amenajează locația stabilită pentru derularea scrutinului și asigură funcționarea secției de votare conform programului;

c) întocmește și/sau reactualizează listele nominale de vot;

d) desemnează, dintre membrii săi, doi delegați pentru ridicarea, de la persoana desemnată de către Consiliul facultății, și transportul buletinelor de vot (după modelul din Anexa nr. 2), ștampilelor de vot, ștampilei de control, ștampilei cu inscripția „ANULAT” și a urnei de vot, întocmind un proces-verbal în acest sens;



e) organizează scrutinul propriu-zis, luând toate măsurile necesare pentru corectitudinea și siguranța desfășurării acestuia;

f) pe timpul scrutinului identifică persoanele care se prezintă la vot și consemnează în listele nominale evidența participării la vot, după care le distribuie buletinul de vot și ștampila de vot;

g) numără și centralizează voturile valabil exprimate.

**Art. 10. Președintele Comisiei** exercită următoarele atribuții:

a) coordonează activitățile specifice *Comisiei*;

b) gestionează în condiții de siguranță ștampila de control a *Comisiei* și o aplică pe buletinele de vot, pe listele nominale și pe documentele *Comisiei*;

c) sigilează urna de colectare a buletinelor de vot la începerea procesului de votare și o desigilează la finalizarea acestuia, în vederea numărării voturilor;

d) hotărăște de îndată rezolvarea contestațiilor depuse pe timpul operațiunilor de vot și de deschidere a urnei;

e) anulează buletinele de vot rămase neîntrebuințate prin aplicarea ștampilei cu inscripția „ANULAT”;

f) aplică procedura de numărare a voturilor pe formularul standardizat (Anexa nr. 3);

g) întocmește procesul-verbal cu rezultatele scrutinului pe care îl înaintează Consiliului facultății, care le avizează și, ulterior, Senatului universitar în funcție pentru validare.

**Art. 11. (1)** Votul se face în secret, folosind buletine de vot pe care sunt înscrise numele studenților care și-au exprimat dorința de a candida.

(2) Exercițarea votului de către studenții cu drept de vot se desfășoară după următoarea procedură:

a) persoana cu drept de vot se prezintă la secția de votare și se legitimează cu cartea de identitate/buletinul de identitate, în prezența a doi membri ai *Comisiei*;

b) membrii *Comisiei* înscriu prezența persoanei în listele nominale și îi înmânează, sub semnătură pe lista nominală, buletinul de vot și ștampila de vot;

c) persoana cu drept de vot verifică existența pe buletinul de vot a ștampilei de control a *Comisiei* și că nu sunt alte înscrisuri sau ștampile aplicate, care ar putea conduce la anularea votului;

d) în una din cabinetele de votare, în mod individual, persoana cu drept de vot își exprimă opțiunea prin aplicarea ștampilei de vot în chenarele de pe buletinul de vot;



e) persoana cu drept de vot împătorește buletinul de vot și îl introduce în urna destinată colectării acestora;

f) persoana cu drept de vot înapoiază ștampila de vot membrilor *Comisiei* și părăsește secția de votare.

**Art. 12.** Persoanele cu drept de vot și membrii *Comisiei* pot formula în scris contestații cu privire la derularea operațiunilor de vot, pe care le depun în două exemplare la președintele *Comisiei*. După înregistrarea contestației, președintele *Comisiei* o soluționează ad-hoc și înmânează contestatarului un exemplar al contestației ștampilat și semnat, pe care înscrie modalitatea de soluționare.

**Art. 13.** (1) Se declară alese persoanele care obțin cele mai multe voturi „pentru”, în ordine descrescătoare și în limita normei de reprezentare stabilită.

(2) Dacă se constată egalitate de voturi a ultimilor clasați pe locuri eligibile se va organiza un nou tur de scrutin la care vor participa doar aceștia.

(3) După al doilea tur de scrutin va fi declarat ales candidatul cu cel mai mare număr de voturi valabil exprimate.

**Art. 14.** (1) La fiecare ședință de alegeri se încheie un proces-verbal în două exemplare, conform Anexei nr. 4.

(2) Președintele adună numărul buletinelor de vot utilizate, cu numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate; suma acestora trebuie să fie egală cu numărul total de buletine pregătite pentru alegeri. În cazul în care apare o diferență între numărul de buletine de vot, se precizează în procesul-verbal motivul pentru care apare diferența.

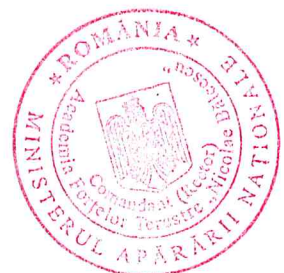
(3) Buletinele de vot sunt nule dacă sunt înscrise alte nume sau alte scrieri realizate de votanți, dacă nu este aplicată ștampila de vot pentru niciun candidat, dacă ștampila nu este pusă în interiorul chenarului cu numele candidatului sau buletinul nu conține ștampila de control a *Comisiei*.

(4) În cazul în care sunt identificate buletine de vot asupra cărora există opinii diferite privind valabilitatea votului, se va ține seama de părerea majorității membrilor *Comisiei*.

**Art. 15.** Procesul-verbal se semnează, în două exemplare, de președintele *Comisiei* și de membrii acesteia.

**Art. 16.** (1) Dosarul care cuprinde procesul-verbal în 2 (două) exemplare originale, contestațiile privitoare la operațiunile electorale ale *Comisiei de organizare și desfășurare a alegerilor*, buletinele de vot nule și cele contestate, formularul tipizat care a fost folosit la calculul rezultatelor, precum și listele electorale utilizate în cadrul secției de votare se introduc de către președintele comisiei într-o mapă de pânză și se transportă la sediul Consiliului facultății.

(2) *Președintele Comisiei*, însoțit de observatorul desemnat de Senatul universitar și doi membri ai *Comisiei*, stabiliți prin tragere la sorți, predau persoanei desemnate de Consiliul facultății dosarul constituit, buletinele de vot folosite, cele neîntrebuințate și cele anulate, precum și ștampilele de la secția de votare. În cadrul acestei operațiuni se întocmește un proces-verbal de predare –primire (Anexa nr. 5).





### CAPITOLUL III

## DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR REPREZENTANȚI

**Art. 17.** Drepturile și obligațiile studenților reprezentanți în structurile de conducere academică sunt cuprinse în *Codul drepturilor și obligațiilor studentului* din Academie și în *Regulamentul activității profesionale a studenților*.

**Art. 18.** Studenții reprezentanți au dreptul:

- a) de a exprima punctul de vedere al celor reprezentați;
- b) de a face parte din structuri asociative al căror statut nu contravine *Cartei universitare*;
- c) de a avea acces la orice informație și procedură legată de organizarea, implementarea și evaluarea procesului educațional din Academie;
- d) de a solicita și primi sprijin din partea Academiei în cazul în care prin exercitarea drepturilor sau obligațiilor sale se simte amenințat sau discriminat de către un membru al comunității academice sau de personalul Academiei;
- e) de a cere sprijin din partea asociației studențești din care face parte;
- f) de a participa în alte comisii din Academie/facultate.

**Art. 19.** Studenții reprezentanți au obligația:

- a) să cunoască problemele legate de activitățile didactice și sociale ale studenților pe care îi reprezintă și de a participa activ la soluționarea acestora;
- b) de a informa și de a se consulta cu studenții pe care îi reprezintă prin mijloace formale și informale despre toate aspectele procesului educațional;
- c) de a informa și de a colabora cu asociațiile studențești din Academie;
- d) de a informa oportun studenții despre activitatea lor în structurile în care au fost aleși; informarea se face, anual, printr-un raport de activitate postat pe site-ul facultății și al asociației studenților;
- e) de a participa la întrunirile la care sunt convocați;
- f) de a susține în ședințe problemele studenților pe care îi reprezintă;
- g) de a identifica și promova soluții în cadrul procesului educațional;
- h) de a nu urmări obținerea de avantaje personale prin activitatea lor;
- i) de a promova în rândurile studenților pe care îi reprezintă hotărârile Consiliului Facultății și ale Senatului universitar;
- j) de a avea o conduită exemplară în spiritul normelor de ordine și disciplină militară.



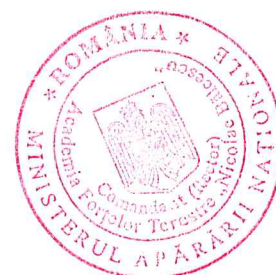
## CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

**Art. 20.** Rezultatele alegerilor sunt validate în ședința *Senatului universitar*.

**Art. 21.** Prezenta *Metodologie a organizării și desfășurării alegerilor reprezentanților studenților în structurile de conducere academică* face parte integrantă din Carta universitară, putând fi modificată în conformitate cu prevederile acesteia și ale legislației incidente în domeniu.

**Art. 22.** Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării în *Senatul universitar*.

*Discutată și adoptată în ședințele Senatului Universitar din 28.06.2019 și 06.08.2020.*



**Repartizarea locurilor studenților  
în Senatul universitar și în Consiliul facultății**

<b>Facultatea</b>	<b>Programul de studii</b>	<b>Nr. locuri în Senat</b>	<b>Nr. locuri în Consiliul Facultății</b>
<b>Facultatea de Științe Militare</b>	Licență	2	3
	Master	1	0
	<b>Total facultate</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Facultatea de Management Militar</b>	Licență	3	3
	Master	1	0
	<b>Total facultate</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>Facultatea de Științe Economice și Administrative</b>	Licență	1	3
	Master	0	0
	<b>Total facultate</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
<b>TOTAL</b>		<b>8</b>	<b>9</b>

ACADEMIA FORTELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU”  
CORPUL CADEȚILOR „Gl.mr.dr. NICOLAE USCOI”  
COMISIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ALEGERILOR PENTRU

.....  
**MODEL DE BULETIN DE VOT PENTRU .....**

**FAȚĂ**

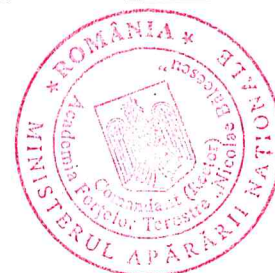
**SPATE**

<p>BULETIN DE VOT PENTRU .....</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">ȘTAMPILA DE CONTROL</div> <p>DATA SCRUTINULUI</p>	<p>- PAGINĂ ALBĂ -</p>
--	------------------------

**PAGINĂ INTERIOARĂ**

**PAGINĂ INTERIOARĂ**

<p>CANDIDAT 1</p>	<p>CANDIDAT 2</p>	<p>CANDIDAT ....</p>	<p>CANDIDAT ....</p>
<p>CANDIDAT 3</p>	<p>CANDIDAT ....</p>	<p>CANDIDAT ....</p>	<p>CANDIDAT n</p>



ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU”  
CORPUL CADEȚILOR „Gl.mr.dr. NICOLAE USCOI”  
COMISIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ALEGERILOR PENTRU  
.....

**FORMULAR pentru înscrierea opțiunilor de pe buletinele de vot**

NR. CRT.	CANDIDAT	NR. VOTURI VALABILE OBȚINUTE
1.		
2.		
...		
n.		
		TOTALUL VOTURILOR VALABIL EXPRIMATE

**Notă:** *Înscrierea opțiunilor se face de către un membru desemnat din Comisie, sub supravegherea unui alt membru.*

PREȘEDINTELE COMISIEI DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A  
ALEGERILOR PENTRU.....

MEMBRII COMISIEI

.....  
.....  
.....  
.....



ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU”  
CORPUL CADEȚILOR „Gl.mr.dr. NICOLAE USCOI”  
COMISIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ALEGERILOR PENTRU  
.....

### PROCES-VERBAL

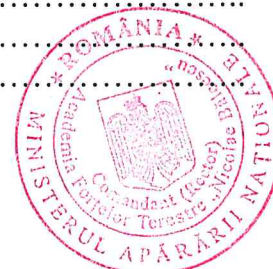
privind consemnarea rezultatului ALEGERILOR din data de..... organizat la nivelul Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” pentru alegerea reprezentanților studenților din anul .... de studii, ciclul de studii.....

a) numărul total al alegătorilor prevăzut în lista nominală existentă în secția de votare		
b) numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscriși în lista nominală existentă în secția de votare		
c) numărul buletinelor de vot primite de către Comisie (se verifică respectarea formulei: pct. c $\geq$ pct. d + pct. e + pct. f)		
d) numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate		
e) numărul total al voturilor valabil exprimate, cu verificarea respectării formulei: pct. e $\leq$ [pct. b - pct. f]; pct. e = suma voturilor valabil exprimate la pct. g		
f) numărul voturilor nule		
g) numărul voturilor valabil exprimate pentru fiecare candidat, astfel:	g. 1 – numărul total al voturilor valabil exprimate pentru candidatul 1	
	g. 2 – numărul total al voturilor valabil exprimate pentru candidatul 2	
	....	
	g. n – numărul total al voturilor valabil exprimate pentru candidatul n	
h) expunerea pe scurt a întâmpinărilor, contestațiilor și a modului de soluționare a lor		
i) starea sigiliului de pe urnă la încheierea votării		

PREȘEDINTELE COMISIEI DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE  
A ALEGERILOR PENTRU.....

MEMBRII COMISIEI

.....  
.....  
.....  
.....



ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU”  
CORPUL CADEȚILOR „Gl.mr.dr. NICOLAE USCOI”  
COMISIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ALEGERILOR PENTRU  
.....

### **PROCES-VERBAL**

încheiat astăzi ....., ora ....., între noi,  
..... președintele *Comisiei de organizare și desfășurare a alegerilor* și .....,  
persoana desemnată de *Consiliul facultății*, procedând primul la predarea și  
secundul la primirea mapei, a buletinelor de vot folosite, a celor neîntrebuințate  
și a celor anulate, precum și a ștampilelor de la secția de votare. Mapa are  
următorul conținut:

- procesul-verbal în 2 (două) exemplare;
- contestațiile privitoare la operațiunile electorale;
- buletinele de vot nule și cele contestate;
- formularul tipizat;
- listele electorale utilizate în cadrul secției de votare.

*Am predat*

\_\_\_\_\_

*Am primit*

\_\_\_\_\_



Tehnoredactare computerizată:

*Gabriela DAVID*

Corectură:

*Eliza GLIGOREA*

Multiplicare:

*Florin CUNȚAN*

Finisare:

*Valentin BRAȘOVEANU*

 Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”

0404, C 28/2021

– *Gratuit* –