

**ROMÂNIA**  
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE  
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU



**GHID METODOLOGIC**  
**PRIVIND ACTIVITATEA DE ÎNDRUMARE,**  
**ELABORARE ȘI SUSTINERE**  
**A LUCRĂRII DE DISERTAȚIE**  
**ÎN ACADEMIA FORTELOR TERESTRE**  
**„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**



 EDITURA ACADEMIEI FORTELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU”  
SIBIU – 2021

**ŞEFUL COLECTIVULUI DE ELABORARE:**

- *Conf.univ.dr. Ștefania BUMBUC*

**COLECTIVUL DE ELABORARE:**

- *Conf.univ.dr. Anca DINICU*
- *Conf.univ.dr. Romana OANCEA*
- *Lect.univ.dr. Sabin GUȚAN*
- *Cpt.lect.univ.dr. Annamaria SÂRBU*

**ROMÂNIA**  
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE  
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU



**DISPOZIȚIE**  
**PENTRU APROBAREA**  
**GHIDULUI METODOLOGIC**  
**PRIVIND ACTIVITATEA DE ÎNDRUMARE,**  
**ELABORARE ȘI SUSȚINERE A LUCRĂRII DE DISERTAȚIE**  
**ÎN ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE**  
**„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE  
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU,**  
în baza prevederilor emite prezenta dispoziție:

**Art. 1.** Începând cu data aprobării în Senatul Universitar, intră în vigoare *Ghidul metodologic privind activitatea de îndrumare, elaborare și susținere a lucrării de disertație în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu*.

**Art. 2.** La data intrării în vigoare a prezentului ghid, se abrogă *Ghidul metodologic privind activitatea de îndrumare, elaborare și susținere a lucrării de licență și a disertației, ediția 2012*.

**Art. 3.** Documentul va fi tipărit de Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” și difuzat prin publicare pe site-ul instituției prin grija Bibliotecii Universitare a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu.

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE  
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**

*General de brigadă*

  
*prof.univ.dr.ing. Ghiță BÂRSAN*

# PARTEA I

## PRECIZĂRI GENERALE

**Art. 1.** Activitatea de îndrumare, elaborare și susținere a lucrării de disertație în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu se organizează și se desfășoară în conformitate cu următoarele acte normative:

- a) *Legea educației naționale nr. 1/2011*, cu modificările și completările ulterioare;
- b) *Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare*, cu modificările și completările ulterioare;
- c) *H.G. nr. 606/2005 privind organizarea programelor de studii universitare în instituțiile militare de învățământ superior din subordinea M.Ap.N., modificată cu H.G. nr. 972/2009*;
- d) *O.U.G. nr. 58 din 29.04.2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ*;
- e) *Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6.125 din 20.12.2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație*, cu modificările și completările ulterioare;
- f) *Regulamentul organizării și desfășurării examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu*;
- g) *Carta universitară a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu*.

**Art. 2.** Prezentul ghid metodologic stabilește etapele și condițiile de îndrumare, elaborare și susținere a lucrării de disertație de către absolvenții programelor de studii universitare de masterat organizate de Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu.

**Art. 3.** Lucrarea de disertație trebuie să valorifice cunoștințele, viziunea, spiritul critic, aptitudinile și abilitățile absolventului.

**Art. 4.** Scopul lucrării de disertație este de a evalua capacitatea absolventului de a realiza un demers de cercetare științifică, de a se documenta în funcție de specificul domeniului de studiu, de a utiliza cunoștințele și metodele de cercetare științifică pentru rezolvarea unor situații problematice, de a contribui la dezvoltarea unor noi concepte și idei, de a comunica și susține prin argumente logice concluziile și propunerile formulate.

**Art. 5.** Lucrarea de disertație trebuie să reprezinte dovada acumulării de cunoștințe, a aptitudinilor și abilităților de cercetare științifică pe un subiect de interes, a capacității de analiză și sinteză a absolvenților.

**Art. 6.** În etapele de propunere și alegere a temelor disertațiilor trebuie să fie luate în considerare următoarele cerințe:

- criteriul major în opțiunea asupra temei să fie avantajul pe care îl poate oferi aceasta pentru dezvoltarea profesională a absolventului;
- tema lucrării de disertație să asigure absolventului ocazia de a cerceta problematici despre care deține suficiente cunoștințe generale și de specialitate și față de care manifestă interes;
- să existe posibilități suficiente de informare teoretică și de realizare a cercetării practic-aplicative;
- în conceperea temei să se evite formulări generale, iar titlul să ofere indicii clare asupra conținutului lucrării (care este subiectul lucrării de disertație și ce anume se va rezolva la subiectul respectiv);
- tema lucrării să se încadreze/să corespundă conținutului disciplinei susținute de conducătorul științific (cadrul didactic îndrumător).



## PARTEA A II-A

### ACTIVITATEA DE ÎNDRUMARE

**Art. 7.** Îndrumarea lucrării de disertație revine în responsabilitatea cadrelor didactice titulare și asociate care au susținut activități didactice la o disciplină pe care studentul a urmat-o în cadrul programului de masterat organizat de Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu.

**Art. 8.** Activitatea conducerului științific pentru îndrumarea elaborării lucrării de disertație cuprinde următoarele:

- a) elaborează împreună cu masterandul *Fișa lucrării de disertație* (potrivit modelului din Anexa nr. 1), pe baza căreia masterandul elaborează cuprinsul lucrării și întocmește lista bibliografică;
- b) aprobă cuprinsul lucrării de disertație, întocmit de masterand la începerea anului universitar în care se susține examenul de finalizare a studiilor;
- c) consiliază masterandul la solicitarea acestuia;
- d) evaluează, în funcție de calendarul stabilit, stadiul parcurgerii de către masterand a fiecărei etape;
- e) apreciază calitatea conținutului capitolelor;
- f) analizează conținutul integral și forma finală a lucrării de disertație;
- g) întocmește *Referatul de apreciere a lucrării de disertație* (după modelul din Anexa nr. 4), în finalul căruia recomandă susținerea acesteia în fața comisiei examenului de disertație și propune acordarea unei note.

**Art. 9.** Conducătorul științific se asigură că masterandul respectă următoarele obligații:

- a) analizează tema lucrării de disertație pentru care a optat și identifică probleme principale de soluționat;
- b) prezintă conducerului științific modalitatea de abordare și soluționare a temei (cuprinsul, planul lucrării) și bibliografia selectată;
- c) elaborează împreună cu conducerul științific *Fișa lucrării de disertație*;
- d) parurge toate etapele și rezolvă cu rigurozitate problemele înscrise în *Fișa lucrării de disertație*;
- e) solicită consilierea conducerului științific atunci când apar dificultăți în elaborarea lucrării de disertație, stabilind de comun acord un program al întâlnirilor;
- f) prezintă conducerului științific, la termenele stabilite, rezultatele documentării și ale investigațiilor, precum și părțile/capitolele elaborate;

- g) prezintă conducătorului științific lucrarea de disertație în forma finală, pentru a formula observații, a sugera completări și/sau reconsiderări ale modalității de soluționare a problematicii;
- h) predă, la finalizarea lucrării de disertație, un exemplar conducătorului științific și al doilea exemplar, cu referatul de apreciere întocmit de conducătorul științific, Secției Management Educațional (în termenul stabilit prin *Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu*);
- i) declară în scris că își asumă responsabilitatea privind originalitatea conținutului lucrării de disertație (modelul declarației se preia din *Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu*);
- j) se informează în legătură cu toate condițiile care trebuie îndeplinite în vederea înscrierii la examenul de disertație.



## **PARTEA A III-A**

### **ACTIVITATEA DE ELABORARE**

**Art. 10.** Lucrarea de disertație va fi organizată pe capitole și subcapitole, dar nu mai mult de patru grade de titluri și va avea următoarea structură:

- *Introducere* – capitol distinct, care nu se numerotează și în care vor fi prezentate actualitatea și utilitatea studierii temei respective, structura lucrării și o scurtă prezentare a conținutului fiecărui capitol.
- *Capitolul 1* cu subcapitolele corespunzătoare – va conține fundamentarea teoretică a lucrării. Se va prezenta stadiul actual al cercetărilor științifice în domeniu și se vor detalia principalele repere teoretice care fundamentează și susțin modul de soluționare a temei.
- *Capitolul 2* cu subcapitolele corespunzătoare – va conține partea practic-aplicativă a lucrării. Se vor menționa obiectivele și ipotezele cercetării, metodele și instrumentele de cercetare utilizate și se va prezenta detaliat demersul științific întreprins, rezultatele obținute și semnificația acestora.
- *Concluzii* – capitol distinct, care nu se numerotează și în care se vor regăsi cele mai importante concluzii, opinii personale privind rezultatele obținute, aprecieri referitoare la validarea/nevalidarea ipotezelor.
- *Bibliografie* – sub formă de listă la finalul lucrării, va conține, în ordinea alfabetică a numelor autorilor, toate sursele bibliografice utilizate la elaborarea lucrării de disertație; titlul *Bibliografie* nu se va considera capitol.
- *Anexe* (dacă este cazul) – vor constitui o secțiune separată, care nu se va considera capitol; fiecare anexă se va menționa cel puțin o dată în textul lucrării și se va numerota crescător, în ordinea menționării în lucrare (Anexa nr. 1, Anexa nr. 2 etc.).

**Art. 11.** Lucrarea de disertație va avea minimum 50 de pagini, fără a depăși 60 de pagini (în numărul minim de pagini NU se iau în considerare coperta, pagina de titlu, cuprinsul, bibliografia și anexele), din care cel puțin 50 % vor fi alocate părții practice. Numerotarea va începe la *Introducere* cu pagina 3.

**Art. 12.** Bibliografia din finalul lucrării va consta într-o listă numerotată în care apar, în ordinea alfabetică a numelui autorului, toate sursele bibliografice utilizate. Pentru redactare se recomandă stilul de citare al Academiei Române, astfel:

1. Citarea unei cărți: autorul/autorii lucrării (nume, inițiala prenumelui), titlul lucrării (italic), locul apariției, editura, anul de apariție a lucrării.

Exemplu: Alexiu, N., *Management*, Sibiu, Editura Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, 2003.

2. Citarea unui articol dintr-o revistă: autorul/autorii (nume, inițiala prenumelui), titlul articolului (italic), titlul revistei (regular), numărul volumului (bold), numărul revistei (italic), paginile și anul apariției (între paranteze).

Exemplu: Surdu, O., Lupșa, R. D., Șandru, C. P., *Study on Designing a Curriculum Suitable for MOOC Platforms Starting Out the Romanian Students' Expectations*, Procedia Technology, **3**, 22, 1135-1141 (2016).

3. Citarea unui capitol dintr-o lucrare, într-un volum: autorul/autorii (nume, inițiala prenumelui), titlul lucrării (italic), titlul volumului (regular și între ghilimele), localitatea, editura, anul apariției, paginile.

Exemplu: Stroe, P. H., Bucuță, A., Samoilă, D. C., *Study on Designing a Curriculum Suitable for MOOC Platforms Starting Out the Romanian Students' Expectations*, în volumul „Procedia Technology”, Sibiu, Editura Polis, 2000, pp. 10-25.

4. Citarea unui capitol/studiu dintr-un volum colectiv: autorul/autorii (nume, inițiala prenumelui), titlul capitolului/studiului (italic), coordonatorul/coordonatorii (nume, inițiala prenumelui), titlul volumului (regular, între ghilimele), locul apariției, editura, anul apariției, paginile.

Exemplu: Popescu, O., Ionescu, A. S., Rotaru, M. C., *Study on Designing a Curriculum Suitable for MOOC Platforms Starting Out the Romanian Students' Expectations*, coordonator Nicolescu, I., „Procedia Technology”, Sibiu, Editura Tehnix, 2000, pp. 10-25.

5. Citarea din surse electronice: link-ul complet către sursa electronică și data accesării.

Exemplu:

<https://ec.europa.eu/eurostat/cache/RCI/#?vis=nuts2.labourmarket&lang=en>, accesat în 20.09.2021.

**Art. 13.** Pentru citarea surselor bibliografice în textul lucrării, se recomandă utilizarea notelor de subsol (footnotes), care vor fi redactate în principiu după modelul anterior, dar cu următoarele precizări:



- pentru toate sursele se menționează mai întâi inițiala prenumelui, apoi numele autorului;
- se menționează cu exactitate pagina de unde provine citatul sau paginile, dacă citatul trece pe pagina următoare (după caz, p. sau pp.).

**Art. 14.** În cadrul notelor de subsol care apar pe aceeași pagină a lucrării de disertație se folosesc câteva modalități specifice de redactare, astfel:

- dacă se face din nou referire la aceeași sursă bibliografică imediat după menționarea ei anterioară, la a doua menționare nu se mai scriu toate datele despre lucrare, ci se scrie doar *Ibidem* (italic), adăugându-se pagina sau paginile de unde provine citatul;
- dacă o sursă (care apare deja ca notă de subsol completă) trebuie citată din nou, dar nu imediat după prima ei menționare, la a doua menționare se scriu inițiala prenumelui și numele autorului, iar celelalte date despre lucrare se înlocuiesc cu *op.cit.* (italic), adăugându-se doar pagina sau paginile;
- apud (citat după) se utilizează dacă un citat nu este preluat de masterand din sursa originală, ci a fost găsit (ca citat) într-o altă sursă bibliografică; în acest caz, se scrie mai întâi sursa bibliografică originală (prenumele, numele autorului lucrării, titlul lucrării (italic), localitate, editură, an, pagină), urmată de apud (regular) și sursa bibliografică pe care masterandul a consultat-o de fapt și în care a găsit citatul respectiv (prenumele, numele autorului lucrării, titlul lucrării scris italic, localitate, editură, an, pagină).

Exemplu de redactare a notelor de subsol:

- 
- <sup>1</sup> N. Alexiu, *Management comparat*, Sibiu, Editura Universității „Lucian Blaga”, 2013, p. 31.
- <sup>2</sup> *Ibidem*, pp.67-68.
- <sup>3</sup> O. Surdu, R. D. Lupșa, C. P. Șandru, *Study on Designing a Curriculum Suitable for MOOC Platforms Starting out the Romanian Students' Expectations*, Procedia Technology, 3, 22, 2016, p. 1138.
- <sup>4</sup> N. Alexiu, *op.cit.*, p. 40.
- <sup>5</sup> E. Husserl, *Scrieri filosofice alese*, București, Editura Academiei Române, 1993, p. 221, apud N. Alexiu, *Management comparat*, Sibiu, Editura Universității „Lucian Blaga”, 2013, p. 84.

**Art. 15.** În partea practic-aplicativă a lucrării de disertație, în funcție de specificul domeniului abordat, vor fi dezvoltate, de regulă, următoarele secțiuni:

- obiective și ipoteze de cercetare;
- metodologia cercetării (metode de colectare și prelucrare a datelor);
- rezultate obținute;
- analize și discuții privind raportul dintre ipotezele de cercetare și rezultatele obținute, precizarea limitelor cercetării realizate;
- identificarea unor posibile direcții de realizare a unor cercetări în domeniu.

**Art. 16.** Pentru tehnoredactare, se vor utiliza următoarele setări:

- Setări pagină:
  - Format A4
  - Margini: marginea stângă 3 cm, marginile dreapta, sus, jos 2,5 cm
  - Mirror margins
- Textul lucrării de disertație:
  - font: Times New Roman, dimensiune 12 pt, aliniere Justify
  - distanță dintre rânduri (Line spacing): 1,5
- Paragrafele:
  - distanță dintre paragrafe: 0 pt
  - primul rând din paragraf alineat (identat) la 1 cm
- Notele de subsol:
  - font: Times New Roman, dimensiune 11 pt
  - distanță dintre rânduri (Line spacing): 1



- Titlurile capitolelor:
  - font: Times New Roman, bold, dimensiune 14 pt, majuscule (All caps)
  - aliniere: centru
  - distanță dintre rânduri: 1,5

Fiecare capitol va începe pe o pagină nouă, iar titlul capitolului trebuie să fie precedat de textul CAPITOLUL X: care respectă aceleași cerințe de redactare ca titlul capitolului.

Între titlul capitolului și primul subcapitol se vor lăsa două rânduri, ca în modelul de mai jos:

**CAPITOLUL 1:**  
**TITLUL CAPITOLULUI**

**1.1 Titlu de subcapitol**

Textul lucrării de disertație

- Titlurile subcapitolelor
  - font: Times New Roman, bold, aliniat Justify, dimensiune 12 pt
  - identat față de marginea stângă: 1 cm
  - numerotarea va respecta numărul capitolului (de exemplu: 2.1, 2.2 etc.);
- Figurile
  - aliniere: la centru
  - se numerotează în ordinea apariției în text (indiferent de numărul capitolului) și au un titlu/o descriere, menționat/ă **sub** figură, utilizând Times New Roman, 11 pt, italic (de exemplu: *Figura 4. Titlul figurii*)
- Tabelele
  - aliniere: la centru
  - se numerotează în ordinea apariției în text (indiferent de numărul capitolului) și au un titlu/o descriere, menționat/ă **deasupra** tabelului, utilizând Times New Roman, 11 pt, italic (de exemplu: *Tabelul 2. Titlul tabelului*)

- pentru inserarea ecuațiilor, formulelor, a notațiilor cu indici se va folosi editorul de ecuații; numerotarea acestora se va face în ordinea apariției în text, între paranteze rotunde; alinierea se va face astfel: pentru formule Centered, iar pentru numerotare Right;
- pe parcursul lucrării de disertație se va folosi un singur tip de marcatori (bullets).

**Art. 17.** Lucrarea de disertație se listează față-verso, se leagă și se copertează, respectând următoarea ordine:

- copertă exterioară – Anexa nr. 2;
- pagină de titlu – Anexa nr. 3;
- referatul de apreciere a lucrării de disertație (va fi completat de conducătorul științific după ce masterandul predă lucrarea, înainte de examenul de disertație) – Anexa nr. 4;
- cuprins;
- introducere;
- lucrarea propriu-zisă;
- concluzii;
- bibliografie;
- anexe;
- documente administrative prevăzute în *Metodologia de finalizare a studiilor de licență și masterat*.



## **PARTEA A IV-A**

### **ACTIVITATEA DE SUSȚINERE**

**Art. 18.** În vederea susținerii lucrării de disertație în prezența comisiei de examen, absolventul va opta pentru propria modalitate de prezentare, în care va evidenția principalele probleme abordate, cu accent pe contribuția personală la soluționarea acestora și pe partea aplicativă a lucrării. Timpul alocat susținerii lucrării este de 15-20 de minute și cuprinde două secvențe distințe.

**Art. 19.** Prima parte se va axa pe evidențierea elementelor de referință ale lucrării, într-un interval de timp de aproximativ 10-15 minute. Cea de-a doua parte va conține dialogul dintre membrii comisiei și absolvent, constând într-o sesiune de întrebări și răspunsuri cu privire la unele aspecte ale disertației ce necesită a fi clarificate. Timpul alocat acestei părți este de aproximativ 5-10 minute pentru fiecare absolvent.

**Art. 20.** Absolventul va aborda un stil de prezentare caracterizat prin concizie și sobrietate, utilizând un limbaj de specialitate pentru exprimarea clară a ideilor; pentru prezentarea lucrării de disertație se recomandă folosirea mijloacelor tehnice existente, precum:

- prezentări multimedia (Power Point, Google Slides, Prezi etc.);
- înregistrări audio/video;
- demonstrator tehnologic, software specializat, infrastructură de cercetare specifică laboratoarelor de specialitate;
- machete, softuri sau alte mijloace și instrumente care pot facilita susținerea lucrării.

**Art. 21.** Pentru ca fiecare absolvent să-și valorifice cât mai eficient timpul alocat, se recomandă ca prezentarea să conțină aproximativ 15 slide-uri, respectând următoarele principii orientative:

- existența obligatorie a unui slide care să cuprindă titlul lucrării de disertație și numele absolventului;
- un slide care să sintetizeze cuprinsul lucrării;
- un slide care trece în revistă partea teoretică;
- 6-10 slide-uri care vor evidenția aspectele cele mai importante ale părții practice;
- 1-2 slide-uri care să cuprindă concluziile demersului științific întreprins, precum și posibilitățile de valorificare ulterioară.

ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE  
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU

F I Ş A  
LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

TEMA:

---

---

AUTOR:

---

PROBLEME DE REZOLVAT:

a) Probleme teoretice:

- ...
- ...
- ...

b) Probleme practic-aplicative:

- ...
- ...
- ...
- ...

c) Etape/termene de soluționare a problemelor

- ...
- ...
- ...
- ....

Data întocmirii

Conducător științific

Masterand



**Anexa nr. 2**  
*(Model copertă exterioară)*

**ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE  
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**

# **LUCRARE DE DISERTAȚIE**

**CONDUCĂTOR ȘTIINȚIFIC**

*Lect.univ.*

*dr. ELENA POPESCU*

**AUTOR**

*Lt.*

**ALEXANDRU IONESCU**

**– SIBIU, 2022 –**

**Anexa nr. 3**  
*(Model pagină de titlu)*

**ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE  
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**

**LUCRARE DE DISERTAȚIE**

**TEMA: „*STUDIU DE CAZ PRIVIND ABORDAREA RISCULUI  
ÎN DECIZIILE SPECIFICE ORGANIZAȚIEI MILITARE*”**

CONDUCĂTOR ȘTIINȚIFIC

*Lect.univ.*

dr. ELENA POPESCU

AUTOR

*Lt.*

ALEXANDRU IONESCU

**– SIBIU, 2022 –**



**REFERAT DE APRECIERE  
a lucrării de disertație**

1. Numele și prenumele absolventului:

---

2. Domeniul de studii:

---

3. Programul de studii universitare de master:

---

4. Tema lucrării de disertație:

---

---

5. Aprecieri asupra conținutului teoretic al lucrării de disertație (se marchează cu X):

Criterii	Nivel de îndeplinire a criteriului			
	minim	mediu	ridicat	excelent
Identificarea stadiului actual al cercetării în domeniu				
Capacitatea de sinteză și construcția logică a argumentației teoretice				
Gradul de relevanță a conținutului teoretic în raport cu tema lucrării				
Capacitatea de operare cu concepte și teorii specifice				
Gradul de relevanță și actualitatea bibliografiei				
Citarea corectă a ideilor și a conceptelor preluate din alții autori, evitarea plagiatului	Conform declarației pe propria răspundere a autorului lucrării			

6. Aprecieri asupra **părții practic-aplicative** a lucrării de disertație (se marchează cu X):

Criterii	Nivel de îndeplinire a criteriului			
	minim	mediu	ridicat	excelent
Caracterul logic al organizării demersului practic-aplicativ				
Formularea corectă a obiectivelor				
Corectitudinea utilizării metodelor și instrumentelor de lucru				
Pertinența concluziilor și a propunerilor formulate de autor, derivarea logică a acestora din studiul realizat				
Originalitatea abordării, contribuții personale ale autorului				

7. Aprecieri privind **redactarea** lucrării de disertație:

Criterii	Nivel de îndeplinire a criteriului			
	minim	mediu	ridicat	excelent
Corectitudinea și claritatea exprimării, utilizarea limbajului de specialitate				
Calitatea grafică a lucrării				
Respectarea exigențelor de redactare conform <i>Ghidului metodologic</i>				

8. Considerații finale:

---



---



---

*Apreciez lucrarea de disertație cu nota \_\_\_\_\_ și o recomand pentru a fi susținută în prezența comisiei examenului de disertație.*

Data

Conducător științific



Tehnoredactare computerizată:

*Marcela GREGER*

Corectură:

*Bianca BICHIŞ*

Multiplicare:

*Florin CUNȚAN*

Finisare:

*Valentin BRAȘOVEANU*

*Iulian CRETU*