

**Codul de conduită etică a personalului militar și civil contractual  
din Ministerul Apărării Naționale**

**CAPITOLUL I  
Dispoziții generale**

Art. 1. – Codul de conduită etică a personalului militar și civil contractual din Ministerul Apărării Naționale, denumit, în continuare, *Cod*, reglementează conduita etică în raporturile de serviciu ale acestuia și stabilește principiile fundamentale care dirijează activitatea din Armata României.

Art.2. – În sensul prezentului Cod, următorii termeni se definesc astfel:

- a) instituția publică – în sens formal-organic – reprezintă ansamblul autorităților publice prin care, în regim de putere publică, se aduc la îndeplinire, în limitele legii și ale moralei, prevederi normative și se prestează servicii publice, astfel încât interesul general să prevaleze asupra interesului particular;
- b) bun public reprezintă orice valoare materială destinată îndeplinirii, în condiții de maximă diligență, a activităților publice, aflată în patrimoniul instituției care o deține cu diverse titluri;
- c) prin personal se înțelege personalul militar și civil contractual din Ministerul Apărării Naționale.

**CAPITOLUL II  
Obiectiv**

Art. 3. – Prin implementarea Codului se urmărește:

- a) desfășurarea la cele mai înalte standarde de profesionalism a activității în Armata României;
- b) garantarea prevalării interesului public asupra oricăror alte interese;
- c) creșterea încrederii societății civile în competența, seriozitatea, promptitudinea și calitatea actului juridic, a activității de legiferare, precum și a ansamblului de acțiuni desfășurate în interesul instituției militare;
- d) investirea cu un grad de transparență sporit a activităților aflate în sarcina personalului care exercită funcții în Armata României;



e) prevenirea consecințelor negative generate de nerespectarea prevederilor prezentului Cod.

### CAPITOLUL III

#### Principii generale

Art.4. – Pentru buna desfășurare a atribuțiilor de serviciu și în scopul atingerii obiectivului stabilit, personalul care exercită funcții în Armata României este obligat să respecte următoarele principii:

a) integritatea – personalul își exercită funcția cu onestitate, bună - credință și responsabilitate și incoruptibilitate;

b) legalitatea – orice acțiune întreprinsă în conformitate cu cerințele funcției trebuie efectuată în spiritul și în litera legii;

c) obiectivitatea – adoptarea unei atitudini imparțiale în rezolvarea sarcinilor de serviciu;

d) egalitatea de tratament – nici un criteriu de discriminare bazat pe naționalitate, sex, religie, vârstă sau de orice altă natură nu va influența activitatea personalului din Armata României;

e) competența – atribuțiile de serviciu trebuie îndeplinite cu responsabilitate și profesionalism prin aplicarea tuturor cunoștințelor, aptitudinilor, precum și a experienței dobândite;

f) transparența – punerea la dispoziția tuturor celor interesați a proiectelor de acte normative, în vederea amendării acestora în sens constructiv, sau a informațiilor de interes public;

g) loialitatea – apărarea prestigiului instituției în care își desfășoară activitatea și ocrotirea interesului public prin orice mijloace, inclusiv judiciare;

h) prioritatea interesului public – în îndeplinirea atribuțiilor funcționale, personalul are îndatorirea de a considera interesul public mai presus decât interesul personal.

### CAPITOLUL IV

#### Reguli de conduită

Art. 5. – Pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, personalul este obligat:

a) să se conformeze dispozițiilor legale care se aplică statutului la care a consimțit în mod deliberat, cu precădere aspectului referitor la restrângerea exercițiului unor drepturi;



- b) să respecte obligația morală de loialitate față de instituția publică angajatoare și să apere, în fața terților, prestigiul acesteia;
- c) să nu solicite sau să nu accepte cadouri, favoruri, servicii sau alte avantaje care pot influența imparțialitatea și corectitudinea în luarea unei decizii sau efectuarea unei operațiuni în favoarea ofertantului și să nu accepte recompense suplimentare necuvenite pentru activitatea prestată;
- d) să nu se prevaleze de informații și date la care are acces datorită serviciului pentru a desfășura el însuși sau prin alte persoane cărora acestea le sunt aduse la cunoștință, activități de natură a genera obținerea unor venituri necuvenite;
- e) să nu realizeze acte și fapte producătoare de efecte juridice sau generatoare de orice alte consecințe care afectează interesul instituției, fără a dispune de un mandat special;
- f) să nu se folosească de funcția deținută pentru a obține avantaje sau alte beneficii personale;
- g) să nu permită utilizarea numelui sau imaginii proprii în acțiuni publicitare pentru promovarea unei acțiuni comerciale;
- h) să promoveze o imagine favorabilă țării și instituției pe care o reprezintă în cadrul organizațiilor internaționale, instituțiilor de învățământ, conferințelor, seminariilor și al altor activități cu caracter internațional;
- i) să aibă o conduită corespunzătoare regulilor de protocol, să nu încalce legile și obiceiurile țării gazdă și să nu exprime opinii personale privind aspectele naționale sau disputele internaționale, în cazul deplasărilor în străinătate;
- j) să nu desfășoare activități ce generează conflict de interese sau care intră în contradicție cu responsabilitățile oficiale;
- k) să respecte onoarea, reputația, demnitatea și celelalte drepturi și libertăți fundamentale în raporturile cu terții;
- l) să fie imparțial și să respecte principiul egalității șanselor, indiferent de naționalitate, sex, religie sau de alte criterii discriminatorii;
- m) să raporteze autorităților în drept orice aspect negativ de care a luat cunoștință în timpul sau în legătură cu serviciul;
- n) să nu primească direct cereri a căror rezolvare intră în competența sa, să nu discute direct cu petenții, cu excepția celui căruia îi sunt stabilite asemenea atribuții și să nu intervină pentru soluționarea acestor cereri;
- o) să susțină cu demnitate și competență drepturile și interesele legitime ale Ministerului Apărării Naționale, cu respectarea secretului și confidențialității, în întreaga sa activitate;



p) să asigure folosirea bunurilor publice în scopul exclusiv al desfășurării activităților aferente funcției, să ocrotească bunul public și să evite producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca un bun proprietar.

**CAPITOLUL V  
Dispoziții finale**

**Art. 6. - (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului Cod atrage suportarea consecințelor legale, dacă atitudinea neconformă se regăsește printre faptele incriminate de lege.**

**(2) Nerespectarea normelor de conduită etică poate atrage aplicarea măsurilor disciplinare, cu efecte negative asupra carierei profesionale.**

**(3) Analiza, cercetarea, judecarea și decizia cu privire la abaterile de la prezentul Cod sunt, după caz, de competența consiliilor de onoare, a consiliilor de judecată ori a comisiilor de cercetare disciplinară.**

**Art. 7. - Șefii structurilor centrale vor lua măsurile necesare pentru a se asigura că personalul din structurile proprii, aflate în coordonare sau subordonate cunosc și respectă dispozițiile prezentului Cod în exercitarea atribuțiilor de serviciu.**

