



CURRICULUM VITAE

INFORMAȚII PERSONALE



Alina COTOI

☎ 0269433990

✉ cotoi.alina@armyacademy.ro

**Locul de muncă actual
/ Domeniul ocupațional**

*Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu /
Învățământ universitar*

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Perioada 01.03.2019 – prezent
Funcția sau postul ocupat Lector universitar

Principalele activități și
responsabilități

- activitate didactică în cadrul cursurilor, seminariilor și laboratoarelor la disciplinele: Bazele electrotehnicii, Dispozitive electronice, Măsurări în electronică și telecomunicații;
- elaborarea de cursuri, materiale ajutătoare, fișe de laborator pentru disciplinele de mai sus, fișe ale disciplinelor, prezentări;
- activitate de evaluare curentă și sumativă;
- activitate de cercetare științifică în domeniu;
- activitate de coordonare a cercului științific studentesc Dispozitive electronice și a studenților la proiectele de licență;
- activitate publicistică.

Numele și adresa
angajatorului

*Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu,
str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail: office@armyacademy.ro,
Web: www.armyacademy.ro*

Perioada 21.06.2016-18.02.2019
Funcția sau postul ocupat Asistent universitar

Perioada 01.10.2007-20.06.2016
Funcția sau postul ocupat Preparator universitar

Principalele activități și
responsabilități

Activități didactice (laboratoare la disciplinele: Dispozitive și circuite electronice, Programarea calculatoarelor, Baze de date, Rețele de calculatoare, Teoria sistemelor I și II ș.a.), activități de cercetare în calitate de membru în cadrul contractelor de cercetare încheiate de angajator cu instituții de stat sau private, întocmire documentație pentru cerere finanțare proiecte de cercetare, îndrumare cercuri științifice studentești, coordonare practică studenți, îndrumare studenți la proiecte de licență/disertație

Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Calea Eroilor, nr. 30, 210135, Târgu-Jiu, Gorj
Telefon: +40253213509, fax: +40253214462
www.utgjiu.ro

Numele și adresa
angajatorului



CURRICULUM VITAE

Perioada	01.10.2006-15.03.2007
Funcția sau postul ocupat	Programator
Principalele activități și responsabilități	Prestări servicii informatice (instalare sistem operare, întreținere baze de date contabile, introducerea datelor), deplasări la primăriile din județ pentru actualizare programe contabile
Numele și adresa angajatorului	S.C. Romwipex S.R.L., Tg-Jiu, Str. Victoria, Bl.2, Ap. 25, Târgu-Jiu, Gorj Telefon: +40253227022
EDUCAȚIE ȘI FORMARE	
Perioada	2007-2016
Numele calificării / diplomei primite	Doctor, teza cu titlul „Sisteme moderne de monitorizare și diagnoză în mentenanță predictivă”
Competențele profesionale dobândite	Discipline profesionale: Prelucrarea și analiza imaginilor, Computer vision, Procesoare digitale de semnal, Sisteme celulare: structuri, implementări, aplicații Competențe: Cunoștințe specializate de analiză și procesarea imaginilor termice
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea Politehnică București, Facultatea de Electronica, Telecomunicații și Tehnologie Informației
Perioada	2014
Numele calificării / diplomei primite	Certificat manager de proiecte
Competențele profesionale dobândite	Cunoștințe specializate pentru managementul proiectelor
Numele și tipul instituției de învățământ	Centrul acreditat din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
Perioada	2012
Numele calificării / diplomei primite	Certificat instructor ECDL
Competențele profesionale dobândite	Competențe profesionale de utilizare a calculatorului și a pachetului Microsoft Office
Numele și tipul instituției de învățământ	Centrul acreditat ECDL Târgu-Jiu
Perioada	8-12 Septembrie 2008
Numele calificării / diplomei primite	Certificat de inspector termograf, nivel I
Competențele profesionale dobândite	Cunoștințe specializate de transferul căldurii, interpretarea imaginilor termice, utilizarea unei camere de termoviziune
Numele și tipul instituției de învățământ	Infrared Training and Consulting Centre România – ITC Suedia
Perioada	2006-2008
Numele calificării / diplomei primite	Master
Competențele	Sisteme moderne de conducere a proceselor energetice



CURRICULUM VITAE

profesionale dobândite																																									
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, Facultatea de Inginerie, specializarea Informatizarea și conducerea proceselor energetice																																								
Perioada	2005																																								
Calificarea / diploma obținută	Locul I la competiția finală de proiecte științifice a Școlii de vară pentru procesare imagine (SSIP 2005, ediția 13), pentru proiectul cu titlul „Door Entry System” Cursuri procesare imagine																																								
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite																																									
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Szeged, Ungaria																																								
Perioada	2004																																								
Calificarea / diploma obținută	Locul II la competiția pentru studenți “StudIT” din Timișoara, cu lucrarea “Comanda unui dispozitiv cu motoare pas cu pas pentru trasarea cablajelor imprimate” Cunoștințe științifice legate de comanda motoarelor.																																								
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite																																									
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Vest, Timișoara																																								
Perioada	2001-2006																																								
Numele calificării / diplomei primite	Inginer diplomat																																								
Competențele profesionale dobândite	Discipline științifice: Controlul proceselor, Programare, Electronică																																								
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, Facultatea de Inginerie, specializarea Automatică și Informatică Industrială																																								
APTITUDINI ȘI COMPETENȚE																																									
Limbi străine cunoscute	<i>Limba Engleză</i>																																								
Autoevaluare																																									
Nivel european (*)																																									
sau STANAG 6001																																									
	<table><tr><th colspan="4">Înțelegere</th><th colspan="4">Vorbire</th><th colspan="2">Scriere</th></tr><tr><th colspan="2">Ascultare</th><th colspan="2">Citire</th><th colspan="2">Conversație</th><th colspan="2">Discurs oral</th><th colspan="2">Exprimare scrisă</th></tr><tr><td>C</td><td>Utilizator experimentat</td><td>C</td><td>Utilizator experimentat</td><td>B</td><td>Utilizator independent</td><td>C</td><td>Utilizator experimentat</td><td>C</td><td>Utilizator experimentat</td></tr><tr><td>2</td><td></td><td>1</td><td></td><td>2</td><td></td><td>1</td><td></td><td>1</td><td></td></tr></table>	Înțelegere				Vorbire				Scriere		Ascultare		Citire		Conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă		C	Utilizator experimentat	C	Utilizator experimentat	B	Utilizator independent	C	Utilizator experimentat	C	Utilizator experimentat	2		1		2		1		1	
Înțelegere				Vorbire				Scriere																																	
Ascultare		Citire		Conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă																																	
C	Utilizator experimentat	C	Utilizator experimentat	B	Utilizator independent	C	Utilizator experimentat	C	Utilizator experimentat																																
2		1		2		1		1																																	
	(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine																																								
APTITUDINI ȘI COMPETENȚE SOCIALE	- capacitatea de adaptare rapidă la o nouă situație apărută dobândită la actualul loc de muncă, unde este necesar de foarte multe ori să întrerupi activitatea curentă pentru una urgentă - capacitatea de a lucra în condiții de stres și suprasolicitări dobândită la actualul loc de muncă atunci când se cere să rezolvi probleme în timp foarte scurt - spirit de echipă dezvoltat în relațiile legate de activitatea de cercetare cu colegii și studenții - capacitate de comunicare dobândită ca urmare a experienței de cadru didactic																																								
APTITUDINI ȘI COMPETENȚE ORGANIZATORICE	-experiență ca asistent manager dobândită în timpul întocmirii documentației pentru un proiect de cercetare depus în competiția POS-CCE 2009-A2-O.2.1.2, ID 560, managerul fiind specialist din străinătate, proiect declarat																																								



CURRICULUM VITAE

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE INFORMATICE

necastigator cu 19 puncte din 27, dar si ca asistent proiect dobândită pe parcursul proiectului POSDRU ID 56319 cu titlul „Întreprindere simulată pentru tehnici de lucru în cadrul companiilor tehnologice”
- spirit organizatoric (organizarea sesiunilor de comunicări științifice studențești “studING” în 2006, 2007, 2008)

- o bună utilizare a camerelor de termoviziune pentru inspecții termice în orice domeniu (cursuri termoviziune, contract de cercetare)
- o bună stăpânire a pachetului Microsoft Office™ (Word™, Excel™ și PowerPoint™), dobândită în timpul liber;
- o bună stăpânire a limbajelor de programare: C++, LabWindows/CVI
- cunoștințe elementare PhotoShop™, dobândite în timpul liber.

ALTE APTITUDINI ȘI COMPETENȚE

- cântat la chitară
- desen tehnic (design interior)
- caligrafie
- inline-skating
- patinaj
- schi
- înot
- arte marțiale
- ciclism
- aromaterapie