



CURRICULUM VITAE

INFORMAȚII PERSONALE



Hortensia GORSKI

☎ 0269432990

✉ gorski.hortensia@armyacademy.ro, hortensia.gorski@gmail.com

Locul de muncă actual / Domeniul ocupațional

**Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu /
Învățământ universitar**

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Perioada
Funcția sau postul ocupat

01.10.2020 – prezent

Conferențiar universitar

Principalele activități și
responsabilități

- Activitate didactică în cadrul cursurilor, seminariilor și laboratoarelor la disciplinele: Sisteme informatice de asistare a deciziilor; Informatică aplicată; Teorii moderne în organizații; Sisteme informatice pentru managementul cunoștințelor; Managementul cunoștințelor și intelligence;
- Elaborarea de cursuri, seminarii, laboratoare, prezentări, fișe ale disciplinelor;
- Activitate de evaluare curentă și sumativă;
- Activitate de cercetare științifică și coordonare a cercurilor științifice;
- Activitate publicistică.

Numele și adresa
angajatorului

Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu,
str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail:
office@armyacademy.ro, Web: www.armyacademy.ro

Perioada
Funcția sau postul ocupat

01.10.2009 – 01.10.2020

Profesor universitar

Președintele Senatului Universității Româno-Germane din Sibiu
(2015 – 2020)

Rector al Universității Româno-Germane din Sibiu (2009 – 2012)

Principalele activități și
responsabilități

- Activități didactice. Discipline predate la studii de licență: Management; Informatică managerială; Managementul proiectelor; Managementul producției; Etica. Discipline predate la studii de master: Comportament organizațional și leadership; Managementul schimbării organizaționale; Managementul proiectelor cu finanțare internațională;
- Îndrumare lucrări de licență și disertație;
- Elaborarea de cursuri, lecții, fișe ale disciplinelor, prezentări;
- Activitate de evaluare curentă și sumativă;
- Activitate de cercetare științifică și activitate publicistică.
- Activități de consiliere și tutoriat, orientare în carieră;
- Conducerea Senatului universitar (Președinte)



CURRICULUM VITAE

Numele și adresa angajatorului	- Conducerea comisiei Etică și integritate academică (Președinte) - Conducerea Universității Româno-Germane din Sibiu (Rector) Universitatea Româno-Germane din Sibiu, Alea Aurel Vlaicu nr. 11, Sibiu
Perioada	01.02.2005 – 01.10.2009
Funcția sau postul ocupat	Conferențiar universitar Rector al Universității Româno-Germane din Sibiu (2006 – 2009) Prorector al Universității Româno-Germane din Sibiu (2005 – 2006)
9) Principalele activități și responsabilități	- Activități didactice. Discipline predate la studii de licență: Management; Managementul serviciilor; Management comparat; Managementul proiectelor; Sisteme informatice în management; Sisteme informatice în marketing; Proiecte economice; - Îndrumare lucrări de licență - Îndrumare studenți la practică; - Elaborarea de cursuri, fișe ale disciplinelor, prezentări; - Activitate de evaluare curentă și sumativă; - Activitate de cercetare științifică și - Activitate publicistică - Conducerea Universității Româno-Germane din Sibiu
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Româno-Germană din Sibiu Calea Dumbrăvii nr. 28-32, 550324 – Sibiu
Perioada	01.02.2002 – 01.02.2005
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar Șef catedră științe economice, Universitatea Româno-Germană din Sibiu
Principalele activități și responsabilități	- Activități didactice. Discipline predate la studii de licență: finanțe, sisteme informatice în marketing; managementul serviciilor - Elaborarea de cursuri, fișe ale disciplinelor, prezentări; - Activitate de evaluare curentă și sumativă; - Activitate de cercetare științifică; - Activitate publicistică; - Activități de consiliere și tutoriat, orientare în carieră - Conducerea operativă a catedrei conform Chartei URGS
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Româno-Germană din Sibiu Calea Dumbrăvii nr. 28-32, 550324 – Sibiu
Perioada	01.05.2000 – 01.10.2002
Funcția sau postul ocupat	Director economic
Principalele activități și responsabilități	- Întocmirea documentațiilor de credit; - Analize economico-financiare; - Evaluarea proiectelor de investiții; - Leasing – probleme contabile și juridic; - Managementul riscurilor (analiza riscurilor, strategii în managementul riscurilor); - Elaborarea strategiilor de marketing și vânzări; - Managementul creditelor, managementul clienților și stocurilor.
Numele și adresa angajatorului	SC Utilaje Industria Lemnului Diamond Tools Wood SA, Str. Podului nr. 33, Sibiu



CURRICULUM VITAE

Perioada	01.05.1993 – 01.10.2000
Funcția sau postul ocupat	Lector (profesor de specialitate)
Principalele activități și responsabilități	- Activități de formare profesională pentru următoarele cursuri: Arhitectura calculatorului; Microsoft Windows; Microsoft Word; Microsoft Excel; Baze de date – Microsoft Access; Asistent Manager.
Numele și adresa angajatorului	Fundația Româno-Germană din Sibiu, str. Turismului nr. 15, Sibiu
Perioada	01.09.1995 – 31.04.1993
Funcția sau postul ocupat	Inginer proiectant
Principalele activități și responsabilități	- Proiectarea de linii automate și roboți industriali - Proiectare asistată de calculator
Numele și adresa angajatorului	Întreprinderea de Piese Auto Sibiu – IPAS, actuală Compa SA, Sibiu, Str. Henri Coandă, nr. 8.
EDUCAȚIE ȘI FORMARE	
Perioada	2000 – 2004
Numele calificării / diplomei primite	Diploma de Doctor seria C nr. 0009007 Confirmat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4450 din 02.08.2004
Competențele profesionale dobândite	Programul de studii universitare de doctorat în domeniul „Management”
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Facultatea de Științe Economice
Perioada	1996 – 2000
Numele calificării / diplomei primite	Economist. Specializarea: Comerț Diploma de absolvire sr. R nr. 0001826
Competențele profesionale dobândite	Dezvoltare strategii, organizarea activității de marketing, elaborarea studiilor de piață, comunicare, negociere etc.
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu Facultatea de Științe Economice
Perioada	1980 – 1985
Numele calificării / diplomei primite	Inginer. Specializarea Tehnologia Construcțiilor de Mașini (TCM) Diploma de absolvire sr. D nr. 16611
Competențele profesionale dobândite	Proiectare SDV-uri, proiectare mașini unelte, utilizarea tehnologiilor neconvenționale etc.
Numele și tipul instituției de învățământ	Institutul Politehnic – Cluj Napoca, Secția: Tehnologia Construcțiilor de Mașini Sibiu
Perioada	02.07.2014– 15.07.2014
Numele calificării / diplomei primite	Inspector resurse umane – Cod COR 333304 Certificat de absolvire sr. N nr. 00278505
Competențele profesionale dobândite	Întocmirea și gestionarea documentelor de evidență a personalului; Organizarea recrutării și selecției personalului; Întocmirea dosarului de pensionare; Întocmirea statului de plată pentru personalul încadrat; Întocmirea și depunerea declarațiilor privind contribuțiile la bugetul de stat; Administrarea bazei de date de evidență a personalului; Lucrul în echipă; Dezvoltarea profesională etc.



CURRICULUM VITAE

Numele și tipul instituției de învățământ	DOTCUS Sibiu
Perioada	17.04.2012 – 22.05.2012
Numele calificării / diplomei primite	Manager proiect - cod COR 242101 Certificat de absolvire sr. N nr. 00185964
Competențele profesionale dobândite	Stabilirea scopului proiectului; Stabilirea cerințelor de management integrat al proiectului; Planificarea activităților și jalonarea proiectului; Gestiunea utilizării costurilor și resurselor operaționale pentru proiect; Realizarea procedurilor de achiziții pentru proiect; Managementul riscurilor; Managementul echipei de proiect; Managementul comunicării în cadrul proiectului; Managementul calității proiectului.
Numele și tipul instituției de învățământ	Tera Nova Group, Alba Iulia
Perioada	17.04.2012 – 22.05.2012
Numele calificării / diplomei primite	Consilier orientare privind cariera – cod COR 242306 Certificat de absolvire sr. G nr. 00297255
Competențele profesionale dobândite	Întocmirea rapoartelor; Întocmirea și administrarea documentelor specifice; Adoptarea deciziilor; Elaborarea psihoprofesiogramelor; Elaborarea studiilor sociologice; Lucrul în echipă; Administrarea și prelucrarea informațiilor cu ajutorul tehnicii de calcul; Culegerea și organizarea informațiilor; Perfecționarea profesională; Evaluarea competenței profesionale a salariaților; Evaluarea psihoprofesională a clienților; Instruirea clienților pentru automotivare; Organizarea întâlnirilor de grup programate; Planificarea activității proprii; Comunicarea interpersonală
Numele și tipul instituției de învățământ	Tera Nova Group, Alba Iulia
Perioada	21.12.2009 – 12.02.2010
Numele calificării / diplomei primite	Formator de formatori – cod COR 241205 Certificat de absolvire sr. F nr. 0016681
Competențele profesionale dobândite	Pregătirea formării; Realizarea activităților de formare; Evaluarea participanților la formare; Marketingul formării; proiectarea programelor de formare; Organizarea programelor și stagiilor de formare; Evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și stagiilor de formare.
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea Româno-Germană din Sibiu, Calea Dumbrăvii nr. 28-32, 550324, Sibiu
Perioada	16.10.1995 – 15.11.1995
Numele calificării / diplomei primite	Instructor cu autorizare internațională în proiectarea asistată de calculator – AutoCAD Release 12 – Level 1; AutoCAD Release 12 – Level 2; AutoCAD Release 13 Update Certificate de absolvire MAXC-B-001027, MAXC-B-001029, MAXC-B-001052
Competențele profesionale dobândite	Proiectare în plan și spațiu asistată de calculator
Numele și tipul instituției de învățământ	Max Cad Premier Center, București – centru de pregătire profesională în proiectarea asistată de calculator, autorizat AUTODESK.



CURRICULUM VITAE

Perioada	25.03.1991 – 27.09.1991									
Numele calificării / diplomei primite	Programator									
Competențele profesionale dobândite	Certificate de absolvire sr. SS, nr. 0954									
Numele și tipul instituției de învățământ	Analist-Programator microcalculatoare compatibile IBM-PC									
	Consoft-Computer, Sibiu, centrul de consultanță, instruire și inginerie									
APTITUDINI ȘI COMPETENȚE										
Limbi străine cunoscute	Limba Engleză									
Autoevaluare	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Nivel european (*)	Ascultare		Citire		Conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
sau STANAG 6001	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat
	(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine									
APTITUDINI ȘI COMPETENȚE SOCIALE	Abilități de comunicare, muncă în echipă, adaptabilitate, managementul conflictelor, managementul relațiilor, auto-control, empie, responsabilitate,									
APTITUDINI ȘI COMPETENȚE ORGANIZATORICE	Experiență în domeniul managementului organizațional, managementului de proiect (director de proiect, membru în echipa și responsabil local în peste 30 de proiecte naționale și internaționale).									
APTITUDINI ȘI COMPETENȚE INFORMATICE	Cunostințe avansate în programele Microsoft Office (Word, Excel, Access, Power Point). Planificare, monitorizare proiecte cu Microsoft Project. MindManager. Sisteme de operare & Navigare eficientă pe Internet. SPSS – program pentru analize statistice și modelare. Programe informatice destinate cercetărilor bibliometrice. Autocad.									
ALTE APTITUDINI ȘI COMPETENȚE	Competențe în managementul proiectelor naționale și internaționale – manager de proiect și director activități Consultant în afaceri & Diagnostic și evaluare firme Specialist în învățământul profesional pentru adulți Specialist în consilere, orientarea și reorientarea profesională Specialist în proiecte de dezvoltare economico-socială									