



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAȚII PERSONALE

*Radu Adrian Mandache*

☎ 0766510084

✉ [mandache.radu@yahoo.com](mailto:mandache.radu@yahoo.com)

### Locul de muncă actual / Domeniul ocupațional

*Pensionar militar*

### EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Perioada	03.10.2016 – prezent
Funcția sau postul ocupat	<i>Cadru didactic asociat (lector universitar)</i> - activitate didactică în cadrul cursurilor, seminariilor și laboratoarelor la disciplinele: Sisteme de armament, balistică și teoria tragerilor; <i>Scenarii tactice (Au.);</i> - elaborarea de cursuri, lecții, fișe ale disciplinelor, prezentări; - activitate de evaluare curentă și sumativă; - activitate de cercetare științifică; - activitate publicistică.
Principalele activități și responsabilități	
Numele și adresa angajatorului	<i>Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu,</i> <i>str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail: <a href="mailto:office@armyacademy.ro">office@armyacademy.ro</a>,</i> <i>Web: <a href="http://www.armyacademy.ro">www.armyacademy.ro</a></i>
Perioada	15.09.2016 – 12.02.2023
Funcția sau postul ocupat	<i>Șef al Cursului de pregătire militară/A.F.T., instructor avansat (și șef comisie didactică I.T.A.I.)</i> - conducerea activităților de proiectare, organizare și desfășurare a procesului de pregătire militară; - coordonarea activităților comisiilor didactice specifice Cursului de pregătire militară; - elaborarea de cursuri, lecții, fișe ale disciplinelor, prezentări; - pregătirea și desfășurarea cursurilor/seminariilor/laboratoarelor/ședințelor practice și evaluarea studenților; - activitate de evaluare curentă și sumativă; - activitate de cercetare științifică și de coordonare a cercurilor științifice, sportive și aplicativ-militare; - activitate publicistică. - conducerea activităților comisiei didactice (I.T.A.I.); - formarea ofițerului din perspectiva Instrucției tragerii cu armamentul de infanterie.
Principalele activități și responsabilități	
Numele și adresa angajatorului	<i>Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu,</i> <i>str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail: <a href="mailto:office@armyacademy.ro">office@armyacademy.ro</a>,</i> <i>Web: <a href="http://www.armyacademy.ro">www.armyacademy.ro</a></i>
Perioada	01.07.2013 – 15.09.2016



## CURRICULUM VITAE

Funcția sau postul ocupat	<i>Instructor avansat (și șef comisie didactică I.T.A.I.)</i>
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>conducerea activităților de proiectare, organizare și desfășurare a procesului de pregătire militară pe linia Instrucției tragerii cu armamentul de infanterie;</i></li><li>- <i>conducerea activităților comisiei didactice (I.T.A.I.);</i></li><li>- <i>elaborarea de cursuri, lecții, fișe ale disciplinelor, prezentări;</i></li><li>- <i>pregătirea și desfășurarea cursurilor/seminariilor/laboratoarelor/ședințelor practice și evaluarea studenților;</i></li><li>- <i>activitate de evaluare curentă și sumativă;</i></li><li>- <i>activitate de cercetare științifică și de coordonare a cercurilor științifice și aplicativ-militare;</i></li><li>- <i>activitate publicistică.</i></li><li>- <i>formarea ofițerului din perspectiva Instrucției tragerii cu armamentul de infanterie.</i></li></ul>
Numele și adresa angajatorului	<i>Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail: <a href="mailto:office@armyacademy.ro">office@armyacademy.ro</a>, Web: <a href="http://www.armyacademy.ro">www.armyacademy.ro</a></i>
Perioada	<i>01.02.2013 – 01.07.2013</i>
Funcția sau postul ocupat	<i>Profesor militar (și șef comisie didactică I.T.A.I.)</i>
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>conducerea activităților de proiectare, organizare și desfășurare a procesului de pregătire militară pe linia Instrucției tragerii cu armamentul de infanterie;</i></li><li>- <i>conducerea activităților comisiei didactice (I.T.A.I.);</i></li><li>- <i>elaborarea de cursuri, lecții, fișe ale disciplinelor, prezentări;</i></li><li>- <i>pregătirea și desfășurarea cursurilor/seminariilor/laboratoarelor/ședințelor practice și evaluarea studenților;</i></li><li>- <i>activitate de evaluare curentă și sumativă;</i></li><li>- <i>activitate de cercetare științifică și de coordonare a cercurilor științifice și aplicativ-militare;</i></li><li>- <i>activitate publicistică.</i></li><li>- <i>formarea ofițerului din perspectiva Instrucției tragerii cu armamentul de infanterie.</i></li></ul>
Numele și adresa angajatorului	<i>Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail: <a href="mailto:office@armyacademy.ro">office@armyacademy.ro</a>, Web: <a href="http://www.armyacademy.ro">www.armyacademy.ro</a></i>
Perioada	<i>01.09.2008 – 01.02.2013</i>
Funcția sau postul ocupat	<i>Ofițer 3 (cu planificarea, programarea, bugetarea și evaluarea structurii)</i>
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>întocmirea proiectelor de buget, a programului anual al achizițiilor publice (PAAP), a Planului de dezvoltare și actualizarea acestora;</i></li><li>- <i>urmărirea / supravegherea execuției bugetare;</i></li><li>- <i>verificarea și avizarea tuturor referatelor de necesitate;</i></li><li>- <i>întocmirea cererilor de credite lunare, repartizarea creditelor deschise și justificarea cheltuielilor;</i></li><li>- <i>planificarea, programarea și bugetarea veniturilor/cheltuielilor instituției;</i></li><li>- <i>evaluarea structurii din perspectiva planificării și utilizării veniturilor, precum și a planificării și efectuării cheltuielilor.</i></li></ul>
Numele și adresa	<i>Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu,</i>



## CURRICULUM VITAE

angajatorului	<i>str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail: <a href="mailto:office@armyacademy.ro">office@armyacademy.ro</a>, Web: <a href="http://www.armyacademy.ro">www.armyacademy.ro</a></i>
Perioada	<i>01.11.2007- 01.09.2008</i>
Funcția sau postul ocupat	<i>Ofițer 3 în Biroul Logistică</i>
Principalele activități și responsabilități	<i>- conducerea serviciilor: echipament, alimente și C.L.; - elaborarea documentelor și a bazelor de calcul privind necesarul de bunuri materiale, pe linia celor trei servicii, pentru buna desfășurare a procesului de învățământ; - întocmirea notelor de fundamentare pentru proiectul de buget și pentru planul de achiziții publice; - verificarea și avizarea tuturor documentelor de intrare în gestiune, mișcare și scoatere din evidență a bunurilor materiale.</i>
Numele și adresa angajatorului	<i>Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail: <a href="mailto:office@armyacademy.ro">office@armyacademy.ro</a>, Web: <a href="http://www.armyacademy.ro">www.armyacademy.ro</a></i>
Perioada	<i>01.10.2006 – 30.09.2016</i>
Funcția sau postul ocupat	<i>Cadru didactic asociat (lector universitar)</i>
Principalele activități și responsabilități	<i>- activitate didactică în cadrul cursurilor, seminariilor și laboratoarelor la disciplinele: Modelarea și simularea acțiunilor militare; - elaborarea de lecții și prezentări; - activitate de evaluare curentă și sumativă; - activitate de cercetare științifică; - activitate publicistică.</i>
Numele și adresa angajatorului	<i>Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail: <a href="mailto:office@armyacademy.ro">office@armyacademy.ro</a>, Web: <a href="http://www.armyacademy.ro">www.armyacademy.ro</a></i>
Perioada	<i>03.10.2005 – 30.09.2007</i>
Funcția sau postul ocupat	<i>Cadru didactic asociat (lector universitar)</i>
Principalele activități și responsabilități	<i>- activitate didactică în cadrul cursurilor, seminariilor și laboratoarelor la disciplinele: Leadership militar; - elaborarea de lecții și prezentări; - activitate de evaluare curentă și sumativă; - activitate de cercetare științifică; - activitate publicistică.</i>
Numele și adresa angajatorului	<i>Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail: <a href="mailto:office@armyacademy.ro">office@armyacademy.ro</a>, Web: <a href="http://www.armyacademy.ro">www.armyacademy.ro</a></i>
Perioada	<i>01.10.2000 – 01.10.2007</i>
Funcția sau postul ocupat	<i>Comandant companie studenți</i>
Principalele activități și responsabilități	<i>- conducerea activităților specifice educării, instruirii și evaluării subordonaților; - elaborarea documentelor de conducere privind pregătirea militară a subordonaților; - conducerea nemijlocită a procesului de instruire; - conducerea subunității pe timpul aplicațiilor tactice, tragerilor și exercițiilor demonstrative; - organizarea și coordonarea activităților plutoanelor companiei și asigurarea cooperării cu celelalte subunități;</i>



## CURRICULUM VITAE

Numele și adresa angajatorului	- asigurarea condițiilor de trai și muncă pentru studenți, concomitent cu menținerea unui climat specific disciplinei militare, propice învățării. Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail: <a href="mailto:office@armyacademy.ro">office@armyacademy.ro</a> , Web: <a href="http://www.armyacademy.ro">www.armyacademy.ro</a>
Perioada	01.09.1997 – 01.10.2000
Funcția sau postul ocupat	Comandant pluton studenți
Principalele activități și responsabilități	- conducerea activităților specifice educării, instruirii și evaluării subordonaților; - elaborarea documentelor de conducere privind pregătirea militară a subordonaților; - conducerea nemijlocită a procesului de instruire; - conducerea subunității pe timpul aplicațiilor tactice, tragerilor și exercițiilor demonstrative;
Numele și adresa angajatorului	- asigurarea condițiilor de trai și muncă pentru studenți, concomitent cu menținerea unui climat specific disciplinei militare, propice învățării. Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail: <a href="mailto:office@armyacademy.ro">office@armyacademy.ro</a> , Web: <a href="http://www.armyacademy.ro">www.armyacademy.ro</a>
Perioada	01.08.1996 – 01.09.1997
Funcția sau postul ocupat	Comandant companie pază și gospodărie
Principalele activități și responsabilități	- elaborarea documentelor de conducere privind pregătirea pentru luptă; - conducerea nemijlocită a procesului de instruire; - conducerea subunității pe timpul aplicațiilor tactice, tragerilor și exercițiilor militare; - organizarea și coordonarea activităților plutoanelor companiei și asigurarea cooperării cu celelalte subunități; - asigurarea condițiilor de trai și muncă pentru soldați, concomitent cu menținerea unui climat specific disciplinei militare.
Numele și adresa angajatorului	Statul Major al Marinei Militare, Constanța
<b>EDUCAȚIE ȘI FORMARE</b>	
Perioada	ianuarie 2020 - martie 2020
Numele calificării / diplomei primite	Diplomă de absolvire
Competențele profesionale dobândite	Învățarea limbii engleze în cadrul cursului intensiv post-intermediar
Numele și tipul instituției de învățământ	Centrul de limbi străine al S.M.F.T. - Sibiu
Perioada	octombrie 2017 – iulie 2019
Numele calificării / diplomei primite	Conducere logistică / Conducere interarme - Diplomă de master (MC)
Competențele profesionale dobândite	Master de conducere - Management logistic, Conducere logistică militară, Tactica logisticii acțiunilor militare (Log., Au., Mtn., Med. etc), Tactica structurilor de sprijin logistic (Log., Au., Mtn., Med. etc) /



## CURRICULUM VITAE

Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Conducere interarme – structuri logistice/structuri militare de nivel brigadă și divizie / Cercetare științifică</i> <i>Universitatea Națională de Apărare „Carol I” București; Facultatea de Comandă și Stat Major</i>
Perioada	<i>octombrie 2008 - ianuarie 2016</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Diploma de Doctor seria J nr. 0016318</i> <i>Confirmat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3867 din 27.05.2016</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Programul de studii universitare de doctorat în domeniul „Științe militare și informații”</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Universitatea Națională de Apărare „Carol I” București;</i> <i>Facultatea de Comandă și Stat Major</i>
Perioada	<i>aprilie 2015 - iulie 2015</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Certificat de atestare a competențelor profesionale</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Curs postuniversitar de formare și dezvoltare profesională - Științe militare, informații și ordine publică: Conducere militară; Fundamente ale științei militare; Artă militară; Operații multinaționale; Operații întrunite; Scenarii strategice, operative și tactice; Managementul crizelor; Securitate națională și euroatlantică; Educație fizică militară / conducere operații întrunite</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Universitatea Națională de Apărare „Carol I” București; Facultatea de Securitate și Apărare</i>
Perioada	<i>februarie 2015 - aprilie 2015</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Certificat de absolvire</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Curs postuniversitar de specializare - Evaluare competențe profesionale / Aplicarea normelor de protecția mediului; Aplicarea prevederilor legale referitoare la SSM și SU; Asigurarea calității activităților proprii; Elaborarea instrumentelor de evaluare; Consilierea candidatului pentru procesul de evaluare; Organizarea procesului de evaluare; Efectuarea evaluării; Luarea deciziei privind competențele candidatului</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Școala de Aplicație pentru Unități de Luptă „Mihai Viteazul” Pitești</i>
Perioada	<i>Ianuarie 2014</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Certificat de absolvire</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Curs postuniversitar de specializare - Calitate europeană în învățământul superior</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Universitatea „Spiru Haret” în parteneriat cu Universitatea Națională de Apărare „Carol I” București și Pluri Consultants România</i>
Perioada	<i>septembrie 2013 - noiembrie 2013</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Formator / Certificat de absolvire</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Curs postuniversitar de specializare - Pregătirea formării; Realizarea activităților de formare; Evaluarea participanților la formare; Aplicarea</i>



## CURRICULUM VITAE

Numele și tipul instituției de învățământ	<i>metodelor și tehnicilor speciale de formare; Marketingul formării; Proiectarea programelor de formare; Organizarea programelor și a stagiilor de formare; Evaluarea, revizuirea și asigurarea programelor și a stagiilor de formare</i> <i>Școala de Aplicație pentru Unități de Luptă „Mihai Viteazul” Pitești</i>
Perioada	<i>octombrie 2011 - decembrie 2011</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Certificat de absolvire</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Curs postuniversitar de perfecționare - Forțe Terestre: artă militară, conducere militară, tactică</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Universitatea Națională de Apărare „Carol I” București; Departamentul Operații Întrunite, Studii Strategice și de Securitate</i>
Perioada	<i>februarie 2011 - martie 2011</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Certificat de absolvire</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Curs postuniversitar de perfecționare - Managementul proiectelor și programelor</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Universitatea Națională de Apărare „Carol I” București; Departamentul Regional de Studii pentru Managementul Resurselor de Apărare - Brașov</i>
Perioada	<i>septembrie 2006 - iulie 2008</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Diplomă de master</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Master - Relații Internaționale și Sisteme de Securitate</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu; Facultatea de Științe Politice, Relații Internaționale și Studii Europene</i>
Perioada	<i>septembrie 2002 - iulie 2007</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Diplomă de licență (Contabilitate și Informatică de Gestiuie)</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Studii superioare de lungă durată - Economist/contabil /Contabilitate și Informatică de Gestiuie</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu; Facultatea de Științe Economice</i>
Perioada	<i>februarie 2006</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Diplomă de absolvire</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Curs de perfecționare în lupta în condiții extreme de iarnă - Winter Warfare Course (Cursul pentru lupta pe timp de iarnă)</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Home Guard Centre of Competence and Education, Dombas, Norvegia</i>
Perioada	<i>decembrie 2005</i>
Numele calificării /	<i>Certificat de participare</i>



## CURRICULUM VITAE

diplomei primite	
Competențele profesionale dobândite	<i>Curs de perfecționare - Învățarea limbii engleze (perfecționare)</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Centrul Regional de Resurse și Învățare Sibiu Program de pregătire nr. 4b (limba engleză)</i>
Perioada	<i>februarie 2005 - mai 2005</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Certificat de absolvire: Permisul European de Conducere a Computerului</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Curs de perfecționare - Utilizare P.C. (toate modulele Office)</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Curs E.C.D.L.</i>
Perioada	<i>mai 2004</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Certificat de absolvire</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Curs de perfecționare - „International Survival Camp”: Training programme (Tabără internațională de supraviețuire – program de instrucție) / Supraviețuirea în luptă</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>„Zrinyi Miklos” National Defence University (Academia Forțelor Terestre „Zrinyi Miklos” - Ungaria)</i>
Perioada	<i>februarie 2004</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Certificat de participare</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Seminar internațional - „MOE/SOE Seminar”; „Streitkräfte in der Demokratie” mit Offizieren der rumanischen Streitkräfte teilgenommen / Forțele armate în democrație</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Innere Führung, Zentrum Innere Führung – Strausberg (Academia de Informații a Bundeswehr-ului, Strausberg, Germania)</i>
Perioada	<i>octombrie 2003 - decembrie 2003</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Diplomă de absolvire</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Curs intensiv de învățare a limbii engleze</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Centrul de limbi străine al S.M.F.T.</i>
Perioada	<i>mai 2000 - iulie 2000</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Certificat de absolvire</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Curs de carieră - Cursul Avansat-ofițeri de infanterie</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Școala de Aplicație pentru Infanterie, Făgăraș</i>
Perioada	<i>decembrie 1999 - martie 2000</i>
Numele calificării /	<i>Certificat de participare</i>



## CURRICULUM VITAE

diplomei primite	Competențele profesionale dobândite	<i>Curs de perfecționare - Curs de limba italiană-începători</i>
Numele și tipul instituției de învățământ		<i>Centrul de Educație-Fia Test, Sibiu</i>
Perioada		<i>noiembrie 1998 - ianuarie 1999</i>
Numele calificării / diplomei primite		<i>Certificat de absolvire</i>
Competențele profesionale dobândite		<i>Cursul de perfecționare psihopedagogică și metodică</i>
Numele și tipul instituției de învățământ		<i>Centrul de Cercetări Psihopedagogice și Perfecționare a Personalului din Învățământul Militar</i>
Perioada		<i>septembrie 1994 - iulie 1996</i>
Numele calificării / diplomei primite		<i>Certificat de pregătire pedagogică (Certificat de absolvire)</i>
Competențele profesionale dobândite		<i>Curs de perfecționare pentru încadrare în învățământ - Cursul de pedagogie</i>
Numele și tipul instituției de învățământ		<i>Centrul de Cercetări Psihopedagogice și Perfecționare a Personalului din Învățământul Militar</i>
Perioada		<i>septembrie 1992 - iulie 1996</i>
Numele calificării / diplomei primite		<i>Diplomă de licență (Management social)</i>
Competențele profesionale dobândite		<i>Studii superioare de lungă durată - Științe militare și Științe sociale/Formare profesională</i>
Numele și tipul instituției de învățământ		<i>Institutul Militar de Infanterie și Chimie „Nicolae Bălcescu” - Sibiu</i>
Perioada		<i>Din septembrie 1988 până în iulie 1992</i>
Numele calificării / diplomei primite		<i>Diplomă de bacalaureat</i>
Competențele profesionale dobândite		<i>Matematică-fizică / cultură generală</i>
Numele și tipul instituției de învățământ		<i>Liceul Militar „Dimitrie Cantemir” - Breaza</i>

### APTITUDINI ȘI COMPETENȚE

Limbi străine cunoscute Autoevaluare Nivel european (*) sau STANAG 6001	<i>Limba Engleză</i>									
	Înțelegere				Vorbire			Scriere		
	Ascultare		Citire		Conversație		Discurs oral	Exprimare scrisă		
	1	Utilizator independent	2	Utilizator experimentat	1	Utilizator independent	1	Utilizator independent	2	Utilizator experimentat

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

### APTITUDINI ȘI COMPETENȚE SOCIALE

- *Munca în echipă/Spirit de echipă: am experiența muncii în echipă încă din liceu și institut/facultate, când am participat la toate activitățile presupuse de proiectele practice derulate, precum și de practica la trupă; am făcut parte din echipele de gimnastică, triatlon*





## CURRICULUM VITAE

### APTITUDINI ȘI COMPETENȚE ORGANIZATORICE

*și patrulă în timpul liceului militar și al institutului militar; am continuat să consolidez această experiență în funcții de comandă și stat major, funcții didactice, în cadrul comisiilor didactice, precum și în cadrul unor echipe de cercetare științifică;*

*- Capacitate de adaptare la medii multiculturalale: am obținut rezultate foarte bune în cadrul unor echipe de lucru multinaționale (în România, Germania, Ungaria, Norvegia, Turcia, Bulgaria);*

*- O foarte bună capacitate de comunicare, obținută ca urmare a experienței de comandant, manager și lider militar la nivel pluton și companie, precum, din cea de ofițer cu planificarea, programarea, bugetarea și evaluarea structurii și, în mod special din cea de profesor militar și instructor avansat.*

*Foarte bun organizator atât al grupurilor mici, cât și a grupurilor mari de oameni (sute de membri), precum și a activităților desfășurate de aceștia (militari și civili). Foarte bun organizator al clasei / grupei de studenți și a activităților didactice, al grupurilor de lucru și echipelor de cercetare științifică.*

### APTITUDINI ȘI COMPETENȚE INFORMATICE

*Stăpânesc la un nivel superior instrumentele Microsoft Office (toate modulele - E.C.D.L.) și sunt capabil să lucrez în timp scurt în orice program informatic.*

### ALTE APTITUDINI ȘI COMPETENȚE

*Foarte bune capacități de conducere, organizare, planificare, coordonare, motivare, comandă, control și evaluare: formate, dezvoltate și perfecționate în timpul procesului/studiilor de formare profesională, precum și la locul de muncă;*

*Competențe și aptitudini psihopedagogice formate pe timpul studiilor și dezvoltate și perfecționate pe timpul exercitării actului didactic în calitate lector universitar, profesor militar/instructor avansat și comandant de subunitate (pluton, companie);*

*Am experiență logistică și financiară atât ca urmare a procesului/studiilor de formare, cât și a formării profesionale dobândite la locul de muncă;*

*O foarte bună cunoaștere și capacitate de întrebuințare și reparare a armamentului de infanterie.*