



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAȚII PERSONALE

*Emil ȘORECĂU*

☎ 0741771041

✉ [emil.sorecau@gmail.com](mailto:emil.sorecau@gmail.com)

### Locul de muncă actual / Domeniul ocupațional

*Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu /  
Învățământ universitar*

### EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Perioada	15.03.2022 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Șef laborator - activitate didactică în cadrul cursurilor, seminariilor și laboratoarelor la disciplinele: Comunicații radio, Comunicații analog numerice, Război electronic, Managementul rețelelor integrate de campanie - elaborarea de cursuri, lecții, fișe ale disciplinelor, prezentări; - activitate de evaluare curentă și sumativă; - activitate de cercetare științifică; - activitate publicistică.
Principalele activități și responsabilități	
Numele și adresa angajatorului	Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, str. Revoluției, nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail: <a href="mailto:office@armyacademy.ro">office@armyacademy.ro</a> , Web: <a href="http://www.armyacademy.ro">www.armyacademy.ro</a>
Perioada	2018 – 2022
Funcția sau postul ocupat	Comandant companie și instructor Planificarea, organizarea și conducerea pregătirii și instruirii personalului din subordine și activități de predare a sistemelor de comunicații militare
Principalele activități și responsabilități	
Numele și adresa angajatorului	ȘCOALA DE INSTRUIRE PENTRU COMUNICAȚII, TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI APĂRARE CIBERNETICĂ, Bulevardul Vasile Milea, nr.3-5, Sibiu, România, e-mail: <a href="mailto:rpub.cissb@mapn.ro">rpub.cissb@mapn.ro</a> , Web: <a href="http://www.cissb.ro">www.cissb.ro</a>
Perioada	2014 – 2019
Funcția sau postul ocupat	Șef grup Planificarea, organizarea și conducerea pregătirii și instruirii personalului din subordine și activități specifice domeniului comunicații și informatică
Principalele activități și responsabilități	
Numele și adresa angajatorului	CENTRUL 110 COMUNICAȚII ȘI INFORMATICĂ ”VICEAMIRAL INGINER GRIGORE MARTEȘ”, Str. M5, Mamaia-Sat, Constanța, România



## CURRICULUM VITAE

### EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada	2007 – 2011
Numele calificării / diplomei primite	LICEU MILITAR, DIPLOMĂ DE BACALAUREAT
Numele și tipul instituției de învățământ	Colegiul Național Militar "Ștefan cel Mare" Câmpulung Moldovenesc (România)
Perioada	2011 – 2014
Numele calificării / diplomei primite	MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI, DIPLOMĂ DE LICENȚĂ
Numele și tipul instituției de învățământ	Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu", Sibiu (România)
Perioada	2014 – 2016
Numele calificării / diplomei primite	MANAGEMENT ȘI TEHNOLOGIE, DIPLOMĂ DE MASTER
Numele și tipul instituției de învățământ	Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu", Sibiu (România)
Perioada	2014
Numele calificării / diplomei primite	CURS DE BAZĂ, ARMA COMUNICAȚII ȘI INFORMATICĂ
Numele și tipul instituției de învățământ	Școala de Instruire pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică, Sibiu
Perioada	2012-2013
Numele calificării / diplomei primite	CURS PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC, NIVEL I
Numele și tipul instituției de învățământ	Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu", Sibiu (România)
Perioada	2015
Numele calificării / diplomei primite	CURS PENTRU CUNOAȘTEREA ȘI EXPLOATAREA ECHIPAMENTELOR DIN CENTRELE RTP/RMNC
Numele și tipul instituției de învățământ	Școala de Instruire pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică, Sibiu
Perioada	2017
Numele calificării / diplomei primite	CCNA ROUTING AND SWITCHING: INTRODUCTION TO NETWORKS
Numele și tipul instituției de învățământ	Fundația pentru Promovarea Tehnologiei Informației și Comunicației, Constanța
Perioada	2018
Numele calificării / diplomei primite	CURS AVANSAT, ARMA COMUNICAȚII ȘI INFORMATICĂ
Numele și tipul instituției de învățământ	Școala de Instruire pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică, Sibiu



## CURRICULUM VITAE

Perioada	2018									
Numele calificării / diplomei primite	CURS FORMATOR									
Numele și tipul instituției de învățământ	S.C. STAFF 2000 S.R.L, Sibiu									
Autoevaluare Nivel european (*) sau STANAG 6001	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
	Ascultare		Citire		Conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
	C 1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimen ntat	C 1	Utilizator experimentat	C 1	Utilizator experimentat	C 1	Utilizator experimentat
(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine										
<b>APTITUDINI ȘI COMPETENȚE SOCIALE</b>	<i>Comunicare eficientă: Abilitatea de a comunica clar și eficient cu ceilalți în orice context social sau profesional.</i>									
	<i>Colaborare: Abilitatea de a lucra în echipă și de a contribui la obținerea unor rezultate comune este crucială în mediul profesional și social</i>									
	<i>Planificare: Abilitatea de a dezvolta planuri și strategii eficiente pentru a atinge obiectivele.</i>									
<b>APTITUDINI ȘI COMPETENȚE ORGANIZATORICE</b>	<i>Organizare: Capacitatea de a organiza informații, resurse și timp pentru a lucra eficient.</i>									
	<i>Gestionarea timpului: Abilitatea de a aloca timpul în mod eficient pentru a îndeplini sarcinile și responsabilitățile.</i>									
	<i>Prioritizare: Capacitatea de a identifica și de a se concentra pe sarcinile sau obiectivele cele mai importante.</i>									
<b>APTITUDINI ȘI COMPETENȚE INFORMATICE</b>	<i>Utilizare eficientă a programelor de comunicare(mail, messenger, skype)</i>									
	<i>Navigare Internet, Microsoft Office, Python - Nivel Mediu, Cunoștințe în utilizarea mediului de dezvoltare GNU Radio și a hardware-ului SDR.</i>									