

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE**  
**ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE**  
**„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**



**REGULAMENTUL**

**DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**  
**A PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE**  
**ÎN ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE**  
**„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**

**ŞEFUL COLECTIVULUI DE ELABORARE:**

–*Col.conf.univ.dr.* **Daniel-Sorin CONSTANTIN**

**COLECTIVUL DE ELABORARE:**

- *Col.prof.univ.dr.* **Leontin STANCIU**
- *Col.conf.univ.dr.* **Marius MILANDRU**
- *Prof.univ.dr.* **Marioara PATEŞAN**
- *Mr.conf.univ.dr.* **Alexandru BABOŞ**
- *Conf.univ.dr.ing.* **Silviu PETRIŞOR**
- *Lt.col.dr.ing.* **Daniela CĂRUŢAŞU**

**ROMÂNIA**  
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE  
„NICOLAE BĂLCESCU“ DIN SIBIU



**DISPOZIȚIE**

---

**PENTRU APROBAREA  
REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE  
A PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE  
ÎN ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**

---

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR  
TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU”,**  
în baza prevederilor *Legii educației naționale nr. 1/2011, cap. 4, secțiunea a 2-a,  
art. 173 alin. 2,*

**emite prezenta dispoziție:**

**Art. 1.** Se aprobă *Regulamentul de organizare și funcționare a programelor postuniversitare în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu,* care intră în vigoare începând cu 01.10.2019.

**Art. 2.** În aceeași dată se abrogă *Regulamentul de organizare și funcționare a programelor postuniversitare în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”,* din data de 17.12.2012.

**Art. 3.** Documentul va fi tipărit în Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu și difuzat prin grija Bibliotecii universitare a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu.

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE  
„NICOLAE BĂLCESCU”**

*General de brigadă*

*prof.univ.dr.ing. Ghiță BÂRSAN*

## CUPRINS

<b>CAPITOLUL I</b>	
<b>PRECIZĂRI GENERALE.....</b>	<b>5</b>
<b>CAPITOLUL II</b>	
<b>ORGANIZAREA PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE.....</b>	<b>7</b>
<b>CAPITOLUL III</b>	
<b>DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE CURSANȚILOR.....</b>	<b>8</b>
<b>CAPITOLUL IV</b>	
<b>ADMITEREA LA PROGRAMELE POSTUNIVERSITARE.....</b>	<b>9</b>
<b>CAPITOLUL V</b>	
<b>EXAMINAREA ȘI NOTAREA CURSANȚILOR.....</b>	<b>9</b>
<b>CAPITOLUL VI</b>	
<b>FINALIZAREA STUDIILOR POSTUNIVERSITARE.....</b>	<b>10</b>
<b>CAPITOLUL VII</b>	
<b>DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII.....</b>	<b>11</b>

## CAPITOLUL I

### PRECIZĂRI GENERALE

**Art. 1.** Prezentul regulament instituționalizează principiile și regulile care stau la baza organizării și funcționării procesului de învățământ pentru programele postuniversitare, fiind elaborat în baza următoarelor acte normative:

- *Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordinul nr. 3.163 din 01.02.2012 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă;*
- *Ordinul nr. 5.370 din 21.08.2012 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, pentru aprobarea modelului certificatului de atestare a competențelor profesionale și al suplimentului descriptiv;*
- *Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005, privind asigurarea calității educației;*
- *H.G. nr. 106/2011 pentru aprobarea Ghidului carierei militare, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordonanța Guvernului nr. 129/2000, privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordinul nr. M 30 din 21 martie 2012 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind recrutarea, selecția, formarea profesională și evoluția în cariera militară în Armata României, cu completările și modificările ulterioare;*
- *Carta universitară.*

**Art. 2.** (1) Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu (AFTNB) organizează programe de studii specifice învățământului postuniversitar în domeniile de studii pentru care este acreditată. Aceste programe de studii se desfășoară în limba română.

(2) În cadrul academiei se pot organiza programe de studii postuniversitare, care asigură dezvoltarea carierei profesionale pentru personalul militar, care sunt inițiate pe baza cerințelor și condițiilor de acces exprimate de către beneficiari prin Direcția Generală Management Resurse Umane, alte autorități competente și se desfășoară după un calendar aprobat de Ministerul Apărării Naționale, precum și programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă pentru alți beneficiari, cu taxă.

(3) Programele de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă vizează actualizarea/dezvoltarea/formarea unei/unor competențe ori unități de competență/competențe din una sau mai multe

calificări universitare ori din unul sau mai multe standarde ocupaționale, aferente unei ocupații, care poate fi practică doar de un absolvent de studii universitare.

(4) Programele de studii postuniversitare se înființează potrivit prevederilor legale în vigoare, la propunerea facultăților.

(5) Școala de studii postuniversitare este unitatea structurală și funcțională din cadrul facultăților care gestionează și asigură desfășurarea în condiții optime a programelor de studii postuniversitare.

(6) Școala de studii postuniversitare este condusă de un director, desemnat de decan din rândul cadrelor didactice și de cercetare din facultatea care gestionează programele de studii postuniversitare aflate în oferta educațională, pe baza consultării consiliului facultății după numirea acestuia de către rector.

(7) Directorul școlii de studii postuniversitare se subordonează decanului facultății în cadrul căreia funcționează școala de studii postuniversitare și exercită atribuțiile precizate în art. 97 alin. (6) din Carta universitară.

(8) Programele postuniversitare se organizează pe baza aprobării ministrului apărării naționale, prin *Planul anual de perfecționare a pregătirii ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor prin cursuri de carieră, programe postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă organizate de unitățile/instituțiile de învățământ militar*, conform sistemului de finanțare stabilit de ordonatorul de credite principal.

**Art. 3.** (1) Programele postuniversitare sunt frecventate pe baza condițiilor de selecție și a precizărilor stabilite de către Direcția Generală Management Resurse Umane.

(2) Pentru programele postuniversitare existente în oferta educațională, pentru alți beneficiari, cu taxă, au dreptul să participe, conform legii, absolvenții care au finalizat cu diplomă cel puțin studiile universitare de licență sau echivalente.

**Art. 4.** AFTNB – ca instituție organizatoare de programe postuniversitare – își asumă responsabilitatea privind conținutul, organizarea și desfășurarea tuturor activităților didactice și de cercetare științifică din cadrul acestor programe.

**Art. 5.** (1) Programele postuniversitare utilizează credite de studiu transferabile și se finalizează cu un examen de certificare a competențelor profesionale asimilate de cursanți pe parcursul programului.

(2) La finalizarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională, academia eliberează un certificat de atestare a competențelor profesionale specifice programului.

## CAPITOLUL II

### ORGANIZAREA PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE

**Art. 6.** Programele postuniversitare se organizează în AFTNB la forma de învățământ cu frecvență, în regim de finanțare de la bugetul de stat și cu taxă. Activitățile didactice pentru programele postuniversitare în domeniul militar se vor desfășura în regim de eșalonare săptămânală a disciplinelor pe durata a 8/12 săptămâni. Procesul de învățământ se organizează într-un ritm săptămânal de 22/24 ore.

**Art. 7.** Forma de organizare, durata și modalitatea de eșalonare săptămânală a disciplinelor de studiu pentru programele postuniversitare dezvoltate de către instituție pentru alți beneficiari se stabilește de către Senatul universitar la propunerea decanului facultății care gestionează programele de studii aflate în oferta educațională.

**Art. 8.** (1) Programele postuniversitare se desfășoară pe baza planurilor de învățământ elaborate de către departamente, avizate de consiliile facultăților care gestionează programele de studii aflate în oferta educațională și aprobate de Senatul AFTNB. Aceste planuri se avizează de către Ministerul Educației Naționale și se aprobă de Ministerul Apărării Naționale.

(2) Planurile de învățământ pot fi modificate cu cel puțin două luni de zile înainte de începerea anului universitar, conform prevederilor legale.

(3) Disciplinele de studiu din planurile de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică și asigură dobândirea competențelor specifice programului de studii postuniversitare.

(4) Pentru disciplinele de studiu din planurile de învățământ se întocmesc fișe ale disciplinelor, conform modelului prevăzut în **Anexa nr. 3** la *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*.

(5) Programul de pregătire al cursanților cuprinde activități de predare – învățare și studiu individual.

(6) Activitatea din cadrul programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se normează separat și nu intră sub incidența art. 288 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Numărul maxim de ore pe care un cadru didactic și/sau un cadru didactic coordonator de program le pot desfășura în cadrul programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se stabilește de Senatul universitar.

## CAPITOLUL III

### DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE CURSANȚILOR

**Art. 9.** Pe perioada școlarizării, cursanții beneficiază de drepturile ce decurg din prevederile *Legii educației naționale nr. 1/2011, Ordinului nr. 3.163 din 01.02.2012 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, Cartei universitare a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”, Legii nr. 80/1995, H.G. nr. 106/2011*, precum și ale prezentului regulament.

**Art. 10.** În perioada desfășurării programelor postuniversitare, cursantul are dreptul:

- a) să beneficieze de toate drepturile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să beneficieze de îndrumarea competentă a cadrelor didactice desemnate în acest sens;
- c) să beneficieze de facilitățile pentru instruire/cercetare aflate în dotarea laboratoarelor, cabinetelor, spațiilor destinate programelor, seminariilor, lucrărilor practice, sălilor de lectură, bibliotecilor, bazei sportive, cluburilor, tuturor dotărilor și mijloacelor de informare și pregătire;
- d) să participe, prin reprezentanți, la planificarea examenelor, de comun acord cu cadrele didactice, în conformitate cu Planul de învățământ;
- e) să-și exprime opinia în cadrul comunității academice;
- f) să solicite sprijin comisiilor, colegiilor sau organismelor abilitate în acest sens pentru apărare în cazul lezării demnității, conform prevederilor Cartei universitare a AFTNB;
- g) să beneficieze gratuit de asistența medicală.

**Art. 11.** Cursantul are următoarele îndatoriri:

- a) să respecte normele interne de comportare și programul orar stabilit;
- b) să participe la toate tipurile de activități și să îndeplinească toate cerințele formelor de pregătire ale disciplinelor înscrise în Planul de învățământ;
- c) să recunoască structurile și funcțiile de conducere ale AFTNB și să respecte hotărârile acestora;
- d) să manifeste respect față de corpul profesoral, personalul administrativ, tehnic sau alte persoane care contribuie la bunul mers al activității;
- e) să respecte etica universitară, să aibă comportare civilizată și ținută vestimentară decentă, corespunzătoare diferitelor activități desfășurate;
- f) să respecte normele de muncă și conviețuire în comun în instituție și în afara ei;
- g) să evite deteriorarea materialelor didactice (cărți, reviste, ziare, broșuri, planșe, mulaje, aparate, CD-uri etc.) puse la dispoziție pentru desfășurarea activității profesionale specifice;



h) să respecte normele de protecție stabilite de către departamente, acestea fiind aduse la cunoștință la începutul programului;

i) să utilizeze spațiile în conformitate cu destinațiile prevăzute și să utilizeze dotările puse la dispoziție de către instituție (pentru pregătirea/sporirea confortului), în conformitate cu normele de funcționare ale acestora;

j) să participe la toate acțiunile la care este solicitat de către AFTNB prin organismele specifice;

k) să respecte prezentul regulament, regulamentele specifice și toate actele normative care reglementează activitatea cursanților.

## CAPITOLUL IV

### ADMITEREA LA PROGRAMELE POSTUNIVERSITARE

**Art. 12.** (1) Facultățile care gestionează programe de studii postuniversitare organizează concurs de admitere pentru fiecare program postuniversitar. Concursurile de admitere se organizează pe baza metodologiei proprii de admitere și cu respectarea prevederilor legislației în vigoare și a actelor normative emise de Ministerul Educației Naționale și Ministerul Apărării Naționale.

(2) O persoană dobândește statutul de cursant al AFTNB numai în urma admiterii și a înmatriculării sale la unul din programele de studii postuniversitare din oferta educațională.

## CAPITOLUL V

### EXAMINAREA ȘI NOTAREA CURSANȚILOR

**Art. 13.** Pe perioada desfășurării programelor postuniversitare se urmărește integrarea examinării în proiectarea și desfășurarea predării și învățării, elaborându-se în acest context criteriile de apreciere și standardele minime de performanță.

**Art. 14.** Aprecierea și notarea cursanților se realizează în funcție de nivelul de cunoaștere și înțelegere a problematicii, modul de expunere logic, corelațiile cu alte cunoștințe specifice altor discipline decât cea examinată, claritatea și corectitudinea limbajului, utilizarea terminologiei specifice, abilitățile dovedite în cadrul activităților de seminar/laborator și de cercetare.

**Art. 15.** (1) Pentru susținerea evaluării la disciplinele din planul de învățământ, cursantul trebuie să îndeplinească toate cerințele prevăzute în fișa disciplinei.

(2) Evaluările vor fi stabilite în perioadele prevăzute în structura programului.

**Art. 16.** (1) Examinarea se realizează din tematica menționată în fișa disciplinei.

(2) Se respectă forma de evaluare înscrisă în fișa fiecărei discipline.

**Art. 17.** Cadrul didactic examinator este titularul disciplinei respective și poate fi schimbat numai cu aprobarea decanului, la propunerea departamentelor.

**Art. 18.** (1) Evaluarea finală a cursanților la o disciplină se poate realiza sub formă de examen, colocviu sau verificare. Evaluările pot fi susținute în scris sau oral. Modalitatea de susținere se stabilește de către titularul de disciplină și se menționează în fișa disciplinei.

(2) Cursanții care încearcă să promoveze evaluările prin fraudă sunt exmatriculați.

(3) Substituirea de persoană la evaluare sau încercarea de mituire a cadrelor didactice atrage după sine exmatricularea celor în cauză, fără drept de reînscrisere la programele de studii organizate de AFTNB.

## CAPITOLUL VI

### FINALIZAREA STUDIILOR POSTUNIVERSITARE

**Art. 19.** (1) Programele de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se finalizează cu un examen de certificare care verifică capacitatea de a aplica practic competențele dobândite în programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă. Acesta constă în elaborarea și susținerea unui proiect (scenariu situațional/plan de gestionare a unei crize/lucrări practice) în fața comisiei de examen.

(2) Modalitatea de susținere a examenului de certificare a competențelor se stabilește la nivelul facultății și se aduce la cunoștința cursanților în prima săptămână de desfășurare a studiilor.

(3) Examenul de certificare a competențelor se poate susține numai după promovarea tuturor evaluărilor la disciplinele prevăzute în planurile de învățământ.

(4) Examenul de certificare a competențelor profesionale nu poate fi susținut decât în AFTNB.

**Art. 20.** (1) Absolvenților care promovează examenul de certificare a competențelor li se eliberează de către AFTNB un certificat de atestare a competențelor profesionale specifice programului, în care se va înscrie rezultatul examenului de certificare.

(2) Certificatul de atestare a competențelor profesionale este însoțit de un supliment descriptiv, care conține situația școlară, durata în ore a programului, numărul de credite transferabile acumulate, calificarea universitară/standardul ocupațional care a stat la baza dezvoltării programului și competența/competențele sau unitatea de competență/unitățile de competență vizate de programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă.

(3) Certificatul de atestare a competențelor profesionale și suplimentul descriptiv se aprobă prin ordin al ministrului educației naționale și se gestionează potrivit reglementărilor referitoare la actele de studii.

(4) Până la eliberarea diplomei, dar nu mai mult de 12 luni de la data promovării, absolvenții primesc adeverințe de absolvire a studiilor.

**Art. 21.** Media de promovare a studiilor se înscrie în suplimentul descriptiv și se calculează ca medie ponderată cu puncte de credite.

## CAPITOLUL VII

### DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

**Art. 22.** Pentru încălcarea normelor de etică, comportament și conviețuire în comunitatea academică se aplică sancțiunile hotărâte de Comisia de etică a AFTNB.

**Art. 23.** (1) Modificarea prezentului regulament se hotărăște de către Senatul universitar al AFTNB, la propunerea consiliilor facultăților. Modificarea se aplică începând cu anul universitar următor și se aliniază prevederilor legale în vigoare.

(2) Prevederile prezentului regulament au fost elaborate în baza reglementărilor legale privind studiile postuniversitare. Soluționarea situațiilor nestipulate în prezentul regulament se decide prin hotărâri ale rectorului AFTNB, ale Senatului universitar, ale decanilor și ale consiliilor facultăților.

*Discutat și aprobat în reuniunea Senatului universitar din data de 26.02.2019.*

Tehnoredactare computerizată:

*Marcela GREGER*

Corectură:

*Bianca BICHIȘ*

Multiplicare:

*Florin CUNȚAN*

 EDITURA ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU”

0404, C 40/2019

– *Gratuit* –