



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume

Adresă(e)

Telefon(oane)

Fax(uri)

E-mail(uri)

PÎNZARIU Andra-Ioana

Sibiu, România

Locul de muncă

Perioada

Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" Sibiu

02.10.2023 – prezent

Lector universitar civil - Departamentul Științe Militare, Facultatea de Științe Militare

Activități didactice – cursuri și seminarii la disciplinele: Politici NATO și operații multinaționale, Sisteme și doctrine politico-militare, Relații internaționale, Etică și integritate academică.

Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" Sibiu, România

Didactic

Perioada

Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

06.12.2021 – 29.09.2023

Referent gr. II – Birou Programe si Relații Internaționale (Erasmus+)

Atribuții în gestionarea și organizarea, la nivel instituțional, a evenimentelor legate de activitatea de relații internaționale și a programului Erasmus+.

Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" Sibiu, România

Relații internaționale

Perioada

Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

01.05.2017 – 30.11.2021

Expert Gr II – Departament Relații Publice si Organizări Evenimente

Gestionarea platformelor social media, promovarea publicațiilor Centrului
Organizarea evenimentelor științifice cu expunere națională și internațională - Conferința Internațională STRATEGII XXI, Ateliere de lucru la nivel MApN și guvernamental, Simpozioane Internaționale, Mese Rotunde.

Centrul de Studii Strategice de Apărare și Securitate
Universitatea Națională de Apărare "Carol I"; București, România

Relații publice

Perioada

Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

01.07.2014 – 30.04.2017

Premium Sales - Sales and Retention Manager

Gestionarea vânzărilor și promovarea produselor pentru toate cele 50 de site-uri, deținute de companie, menținând o relație impecabilă cu clienții și fidelizând baza de date.

Pathwwway, Bucharest (r) - pathwwway.com, București, România

Vânzări

Perioada

Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

10.01.2014 – 30.06.2014

Brand Manager

Promovarea brand-ului la târguri, evenimente de specialitate;
Menținerea relației cu clienții și furnizorii.

Pathwwway, Bucharest (r) - pathwwway.com, București, România

Perioada 01.09.2012 – 07.01.2017
Funcția sau postul ocupat **PR Specialist**
Activități și responsabilități principale Analizarea mediului de afaceri;
Planificarea activității de marketing;
Promovarea imaginii companiei;
Promovarea portofoliului companiei;
Fidelizarea clienților existenți și aducerea de clienți.
Numele și adresa angajatorului SC YTS DENTAL VIEW, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate Marketing

Perioada 01.03.2010 – 05.06.2015
Funcția sau postul ocupat **Project Manager**
Activități și responsabilități principale Administrarea proiectelor de tip media în cadrul companiei;
Supervizarea departamentelor de casting, scouting și marketing;
Menținerea conexiunii cu clienții și aducerea de clienți noi
Numele și adresa angajatorului CV Entertainment SRL, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate Marketing

Perioada 05.09.2009 – 05.09.2012
Funcția sau postul ocupat **Office Manager**
Activități și responsabilități principale Activități administrative și de secretariat
Numele și adresa angajatorului SC VAL FILM SRL, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate Administrativ

Educație și formare

Perioada 01.10.2019 – 20.12.2019
Curs postuniversitar „Introducere în securitatea națională”
Colegiul Național de Apărare,
Universitatea Națională de Apărare „Carol I”

Perioada 01.10.2018 – 01.07.2022
Studii Universitare de Doctorat – Domeniul Informații și Securitate Națională
Universitatea Națională de Apărare „Carol I”

Perioada 07.01.2019 – 14.06.2019
Curs postuniversitar de formare psihopedagogică, Nivel II
Departamentul de formare a Profesorilor,
Facultatea de Psihologie și Științele Educației,
Universitatea din București

Perioada 05.02.2018 – 09.02.2018
Curs postuniversitar „Common Security and Defence Policy”
European Security and Defence College, Bruxelles, Belgia

Perioada 11.06.2018 – 22.06.2018
Curs postuniversitar „Orientare NATO Staff Officer Orientation Course”
Departamentul Regional de Management al Crizelor și Operațiilor Multinaționale (DRMCOM),
Universitatea Națională de Apărare „Carol I”

Perioada	15.01.2018 – 15.06.2018 Curs postuniversitar de formare psihopedagogică, Nivel I Departamentul de formare a Profesorilor, Facultatea de Psihologie și Științele Educației, Universitatea din București
Perioada	01.10.2012–10.07.2014 Studii Universitare de Master – specializarea – Managementul programelor si proiectelor Facultatea de Securitate și Apărare – domeniul Informații și Securitate Națională, Universitatea Națională de Apărare „Carol I”, București
Perioada	Oct 2009 – Iulie 2012 Studii Universitare de Licență – specializarea – Științe ale Comunicării Facultatea de Jurnalism, Comunicare și Relații Publice Universitatea “Spiru Haret” București
Perioada	06.11.2012 – 03.12.2012 Formator atestat de Ministerul Muncii și Ministerul Educației Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene, București
Perioada	Sept 2002 – Iunie 2006 Studii liceale Colegiul Național Economic “Nicolae Kretzulescu”, București
Perioada	06.06.2004 – 10.06.2004 Diploma CAE - Cambridge Advanced in English The British Council, București, România

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Engleză

Franceză

Română

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C2	Utilizator independent	C2	Utilizator independent	C2	Utilizator independent	C2	Utilizator independent	C2	Utilizator independent
B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe de comunicare

Calități de orator, aptitudini reale de comunicare și relaționare obținute, atât prin formarea universitară în Științele Comunicării, cât și prin experiență vastă în activitățile de Relații Publice

Competențe organizaționale/ manageriale

Calități indiscutabile de lider – Cursuri Fundația CODECS pentru Leadership, calități organizatorice și o impecabilă gestionare a situațiilor limită

Competențe dobândite la locul de muncă

Aptitudini de mentor și formator, răbdare și stil pedagogic;
 Încinare reală către muncă în echipă, atitudine pozitivă;
 Inițiativă și entuziasm, empatie, loialitate;
 Aptitudini de negociere și vânzare, de recunoaștere a tipologiei interlocutorului și raportare la aceasta, pentru cele mai bune rezultate

Competențe informatice și digitale

Certificat atestat OPERATOR CALCULATOR.ELECTRONIC ȘI REȚELE.
 PICON Training Center