



CURRICULUM VITAE

INFORMAȚII PERSONALE



Maria-Lucia TALMAȚCHI

☎ 0269433990 interior 1343

✉ talmatchi.lucia@armyacademy.ro

**Locul de muncă actual
/ Domeniul ocupațional**

**Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu /
Învățământ universitar**

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Perioada
Funcția sau postul ocupat

01.10.2023 – prezent

Lector universitar

Principalele activități și
responsabilități

- activitate didactică în cadrul cursurilor, seminariilor și laboratoarelor la disciplinele: Teoria organizației, Etică și integritate academică, Metodologia cercetării științifice, Intelligence cultural;
- elaborarea de cursuri, lecții, fișe ale disciplinelor, prezentări;
- activitate de evaluare curentă și sumativă;
- activitate de cercetare științifică și de coordonare a cercurilor științifice;
- activitate publicistică.

Numele și adresa
angajatorului

Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu,
str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail: office@armyacademy.ro,
Web: www.armyacademy.ro

Perioada
Funcția sau postul ocupat

01.10.2018 – 30.09.2023

Asistent de cercetare științifică

Principalele activități și
responsabilități

- Desfășurarea activităților de cercetare științifică prin abordarea interdisciplinară a problematicii specifice la nivelul departamentului și facultății;
- participarea la elaborarea documentelor de organizare și conducere în domeniul cercetării științifice.

Numele și adresa
angajatorului

Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu,
str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail: office@armyacademy.ro,
Web: www.armyacademy.ro

Perioada
Funcția sau postul ocupat

2014-2017

Asistent manager

Principalele activități și
responsabilități

- respectarea planurilor manageriale ale școlii;
- implicarea în proiectarea activității școlii, la nivelul departamentului; organizarea documentelor oficiale;
- asigurarea ordonării și arhivării documentelor unității;
- gestionarea documentelor pentru resursa umană a unității;
- întocmirea și actualizarea documentelor de studii ale elevilor;
- alcătuirea de proceduri; comunicare și relationare.



CURRICULUM VITAE

Numele și adresa angajatorului	<i>Fundația Sieben Burger Hilfe, Școala Postliceală Sanitară “Hygeia” Sibiu, Str. Dealului, nr. 6.</i>
Perioada	<i>2012-2018</i>
Funcția sau postul ocupat	<i>Cadru didactic</i>
Principalele activități și responsabilități	<i>- desfășurarea programului instructiv - educativ cu copiii preșcolari.</i>
Numele și adresa angajatorului	<i>Grădinița P.P. „Sf. Mucenic Dimitrie” a Arhiepiscopiei Ortodoxe Sibiu, str. Dealului, nr.13, Sibiu</i>
Perioada	<i>01.01.2008 - 17.07.2009</i>
Funcția sau postul ocupat	<i>Arhiepiscopia Tomisului Constanta</i>
Principalele activități și responsabilități	<i>Asistent social</i> <i>- desfășurarea de activități social-filantropice</i>
Numele și adresa angajatorului	<i>Arhiepiscopia Tomisului, Constanța, Str. Arhiepiscopiei, nr. 23, Tel./Fax: +40241-614020 , +40241-611732.</i>
EDUCAȚIE ȘI FORMARE	
Perioada	<i>2014-2017</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Diplomă de Doctor</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Confirmat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3356 din 21.03.2018</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Programul de studii universitare de doctorat în domeniul „Filologie”.</i> <i>Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu</i> <i>Facultatea de Litere și Arte.</i>
Perioada	<i>2011-2013</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Diplomă de Master</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Programul de studii universitare de masterat în domeniul „Limbă și Literatură Română”.</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu</i> <i>Facultatea de Litere și Arte.</i>
Perioada	<i>2008-2011</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Diplomă de Licență</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Programul de studii universitare de licență în domeniul „Limbă și Literatură Română - o Limbă și Literatură Modernă (Engleză)”.</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	<i>Universitatea „OVIDIUS” din Constanța</i> <i>Facultatea de Litere.</i>
Perioada	<i>2011-2012</i>
Numele calificării / diplomei primite	<i>Certificat de absolvire a Modulului Psiho-Pedagogic</i>
Competențele profesionale dobândite	<i>Certificat de Absolvire a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, Nivelul II</i>



CURRICULUM VITAE

Numele și tipul instituției
de învățământ

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

Perioada 2008 – 2011

Numele calificării /
diplomei primite

Certificat de absolvire a Modulului Psiho-Pedagogic

Competențele
profesionale dobândite

*Certificat de Absolvire a Departamentului pentru Pregătirea Personalului
Didactic, Nivelul I*

Numele și tipul instituției
de învățământ

Universitatea „OVIDIUS” din Constanța

Perioada 2008

Numele calificării /
diplomei primite

Diplomă de bacalaureat

Competențele
profesionale dobândite

Numele și tipul instituției
de învățământ

Colegiul Național „Mihai Eminescu” Constanța

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE

Limbi străine cunoscute
Autoevaluare
Nivel european (*)

Limba Engleză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent
(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi Străine									

ENGLEZĂ

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE SOCIALE

*- capacitate de adaptare la medii sociale diferite;
- bună capacitate de comunicare;
- spiritul de echipă.*

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE ORGANIZATORICE

*- spirit organizatoric și responsabil;
- capacitate de persuasiune;
- membru în colective de organizare a diferitelor manifestări științifice
naționale și internaționale (Conferința Științifică Internațională
Knowledge-Based Organization (KBO) 2022, 2023; Salonul
Internațional al Inovării și Cercetării Științifice Studențești „Cadet
INOVA” 2022, 2023; Conferința Științifică Internațională „Emerging
and Disruptive Technologies' Impact on Global Security”, 2022;
Conferința Internațională „Electromagnetic Fields, Signals and BioMedical
Engineering” 19-20 Mai, 2022, Sibiu.)*

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE INFORMATICE

*-o bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office™ (Word™,
Excel™ și PowerPoint™).*

ALTE APTITUDINI ȘI
COMPETENȚE

*-spirit creativ, scrisul beletristic, poezia;
-prim ajutor: Curs de prim ajutor-Asociația React Sibiu*