

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU
A/U 1837 / 10.01.2024

NECLASIFICAT
Exemplarul nr.



METODOLOGIA
ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII ALEGERII
REPREZENTANTULUI/REPREZENTANȚILOR
STUDENȚILOR ÎN COMISIA DE ETICĂ UNIVERSITARĂ



✉ Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”
Sibiu, 2023

ŞEFUL COLECTIVULUI DE ELABORARE:

Prof.univ.dr. Sorin PÎNZARIU

COLECTIVUL DE ELABORARE:

Prof.univ.dr. Hortensia GORSKI

Prof.univ.dr. Dănuţ MOŞTEANU

Lt.col.conf.univ.dr. Alin CÎRDEI

Sd. Anna IVANOV

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU



DISPOZIȚIE
PENTRU APROBAREA
METODOLOGIEI ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII ALEGERII
REPREZENTANTULUI/REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR
ÎN COMISIA DE ETICĂ UNIVERSITARĂ

COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU,

în baza prevederilor *Legii învățământului superior nr. 199/2023, Legii privind buna conduită în cercetarea științifică, tehnologică și inovare nr. 206/2004, Legii privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale nr. 346/2006, Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice emis de Secretariatul General al Guvernului, publicat în Monitorul Oficial nr. 387 din 7 mai 2018, Anexei nr. 2 din ANS-1 – Regulamentul privind elaborarea actelor normative specifice, doctrinelor și manualelor militare în Armata României, cu modificările ulterioare, Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de etică și management universitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 4.783/30 august 2017, Precizărilor Consiliului de etică și management universitar cu privire la documentele Comisiei de etică universitară care fac obiectul auditării nr. CEMU – 35/26.02.2019 și Cartei universitare, adoptate în ședința Senatului Universitar din data de 13.01.2016, prin Hotărârea nr. 369,*

emite prezenta dispoziție:

Art. 1. Se aprobă *Metodologia organizării și desfășurării alegerii reprezentantului/ reprezentanților studenților în Comisia de etică universitară,* care intră în vigoare la data de 21.12.2023.



Art. 2. La data intrării în vigoare a prezentei metodologii se abrogă *Metodologia organizării și desfășurării alegerii reprezentantului/reprezentanților studenților în Comisia de etică universitară*, ediția 2020.

Art. 3. Documentul va fi tipărit în Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” și difuzat prin grija Bibliotecii Universitare „Gl. Ioan SORIN” a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”.

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORTELOR
TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**

General de brigadă

prof.univ.dr.ing. **Ghiță BÂRSAN**



CUPRINS

CAPITOLUL I	
PRINCIPII GENERALE	6
CAPITOLUL II	
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ALEGERILOR	8
CAPITOLUL III	
DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENTULUI/STUDENȚILOR	
REPREZENTANT/REPREZENTANȚI	
ÎN COMISIA DE ETICĂ UNIVERSITARĂ	12
CAPITOLUL IV	
DISPOZIȚII FINALE	13
Anexa nr. 1	14
Anexa nr. 2	15
Anexa nr. 3	16
Anexa nr. 4	17
Anexa nr. 5	18
Anexa nr. 6	19



CAPITOLUL I PRINCIPII GENERALE

Art. 1 (1) Prezenta metodologie este elaborată în temeiul prevederilor:

- a) *Legii învățământului superior nr. 199/2023;*
 - b) *Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, tehnologică și inovare;*
 - c) *Legii nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale;*
 - d) *Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice emis de Secretariatul General al Guvernului, publicat în Monitorul Oficial nr. 387 din 7 mai 2018;*
 - e) *Anexei nr. 2 din ANS-1 – Regulamentul privind elaborarea actelor normative specifice, doctrinelor și manualelor militare în Armata României, cu modificările ulterioare;*
 - f) *Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de etică și management universitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 4783/30 august 2017;*
 - g) *Precizărilor Consiliului de etică și management universitar cu privire la documentele Comisiei de etică universitară care fac obiectul auditării, nr. CEMU – 35 /26.02.2019;*
 - h) *Cartei universitare, adoptate în ședința Senatului Universitar din data de 12.01.2016 și modificată în data de 13.01.2016 în ședința Senatului Universitar prin Hotărârea nr. 369;*
- (2) La nivelul Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”, denumite în continuare academia, funcționează Comisia de etică universitară, denumită în continuare CEU.
- (3) Structura și componența CEU sunt propuse de Consiliul de Administrație (cu excepția reprezentantului/reprezentanților studenților), avizate de Senatul Universitar și aprobate de rector.
- (4) Membrii CEU sunt persoane cu prestigiu profesional și autoritate morală.
- (5) Studenții au cel puțin un reprezentant în CEU, ales exclusiv de către studenții care fac parte din senatul instituției de învățământ superior, avizat de Consiliul de Administrație, validat de Senatul Universitar și aprobat de comandantul (rectorul) academiei (Anexa nr. 1).

Art. 2. Valorile etice și deontologice promovate în academie și avute în vedere de reprezentantul/reprezentanții studenților în CEU sunt:

- a) libertatea academică;
- b) autonomia personală;
- c) dreptatea și echitatea;

- d) meritul;
- e) onestitatea academică și corectitudinea intelectuală;
- f) transparența;
- g) responsabilitatea personală, profesională și socială;
- h) respectul și toleranța;
- i) bunăvoința și grija.

Art. 3. (1) Pentru reprezentarea studenților în CEU poate candida orice student înmatriculat în academie, la cursurile de licență, master sau doctorat, indiferent de vârstă, regim de taxă, etnie, naționalitate, religie sau sex. Statutul de student reprezentant nu poate fi condiționat de către conducerea academiei.

(2) Nu au dreptul de a candida studenții care:

- a) au fost sancționați pentru abateri disciplinare, conform cadrului normativ specific;
- b) au fost sancționați pentru abateri de la Codul de etică și deontologie universitară;
- c) sunt membri ai Senatului Universitar.

Art. 4. (1) Mandatul reprezentantului/reprezentanților studenților în CEU este valabil până la absolvirea programului de studii.

(2) Mandatul unui student în CEU poate înceta în următoarele situații:

- a) în cazul sancționării disciplinare;
- b) în urma primirii unei sancțiuni, ca urmare a încălcării normelor de etică universitară și de cercetare științifică;
- c) în situația în care cel puțin jumătate plus unu dintre studenții din cadrul Senatului Universitar decid aceasta, ca urmare neîndeplinirii corespunzătoare a mandatului;
- d) prin renunțarea voluntară ori incapacitatea de a-și exercita atribuțiile;
- e) în situația înregistrării a trei absențe nemotivate de la ședințele CEU;
- f) la absolvirea programului de studii.

(3) Înainte cu 30 de zile de la încheierea mandatului reprezentantului/reprezentanților studenților în CEU sau imediat după vacantarea postului, ca urmare a situațiilor precizate la art. 4 (2), CEU sesizează în scris Consiliul de Administrație în vederea aprobării declanșării unei noi proceduri pentru ocuparea locului vacant.

Art. 5. În situația încetării mandatului reprezentantului/reprezentanților studenților în CEU, studenții din Senatul Universitar organizează alegeri pentru desemnarea unui/unor nou/noi reprezentant/ reprezentanți, conform calendarului aprobat de Senatul Universitar.



CAPITOLUL II

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ALEGERILOR

Art. 6. (1) Alegerea reprezentantului/reprezentanților studenților în CEU este organizată de reprezentanții studenților din senat, cu sprijinul logistic acordat de conducerea senatului, Secției Management Educațional, CEU și a altor structuri din academie.

(2) Au dreptul de a alege reprezentantul/reprezentanții studenților în CEU, prin vot universal, direct și secret, toți studenții care fac parte din Senatul Universitar;

(3) În situații excepționale (stare de asediu/stare de urgență/stare de alertă), pe timpul realizării unor măsuri de prevenire și de combatere a îmbolnăvirilor în situații de epidemie/pandemie pe teritoriul României, atunci când nu este posibilă exprimarea directă a votului, alegerile se desfășoară prin vot electronic prin intermediul rețelei internet (on-line), pe pagina web special creată în acest scop. Pagina web special destinată votului electronic este gestionată de structura responsabilă cu administrarea acesteia, sub stricta supraveghere a CEU.

(4) Platforma web asigură vizualizarea simultană a tuturor candidaților, votul exprimându-se prin aplicarea unui „click” cu mouse-ul calculatorului pe caseta candidatului ales. După bifarea candidatului, alegătorul apasă cu un click tasta „Validează și trimite votul”, aflată pe partea de jos a ecranului.

Art. 7. (1) Adunarea pentru alegerea reprezentantului/reprezentanților studenților în CEU se desfășoară după un program stabilit de către studenții care fac parte din senat, aprobat de către Senatul Universitar și afișat cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data alegerii.

(2) Alegerea pentru desemnarea reprezentantului/reprezentanților în CEU se desfășoară într-un singur tur de scrutin, fără ca rata de participare la vot să fie un criteriu de validare.

(3) Secretarul senatului și secretarul comisiei de etică vor participa în calitate de observatori la alegerea reprezentantului/reprezentanților studenților în CEU.

Art. 8. (1) Studenții care fac parte din senat își vor desemna, cu cel puțin cinci zile lucrătoare înainte de data desfășurării alegerii, un președinte al secției de votare și un secretar al acesteia, care vor organiza alegerile reprezentantului/reprezentanților studenților în CEU.

(2) Biroul electoral al secției de votare va fi compus din trei reprezentanți ai studenților (președinte, secretar și membru).

(3) Secretarul va primi candidaturile studenților pentru CEU, cu cel puțin patru zile lucrătoare înainte de data alegerilor. Candidatura unui student se va exprima sub forma unei cereri adresate comandantului (rectorului) academiei

(Anexa nr. 2) și se va arhiva de către Senatul Universitar, prin grija secretarului senatului. Numărul de candidați va fi stabilit de președintele reprezentanților studenților în senat, astfel încât fiecare facultate să fie reprezentată de cel puțin un candidat.

(4) Lista candidaților se va afișa cu cel puțin trei zile lucrătoare înainte de data alegerilor.

(5) Candidații care sunt desemnați eligibili pentru a participa la alegeri au posibilitatea de a face campanie pentru promovarea lor.

(6) Reprezentanții studenților în senat sunt obligați să stabilească, prin dispoziție, locuri speciale pentru afișajul electoral, în care să amplaseze panouri, ținând seama de numărul candidaților.

(7) Locurile speciale pentru afișaj trebuie să fie stabilite în locuri frecventate de studenți, după ce în prealabil secretarul secției de votare din rândul reprezentanților studenților în senat este obligat să asigure înlăturarea din spațiile respective a tuturor materialelor de propagandă electorală rămase în urma altor alegeri.

(8) În campania electorală, candidații pot achiziționa și utiliza numai următoarele materiale de propagandă:

a) afișe cu dimensiunile de cel mult 500 mm o latură și 350 mm cealaltă latură;

b) broșuri, pliante și alte materiale tipărite din aceeași categorie.

Art. 9. Secretarul secției de votare din rândul reprezentanților studenților în senat are următoarele atribuții:

a) întocmește lista nominală a studenților cu drept de vot și o afișează pe panourile amplasate în locurile speciale pentru afișajul electoral;

b) întocmește lista nominală a candidaților și o afișează pe panourile amplasate în locurile speciale pentru afișajul electoral;

c) amenajează locația stabilită pentru derularea scrutinului și asigură funcționarea secției de votare conform programului;

d) ridică de la secretarul senatului buletinele de vot (Anexa nr. 3), ștampilele de vot, ștampila de control, ștampila cu inscripția „ANULAT” și urna de vot, întocmind un proces-verbal în acest sens;

e) organizează scrutinul propriu-zis, luând toate măsurile necesare pentru corectitudinea și siguranța desfășurării acestuia;

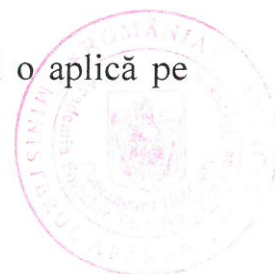
f) consemnează în listele nominale evidenția participării la vot, după care distribuie buletinul de vot și ștampila de vot;

g) numără și centralizează voturile valabil exprimate.

Art. 10. Președintele secției de votare din rândul studenților are următoarele atribuții:

a) coordonează activitățile specifice alegerilor;

b) gestionează în condiții de siguranță ștampila de control și o aplică pe buletinele de vot, pe listele nominale și pe celelalte documente;



c) sigilează urna de colectare a buletinelor de vot la începerea procesului de votare și o desigilează la finalizarea acestuia, în vederea numărării voturilor;

d) hotărăște de îndată rezolvarea contestațiilor depuse pe timpul operațiunilor de vot și de deschidere a urnei;

e) anulează buletinele de vot rămase neîntrebuințate prin aplicarea ștampilei cu inscripția „ANULAT”;

f) aplică procedura de numărare a voturilor pe formularul standardizat (Anexa nr. 4);

g) întocmește procesul-verbal cu rezultatele scrutinului pe care îl înaintează succesiv Consiliului de Administrație pentru avizare, Senatului Universitar pentru validare și rectorului pentru aprobare.

Art. 11. (1) Votul se face în secret, folosind buletine de vot pe care sunt înscrise numele studenților care și-au exprimat dorința de a candida.

(2) Exercitarea votului de către reprezentanții studenților în senat se desfășoară după următoarea procedură:

a) persoana cu drept de vot se prezintă la secția de votare și se legitimează cu cartea de identitate / buletinul de identitate, în prezența secretarului.

b) secretarul înscrie prezența persoanei în listele nominale și îi înmânează, sub semnătură pe lista nominală, buletinul de vot și ștampila de vot;

c) reprezentantul studenților în senat care votează, verifică existența buletinului de vot, a ștampilei de control a comisiei și că nu sunt alte înregistrări sau ștampile aplicate, care ar putea conduce la anularea votului;

d) reprezentantul studenților în senat care votează, intră în una din cabinele de votare, în mod individual, își exprimă opțiunea pe buletinul de vot, prin aplicarea ștampilei de vot în chenarul candidatului preferat;

e) reprezentantul studenților în senat care votează, împăturește buletinul de vot și îl introduce în urna destinată colectării buletinelor de vot;

f) reprezentantul studenților în senat care votează, înapoiază ștampila de vot secretarului și părăsește secția de votare.

Art. 12. Persoanele cu drept de vot pot formula în scris contestații cu privire la derularea operațiunilor de vot, pe care le depun în două exemplare la președintele secției de votare, care după ce le înregistrează, le soluționează ad-hoc și le înmânează fiecărui contestatar câte un exemplar al contestației, ștampilat și semnat, pe care înscrie modalitatea de soluționare.

Art. 13. (1) Se declară aleasă persoana care obține cele mai multe voturi „pentru” în ordine descrescătoare și în limita normei de reprezentare stabilită.

(2) Dacă se constată egalitate de voturi între doi sau mai mulți candidați pe locul/locurile eligibil/eligibile, se va organiza un nou tur de scrutin la care vor participa numai aceștia.

(3) După cel de-al doilea tur de scrutin va/vor fi declarat/declarați ales/aleși candidatul/ candidații cu cel mai mare număr de voturi exprimate, în ordinea descrescătoare.

Art. 14. (1) La sfârșitul ședinței de alegeri se încheie un proces-verbal în două exemplare (Anexa nr. 5).

(2) Președintele Biroului electoral al secției de votare adună numărul buletinelor de vot utilizate cu numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate, suma acestora trebuind să fie egală cu numărul total de buletine pregătite pentru alegeri. În situația în care apare o diferență între numărul de buletine de vot, se precizează în procesul-verbal motivul pentru care apare diferența.

(3) Buletinele de vot sunt nule dacă sunt înscrise alte nume sau au alte înregistrări efectuate de votanți, dacă nu este aplicată ștampila de vot pentru niciun candidat, dacă ștampila nu este pusă în interiorul chenarului cu numele candidatului sau buletinul nu conține ștampila de control a Biroului electoral al secției de votare.

(4) În cazul în care sunt identificate buletine de vot asupra cărora există opinii diferite privind valabilitatea votului, se va ține seama de părerea majorității membrilor Biroului electoral al secției de votare.

Art. 15. Procesul-verbal se întocmește în două exemplare și fiecare exemplar se semnează de către președintele Biroului electoral al secției de votare și de către secretar.

Art. 16. (1) Dosarul care cuprinde procesul-verbal în două exemplare originale, contestațiile privitoare la operațiunile electorale ale Biroului electoral al secției de votare, buletinele de vot nule și cele contestate, formularul tipizat care a fost folosit la calculul rezultatelor, precum și listele electorale utilizate în cadrul secției de votare se introduc de către președintele Biroului electoral al secției de votare într-o mapă de pânză și se transportă la secretarul senatului.

(2) Președintele Biroului electoral al secției de votare, însoțit de secretarul CEU, predau secretarului senatului buletinele de vot folosite, cele neîntrebuințate și cele anulate, precum și ștampilele de la secția de votare. În cadrul acestei operațiuni se întocmește un proces-verbal de predare – primire (Anexa nr. 6).



CAPITOLUL III

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENTULUI/STUDENTILOR REPREZENTANT/REPREZENTANȚI ÎN COMISIA DE ETICĂ UNIVERSITARĂ

Art. 17. Studentul/studentii reprezentant/reprezentanți în CEU are/au următoarele drepturi:

a) să participe la ședințele CEU privind analiza și soluționarea abaterilor de la normele de etică universitară pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie profesională universitară;

b) să prezinte și să susțină punctele de vedere privind implementarea propunerilor proprii în conținutul hotărârilor CEU, rezultate în urma analizei în vederea stabilirii sancțiunilor de aplicat, ca urmare a încălcării normelor de etică universitară de către membrii comunității universitare din academie;

c) să participe în cadrul CEU la elaborarea raportului anual cu privire la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă rectorului și Senatului Universitar, după care devine document cu caracter public;

d) să contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie profesională universitară, în vederea înaintării Senatului Universitar pentru adoptare și includerea în Carta universitară și să urmărească respectarea prevederilor acestuia de către comunitatea universitară din academie;

e) să facă parte din structurile asociative al căror statut nu contravine Cartei universitare;

f) să aibă acces la orice informație și procedură legală vizând drepturile și obligațiile părților reclamante și reclamate;

g) să solicite sprijin academiei în cazul în care prin exercitarea drepturilor sau obligațiilor simte/simt amenințare sau discriminare din partea unui membru al comunității academice;

h) să ceară sprijin din partea Corpului cadeților;

i) să participe la alte comisii din academie/facultate.

Art. 18. Studentul/studentii reprezentant/reprezentanți în CEU are/au următoarele obligații:

a) să cunoască atribuțiile CEU, drepturile părții reclamante și ale părții reclamate, precum și sancțiunile ce se pot aplica personalului didactic și de cercetare, personalului didactic și de cercetare auxiliar și studenților care încalcă normele de etică universitară și de cercetare științifică;

b) să anunțe pe președintele CEU în situația în care este/sunt numit/numiți să participe la echipa de analiză a cazului și se află în conflict de interese;

c) să activeze permanent în interesul comunității universitare din academie;

d) să manifeste un comportament care să conducă la construcția, păstrarea și consolidarea încrederii comunității universitare din academie în onestitatea, corectitudinea și imparțialitatea lor în procesul de analiză și sancționare a încălcărilor normelor de etică universitară și de cercetare științifică, în acest sens trebuind să nu accepte cadouri, servicii, avantaje de natură materială, alte foloase necuvenite, precum și alte tentative de influențare din partea membrilor comunității universitare, care au încălcat normele de etică universitare și de cercetare științifică și care sunt în analiza CEU pentru sancționare;

e) să evite orice activitate care i-ar/le-ar putea afecta credibilitatea, obiectivitatea și imparțialitatea;

f) să nu folosească poziția de membru/membri al/ai CEU în alte circumstanțe sau situații în afara celor cât cele pentru care a/au fost desemnat/desemnați.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

Art. 19. Rezultatul alegerilor este validat în ședința Senatului Universitar.

Art. 20. Prezenta metodologie a organizării și desfășurării alegerilor reprezentantului/ reprezentanților studenților în Comisia de etică universitară poate fi modificată în conformitate cu prevederile Cartei universitare și ale legislației incidente în domeniu.

Art. 21. Prezenta metodologie intră în vigoare la data aprobării în Senatul Universitar.

Discutată și adoptată în ședința Senatului Universitar din data de 21.12.2023.

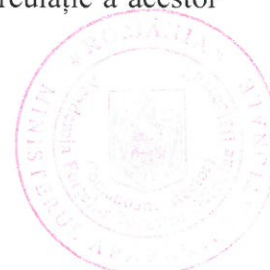


Anexa nr. 1

Art. 1 (5)

**Repartizarea locurilor reprezentantului/reprezentanților studenților
în Comisia de etică universitară**

Denumirea structurii/persoanelor care desemnează reprezentantul/reprezentanții studenților în Comisia de etică universitară	Nr. de studenți desemnați	Obs.
Studenții care fac parte din senatul instituției de învățământ superior	Cel puțin un student	
TOTAL	Cel puțin un student	



Anexa nr. 3

Art. 9 (d)

ACADEMIA FORTELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU
Reprezentanții studenților în Senatul Universitar

**MODEL DE BULETIN DE VOT PENTRU ALEGEREA
REPREZENTANTULUI/ REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR
ÎN COMISIA DE ETICĂ UNIVERSITARĂ**

FAȚĂ

SPATE

BULETIN DE VOT PENTRU
.....

ȘTAMPILA
DE CONTROL

– PAGINĂ ALBĂ –

DATA SCRUTINULUI

PAGINĂ INTERIOARĂ

PAGINĂ INTERIOARĂ

CANDIDAT 1

CANDIDAT 2

CANDIDAT

CANDIDAT

CANDIDAT 3

CANDIDAT

CANDIDAT

CANDIDAT

Anexa nr. 4

Art. 10 (f)

ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU

Reprezentanții studenților în Senatul Universitar

FORMULAR

pentru înscrierea opțiunilor de pe buletinele de vot

Nr. crt.	CANDIDAT	NR. VOTURILOR VALABIL OBTINUTE
1.		
2.		
...		
n.		
		TOTALUL VOTURILOR VALABIL EXPRIMATE

NOTĂ: Înscrierea opțiunilor se face de către un membru desemnat de comisie, sub supravegherea unui alt membru.

PREȘEDINTELE REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR ÎN SENATUL
UNIVERSITAR PENTRU DESFĂȘURAREA ALEGERILOR PENTRU
DESEMNAREA REPREZENTANTULUI/ REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR
ÎN COMISIA DE ETICĂ UNIVERSITARĂ

.....

SECRETAR

.....



Anexa nr. 5

Art. 14 (1)

ACADEMIA FORTELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**Reprezentanții studenților în Senatul Universitar****PROCES-VERBAL**

**privind consemnarea rezultatului alegerilor din data de, organizate la
Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru alegerea
reprezentantului/reprezentanților studenților
în Comisia de etică universitară**

a) numărul total al alegătorilor prevăzut în lista nominală existentă în secția de votare	
b) numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscrși în lista nominală existentă în secția de votare	
c) numărul buletinelor de vot primite de comisie (se verifică respectarea formulei: $\text{pct. c} = \text{pct. d} + \text{pct. e} + \text{pct. f}$)	
d) numărul buletinelor de vot neîntrebuțate și anulate	
e) numărul total al voturilor valabil exprimate, cu verificarea respectării formulei: $\text{pct. e} = [\text{pct. b} - \text{pct. f}]$	
f) numărul voturilor nule	
g) numărul voturilor valabil exprimate pentru fiecare candidat, astfel:	g.1 – numărul total al voturilor valabil exprimate pentru candidatul 1
	g.2 – numărul total al voturilor valabil exprimate pentru candidatul 2
	...
	g.n – numărul total al voturilor valabil exprimate pentru candidatul n
h) expunerea pe scurt a întâmpinărilor, contestațiilor și a modului de soluționare a lor	
i) starea sigiliului de pe urnă la încheierea votării	

**PREȘEDINTELE REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR ÎN SENATUL
UNIVERSITAR PENTRU DESFĂȘURAREA ALEGERILOR PENTRU
DESEMNAȚIA REPREZENTANTULUI/ REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR
ÎN COMISIA DE ETICĂ UNIVERSITARĂ**

.....

SECRETAR

.....

Anexa nr. 6

Art. 16 (2)

ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU

Reprezentanții studenților în Senatul Universitar

PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi....., ora....., între noi,, președintele reprezentanților studenților în Senatul Universitar pentru organizarea și desfășurarea alegerilor reprezentantului/reprezentanților în Comisia de etică universitară și, secretarul Senatului Universitar, procedând primul la predarea și secundul la primirea mapei, a buletinelor de vot folosite, a celor neîntrebuințate și a celor anulate, precum și a ștampilelor de la secția de votare. Mapa are următorul conținut:

- procesul-verbal în 2 (două) exemplare;
- contestațiile privitoare la operațiunile electorale;
- buletinele de vot nule și cele contestate;
- formularul tipizat;
- listele electorale utilizate în cadrul secției de votare.

Am predat

.....

.....

Am primit

.....

.....



NECLASIFICAT

Tehnoredactare computerizată:
Octavia-Andreea MOLDOVAN
Corectură:
Bianca BICHIȘ
Multiplicare:
Florin CUNȚAN
Finisare:
Valentin BRAȘOVEANU
Iulian CREȚU

 Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”

1401/20.12.2023, C 163

– Gratuit –

NECLASIFICAT

20 din 20