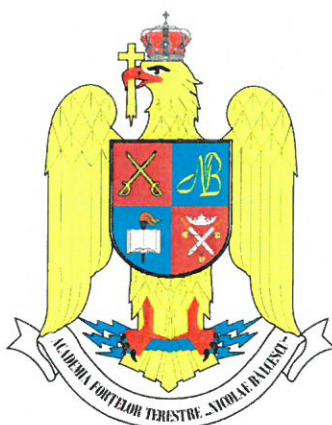


ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU

A/U 1534 / 16.10.2023

NECLASIFICAT
Exemplarul nr.



REGULAMENTUL

PRIVIND EXAMINAREA ȘI NOTAREA STUDENȚILOR



EDITURA ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU”
SIBIU – 2023

ŞEFUL COLECTIVULUI DE ELABORARE:

- *Col.conf.univ.dr.* **Lucian ISPAS**

COLECTIVUL DE ELABORARE:

- *Col.conf.univ.dr.* **Constantin GRIGORAŞ**
- *Col.conf.univ.dr.* **Ioan VIRCA**
- *Col.conf.univ.dr.* **Nicolae MORO**
- *Col.conf.univ.dr.* **Aurelian RAȚIU**
- *Col.dr.ing.* **Daniela CĂRUȚAȘU**
- *Lt.col.prof.univ.dr.ing.* **Dorel BADEA**
- *Lt.col.prof.univ.dr.* **Paul TUDORACHE**
- *Conf.univ.dr.* **Teodora DRĂGHICI**
- *Conf.univ.dr.* **Ștefania BUMBUC**
- *Conf.univ.dr.* **Crenguța MACOVEI**

NECLASIFICAT

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU



DISPOZIȚIE

PENTRU APROBAREA
REGULAMENTULUI PRIVIND EXAMINAREA
ȘI NOTAREA STUDENȚILOR

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR
TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU,**
în baza prevederilor art. 135 alin. (1) din *Legea învățământului superior nr. 199
din 4 iulie 2023*,

emite prezenta dispoziție:

Art. 1. Se aprobă *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților*,
ediția 2023, care intră în vigoare la data de 02.10.2023.

Art. 2. La data intrării în vigoare a prezentului regulament, se abrogă
Regulamentul privind examinarea și notarea studenților, ediția 2022.

Art. 3. Documentul va fi tipărit în Editura Academiei Forțelor Terestre
„Nicolae Bălcescu” din Sibiu și difuzat prin grija Bibliotecii Universitare.

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORȚELOR TERESTRE
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**
General de brigadă


prof.univ.dr.ing. Ghiță BÂRSAN

NECLASIFICAT

3 din 24

C U P R I N S

CAPITOLUL 1 Dispoziții generale	5
CAPITOLUL 2 Evaluarea în cadrul componentei academice.....	13
CAPITOLUL 3 Evaluarea în cadrul componentei de pregătire militară.....	18
CAPITOLUL 4 Evaluarea comportamentului militar	21
CAPITOLUL 5 Ierarhizarea studenților militari în cadrul promoției.....	21
CAPITOLUL 6 Evaluarea în cadrul examenului de licență/diplomă.....	22
CAPITOLUL 7 Dispoziții finale.....	23
Anexa nr. 1 Grila de echivalare a notelor	24

Capitolul 1 DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul regulament este elaborat în baza prevederilor:

- a) *Legii învățământului superior nr. 199 din 4 iulie 2023;*
- b) *Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, completate cu O.U.G. nr. 78/2005;*
- c) *O.U.G. nr. 75 din 12.07.2005 privind asigurarea calității educației aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006;*
- d) *H.G. nr. 915/2017 privind modificarea anexei la H.G. nr. 1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, standardelor, standardelor de referință și listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;*
- e) *Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.223 din 08.02.2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate;*
- f) *Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.928/21.04.2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;*
- g) *Standardelor de referință privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de licență și master (ediție on-line) aferente comisiilor de specialitate ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;*
- h) *Normelor privind repartiția și numirea în funcții a absolvenților programelor de formare profesională inițială a cadrelor militare în activitate, ai studiilor de master și ai rezidențiatului, aprobate prin dispoziția comună a șefului Statului Major General și șefului Direcției Management Resurse Umane nr. SMG 48/2015 și nr. DMRU 11/2015;*
- i) *Cartei universitare.*

Art. 2. (1) **Evaluarea** reprezintă procesul instituțional care vizează conturarea unei imagini stadiale și reale asupra nivelului dezvoltării profesionale și caracteriale a aspiranților la statutul de ofițer – lider militar pe parcursul activităților specifice celor două domenii formative:

- a) curricular;
- b) extracurricular.

(2) În vederea realizării scopurilor anterior menționate, în academie se structurează și funcționează un sistem de evaluare care furnizează reperele necesare și suficiente pentru realizarea unui feedback oportun și eficient privind nivelul performanței în învățare, respectiv nivelul atins în dezvoltarea



competențelor generale și de specialitate ale studenților militari. Implementarea sistemului de evaluare asigură:

- standardizarea practicilor privind aprecierea nivelului formării studenților militari în domeniile academic, militar și extracurricular, după caz;
- reducerea subiectivității evaluatorului;
- individualizarea demersurilor formative;
- posibilitatea autoevaluării și luării de către studenții militari a deciziilor necesare în vederea dezvoltării prin autoinstruire;
- orientarea pregătirii studenților militari în domeniul armei/serviciului/specialității militare, prin consiliere profesională efectuată de specialiști militari, cadre didactice și instructori militari;
- ierarhizarea studenților militari în cadrul promoției.

(3) Sistemul de evaluare cuprinde un ansamblu de forme, criterii de evaluare, standarde de performanță/bareme și modalități de organizare specifice învățământului superior militar, particularizate în planurile de învățământ ale specializărilor universitare, respectiv fișele disciplinelor (componenta academică) sau programele analitice (componenta de pregătire militară).

Art. 3. (1) Aprecierea nivelului de pregătire a studenților militari se realizează sistematic, la fiecare disciplină/submodul inclusă/inclus în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare, prin următoarele *forme de evaluare*:

- a) evaluarea continuă (pe parcurs);
- b) evaluarea sumativă.

(2) **Evaluarea continuă** se fundamentează pe monitorizarea evoluției performanțelor în învățare, respectiv în dezvoltarea competențelor generale și de specialitate ale studenților militari pe parcursul activităților didactice (cursuri, seminarii, laboratoare, practică universitară) și a modulelor de pregătire militară, după caz, și vizează inclusiv identificarea oportună a dificultăților de realizare a obiectivelor formative. Rezultatele evaluărilor continue sunt luate în considerare la stabilirea notei finale de promovare a disciplinei academice sau a submodulului de pregătire militară cu ponderile prevăzute în fișa disciplinei sau programa analitică, după caz, respectiv la stabilirea notei la comportament militar.

(3) **Evaluarea sumativă** se realizează la încheierea perioadei de studiu a unei discipline academice sau submodul de pregătire militară, după caz, și rezultatele acesteia sunt luate în considerare la stabilirea notei finale de promovare a disciplinei academice sau a submodulului de pregătire militară cu ponderea prevăzută în fișa disciplinei sau programa analitică, după caz. Nota înregistrată la evaluarea sumativă (finală) nu poate fi realizată doar pe baza unui referat redactat de către student sau doar pe baza rezultatelor evaluărilor continue (pe parcurs).

(4) **Metodele și instrumentele de evaluare** prin care se obțin informațiile necesare stabilirii nivelului de pregătire a studenților militari includ teste de cunoștințe, lucrări scrise, elaborarea și prezentarea de referate/proiecte, lucrări practice și de laborator, participarea la dezbateri organizate în cadrul ședințelor de seminar sau chestionarea orală pe bază de bilete de examen individuale asupra unor problematici relevante stabilite de cadrul didactic titular din conținuturile educaționale ale disciplinei, constituirea și prezentarea unor portofolii de evaluare, rezolvarea de exerciții, probleme practice sau studii de caz, probe practice de verificare a capacității motrice, a acurateții executării unor algoritmi specifici utilizării unor categorii de armament/aparatură, trageri cu diferite categorii de armament etc.

(5) Activitățile de evaluare continuă și evaluare sumativă de tip examen se pot realiza în condițiile întâlnirii nemijlocite în spațiul universitar a studenților cu cadrele didactice și de cercetare și pot implica utilizarea resurselor electronice, informatice și de comunicații specifice sau în regim on-line, cu respectarea standardelor minime privind organizarea aprobate prin ordin al ministrului educației. Examenele de finalizare a studiilor, pentru toate formele de organizare a programelor de studii, se realizează în condițiile întâlnirii nemijlocite în spațiul universitar a studenților cu cadrele didactice și de cercetare.

Art. 4. (1) Criteriile de evaluare și standardele de performanță au rolul de a structura sistemul de notare și se referă la cunoștințe, capacități și competențe generale și de specialitate. Acestea orientează asimilarea și aplicarea cunoștințelor în diferite situații de către studenții militari, activitățile de predare și îndrumare efectuate de personalul didactic, respectiv activitățile de instruire gestionate de instructorii militari.

(2) **Criteriile de evaluare generale** au aplicabilitate la toate disciplinele de învățământ/submodulele de instruire și includ:

- completitudinea și corectitudinea cunoștințelor;
- capacitatea de analiză/comparativă a teoriilor/cunoștințelor în contextul domeniului de studiu;
- capacitatea de sinteză, de operare și de aplicare a cunoștințelor asimilate, cu interpretări ale situațiilor problematice concrete sau virtuale;
- capacitatea de a demonstra (manifesta) deprinderile formate, în contexte sociale/acționale diferite;
- capacitatea de comunicare (dicție, fluentă, lizibilitate, aspect estetic al lucrării etc.) și competența în comunicare (bogăția vocabularului de specialitate, utilizarea conceptelor cu semnificația corectă, aplicarea corectă a regulilor gramaticale, logica argumentației, coerența discursului, expresivitatea etc.);
- creativitatea.



La aceste criterii se pot adăuga și cele referitoare la *frecvența intervențiilor la activitățile de seminar și la atitudinile manifestate în pregătire* (conștiințiozitate, interes pentru studiu, responsabilitate, voluntariat etc.).

(3) *Criteriile de evaluare specifice* decurg din particularitățile disciplinelor de învățământ. Ele reprezintă o aplicare a criteriilor generale la specificul fiecărei discipline. Aceste criterii sunt stabilite de titularii de discipline, sunt menționate în fișele disciplinelor și avizate de directorii de departament.

(4) *Standardele de performanță/baremele* sunt formulate în termeni de rezultate ale învățării, performanțe motrice etc., în funcție de specificitatea disciplinei/submodulului de pregătire militară și definesc nivelul minim obligatoriu a fi îndeplinit în vederea obținerii notei minime de promovare a evaluării și a numărului de credite ECTS alocat disciplinei/modulului de pregătire militară. Acestea sunt stabilite de titularii de disciplină/submodul de pregătire militară, sunt menționate, după caz, în fișa disciplinei sau programa analitică a submodulului de pregătire militară și sunt aduse la cunoștința studenților militari la începerea semestrului, de regulă în cadrul primului curs sau seminar ori a primei ședințe a submodulului de pregătire militară.

Art. 5. (1) Rezultatele evaluării studenților se cuantifică în note, exprimate pe o scară de la 10 la 1. Relația directă dintre nivelurile de performanță demonstrate de studenți și nivelurile (treptele) scării valorice se stabilesc de cadrul didactic titular într-o grilă de evaluare.

(2) Nota finală acordată la o disciplină de studiu se calculează ca medie ponderată dintre nota corespunzătoare evaluării continue și nota corespunzătoare evaluării sumative. Nota corespunzătoare evaluării continue poate avea pondere de **maximum 30 %**. Ponderea în nota finală a evaluării continue, respectiv a evaluării sumative este stabilită de către titularul de disciplină și este prevăzută în fișa disciplinei.

(3) O disciplină este considerată promovată dacă se îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: nota finală obținută la disciplina respectivă (ca medie ponderată între notele la evaluarea continuă și sumativă) este minimum 5,00, iar nota obținută la evaluarea sumativă este minimum 5,00.

(4) Nota/media notelor obținute la evaluarea continuă, respectiv nota acordată la evaluarea sumativă nu se rotunjesc, acestea calculându-se cu două zecimale. La nota finală (media ponderată) se operează rotunjirea la nota întreagă, imediat superioară, dacă fracțiunile de punct rezultate din împărțire sunt cuprinse în intervalul 0,50-0,99 sau acestea se anulează, dacă sunt cuprinse în intervalul 0,01-0,49.

Art. 6. Se interzice ca evaluarea sumativă să se bazeze exclusiv pe reproducerea cunoștințelor.

Art. 7. Modalitățile de examinare specifice evaluării sumative, respectiv *examen, colocviu, proiect sau verificare*, sunt prevăzute distinct pentru fiecare

disciplină din cadrul componentei academice și pentru fiecare modul de pregătire militară din cadrul componentei de pregătire militară în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență. Modalitatea de desfășurare, scris, oral sau practic, se precizează în fișa disciplinei sau programa analitică, după caz.

Art. 8. (1) Pentru disciplinele la care evaluarea sumativă se realizează în cadrul unui examen, acesta se programează, potrivit prevederilor planului de învățământ aferent programului de studii, în cadrul sesiunilor de examene de la finalul fiecărui semestru al anului universitar curent.

(2) Pentru disciplinele la care evaluarea sumativă se realizează în cadrul unui colocviu sau al unei verificări ori prin susținerea unui proiect, resursa de timp alocată desfășurării activităților specifice se include în volumul de ore alocat disciplinei și este consemnată în fișa disciplinei.

Art. 9. Studenții militari au dreptul de a susține la o disciplină ***două evaluări sumative fără taxă***. Toate reexaminările ulterioare sunt în regim ***cu taxă***, valoarea acesteia fiind stabilită anual de către Senatul Universitar.

Art. 10. (1) Pe parcursul unui an universitar se organizează sesiuni de examene și sesiuni de reexaminare.

(2) Pentru programele de studii universitare de licență cu durata de **trei ani** se organizează următoarele **sesiuni**:

- a) sesiune semestrială de examene – **la finalul fiecărui semestru** al anului universitar curent;
- b) sesiune de reexaminare **fără taxă pe parcursul semestrului 2** a anului universitar curent – pentru **studenții anului I** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 1** (restanțe din anul I de studii);
- c) sesiune de reexaminare **fără taxă în luna septembrie** a anului universitar curent – pentru **studenții anului I** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 2** (restanțe din anul I de studii);
- d) sesiune de reexaminare **cu taxă în luna septembrie** a anului universitar curent – pentru **studenții anului I** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrele 1 și 2** (restanțe din anul I de studii);
- e) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată la finele **semestrului 3** – pentru **studenții anului II** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 1** (restanțe din anul I de studii);
- f) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată la finele **semestrului 4** – pentru **studenții anului II** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 2** (restanțe din anul I de studii);
- g) sesiune de reexaminare **cu taxă în luna septembrie** a anului universitar curent – pentru **studenții anului II** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrele 1 și 2** (restanțe din anul I de studii);



- h) sesiune de reexaminare **fără taxă pe parcursul semestrului 4** a anului universitar curent – pentru **studentii anului II** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 3** (restanțe din anul II de studii);
 - i) sesiune de reexaminare **fără taxă în luna septembrie** a anului universitar curent – pentru **studentii anului II** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 4** (restanțe din anul II de studii);
 - j) sesiune de reexaminare **cu taxă în luna septembrie** a anului universitar curent – pentru **studentii anului II** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrele 3 și 4** (restanțe din anul II de studii);
 - k) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată la finele **semestrului 5** – pentru **studentii anului III** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 3** (restanțe din anul II de studii);
 - l) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată la finele **semestrului 6** – pentru **studentii anului III** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 4** (restanțe din anul II de studii);
 - m) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată imediat după încheierea sesiunii de examene aferente **semestrului 6** pentru **studentii anului III** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrele 3 și 4** (restanțe din anul II de studii);
 - n) sesiune de reexaminare **fără taxă pe parcursul semestrului 6** a anului universitar curent – pentru **studentii anului III** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 5** (restanțe din anul III de studii);
 - o) sesiune de reexaminare **fără taxă** programată imediat după încheierea sesiunii de examene aferente **semestrului 6** pentru **studentii anului III** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 6** (restanțe din anul III de studii);
 - p) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată imediat după încheierea sesiunii de examene aferente **semestrului 6** pentru **studentii anului III** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrele 5 și 6** (restanțe din anul III de studii);
 - q) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată înainte de sesiunea a II-a a examenului de licență – pentru **studentii anului III** de studii care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrele 5 și 6** (restanțe din anul III de studii).
- (3) Pentru programele de studii universitare de licență cu durata de **patru ani** se organizează următoarele **sesiuni**:
- a) sesiune semestrială de examene – la finalul fiecărui semestru al anului universitar curent;

- b) sesiune de reexaminare **fără taxă pe parcursul semestrului 2** a anului universitar curent – pentru **studenții anului I** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 1** (restanțe din anul I de studii);
- c) sesiune de reexaminare **fără taxă în luna septembrie** a anului universitar curent – pentru **studenții anului I** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 2** (restanțe din anul I de studii);
- d) sesiune de reexaminare **cu taxă în luna septembrie** a anului universitar curent – pentru **studenții anului I** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrele 1 și 2** (restanțe din anul I de studii);
- e) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată la finele **semestrului 3** – pentru **studenții anului II** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 1** (restanțe din anul I de studii);
- f) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată la finele **semestrului 4** – pentru **studenții anului II** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 2** (restanțe din anul I de studii);
- g) sesiune de reexaminare **cu taxă în luna septembrie** a anului universitar curent – pentru **studenții anului II** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrele 1 și 2** (restanțe din anul I de studii);
- h) sesiune de reexaminare **fără taxă pe parcursul semestrului 4** a anului universitar curent – pentru **studenții anului II** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 3** (restanțe din anul II de studii);
- i) sesiune de reexaminare **fără taxă în luna septembrie** a anului universitar curent – pentru **studenții anului II** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 4** (restanțe din anul II de studii);
- j) sesiune de reexaminare **cu taxă în luna septembrie** a anului universitar curent – pentru **studenții anului II** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrele 3 și 4** (restanțe din anul II de studii);
- k) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată la finele **semestrului 5** – pentru **studenții anului III** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 3** (restanțe din anul II de studii);
- l) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată la finele **semestrului 6** – pentru **studenții anului III** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 4** (restanțe din anul II de studii);
- m) sesiune de reexaminare **cu taxă în luna septembrie** a anului universitar curent – pentru **studenții anului III** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrele 3 și 4** (restanțe din anul II de studii);
- n) sesiune de reexaminare **fără taxă pe parcursul semestrului 6** a anului universitar curent – pentru **studenții anului III** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 5** (restanțe din anul III de studii);



- o) sesiune de reexaminare **fără taxă în luna septembrie** a anului universitar curent – pentru **studenții anului III** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 6** (restanțe din anul III de studii);
- p) sesiune de reexaminare **cu taxă în luna septembrie** a anului universitar curent – pentru **studenții anului III** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrele 5 și 6** (restanțe din anul III de studii);
- q) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată la finele **semestrului 7** – pentru **studenții anului IV** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 5** (restanțe din anul III de studii);
- r) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată la finele **semestrului 8** – pentru **studenții anului IV** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 6** (restanțe din anul III de studii);
- s) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată imediat după încheierea sesiunii de examene aferente **semestrului 8** pentru **studenții anului IV** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrele 5 și 6** (restanțe din anul III de studii);
- t) sesiune de reexaminare **fără taxă pe parcursul semestrului 8** a anului universitar curent – pentru **studenții anului IV** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 7** (restanțe din anul IV de studii);
- u) sesiune de reexaminare **fără taxă** programată imediat după încheierea sesiunii de examene aferente **semestrului 8** pentru **studenții anului IV** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrul 8** (restanțe din anul IV de studii);
- v) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată imediat după încheierea sesiunii de examene aferente **semestrului 8** pentru **studenții anului IV** care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrele 7 și 8** (restanțe din anul IV de studii);
- w) sesiune de reexaminare **cu taxă** programată înainte de sesiunea a II-a a examenului de licență/diplomă – pentru **studenții anului IV** de studii care nu au promovat formele de evaluare ale disciplinelor din **semestrele 7 și 8** (restanțe din anul IV de studii) .

(4) Prin excepție, pentru studentele însărcinate, pentru studenții care participă la programe de mobilități internaționale, competiții sportive, concursuri artistice sau misiuni în perioadele programate pentru sesiunile de examene, sau aduc dovada unei internări, stări de boală, incapacități temporare de muncă, deces în familie sau alte cazuri de extremă urgență care îi împiedică să participe la sesiunea de examene/de reexaminare, se poate organiza, la propunerea decanului și cu aprobarea Senatului Universitar, *o sesiune deschisă*.

(5) Taxa aferentă sesiunilor de reexaminare se achită personal de către student la casieria instituției, iar la începerea examenului acesta predă comisiei chitanța de culoare roșie.

Art. 11. (1) Programarea examenelor/colocviilor/proiectelor se elaborează de către secretariatele facultăților, după consultarea prealabilă a cadrelor didactice, respectiv a studenților militari. Programarea se avizează de către decanul facultății, prorector (locțiitorul comandantului pentru învățământ), respectiv se aprobă de către comandantul (rectorul) academiei. Ulterior, aceasta se aduce la cunoștința cadrelor didactice, a studenților militari prin afișare pe platforma e-learning a academiei.

(2) **Programarea verificărilor aferente Pregătirii militare generale** – se elaborează de către *Biroul Planificare și Evidență Învățământ/Secția Management Educațional*, după consultarea prealabilă a instructorilor militari evaluatori, respectiv a studenților militari. Programarea se avizează de către prorector (locțiitorul comandantului pentru învățământ) și prorector (locțiitorul comandantului pentru formare continuă și relația cu studenții), respectiv se aprobă de către comandantul (rectorul) academiei. Ulterior, aceasta se aduce la cunoștința instructorilor militari și a studenților militari pe rețeaua INTRAMAN

Art. 12. Studenții militari au obligația de a participa la toate sesiunile de examinare/reexaminare programate și de a se informa (inclusiv telefonic și prin accesarea platformei e-learning) cu privire la datele programate pentru susținerea examenărilor/reexamenărilor și la rezultatele obținute, precum și la obligațiile pe care le au în vederea desfășurării evaluării/examinării.

Capitolul 2

EVALUAREA ÎN CADRUL COMPONENTEI ACADEMICE

Art. 13. Studenții militari *promovează anul de studii*, dacă acumulează 60 de credite ECTS la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ al programului de studii, aferente anului de studii respectiv.

Art. 14. (1) Studenții militari de la programele de studii universitare de licență, cu durata de trei ani, care nu obțin notă de promovare la o disciplină/mai multe discipline, au dreptul de a participa la sesiuni de reexaminare, organizate potrivit prevederilor art. 10 alin. (2).

(2) Studenții militari de la programele de studii universitare de licență cu durata de patru ani, care nu obțin nota de promovare la o disciplină/mai multe discipline, au dreptul de a participa la sesiuni de reexaminare, organizate potrivit prevederilor art. 10 alin. (3).



Art. 15. (1) Prin excepție de la prevederile **Art. 13**, studenții militari de la programele de studii universitare de licență pot trece în anul următor de studii și fără a acumula integral numărul de unități de credite ECTS, astfel:

- a) din anul I în anul II, dacă au acumulat minimum 48 de unități de credite ECTS alocate disciplinelor obligatorii și opționale corespunzătoare anului I de studii;
- b) din anul II în anul III, dacă au acumulat 60 de unități de credite ECTS corespunzătoare anului I de studii, cât și minimum 48 de unități de credite ECTS corespunzătoare anului II de studii;
- c) din anul III în anul IV, dacă au acumulat 60 de unități de credite ECTS corespunzătoare anului II, cât și minimum 48 de unități de credite ECTS corespunzătoare anului III.

(2) Studenții aflați în oricare din situațiile menționate la alin. (1) vor putea susține reexaminări cu taxă programate în anul universitar următor, în principiu, în sesiunile de examene și de reexaminare prevăzute pentru studenții din seria următoare.

(3) Disciplinele la care se susțin reexaminări și conținuturile acestora nu se vor modifica pentru studenții restanțieri, indiferent de schimbările survenite între timp în planurile de învățământ sau în fișele disciplinelor pentru seriile următoare de studenți.

(4) Studenții care nu au promovat evaluările aferente anului I, potrivit situației menționate la litera a) de la alin. (1), vor susține reexaminările până la finele anului II de studii, conform unei programări aprobate în Consiliul facultății.

(5) Studenții care nu au promovat evaluările aferente anului II, potrivit situației menționate la litera b) de la alin. (1), vor susține reexaminările până la finele anului III de studii, conform unei programări aprobate în Consiliul facultății.

(6) Studenții care nu au promovat evaluările aferente anului III, potrivit situației menționate la litera c) de la alin. (1), vor susține reexaminările până la finele anului IV de studii, conform unei programări aprobate în Consiliul facultății.

Art. 16. Studenții militari care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 15 sunt exmatriculați.

Art. 17. În cazul în care sesiunea de reexaminare coincide cu perioada de vacanță, studenții militari suportă cheltuielile de transport și de masă.

Art. 18. (1) În vederea *măririi notei* la o disciplină, studenții militari pot solicita reexaminarea, în cadrul sesiunii de reexaminare de toamnă (sau în sesiunea de reexaminare programată în prelungirea sesiunii din semestrul 6/8, pentru studenții militari din anii terminali), cu condiția să fi promovat toate formele de evaluare din anul universitar respectiv.

(2) Studenții militari au dreptul să solicite reexaminarea în vederea măririi notei la maximum 3 discipline, numai dacă au obținut o medie generală anuală de minimum 8,00.

(3) După aprobarea solicitării, prezența la reexaminare în vederea măririi notei este obligatorie.

(4) Reexaminarea se desfășoară pentru obținerea unei alte note la evaluarea sumativă, superioară *notei obținute la evaluarea sumativă inițială*. În acest caz, nota finală la disciplina respectivă se recalculează ca medie ponderată dintre nota la evaluarea sumativă obținută în urma reexaminării și nota obținută la evaluarea continuă pe parcursul semestrului (aceasta nu se modifică).

(5) În cazul în care nota la evaluarea sumativă obținută la reexaminare nu este superioară *notei obținute la evaluarea sumativă inițială*, nota finală nu se mai calculează, menținându-se nota finală consemnată inițial în catalog.

Art. 19. Evaluarea practicii universitare se cuantifică în notă conform prevederilor *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea practicii universitare*.

Art. 20. (1) Promovarea unei discipline și acordarea creditelor de studii alocate se poate realiza și prin ***recunoașterea notei obținute la forma de evaluare*** aferentă unei discipline cu conținuturi similare, parcursă în cadrul unui alt program de studii universitare de licență, organizat de o altă instituție de învățământ superior din țară sau străinătate, cu excepția mobilităților Erasmus +.

(2) Studenții militari vor solicita aplicarea acestei proceduri printr-un raport scris, adresat *decanului facultății* la care este înmatriculat, pe care este menționat acordul cadrului didactic titular de disciplină. La acesta vor fi atașate dovada (adeverință, situație școlară, supliment la diplomă) promovării examenului, precum și fișa disciplinei cu conținuturile parcurse, legal, eliberate de cealaltă instituție de învățământ superior.

(3) Pentru studenții militari care au participat la mobilități de studii și de plasament Erasmus +, *prodecanul pentru învățământ* al facultății la care sunt înmatriculați aceștia va înscrie notele în cataloagele de examen, pe baza documentelor justificative originale prezentate. Echivalarea calificativelor/notelor obținute la formele de evaluare ale disciplinelor parcurse pe perioada stagiului se va realiza prin reguli de conversie clare, transparente și focalizate pe competențe, și nu pe denumirile disciplinelor, pe baza unei corespondențe între sistemele de notare din cele două țări, prevăzute în Anexa nr. 1 – Grila de echivalare a notelor.

Art. 21. (1) ***Desfășurarea evaluării/examinării*** se realizează cu respectarea tuturor normelor în vigoare referitoare la asigurarea calității educației și cu respectarea prevederilor *Codului de etică și deontologie universitară*.

(2) La colocvii/examene/proiecte/verificări, studenții militari trebuie să se prezinte cu carnetul de student și cu *cartea de identitate*.



Art. 22. (1) *Desfășurarea colocviilor/examenelor/proiectelor/verificărilor* este monitorizată de cadrul didactic titular la disciplina respectivă, asistat de cadrul didactic care a condus seminariile (laboratoarele, lucrările practice) și/sau de un alt cadru didactic numit de către directorul de departament. Înlocuirea cadrelor didactice evaluatoare se aprobă de către directorul de departament, numai pentru situații deosebite.

(2) În timpul desfășurării evaluărilor de tip examen/colocviu/verificare este interzisă intrarea studenților militari în sala de examen cu diferiți suportați informaționali cu conținuturi aparținând disciplinei la care se susține evaluarea (cărți, cursuri, coli scrise, hârtii și orice dispozitive mecanice și electronice cu posibilitate de stocare și redare a informațiilor, telefoane, calculatoare, iPod-uri, sisteme hands free, memory stick-uri, HDD extern, pocket-uri, MP3, MP4). În situația în care, din anumite motive, studenții se prezintă la sala de examen cu astfel de suportați informaționali, aceștia vor fi închiși (deconectați de la sursa de alimentare) și depuși până la terminarea examenului/colocviului/verificării într-un loc specificat de către cadrul didactic care gestionează activitatea.

(3) Sunt interzise copierea sau încercarea de a copia, substituirea de persoane, folosirea ciornelor de la alte persoane, precum și semnarea lucrării scrise cu un alt nume decât cel al studentului care a întocmit-o. Se consideră copiere sau încercare de a copia utilizarea sau încercarea de a utiliza pentru informare, în timpul modalității de examinare, a suportaților informaționali menționați la alin. (2).

(4) Supraveghetorul care constată o tentativă de fraudă sau o fraudă pe timpul desfășurării unui examen/colocviu/verificare este obligat să întocmească un act de constatare/proces-verbal, pe care să îl semneze el însuși și încă un martor la eveniment (supraveghetor sau student). În această situație, studentul este eliminat din sala de examen și este notat la examenul respectiv cu nota **1,00 (unu)**.

(5) Actul de constatare/procesul-verbal este înaintat decanului și Comisiei de etică universitară spre decizie.

(6) Rezultatele unui examen sau ale unei evaluări pot fi anulate de către decanul facultății în temeiul prevederilor Cartei universitare, atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară. Decanul va dispune reorganizarea examenului. În cazul încălcării Codului de etică și deontologie universitară, decanul va consulta Comisia de etică și deontologie universitară înaintea deliberării finale, pentru soluționarea optimă și corectă a evenimentului.

(7) Plagiatul dovedit în cadrul referatelor, proiectelor, lucrărilor scrise etc. se sancționează de cadrul didactic cu **nota 1,00 (unu)**.

Art. 23. (1) *Examinarea orală* se efectuează pe baza biletelor de examen semnate de cadrul didactic evaluator și de directorul de departament. Fiecare student militar extrage, în mod individual, un singur bilet de examen și are dreptul la 10-15 minute pentru pregătirea răspunsurilor.

(2) Notele obținute la colocvii/examene orale sunt definitive, se comunică studenților militari în ziua susținerii acestora și nu pot fi contestate. La solicitarea studenților militari, cadrele didactice au obligația de a le explica acestora modul în care au fost aplicate criteriile și standardele de evaluare specifice.

Art. 24. (1) În cazul *examenelor scrise*, cadrul didactic titular are obligația ca, înainte de începerea probei, să prezinte subiectele și baremul de corectare spre avizare directorului de departament, iar în sala destinată pentru susținerea examenului să informeze studenții militari asupra perioadei de timp pe care o au la dispoziție pentru elaborarea lucrărilor și asupra punctajului acordat fiecărui subiect.

(2) La examenele scrise, notele acordate sunt comunicate de către titularii de disciplină în cadrul unor întâlniri directe cu studenții și sunt înscrise în carnetele de student în perioada sesiunii de examene, cu excepția ultimului examen programat în sesiune. În acest caz, notele se comunică prin afișare pe platforma de e-learning/catalogul on-line ale academiei sau telefonic, la solicitarea studenților, de către cadrul didactic titular.

(3) La examenele scrise, studenții militari care se consideră subevaluați pot solicita cadrului didactic titular de disciplină, în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatelor, reevaluarea lucrărilor, printr-un raport scris înaintat decanului, care îl va trimite spre soluționare directorului de departament de care aparține cadrul didactic titular de disciplină.

(4) În cazul contestării evaluării de către un student, în spiritul principiilor academice, cadrul didactic evaluator are datoria de a reanaliza lucrarea studentului militar și de a explica criteriile și standardele de performanță utilizate pentru acordarea notei. În cazul în care sesizarea studentului militar este îndreptățită, cadrul didactic evaluator are obligația de a modifica nota acordată.

(5) În situația în care posibilitățile dialogului direct sunt epuizate, precum și în cazul în care studenții militari consideră că există carențe majore în modul de examinare și notare practicat de cadrul didactic evaluator la un anumit examen/colocviu, studenții militari pot depune contestație scrisă la decan, în termen de 24 de ore de la reanalizarea lucrării de către cadrul didactic titular de disciplină. Soluționarea contestațiilor se face de către o comisie de specialitate, constituită din cadre didactice cu competență în domeniu și ai cărei membri sunt componenți ai departamentului în cadrul căruia este arondată disciplina. Dacă în urma studierii documentelor privind modul de examinare și notare, a consultării studenților militari și a cadrelor didactice evaluatoare, comisia constată caracterul întemeiat al sesizărilor, atunci aceasta poate decide reexaminarea studenților militari petenți sau, după caz, a tuturor studenților militari examinați. Evaluarea și notarea se vor efectua în prezența cadrului didactic în cauză, pe baza unei grile de corectare întocmite conform obiectivelor și conținuturilor prevăzute în fișa disciplinei. Notele acordate la reexaminare rămân definitive.



(6) În cazul în care studentul militar care a contestat evaluarea nu se prezintă pentru a lua la cunoștință nota după reanalizarea lucrării, nota acordată după reevaluare rămâne definitivă.

Art. 25. (1) Cadrul didactic evaluator are obligația de a înscrie notele acordate în catalog și în carnetele de student, sub semnătură proprie. Orice modificare a notei înscrise se face cu precizarea datei modificării, cu mențiunea „Modificat de mine” și sub semnătura cadrului didactic respectiv.

(2) Disciplinele facultative pentru care studenții au optat în scris vor fi abordate similar disciplinelor obligatorii, astfel încât studenții au obligația de a participa la ore, de a se prezenta la evaluare, iar notele obținute se consemnează în catalog.

(3) Cataloagele completate se depun la Secretariatul universității, astfel:

- pentru colocvii/examene orale în ziua lucrătoare următoare comunicării rezultatelor;
- pentru examenele scrise, după 48 de ore de la comunicarea rezultatelor sau a doua zi lucrătoare, în situația soluționării contestațiilor.

(4) Notele obținute de studenții militari la disciplinele obligatorii, opționale și facultative se înscriu în registrul matricol și se iau în considerare la calculul mediilor de promovare a anilor de studii.

Capitolul 3

EVALUAREA ÎN CADRUL COMPONENTEI DE PREGĂTIRE MILITARĂ

Art. 26. (1) Evaluarea studenților în cadrul componentei de pregătire militară vizează aprecierea nivelului performanțelor studenților militari în instruirea ca luptători, specialiști, instructori și conducători/lideri militari, precum și identificarea oportună a necesităților individuale și colective de instruire suplimentară. Evaluarea studenților se realizează continuu și sumativ. Modalitățile concrete de evaluare, ponderea notelor obținute la evaluarea continuă și la cea sumativă în media pe disciplină, precum și alte detalii privind organizarea evaluării sunt înscrise în programele analitice ale disciplinelor.

(2) Evaluarea continuă se constituie într-un proces de monitorizare a evoluției în formarea și perfecționarea deprinderilor specifice și de identificare oportună a nivelului de instruire a studenților și subunităților, având ca reper de bază cerințele privind standardizarea instrucției (PII/PIM), în măsura în care fișele ASIE corespund nevoilor de instruire și evaluare ale studenților militari. Instructorul militar titular de disciplină/comandantul de subunitate poate realiza evaluarea continuă, utilizând și alte instrumente specifice (teste de cunoștințe, lucrări scrise, elaborarea și prezentarea de referate, planuri de desfășurare, proiecte, lucrări practice, portofolii de evaluare, chestionarea orală a studenților etc.).

(3) *Evaluarea sumativă* implică aprecierea stadială a performanțelor studenților, la finele fiecărei discipline/modul de instrucție (de regulă în ultima săptămână de modul). Se obține astfel un feedback corespunzător privind nivelul performanțelor studenților militari pe parcursul pregătirii ca luptători, specialiști, instructori și lideri militari, precum și identificarea oportună a necesităților individuale și colective de instruire suplimentară. Evaluările pot fi:

- practic-aplicative;
- scrise și/sau orale;
- combinate, în funcție de gradul de complexitate și importanța informației transmise.

(4) Cerințele și standardele de performanță (nivelul de performanță minim admis), modalitatea de examinare și criteriile de evaluare pentru fiecare disciplină/modul de pregătire militară sunt consemnate în programele analitice și aduse la cunoștința studenților militari, de regulă în cadrul cursului sau ședinței de seminar care precede submodulul de pregătire militară. Aprecierile obținute se materializează în note înscrise în tabele centralizatoare pentru fiecare modul. Resursa de timp alocată evaluărilor este consemnată în programa analitică a fiecărei discipline sau în programa analitică a disciplinei integratoare pe modul (de exemplu: Instrucție tactică), în cazul evaluărilor în complex.

(5) Studenții militari sunt apreciați cu câte o notă la fiecare disciplină din cadrul fiecărui modul de pregătire militară. Nota obținută la o disciplină din cadrul modulului de pregătire militară se calculează ca medie ponderată a notelor obținute la evaluarea continuă și la evaluarea sumativă. Nota corespunzătoare evaluării continue poate avea pondere de maximum 40 % în nota disciplinei (procentul se stabilește de către instructorul militar titular și se înscrie în programa analitică a disciplinei).

(6) O disciplină este considerată promovată dacă se îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: nota finală la disciplina respectivă (ca medie ponderată între notele la evaluarea continuă și sumativă) este minimum 5,00 și nota obținută la evaluarea sumativă este minimum 5,00.

(7) Nota finală a modulului de pregătire militară se obține ca medie ponderată¹ și rotunjită a notelor nerotunjite obținute la toate disciplinele parcurse în modul. Rotunjirea se operează la nota întreagă imediat superioară a fracțiunilor de punct rezultate din împărțire, dacă sunt cuprinse în intervalul 0,50-0,99 sau se anulează, dacă sunt cuprinse în intervalul 0,01-0,49. Dacă la maximum o disciplină din cadrul unui modul de pregătire militară studentul nu obține notă de promovare de minimum 5 (cinci), atunci modulul de pregătire militară va fi apreciat cu nota 5 (cinci), chiar dacă media ponderată este mai mare decât cinci.

¹ Ponderea unei discipline (PD) este dată de numărul de ore al disciplinei raportat la totalul orelor din modul. Ponderea disciplinei (PD) = nr. ore disciplină x 100/nr. ore total modul.



(8) Promovarea fiecărui modul de pregătire militară, cu mai mult de o disciplină, este condiționată de obținerea a minimum nota 5 (cinci) la toate disciplinele din modul mai puțin una, în caz contrar studentul militar este declarat restanțier. În vederea promovării modulului la pregătire militară, studentul va susține din nou forma de examinare doar la disciplina/disciplinele la care a fost declarat restanțier.

(9) Dacă nici la reexaminare studentul militar nu obține nota minimă de promovare, acesta va putea susține încă două examinări la disciplina/disciplinele respective, în anul universitar următor, în același timp cu studenții din seria următoare de studii. Studentul militar care nu este declarat „PROMOVAT” nici după aceste examinări, este exmatriculat.

(10) Studenții militari care nu promovează, absentează indiferent de motiv peste 25 % din numărul de ore alocat unei discipline sau peste 30 % din totalul orelor dintr-un modul sau au fost admiși mai târziu în primul modul de „Instrucție pentru formarea deprinderilor de militar”, parcurg un program compensatoriu la disciplinele unde nu au îndeplinit baremul minim/au lipsit. De regulă, acest program se va desfășura în vacanța de vară în poligoanele de instrucție, sub îndrumarea instructorilor militari și a comandanților de subunități, pe baza planificării șefului de curs.

Art. 27. Având în vedere caracterul preponderent practic-aplicativ al evaluărilor, notele finale obținute la modulele de pregătire militară sunt definitive și nu pot fi contestate. La solicitarea studenților militari, instructorii militari/comandanții de subunități le vor explica acestora modul în care au fost aplicate criteriile și standardele de evaluare specifice, detaliind, acolo unde este cazul, rezultatele obținute la fiecare disciplină din cadrul modulului.

Art. 28. (1) Evaluatorul are obligația de a înscrie notele acordate studenților militari la disciplina respectivă în tabelul centralizator cu rezultatele obținute la modulul de pregătire militară.

(2) Notele finale obținute de studenții militari la sfârșitul unui modul de pregătire militară se transcriu din tabelul centralizator în catalog, prin grija șefului de curs și se semnează de către acesta.

(3) Notele finale obținute de studenții militari la modulele de pregătire militară desfășurate în alt loc decât în academie (școli de aplicație, unități operaționalizate etc.) se transmit la academie prin fax și în format electronic la Cursul de Pregătire Militară, unde se transcriu în catalog prin grija șefului de curs și se semnează de către acesta.

(4) Cataloagele astfel completate se depun la *Biroul Planificare și Evidență Învățământ*.

(5) Orice modificare a notei înscrise în catalog se face de către șeful de curs, cu precizarea datei modificării, cu mențiunea „Modificat de mine” și sub semnătura acestuia.

Capitolul 4

EVALUAREA COMPORTAMENTULUI MILITAR

Art. 29. (1) Studenții militari care urmează studii de licență sunt apreciați semestrial cu note la Comportament militar, conform criteriilor de la pct. 3 (*Criterii de stabilire a notelor la comportare ostășească a studenților militari*) din Anexa nr. 1 la Regulamentul activității profesionale a studenților.

(2) Aprecierea comportării studenților militari se realizează de comandantul de companie pe baza propunerilor comandantului de pluton și cu avizul comandantului de batalion.

Art. 30. Nota 10 (zece) se acordă studenților militari care au avut o comportare ireproșabilă și demonstrează o atitudine constructivă în raport cu sarcinile profesionale specifice.

Art. 31. Valoarea maximă a aprecierii la indicatorul *Conformare la normele militare* se diminuează cu câte un punct pentru fiecare dintre abaterile disciplinare prevăzute și sancționate conform *Regulamentului disciplinei militare M. 64/10.06.2013* și care nu sunt fapte încadrate juridic ca infracțiuni. Abaterile disciplinare săvârșite și sancționate pe parcursul unui semestru se iau în considerare la apreciere numai pentru perioada respectivă. În cazul în care studentul militar este recompensat cu ridicarea sancțiunii respective pentru calitatea activității profesionale desfășurate ulterior săvârșirii abaterii, aprecierea la indicatorul *Conformare la normele militare* nu se mai diminuează.

Capitolul 5

IERARHIZAREA STUDENȚILOR MILITARI ÎN CADRUL PROMOȚIEI

Art. 32. Media de promovare a anului de studii universitare de licență/master, denumită în continuare medie anuală (M_a), se calculează ca medie ponderată cu puncte de credit, după următoarea formulă:

$$M_a = \frac{N_1 \cdot Cr_1 + N_2 \cdot Cr_2 + \dots + N_n \cdot Cr_n}{Cr}, \text{ unde:}$$

$N_1, \dots, N_n$ = notele obținute la disciplinele de studiu academic și la modulele de pregătire militară;

$Cr_1, \dots, Cr_n$ = numărul de credite alocat fiecărei discipline de studiu academic și fiecărui modul de pregătire militară;

Cr = numărul anual de credite obținute.



Art. 33. În caz de egalitate a mediei anuale calculate în vederea ierarhizării în cadrul promoției, se operează cu următoarele criterii de clasificare:

- a) la sfârșitul anului I de studii, este clasat primul studentul militar care a obținut premii sau mențiuni la concursurile universitare naționale și internaționale; în cazul unei noi egalități, clasificarea va fi stabilită ținând cont de media notelor obținute la comportament militar; dacă egalitatea se menține și în acest caz, se vor lua în considerare pentru departajare, în ordine, mediile obținute la pregătire academică, pregătire militară și educație fizică militară;
- b) la sfârșitul anilor II, III și IV de studii, este clasat primul studentul militar care a obținut cea mai bună notă la practica universitară; în cazul unei noi egalități, clasificarea va fi stabilită ținând cont de media notelor obținute la comportament militar; dacă egalitatea se menține și în acest caz, se vor lua în considerare pentru departajare, în ordine, mediile obținute la pregătire academică, pregătire militară și educație fizică militară.

Capitolul 6 EVALUAREA ÎN CADRUL EXAMENULUI DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ

Art. 34. Examenul de licență/diplomă reprezintă modalitatea de examinare aplicată în vederea finalizării studiilor universitare de licență cu durata de 3 sau 4 ani și se desfășoară conform procedurilor reglementate prin *Metodologia organizării și desfășurării examenului de licență/diplomă*, aprobată anual de Senatul Universitar.

Art. 35. Media examenului de licență/diplomă se ia în calcul pentru stabilirea mediei generale de absolvire.

Art. 36. Ierarhizarea absolvenților în cadrul promoției se realizează în baza **mediei generale de absolvire**. Aceasta se calculează potrivit formulei:

$$M_{GA} = [(M_P \times 2) + M_L] : 3,$$

unde:

M_{GA} – media generală de absolvire;

M_P – media de promovare a anilor de studii, care se calculează ca medie aritmetică a mediilor de promovare anuale M_a ;

M_L – media examenului de licență/diplomă.

Art. 37. Ierarhizarea absolvenților care au medii de absolvire egale se realizează în funcție de media de promovare a anilor de studii. În situația în care egalitatea se menține, se ia în calcul media de promovare a ultimului an de studii universitare.

Capitolul 7

DISPOZIȚII FINALE

Art. 38. (1) Anual, după încheierea situației școlare, studenților înmatriculați la studii universitare de licență li se întocmesc aprecieri de serviciu de către comandantul de pluton. Hotărârea asupra calificativului este luată de comandantul de companie. Calificativele acordate corespund următoarelor rezultate:

- „EXCEPȚIONAL” – media de promovare cuprinsă între 10,00-9,50 și 10,00 la comportare;
- „FOARTE BUN” – media de promovare cuprinsă între 9,49-9,00 și cel puțin 9,00 la comportare;
- „BUN” – media de promovare cuprinsă între 8,99-8,00 și cel puțin 8,00 la comportare;
- „CORESPUNZĂTOR” – media de promovare cuprinsă între 7,99-7,00;
- „MEDIOCRU” – media de promovare cuprinsă între 6,99-5,00;
- „NECORESPUNZĂTOR” – media de promovare sub 5,00.

(2) În cazul obținerii notei 7 (șapte) la comportament militar, studentul poate fi apreciat cu maxim calificativul „CORESPUNZĂTOR”.

Art. 39. Prezentul regulament este parte integrantă a Cartei universitare și poate fi modificat/completat ca urmare a intrării în vigoare a unor noi legi, regulamente militare, ordine ale ministrului apărării naționale și/sau ministrului educației.

Art. 40. Anexa nr. 1 face parte integrantă din prezentul regulament.

Discutat și aprobat în reuniunea Senatului Universitar nr. 698 din 29.09.2023.



GRILA DE ECHIVALARE A NOTELOR

România	1-4	5	6	7	8	9	10
Scara ECTS	FX, F Fail	E Sufficient	D Satisfactory	C Good	C Good	B Very Good	A Excellent
Austria	5	–	4	–	3	2	1
Bulgaria	2	3	–	–	4	5	6
Belgia	7; 8; 9	10	11	12	13; 14	15; 16; 17	18; 19; 20
Cehia	4	3	2,5	–	2	1,5	1
Franța	<10	10-10,49	10,5-10,99	11,0-11,49	11,5-12,49	12,5-14,49	14,5-20,0
Germania	>4,01	4,00-3,51	3,5-3,01	3,00-2,51	2,50-2,01	2,00-15,1	
Grecia	2,3,4	5	6	–	7	8; 9	10
Italia	≤17	18; 19	20-22	23-24	25-26	27; 28	29; 30; 30+
Marea Britanie	0-39 %	40-49 %	50-54 %	55-59 %	60-64 %	65-69 %	70-100 %
Polonia	<3,00	3,00	3,01-3,49	–	3,50-3,99	4,00-4,49	4,50-5,00
Portugalia	1-9	10	11; 12	13	14; 15	16; 17	18; 19; 20
Slovacia	5	–	4	–	3	2	1
Slovenia	1-5,9	6	6,1-6,9	7-7,5	7,6-7,9	8-9,9	10
Spania	<5	5,00-5,49	5,5-6,49	6,5-7,49	7,5-8,49	8,5-9,49	9,5-10
SUA	E-F/0-59	D/60-65	-/66-72	C/73-79	B/80-86	A/87-93	A/94-100
Ungaria	1,00-1,99	-	2,00-2,50	-	2,51-3,50	3,51-4,50	4,51-5,00
Turcia	1-4	4,5-4,99	5,00-6,49	6,5-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,0-10,0

Notă: Pentru echivalarea calificativelor/notelor obținute la disciplinele parcurse pe perioada stagiului Erasmus+ în universități din țări care nu sunt prevăzute în prezenta grilă, se vor aplica prevederile Anexei din *Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr 3.223 din 08.02.2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate*.