

1/49



ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU
Str. Revoluției, nr. 3-5, 550170, SIBIU, ROMÂNIA
Tel.: +40-269-432990
Fax: +40-269-215554
E-mail: office@armyacademy.ro

NR. A-12180 / 15 NOV 2024

RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI 2023-2024



<i>B.1.2.1. Structura programelor de studii</i>	34
<i>B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii</i>	35
<i>B.1.2.3. Relevanța programelor de studii</i>	35
B.2. Rezultatele învățării	35
B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute	40
<i>B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii</i>	40
<i>B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare</i>	41
<i>B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate</i>	41
<i>B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare</i>	42
<i>B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților</i>	43
B.3. Activitatea de cercetare științifică	44
B.3.1. Programe de cercetare	44
<i>B.3.1.1. Programarea cercetării</i>	44
<i>B.3.1.2. Realizarea cercetării</i>	45
<i>B.3.1.3. Valorificarea cercetării</i>	49
B.4. Activitatea financiară a organizației	53
B.4.1. Buget și contabilitate	53
<i>B.4.1.1. Buget de venituri și cheltuieli</i>	53
<i>B.4.1.2. Contabilitate</i>	55
<i>B.4.1.3. Auditare și răspundere publică</i>	55
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	56
C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	56
C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității	56
<i>C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității</i>	56
<i>C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității</i>	57

C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	60
C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor.....	60
<i>C.2.1.1. Existența și aplicarea Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.....</i>	<i>60</i>
<i>C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări.....</i>	<i>63</i>
C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării	63
C.3.1. Evaluarea studenților	63
<i>C.3.1.1. Existența și aplicarea Regulamentului privind examinarea și notarea studenților</i>	<i>63</i>
<i>C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii</i>	<i>63</i>
C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	64
C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare	64
<i>C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți.....</i>	<i>64</i>
<i>C.4.1.2. Evaluarea colegială.....</i>	<i>64</i>
<i>C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți.....</i>	<i>65</i>
<i>C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității.....</i>	<i>65</i>
<i>C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice</i>	<i>66</i>
C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	66
C.5.1. Resurse de învățare și servicii studentești.....	66
<i>C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare</i>	<i>66</i>
<i>C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării.....</i>	<i>66</i>
<i>C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare</i>	<i>68</i>
<i>C.5.1.4. Servicii studentești.....</i>	<i>69</i>



C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității.....	73
C.6.1. Sisteme de informații	73
<i>C.6.1.1. Baze de date și informații.....</i>	<i>73</i>
C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, la certificatele, diplomele și calificările oferite	74
C.7.1. Informație publică	74
<i>C.7.1.1. Oferta de informații publice</i>	<i>74</i>
C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.....	75
C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent.....	75
<i>C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității</i>	<i>75</i>
C.9. Asigurarea externă a calității în mod periodic	77
C.9.1. AFTNB se supune periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG	77
<i>C.9.1.1. AFTNB participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție</i>	<i>77</i>
2. SINTEZA RAPORTULUI DE AUTOEVALUARE	78
PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI.....	85
ANEXE	73

- promovarea unui proces educațional modern, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele beneficiarilor;
- dezvoltarea profesională a personalului prin participarea la diverse forme de pregătire;
- continuarea procesului de întocmire a documentației și trecerea la proiectarea și execuția următoarelor obiective:
 - realizarea unei stații de spălare autovehicule în cazarma 380 Sibiu;
 - realizarea unor drumuri de acces și platforme în cazarma 380 Sibiu;
 - realizarea unui complex socio-educational (Biserică) în cazarma 380 Sibiu (etapă proces de apărare fază studiu de fezabilitate);
 - realizarea unui amfiteatru în aer liber la cazarma 2661 Sibiu (etapă incipientă program PNNR);
 - modernizarea infrastructurii universitare pentru un spațiu academic echitabil;
 - realizarea unui turn de rapel în cazarma 2661 Sibiu (în curs de finalizare);
 - realizarea unor terenuri de sport în cazarma 2661 Sibiu (în curs de finalizare).
- continuarea internaționalizării instituționale prin Programul ERASMUS+ și diversificarea ofertei educaționale prin crearea de noi module academice și de pregătire militară care să fie puse la dispoziția instituțiilor partenere în cadrul Programului EMILYO;
- creșterea numărului de studenți, cadre didactice și instructori militari din academie care participă la mobilități în cadrul Programului ERASMUS+ și a Programului EMILYO;
- participarea academei în cadrul *Consoțiului Integral Regional* privind învățământul dual, coordonat de Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu în vederea obținerii finanțării pentru amenajarea unui campus profesional integrat, prin PNRR;
- dezvoltarea de noi module de pregătire în limba engleză care, alături de semestrul internațional, să deschidă noi oportunități de colaborare internațională;
- utilizarea cercetării științifice în calitate de ambasador pentru internaționalizarea instituției;
- identificarea și implementarea unor soluții care să stimuleze creșterea numărului de articole cu factor de impact, brevete etc.;

realizează de către *Comisia de etică universitară*, constituită în componența aprobată de *Senatul Universitar*.

Comisia de etică universitară exercită următoarele atribuții:

- a) analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform *Codului de etică și deontologie profesională universitară*;
- b) transmite către conducerea academiei hotărârile comisiei privind cazurile analizate și soluționate, precum și propunerile privind măsurile care se impun a fi luate;
- c) realizează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă rectorului și Senatului Universitar și constituie un document public;
- d) sesizează în regim de urgență conducerea academiei în ceea ce privește cazurile care fac obiectul legii penale și pune la dispoziția celor în drept toate informațiile pe care le deține cu privire la cazurile respective;
- e) analizează propunerile de modificare a prevederilor *Codului de etică și deontologie profesională universitară* și face propuneri privind amendarea acestuia;
- f) cercetează cazurile de abateri de la etica profesională în cercetare – dezvoltare și propune conducerii academiei măsurile necesare.

În perioada analizată, *Comisia de etică universitară* a fost sesizată cu privire la două posibile încălcări ale normelor de etică universitară și de cercetare științifică.

În urma analizării faptelor care au avut loc, după audierea părților implicate, *Comisia de etică universitară*, întrunită în ședințe separate, a sancționat cu *Avertisment scris* 12 studenți care s-au făcut vinovați de încălcarea normelor de etică universitară.

Academia asigură transparență referitor la publicarea măsurilor de sancționare a celor care au încălcat *codul*, prin întocmirea unui raport (postat pe site-ul oficial) – *Raport privind situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare științifică în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu*.

Ulterior, nu s-au mai înregistrat alte sesizări și nici autosesizări cu privire la posibile încălcări ale normelor de etică universitară și de cercetare științifică. Acest fapt demonstrează că în Academie s-a desfășurat permanent o muncă preventivă eficientă din partea conducerii academiei, a membrilor Senatului Universitar și ai *Comisiei de etică universitară*, a cadrelor didactice și instructorilor militari, iar membrii comunității universitare au înțeles foarte bine necesitatea respectării normelor de etică universitară și de cercetare științifică, pentru obținerea performanțelor în învățământul superior militar.

Au fost respectate întocmai normele prevăzute în *Carta Universitară* vizând originalitatea, citarea surselor bibliografice, precum și respectarea drepturilor de autor în elaborarea lucrărilor de licență și de disertație, fapt demonstrat în urma utilizării software-ului *iThenticate* pentru detectarea plagiatului.

Începând cu anul 2024, complementar *Codului de etică* din *Carta universitară*, la nivelul academiei a fost întocmit un cod de conduită etică pentru componenta de personal (militar și civil) a M.Ap.N. - *Codul de conduită etică al personalului militar și civil din Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu.*

A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

Academia participă la evaluarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu asigură absolvenților nivelul 6 de calificare (licență) și nivel 7 de calificare (master), în concordanță cu *Cadrul European al Calificărilor*, fiind singura instituție militară specializată care formează ofițeri de comandă pentru *Forțele Terestre* ale României, aparținând M.Ap.N. și altor beneficiari din sistemul național de apărare, ordine publică și siguranță națională.

Instituția noastră dispune de **practici** de evaluare internă și asigurarea calității educației în conformitate cu actele normative în vigoare emise la nivel național și la nivelul M.Ap.N., sub forma **controalelor curente anuale la departamente**, organizate de către *Comisia de evaluare și asigurare a calității educației* (CEAC), constituită la nivelul academiei, parte integrantă a *Sistemului Intern de Evaluare și Asigurare a Calității* (SIEAC) - potrivit procedurii interne (*Procedură operațională privind planificarea, organizarea și desfășurarea controalelor curente pe linia asigurării educației, cod: P.O.-01512-29.03-005*).

Scopul activității a vizat nivelul calitativ al educației și cercetării științifice, managementul strategic specific, îmbunătățirea bazei logistice și didactice necesare derulării unui proces instructiv-educativ și de cercetare științifică performant, pe indicatori de performanță promovați de ARACIS, precum și luarea măsurilor corective pentru ameliorarea calității.

La nivelul programelor de studii gestionate de departamente s-au constituit și au funcționat *Comisii de evaluare și asigurare a calității educației*, care întocmesc anual un raport de evaluare internă a calității educației, pe care le publică pe site. Toate rapoartele sunt centralizate la *Biroul de evaluare și asigurare a calității educației*.



Conform procedurilor de asigurare a calității educației, în luna ianuarie 2024, fiecare decan a prezentat în ședințele consiliilor facultăților *Raportul anual privind starea generală a facultății, asigurarea calității educației și respectarea eticii universitare*. De asemenea, în luna martie 2024, rectorul a prezentat în ședința Senatului Universitar *Raportul privind starea Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, în anul 2023*, documentul fiind transmis la eşaloanele superioare și Ministerului Educației, devenind ulterior public pe site-ul instituției.

Comisia instituțională pentru evaluarea și asigurarea calității elaborează, anual, la nivel instituțional, *Raportul de evaluare internă a calității educației*, care se discută și se aprobă de Senatul Universitar, ulterior afișându-se pe site-ul instituției.

În perioada analizată, controalele curente pe linia asigurării calității educației s-au desfășurat conform perioadelor precizate în *Planul cu principalele activități al AFTNB în anul în anul calendaristic 2023, respectiv 2024*, în baza prevederilor *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a ARACIS și a Dispoziției privind planificarea, organizarea, executarea și monitorizarea controalelor în structura de forțe a armatei României*, cu modificările și completările ulterioare.

În anul universitar 2023-2024 s-au desfășurat următoarele controale curente pe linia asigurării calității educației în vederea evaluării:

Structura controlată	Perioada
Cursul Pregătire Militară Generală	08-10.11.2023
Cursul Conducere Auto	06-08.12.2023
Departamentul Management	22-24.11.2023
Departamentul Științe Militare	17-19.01.2024
Departamentul Științe Sociale și Umaniste Aplicate	20-22.03.2024
Departamentul Științe Tehnice	24-26.04.2024
Departamentul Științe Economice	03-05.04.2024
Departamentul Științe Administrative	15-17.05.2024
Departamentul Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică	29-31.05.2024
Centrul de Limbi Străine al Forțelor Terestre	07-09.02.2024

Tabelul nr. 1 Planificare controale pe linia asigurării calității educației 2023-2024

– pentru *Cursul de Pregătire Militară* – a capacității acestuia de a desfășura instrucția în concordanță cu standardele în vigoare în Armata României și obiectivele stabilite în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență;

– pentru *Cursul Conducere auto și pentru Centrul de Limbi Străine al Statului Major al Forțelor Terestre și pentru departamente* – a gradului de realizare a activităților desfășurate, raportate la cerințele de calitate ale instituției.

De asemenea, complementar, la nivel instituțional funcționează și *Comisia cu atribuții de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial* care, în urma evaluării riscurilor, a elaborat *Registrul de riscuri al academei și Planul de implementare a măsurilor de control pentru riscurile semnificative* în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice în condiții de legalitate și eficiență.

A.1.2. Conducere și administrație

A.1.2.1. Sistemul de conducere

Consiliile facultăților și consiliile departamentelor au proiectat, organizat, desfășurat, monitorizat, evaluat și perfecționat procesele educaționale specifice programelor de studii acreditate/autorizate pentru funcționare provizorie, conform dispozițiilor legale în vigoare, precum și cercetarea științifică atribuită în responsabilitatea acestor structuri academice.

În perioada supusă evaluării, funcționarea și evoluția AFTNB au fost gestionate de *Senatul Universitar*, iar managementul operațional a fost exercitat de *Consiliul de Administrație*.

Conducerea universitară a aplicat măsuri oportune pentru asigurarea unui flux informațional multidirecțional relevant și eficace între structurile Academiei, pentru luarea celor mai bune decizii.

La începutul anului universitar 2023-2024, în conformitate cu prevederile *Legii învățământului superior nr. 199/2023*, s-au organizat **alegeri universitare** pentru toate structurile de conducere colectivă, respectiv *Senatul Universitar, Consiliul de Administrație, Consiliul Facultății de Management Militar, Consiliul Facultății de Științe Militare și Consiliul Facultății de Științe Economice și Administrative*, ca urmare a expirării mandatului acestora de 4 ani.

În acest context, sistemul de conducere al academei a funcționat în concordanță cu prevederile *Cartei Universitare*.

În decembrie 2023, s-au validat:

- rezultatele alegerilor universitare pentru alegerea *reprezentanților studenților* din cadrul *facultăților Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu*, în *Consiliul facultăților și în Senatul Universitar*;

- rezultatele alegerilor universitare pentru alegerea *reprezentanților cadrelor didactice și de cercetare titulare* din cadrul *facultăților Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu* în *Senatul Universitar*;

- rezultatele alegerilor universitare pentru alegerea *reprezentanților cadrelor didactice și de cercetare titulare* din cadrul departamentelor în *Consiliile facultăților*;



- rezultatele alegerilor universitare pentru alegerea reprezentanților cadrelor didactice și de cercetare titulare în *Consiliile Departamentelor*;

- rezultatele alegerilor universitare pentru *alegerea reprezentantului instructorilor militari* din cadrul Cursului de Pregătire Militară în *Senatul Universitar*.

În ianuarie 2024, membrii Senatului Universitar și-au ales prin vot secret președintele.

În februarie 2024, ca urmare a expirării mandatului pe o perioadă de 4 ani, în conformitate cu prevederile art. 83 alin.(5) și ale art. 138 alin. (1),(5) și (6) din *Legea învățământului superior nr. 199/2023*, a fost confirmat în funcție *comandantul (rectorul)* Academiei pentru un mandat de cinci ani (2024-2029). În aprilie 2024, rectorul a numit prorectorii, începând cu data de 05.05.2024.

În mai 2024, în baza *Calendarului pentru organizarea și desfășurarea concursului de desemnare a decanilor, aprobat prin Hotărârea Senatului Universitar nr 730* din data de 09.05.2024 și a *Metodologiei de desemnare a decanilor*, în urma desfășurării concursului pentru desemnarea decanilor, au fost numiți de către rector *decanii* facultăților, iar de către decani au fost numiți *prodecanii*, respectiv *directorii de școli postuniversitare*.

În iunie 2024, în baza *Calendarului pentru organizarea și desfășurarea alegerilor pentru ocuparea funcției de director al Departamentului Științe Militare*, a prevederilor art. 14 din *Metodologia referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu*, începând cu anul 2023, au fost validate în Senatul Universitar alegerile pentru *directorii de departamente*.

Arhitectura sistemului de conducere s-a concretizat în configurația prezentată în schema următoare:

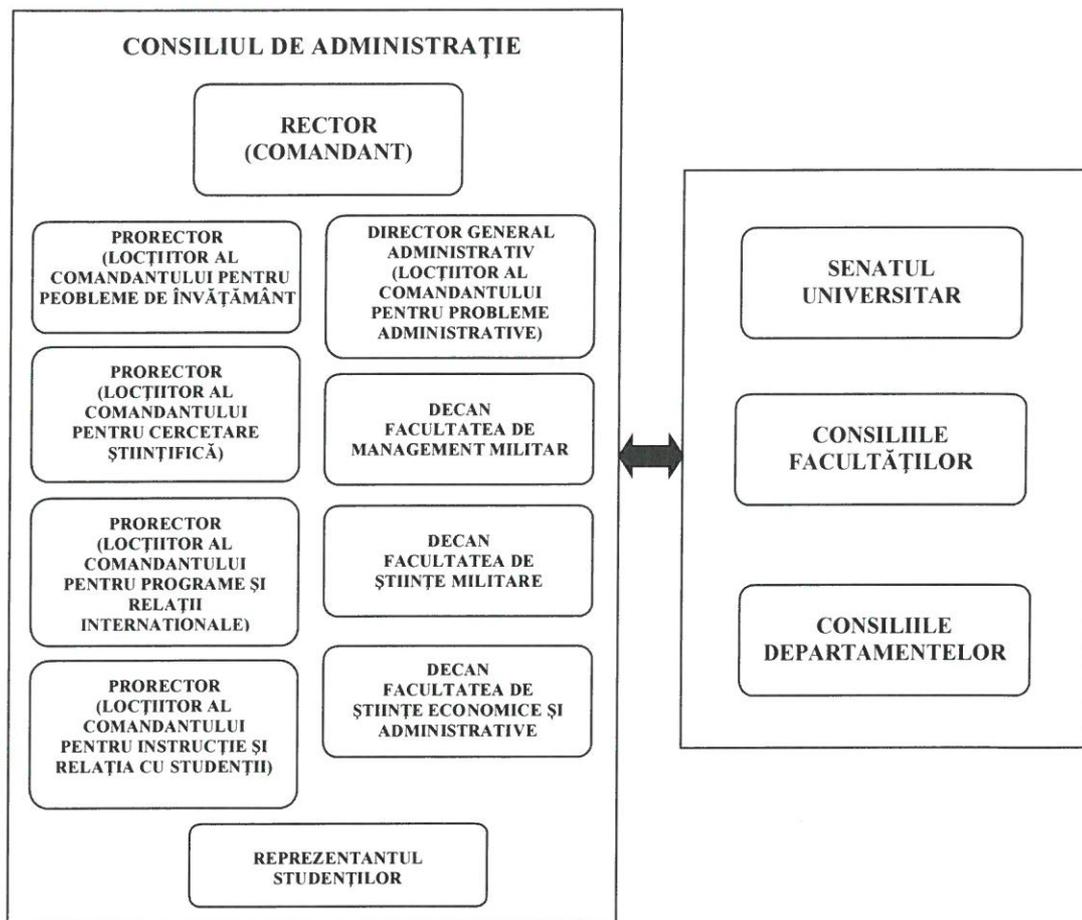


Fig. 1. Arhitectura sistemului de conducere

A.1.2.2. Management strategic

Planul strategic al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru perioada 2020-2024 (https://www.armyacademy.ro/rapoarte/Plan_strategic_dezv_instit_AFT_2020_2024.pdf) este documentul pe care s-a fundamentat elaborarea Planului cu principalele activități al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” pentru anul calendaristic 2023, respectiv pentru anul 2024, Planului dezvoltării bazei tehnico-materiale a învățământului și Programului anual de achiziții publice pentru anii 2024, respectiv 2025 și a Planului operațional al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru anul universitar 2023-2024.

În perioada supusă evaluării s-au inițiat / finalizat demersuri subsumate îndeplinirii **obiectivelor strategice**, cum ar fi:

a) în domeniul învățământului:

- corelarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență cu standardele de calitate stabilite de ARACIS și cu realitățile de pregătire în armă/specialitate



militară și compatibilizarea cu cerințele *Modelului absolventului* au reprezentat în continuare o prioritate a demersurilor întreprinse la nivelul departamentelor facultăților și al Centrului de Pregătire Militară;

➤ desfășurarea vizitei de evaluare ARACIS a programului de studii universitare de licență *Inginerie și management în domeniul comunicațiilor militare*, cu durata studiilor de 4 ani (240 ECTS), domeniul de studii *Inginerie și management*, în vederea acreditării acestuia. Rezultatul obținut în urma evaluării este prezentat în tabelul de mai jos:

Domeniul de studii	Programul de studii universitare de licență	Durata studiilor / nr. ECTS	Evaluare ARACIS	Aviz ANC/RNCIS	Data acreditării
Inginerie și management	<i>Inginerie și management în domeniul comunicațiilor militare</i>	4 ani/ 240 ECTS	Evaluare periodică în vederea acreditării	Nr. 8040/ 24.10.2023	H. Consiliului ARACIS în ședința din data de 29.02.2024

Rezultatele obținute în urma **tuturor** evaluărilor ARACIS sunt prezentate în tabelul de mai jos:

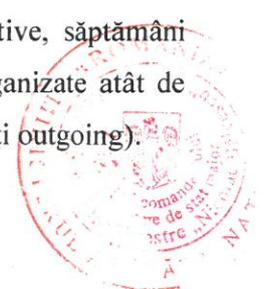
Ciclul de studii	Domeniul de studii	Program de studii	Statut	Formă învățământ	Nr. credite	Nr. maxim locuri
Licență	Științe militare, informații și ordine publică	Managementul sistemelor tehnice de tancuri și auto	Autorizare de funcționare provizorie	Cu frecvență	240	60
		Managementul sistemelor tehnice de geniu	Autorizare de funcționare provizorie	Cu frecvență	240	60
		Managementul sistemelor tehnice de apărare C.B.R.N.	Autorizare de funcționare provizorie	Cu frecvență	240	30
Licență	Științe militare, informații și ordine publică	Managementul sistemelor speciale de protecție și pază	Autorizare de funcționare provizorie	Cu frecvență	240	30
		Leadership militar	Acreditare	Cu frecvență	240	150
		Management economico-financiar	Acreditare	Cu frecvență	240	50
Licență	Inginerie și management	Inginerie și management în domeniul comunicațiilor militare	Acreditare	Cu frecvență	240	60
Licență	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	Acreditare	Cu frecvență	180	50

Tabelul nr. 2 Rezultate evaluări ARACIS

b) în domeniul internaționalizării instituționale, principalele **obiective asumate** în anul universitar 2023-2024 au vizat:

- consolidarea parteneriatelor interinstituționale realizate în cadrul *Programului ERASMUS+*, deja existente și identificarea de noi oportunități de colaborare;
- participarea la modulele de pregătire academică și militară oferite în cadrul *Inițiativei Europene de Schimb a Tinerilor Ofițeri – EMILYO*;
- dezvoltarea relațiilor de cooperare în cadrul altor programe și inițiative internaționale (participarea la întâlniri ale Grupului de Implementare, participarea la Forumul Academic Militar Internațional – *iMAF* și la Seminarul Comandanților Academii Militare din Uniunea Europeană – *EUMACS*, continuarea organizării Stagiului de pregătire a cadeților francezi etc.);
- creșterea numărului de studenți, cadre didactice, instructori militari și alte categorii de personal din academie care beneficiază de o experiență internațională prin încurajarea acestora să participe la activități academice, militare, culturale, sportive și profesionale organizate de instituțiile partenere;
- revizuirea și îmbunătățirea ofertei educaționale a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu prin corelarea acesteia cu necesitățile instituțiilor partenere și posibilitățile proprii de implementare, acțiuni care să conducă la creșterea numărului de mobilități incoming realizate în instituția noastră;
- compatibilizarea ofertei educaționale a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu cu programele de studii gestionate de instituții partenere (crearea de semestre internaționale etc.);
- realizarea și derularea de proiecte comune cu instituțiile partenere care să fie finanțate de diferite organizații internaționale (în cadrul *Programului ERASMUS+*, *Acțiunea Cheie 2 – Parteneriate pentru cooperare* etc.).

Activitățile de relații internaționale desfășurate în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, în anul 2023-2024, au vizat participarea studenților, cadrelor didactice, instructorilor militari și altor categorii de personal la mobilități de studii, practică, predare, instruire/formare, sprijin organizatoric în cadrul **Programului Erasmus+**, participarea la module de pregătire militară și academică în cadrul **Inițiativei Europene de Schimb a Tinerilor Ofițeri (EMILYO)** și participarea la competiții sportive, săptămâni internaționale, schimburi de experiență și **alte activități internaționale**, organizate atât de instituția noastră (mobilități incoming), cât și de instituțiile partenere (mobilități outgoing).



În acest context, activitățile planificate și organizate în cadrul **Programului Erasmus+ – Acțiunea cheie 1** – au urmărit realizarea de mobilități de studenți, cadre didactice, instructori militari și alte categorii de personal atât outgoing, cât și incoming. În vederea derulării acestor schimburi internaționale, în anul 2023-2024, instituția noastră a utilizat fonduri din contracte financiare semnate cu A.N.P.C.D.E.F.P., astfel:

- **288.340 euro** din contractul nr. 2022-RO01-KA131-HED-000062125 (finalizat în iulie 2024, pentru care urmează transmiterea raportului final);
- **214.090 euro** din contractul nr. 2023-RO01-KA131-HED-000119191;
- **290.271 euro** din contractul nr. 2024-1-RO01-KA131-HED-000212353;
- **49.140 euro** din contractul nr. 2022-1-RO01-KA171-HED-000080038 (finalizat în iulie 2024, pentru care urmează transmiterea raportului final);
- **58.710 euro** din contractul nr. 2023-1-RO01-KA171-HED-000138240;
- **40.973 euro** pentru proiectul *Interdisciplinary Education and Training on Hybrid Warfare*, contractul nr. 2021-1-HU01-KA220-HED-000032179 (369.950 euro – valoarea totală a proiectului).

De asemenea, în urma rezultatelor apelului din 2024, instituția noastră a primit finanțare în valoare de **85.470 euro** pentru linia de acțiune KA-171.

În cadrul **Programului Erasmus+ – Acțiune cheie 2**, în anul universitar 2023-2024, Academia a fost parteneră în proiectul de parteneriat strategic *Interdisciplinary Education and Training on Hybrid Warfare*, pentru care academia a primit finanțare în valoare de **40.973 euro** (369.950 euro – valoarea totală a proiectului).

Totodată, instituția noastră a inițiat demersurile, alături de alte instituții de învățământ superior militar partener, pentru crearea unei Alianțe de Universități Militare Europene – EMUnA (alianță coordonată de Universitatea Militară a Forțelor Terestre „General Tadeusz Kosciuszko”, Wrocław, Polonia), însă din cauza volumului mare de documente și informații necesare, depunerea proiectului a fost amânată pentru apelul din 2025. Mai mult, în februarie 2024, Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu a depus un nou proiect în cadrul Programului Erasmus+, linia de acțiune KA-220 – Parteneriate pentru cooperare, denumit *ZET-Education and Training of Generation Z*, însă din păcate acest proiect nu a obținut punctajul necesar pentru a fi validat.

Așadar, sumele utilizate pentru buna desfășurare a activităților internaționale din cadrul Programului Erasmus+ au fost în valoare de **328.609 euro** conform contractelor semnate cu A.N.P.C.D.E.F.P. și **223.500 lei** din Bugetul de venituri și cheltuieli din venituri

proprii al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu – Erasmus+, ca supliment la granturile Erasmus+.

Fondurile alocate pentru buna desfășurare a activităților în cadrul Programului EMILYO au fost în valoare de **81.889,73 lei** și au fost asigurate din Bugetul de venituri și cheltuieli din venituri proprii al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru anii 2023 și 2024.

Alte activități internaționale (competiții sportive, schimburi de experiență etc.) au beneficiat de sprijin financiar din Bugetul de venituri și cheltuieli din venituri proprii al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru anii 2023 și 2024 în valoare de **170.653,14 lei**.

Activitățile de *relații internaționale* planificate atât *incoming*, cât și *outgoing* au constat în participarea studenților, cadrelor didactice, instructorilor militari și altor categorii de personal la:

- mobilități de studii, practică, predare, formare și sprijin organizatoric;
- module de pregătire militară, tabere de instrucție și competiții sportive;
- activități culturale sau alte evenimente organizate de instituția noastră și de instituțiile partenere etc.

Studenții Academiei au participat la mobilități de studii și practică în cadrul Programului Erasmus+, cadrele didactice, instructorii militari și alte categorii de personal au beneficiat de mobilități de predare sau formare/instruire la instituțiile partenere cu care instituția noastră colaborează. În cadrul programului EMILYO, studenții și personalul academiei au participat la module comune, competiții sportive, module de pregătire militară, săptămâni internaționale etc.

În decursul anului universitar 2023-2024, Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu a înaintat un număr de 95 de rapoarte către Statul Major al Forțelor Terestre, în care a solicitat aprobarea activităților internaționale desfășurate. De asemenea, în urma activităților internaționale care au fost încheiate cu succes, au fost întocmite și transmise, în vederea aprobării de către Șeful Statului Major al Forțelor Terestre, 87 de rapoarte în urma activității.

În anul universitar 2023-2024 au fost încheiate 4 acorduri interinstituționale de cooperare în cadrul Programului Erasmus+ (țări UE și non-UE).

În perioada de referință, instituția noastră a fost reprezentantă la o serie de activități internaționale organizate în format online. Situația participării la această categorie de activități este prezentată, după cum urmează:



Denumirea evenimentului internațional desfășurat în mediul on-line	Instituție organizatoare	Participanți
Întâlniri de instruire pentru implementarea software-ului <i>Mobility Online</i>	SOP, Viena, Austria	2 participanți
Întâlniri online coordonare proiect	Proiect <i>Hybrid Warfare</i>	Câte 5 participanți
Întâlniri online pentru Informații legate de facilitarea obținerii Vizei SUA pentru cadrele didactice	Universitatea Româno-Americană	1 participant
Întâlnire online pentru Informații legate de Forumul Peace Security and Prosperita	Sicilia	1 participant

Tabelul nr. 3 Situația participării la activități internaționale online

c) în domeniul resursei umane:

➤ creșterea nivelului de încadrare cu personal didactic, didactic auxiliar și administrativ competent prin scoaterea la concurs, în raport de necesități și în condițiile legii, a posturilor vacante;

➤ pornirea demersurilor privind acordarea sprijinului de bugetare a funcțiilor vacante, în vederea ocupării acestora pentru îndeplinirea misiunii;

➤ creșterea treptată a numărului de funcții bugetate până la atingerea necesarului la pace, prin inițierea demersurilor pentru bugetarea tuturor funcțiilor, potrivit nevoilor și criteriilor specifice (Statul Major al Forțelor Terestre a aprobat începând cu data de 01.03.2024 bugetarea tuturor funcțiilor din statul de organizare la pace al instituției);

Gradul de încadrare pe categorii de personal se prezintă astfel: 64 % la ofițeri, 58 % la maiștri militari, 47 % la subofițeri, 87 % la soldați/gradați profesioniști și 70 % la personal civil contractual.

Cele mai semnificative deficite la ofițeri sunt la funcțiile de comandant de subunitate studenți, care sunt încadrate în procent de 68,7 % (vacante 20 funcții din 66) și la funcțiile de instructori militari care sunt încadrate în procent de 60 % (vacante 6 funcții din 15).

La subofițeri, deficite semnificative sunt la funcțiile de administrator/administrator de depozit care sunt încadrate în procent de 33 % (vacante 12 funcții din 18) și la funcțiile de instructori militari care nu sunt încadrate (vacante 7 funcții din 7).

Totodată, deficite semnificative sunt și la microstructurile muzică militară – 20 funcții vacante din 40, la compania sprijin logistic – 9 funcții vacante din 14.

Referitor la încadrarea pe tipuri de funcții (didactice, didactice auxiliare, administrative) există un deficit semnificativ la personalul didactic universitar, fiind încadrate 74 de funcții dintr-un necesar de 198 – 37 % (vacante 23 de profesor, 40 de conferențiar, 59

de lector și 2 de asistent) și la funcțiile de instructori militari care sunt încadrate în procent de 40 % (încadrate 9 funcții dintr-un necesar de 22).

Personalul didactic din cadrul CLS al SMFT este încadrat în procent de 100 %, personalul didactic auxiliar se situează la 82 %, iar personalul administrativ la 70 %.

c) în domeniul bazei materiale:

- realizarea unui management administrativ performant, dezvoltarea bazei materiale de instrucție și a facilităților administrative, urmărindu-se ca aceasta să corespundă exigențelor cerute de mediul universitar, cerințelor de acreditare și nevoilor de dezvoltare instituțională;
- îndeplinirea standardelor de evaluare privind dotările cu mobilier adecvat, echipamente și aparatură audio-video performante, a sălilor de clasă, laboratoarelor didactice și de cercetare, amfiteatrelor etc.;
- integrarea facilităților administrative și academice în cadrul campusului militar integrat;
- modernizarea facilităților administrative și de instruire din poligoanele Perii Dăii și Crințu;
- continuarea lucrărilor de investiții pentru realizarea rețelei de alimentare cu apă și canalizare în poligonul Daia;
- reabilitarea drumurilor și platformelor din Poligonul Daia;
- realizarea unei amenajări de spații recreative pentru studenți pe timpul taberelor de instruire;
- reamenajarea zonei de depozitare din Poligonul Daia;
- reabilitarea spațiilor cazare din poligonul Crinț;
- reabilitarea rețelei de alimentare cu apă din poligonul Crinț;
- dezvoltarea bazei de antrenament și competiții sportive prin adăugarea de noi facilități concomitent cu continuarea modernizării celor existente.

A.1.2.3. Administrație efecace

Academia dispune de structuri suport din punct de vedere tehnico-administrativ, care deserveșc comunitatea academică, astfel:

- Secția *Management Educațional*;
- Secția *Cercetare Științifică*;
- Secția *Stat Major*;
- Secția *Resurse Umane*;
- Secția *Planificare și Asigurare Logistică*, etc.



A.2. Baza materială

În anul universitar 2023-2024 instituția noastră a gestionat în mod optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le deține.

Procesul de modernizare și adecvare a spațiilor destinate învățământului, instrucției, activităților sportive, activităților administrative, cazării studenților, petrecerii timpului liber, la standardele de calitate specifice învățământului universitar, precum și la normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare, a continuat și în anul universitar 2023-2024.

La nivelul conducerii academiei s-a avut permanent în atenție realizarea unui management administrativ performant, dezvoltarea bazei materiale de instrucție și a facilităților administrative, urmărindu-se ca aceasta să corespundă exigențelor cerute de mediul universitar, cerințelor de acreditare și nevoilor de dezvoltare instituțională.

Eforturile de identificare și asigurare a resurselor financiare necesare au facilitat finalizarea lucrărilor de modernizare a laboratoarelor, cabinetelor de specialitate și sălilor de clasă/seminar, acestea fiind dotate cu infrastructura necesară în raport cu cerințele statului de organizare și cu standardele ARACIS, pe facultăți, oferind astfel condiții optime de pregătire pentru studenți, cursanți și cadre didactice.

Totodată, în cadrul facultăților s-au realizat următoarele:

I. Facultatea de *Management Militar*

Laborator *Antene, propagare și compatibilitate electromagnetică:*

➤ Lucrări de reparații (placare pereți, montare jaluzele electrice) și amenajare laborator, prin dotarea acestuia cu:

✓ set mobilier laborator *Antene, propagare și compatibilitate electromagnetică:*

- masă reglabilă pe înălțime – 2 bucăți;
- banc lucru tehnic cu 2 locuri cu rafturi suprapozabile – 6 bucăți;
- banc lucru tehnic cu 1 locuri cu rafturi suprapozabile – 2 bucăți;
- masă de lucru hexagonală – 2 bucăți;
- scaun laborator tehnic – 18 bucăți;
- dulap depozitare materiale laborator – 2 bucăți;
- Rollbox cu 3 rafturi – 4 bucăți;
- Rollbox cu 1 raft și 1 dulap – 2 bucăți;

✓ sistem climatizare – 1 bucată.

Continuarea dotării laboratoarelor/sălilor tehnice de specialitate în clădirea Remize, astfel:

✓ **laborator *Conducerea tragerilor de artilerie:***

- catedră – 1 bucată;
- masă individuală pentru lucru – 18 bucăți (9 FO + 9 CCF);
- Video wall – 1 bucată;
- stații grafice de lucru *Dell Alienware M18* – 19 bucăți;
- suport laptop cu braț mobil – 19 bucăți;
- licențe *VBS 4* cu aplicația *Call for Fire* – 19 bucăți;

✓ **laborator *Cunoașterea sistemelor tehnice de artilerie:***

- instalație lansare proiectile reactive LAROM – 1 bucată;
- mașină transport și reprovizionare cu muniție, cu macara și remorcă – 1 bucată;
- punct de comandă batalion/baterie de artilerie – 1 bucată;

✓ **laborator *Cunoașterea sistemelor tehnice de artilerie:***

- schimbarea anvelopelor cu miez buretos la 8 obuziere, cal. 152 mm, md. 1981 – 8 bucăți.

II. Facultatea de Științe Militare

- Laptop – 7 buc. (cadre didactice).

Cabinet *Procese Organizaționale și Comportamentale:*

- Software SPSS AMOS;
- Software: licență windows 11, licență antivirus ESET, licență office 365, Internet Explorer, programe multimedia (Windows Media Player).

Cabinet *Științe Militare și Securitate Militară:*

- 30 licențe Arma 3(+APEX);
- căști gaming Logitech Lightspeed G435 wireless – 10 bucati;
- Dronă DJI Mavic 3T Worry-Free Plus Combo (3T – termal camera);
- Dronă DJI Avata Pro-View Combo (DJI RC Motion 2);
- Dronă DJI Mini 3 PRO (DJI RC);
- Dronă DJI Mini 4 Pro Fly More Combo (DJI RC 2);
- Software/programe PC: licență Windows 11, licență antivirus ESET, licență Office 365, Internet Explorer, programe multimedia (Windows Media Player).

Cabinet *Leadership Militar:*

- Software/programe PC: INSIGHT (derulat împreună cu AMN International, Olanda).

Cabinet *Geopolitică și infrastructuri critice:*



- Software/programe PC: licență Windows 11, licență antivirus ESET, licență Office 365, Internet Explorer, programe multimedia (Windows Media Player).

Cabinet *Planificare și Conducere Acțiuni Militare:*

- 30 licențe Arma 3(+APEX);
- Software/programe PC: licență Windows 11, licență antivirus ESET, licență Office 365, Internet Explorer, programe multimedia (Windows Media Player).

Cabinet *Interoperabilitate și Operații în Sprijinul Păcii:*

- 30 licențe Arma 3 (+APEX);
- Software/programe PC: licență Windows 11 (31 buc), licență antivirus ESET (31 buc);
- licență Office 365 (31 buc), Internet Explorer, programe multimedia (Windows Media Player).

III. Facultatea de *Științe Economice și Administrative:*

- Laptop – 4 buc. (cadre didactice);
- Imprimantă Lexmarc – 1 buc. (cadre didactice);
- Monitor LG, AOC – 2 buc. (cadre didactice);
- Tablă Flipchart – 1 buc. (cadre didactice).

În cadrul *Bibliotecii Universitare* s-au achiziționat:

- Scanner de carte profesional CZUR M3000 PRO V2 – 1 buc.;
- etichete RFID cu coduri de bare – 10.000 buc.;
- suport expunere broșuri – 6 buc.;
- standuri mobile pentru ziare – 4 buc.;
- pereți expoziționali din grilaj – 1 set;
- suporturi dosare plastic pentru colecțiile de periodice – 30 buc.;
- bandă etichete puternic adezivă pentru imprimanta Brother TZE-231 – 30 buc.;
- tablă albă de scris magnetică – 1 buc.;
- serviciul de asistență tehnică Liberty5.

În perioada analizată, eforturile personalului didactic și de cercetare științifică au fost canalizate către actualizarea resurselor de învățare puse la dispoziția studenților în laboratoarele și sălile de specialitate gestionate de departamente/facultăți.

În scopul eficientizării procesului educațional prin centrarea pe student a activităților didactice și de studiu individual, academia a asigurat, conform tradiției, fiecărui

student înmatriculat în anul I de studii universitare de licență un laptop dotat cu sistem de operare cu licență.

A.2.1. Patrimoniul, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

Patrimoniul Academiei este constituit din bunuri mobile și imobile existente în spațiul universitar și din drepturi și obligații de natură economică referitoare la acestea. Acestea respectă prevederile legale și sunt în concordanță cu prevederile planurilor de învățământ, pentru toate disciplinele, numărul de studenți înmatriculați și standardele și indicatorii promoției de ARACIS în domeniul asigurării calității educației.

Pentru gestionarea, administrarea eficientă și protejarea patrimoniului și a resurselor financiare sunt constituite structuri tehnico-administrative.

Clădirile din campusul universitar, Complexul de poligoane „Perii Dăii”, Tabăra de instrucție „Crinț” și Poligonul de tragere „Poplaca”, aflate în proprietatea M.Ap.N., sunt date în administrare și folosință Academiei.

A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Academia dispune de facilități moderne care asigură spații de învățământ, administrative, baze sportive și de instruire în toate formele de teren și anotimp.

În perioada de referință, a fost adecvat procesul de adecvare și modernizare a spațiilor destinate învățământului, cercetării științifice, hrănirii, cazării și petrecerii timpului liber. Mărimea formațiunilor de studiu (serii de predare și grupe de studii) este corelată cu capacitatea sălilor de curs și seminar rezultată din aplicarea standardelor în vigoare.

La momentul actual, instituția dispune de:

- 2 aule – suprafața totală de 658 m² și 536 de locuri;
- 8 amfiteatre – suprafața totală de 677 m² și 561 de locuri;
- 43 de laboratoare și cabinete – suprafața 2.564 m² și 1.015 locuri;
- 39 de săli de seminar (săli de curs) – suprafața 2.184 m² și 1.014 locuri;
- Biblioteca Universitară, cu opt săli (cinci săli de lectură cu acces liber la raft, o sală Internet și Multimedia cu trei sisteme pentru e-Learning și 30 laptop-uri, o sală de lectură cu 10 sisteme all-in-one, o sală de informare și documentare);
- Biblioteca Universitară de tip enciclopedic – cu 195 de locuri de studiu cu conexiune la internet, fond de carte cu 26.236 titluri, aplicații informatice (soft Liberty 5, biblioteca virtuală, Cloud Library, platformă pentru cărți electronice și în format audio);



- *sală de sport* multifuncțională cu o suprafață utilă de 1.850 m²;
- *2 săli de forță*;
- *bazin de înot* – suprafață 1046 m² și 8 culoare;
- *pista CISM* – pistă cu obstacole omologată conform reglementărilor Consiliului Internațional al Sportului Militar;
- *terenuri de sport exterioare* (baschet, handball, minifotbal, tenis de câmp);
- *poligon de instrucție „Perii Dăii”* dotat cu: containere multifuncționale ce asigură 420 de locuri de cazare și 288 de locuri pentru hrănire, poligon de instrucție CBRN, poligon de antrenament pentru instrucția tragerii cu armamentul de infanterie și pistă cu obstacole/rezistență;
- *tabăra de instrucție ”Crinț”, Sibiu*, cu pârtie de schi, spații de cazare și hrănire;
- *spații de cazare* pentru toți studenții înmatriculați la programele de studii de licență;
- *Muzeul AFTNB*;
- *spații de preparare a hranei și servirea mesei*.

A.2.1.2. Dotare

În perioada de interes, procesul de adecvare și modernizare a spațiilor destinate învățământului, cercetării științifice, hrănirii, cazării și petrecerii timpului liber la standardele de calitate specifice învățământului universitar militar, precum și la normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare a asigurat modernizarea infrastructurii destinate învățământului, acestea oferind condiții optime de pregătire pentru studenți, cursanți și masteranzi.

Aceste lucrări/activități au beneficiat de o planificare riguroasă prin *Planul anual de dezvoltare și modernizare a bazei materiale de instrucție*.

În perioada analizată, Academia și complexe de poligoane care asigură cartiruirea și instruirea efectivelor de studenți în toate formele de teren și în toate anotimpurile au fost incluse într-un amplu proces de **reconfigurare și transformare**.

Din analiza efectuată, cele mai semnificative **lucrări realizate**, în perioada analizată, au fost:

a) *În cazarma 380 (sediul Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu):*

- modernizarea și dotarea cu centrale termice proprii a pavilioanelor U1, U2, R7 și R8 – spații administrative, investiție finalizată;

- reabilitarea și dotarea sălilor de clasă și a spațiilor administrative destinate învățământului din Pavilionul J2;
- lucrări de înlocuire a pardoselilor din Pavilioanele V1, V2, V3, V6 și J2;
- derularea a cinci investiții majore:
 - realizare stație de spălare autovehicule, faza execuție;
 - realizare drumuri de acces și platforme, faza execuție;
 - realizare complex socioeducațional, faza proiect tehnic;
 - realizare pavilion cazare, faza achiziție lucrări de execuție;
 - realizare bloc alimentar și săli de mese, recepție studiu fezabilitate.

b) În cazarma 2661 „Daia” – poligon de instrucție, au fost executate:

- lucrări de alimentare cu apă și evacuare a apelor uzate – investiție finalizată;
- lucrări pentru realizarea unui turn de rapel și a doua terenuri de sport multifuncționale – investiții finalizate;
- lucrări de reabilitarea poligonului de luptă în localitate – reparație finalizată;
- reabilitarea lacului numărul 3 și amenajarea acestuia în vederea instruirii studenților – lucrare finalizată;
- achiziționarea ansamblului modular pe structură metalică pentru realizare „Centru de antrenament tehnologii avansate”;
- executarea unor ample lucrări de amenajare genistică a drumurilor, aleilor și platformelor;
- derularea a două investiții majore prin Planul Național de Redresare și Reziliență (construirea unui amfiteatru în aer liber – faza realizare proiect tehnic, respectiv modernizarea spațiilor de cazare și hrănire – faza notă conceptuală).

c) În cazarma 2558 „Crinț” – poligon de instrucție montană, au fost executate:

- lucrări reabilitare la blocul alimentar și sălile de mese;
- lucrări de modernizare și extindere a rețelei de apă și a rețelei electrice;
- lucrări de amenajare alei și căi de acces;
- amenajare platou;
- modernizare grup social;
- modernizare magazie echipamente ski și atelier;
- reabilitare cabane (reparații acoperișuri, reabilitare pereți exteriori, înlocuire tâmplărie, pardoseli, reparații sobe, zugrăveli interioare).



A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți

La nivel instituțional a fost analizat în permanență cadrul normativ național privind acordarea burselor (sociale, sociale ocazionale, de merit, de performanță) și a altor forme de sprijin material pentru studenții militari înmatriculați la programele de studii universitare din oferta educațională, în mod unitar și nediscriminatoriu.

În acest context, în baza *Regulamentului privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți și a prevederilor art. 22 alin. (4) din Regulamentul privind mobilitățile outgoing în cadrul Programului Erasmus+* și Ghidul anual al Programului, studenții nominalizați pentru mobilități *outgoing* în cadrul Programului Erasmus+, care îndeplinesc condițiile pentru a beneficia de bursă socială, au primit un supliment de grant în valoare de aproximativ 250 de euro/lună.

În anul universitar 2023-2024 s-au acordat:

1. burse de performanță – 69
2. burse de ajutor social ocazional – 12
3. bursă pentru performanță științifică, inovație și brevete – 4
4. bursă pentru performanță sportivă – 7

Astfel, având în vedere că AFTNB este instituție de învățământ superior militar, în baza prevederilor **Anexei nr. 2** din *Legea nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice*, toți studenții înmatriculați la studii universitare de licență primesc **indemnizație** lunară, diferențiată pe ani de studii, sumele aferente fiind prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli ale academiei.

Formele de sprijin material pentru studenți se concretizează prin faptul că academia asigură, în mod gratuit:

➤ cazarea în spații de tip cămin existente în incinta campusului (cazărni) și în taberele de instrucție;

➤ hrănirea potrivit *Ordinului Ministrului Apărării Naționale M.S. 25 din 01.02.2021 – Ordin pentru aprobarea „L-4/1, Instrucțiuni privind hrănirea în Ministrul Apărării Naționale pe timp de pace”;*

- rechizite școlare, conform normelor M.Ap.N. în vigoare;
- laptopuri;
- accesul la publicațiile periodice ale M.Ap.N.;

➤ servicii de asistență medicală prin cabinetul medical propriu și *Spitalul Militar de Urgență „Dr. Alexandru Augustin”* din Sibiu;

➤ servicii de consiliere psihologică și profesională;

➤ servicii de asistență religioasă.

De asemenea, studenților li se asigură pregătirea necesară în vederea obținerii permisului de conducere categoria B de către toți studenții înmatriculați în instituție și categoria C de către studenții militari de la armele Auto, Tancuri și Geniu.

La nivelul academiei este instituit și se acordă, încă din anul 2007, un premiu anual care recompensează rezultatele școlare de excepție și contribuția la dezvoltarea prestigiului instituțional, procedura fiind reglementată prin *Regulamentul de acordare a premiului „Nicolae Bălcescu”*, aprobat de *Senatul Universitar*.

Totodată, academia a sprijinit, prin alocare de resurse financiare din venituri proprii, participările unor studenți cu rezultate performante la învățatură/în activitatea sportivă la stagiile de studii/module de pregătire militară în universități militare din *Uniunea Europeană*, la competiții sportive interne și internaționale etc.

Studenții academiei mai pot beneficia și de bursele acordate de *Fundația „General Ștefan Gușă”* și de alte organizații neguvernamentale, cu acordul *Senatului Universitar*.

A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

Personalul de specialitate implicat în activitățile de sprijin pentru studenți are calificarea adecvată exercitării atribuțiilor profesionale. Exemplificăm pentru:

- asistența medicală permanentă – 3 medici, 5 asistenți medicali, 4 sanitari, 1 infirmieră, 2 șoferi autosanitară;

- asistența psihologică – 4 psihologi,

- asistența religioasă – 1 preot militar.



B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

Academia și-a mobilizat în mod relevant și eficace toate resursele, cu scopul de a obține rezultatele așteptate ale învățării. Acestea s-au concretizat prin criteriile referitoare la conținutul și structura programelor de studii, rezultatele învățării și activitatea de cercetare științifică.

Calitatea activităților de proiectare curriculară, de predare a conținuturilor educaționale, de îndrumare a învățării și de evaluare continuă și sumativă a fost atestată de rezultatele obținute de studenți la evaluările semestriale și la examenele de finalizare a studiilor de licență, de masterat și postuniversitare.

O altă modalitate de validare a eficacității demersurilor educaționale a rezultat din evaluările realizate de beneficiari, referitoare la activitățile desfășurate de studenții anului II și III de studiu pe parcursul practicii universitare (de specialitate/stagiu), respectiv din aprecierile privind nivelul pregătirii militare a studenților din anul III/IV de studiu.

B.1. Conținutul programelor de studii

B.1.1. Admiterea studenților/cursanților

B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

Academia a aplicat o politică transparentă de admitere la programele de studii universitare și programele de studii postuniversitare, anunțând public pe site-ul instituției, cu 6 luni înainte de desfășurarea concursului, condițiile specifice și cifra de școlarizare alocată potrivit *Planului de școlarizare al Ministerului Apărării Naționale pentru anul universitar/școlar/de instruire 2024-2025*, respectiv *Planului de pregătire al cadrelor militare prin cursuri de carieră în anul universitar/de instruire 2023-2024*, aprobate prin ordin al ministrului apărării naționale.

B.1.1.2. Practici de admitere

A) Admiterea la programele de studii universitare de LICENȚĂ – sesiunea iulie 2024

Admiterea la domeniile de studii universitare de licență în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu s-a desfășurat în conformitate cu prevederile *Regulamentului organizării și desfășurării admiterii în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, pentru anul universitar 2024-2025*, respectiv cu prevederile actelor normative subsecvente legilor emise de *Ministerul Educației* și a cadrului normativ specific, elaborat la nivelul *Ministerului Apărării Naționale*.

Recrutarea și selecția candidaților pentru ocuparea locurilor alocate Academiei s-a realizat de către fiecare beneficiar din cadrul Sistemului Național de Apărare, Ordine Publică și Securitate Națională, potrivit reglementărilor specifice.

Candidații au susținut un test de verificare a cunoștințelor la disciplinele **Matematică, Informatică și Limba engleză**.

Testul de verificare a cunoștințelor a fost elaborat într-o singură variantă, în dimineața zilei susținerii probei, sub formă de test-grilă, fiind alcătuit din 36 de itemi, dintre care 9 itemi la disciplina Matematică, 9 itemi la disciplina Informatică și 18 itemi la disciplina Limba engleză. Fiecare item a avut 4 variante de răspuns, dintre care doar o variantă corectă. O treime din numărul de itemi au avut gradul maxim de dificultate, potrivit tematicii stabilite pentru admitere.

Admiterea s-a desfășurat în două etape:

I. Admiterea prin repartiție a absolvenților de CNM s-a organizat și desfășurat în data de 16.07.2024, în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu.

Absolvenții sistemului de învățământ liceal militar cu diplomă de bacalaureat au fost repartizați în data de 17.07.2024, pe baza mediei de repartiție, de către o comisie de repartiție stabilită de către Direcția Generală Management Resurse Umane, în limita locurilor alocate prin *Planul de școlarizare al Ministerului Apărării Naționale pentru anul de învățământ 2024-2025 pentru formarea ofițerilor – studii universitare de licență*.

Numărul absolvenților colegiilor naționale militare, promoția 2024, participanți la admiterea prin repartiție a fost de 583, din care:

- Colegiul Național Militar „Ștefan cel Mare”, Câmpulung Moldovenesc – 115 absolvenți (62 băieți și 53 fete);
- Colegiul Național Militar „Dimitrie Cantemir”, Breaza – 119 absolvenți (57 băieți și 62 fete);
- Colegiul Național Militar „Mihai Viteazul”, Alba-Iulia – 118 absolvenți (60 băieți și 58 fete);
- Colegiul Național Militar „Tudor Vladimirescu”, Craiova – 119 absolvenți (62 băieți și 53 fete);
- Colegiul Național Militar „Alexandru Ioan Cuza”, Constanța – 112 absolvenți (69 băieți și 43 fete).

Din cei 583 de absolvenți, doar 526 au fost repartizați în instituțiile de învățământ superior militar, acesta fiind numărul maxim de locuri alocate instituțiilor prin *Planul de școlarizare al*



Ministerului Apărării Naționale pentru anul de învățământ 2024-2025, 47 de absolvenți nu au promovat testul TVC, 5 absolvenți nu au obținut media de repartitie mai mare sau egală cu 6,00 și 5 absolvenți cu mediile de repartitie cuprinse între 6,02 și 6,32 nu au fost repartizați din cauza locurilor limitate.

În urma afișării rezultatelor la testul TVC, au fost depuse 8 contestații care s-au soluționat, de către comisia de soluționare a contestațiilor, în prezența candidaților. Astfel, s-au stabilit că mediile la testul de verificare a cunoștințelor și notele la cele trei discipline nu se modifică.

II. Concursul de admitere pentru absolvenții de licee civile s-a organizat în conformitate cu prevederile *Regulamentului organizării și desfășurării admiterii în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru anul universitar 2024-2025*.

Candidații au susținut proba admiterii doar la un singur domeniu de studii universitare de licență și la un singur beneficiar, la data de 19.07.2024.

Departajarea candidaților cu medie egală s-a făcut aplicând, în ordine, următoarele criterii:

- nota obținută la disciplina *Matematică*;
- nota obținută disciplina *Informatică*;
- nota obținută la disciplina *Limba engleză*;
- media obținută la *examenul național de bacalaureat*.

Înscrierea candidaților s-a realizat online, prin încărcarea documentelor specifice la adresa de e-mail **admitere_licență2024@forter.ro**.

Concursul de admitere în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, pentru absolvenții de licee civile s-a organizat și desfășurat în data de 19.07.2024, în baza prevederilor *Regulamentului organizării și desfășurării admiterii în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru anul universitar 2024-2025*, pe domenii de studii universitare de licență, la programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, pentru ocuparea numărului de locuri aprobate de *Ministerul Apărării Naționale* (M.Ap.N.) pentru fiecare categorie de beneficiari din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională.

Etapele concursului de admitere au constat în:

a) **Recrutarea, selecția și examinarea medicală** s-au realizat fie de către structurile abilitate din Ministerul Apărării Naționale pentru locurile alocate acestuia, fie de către structurile abilitate ale celorlalți beneficiari din sistemul național de apărare, ordine

publică și securitate națională (MAI, STS, SRI, SIE, ANP), pe baza normelor și criteriilor stabilite de către fiecare dintre aceștia, prin proceduri proprii.

b) **Înscrierea candidaților** la concursul de admitere, pentru toți beneficiarii, prin transmiterea online a documentelor solicitate.

c) **Susținerea testului de verificare a cunoștințelor** la disciplinele **Matematică, Informatică și Limba engleză**.

d) **Confirmarea ocupării locului.**

De asemenea, candidații au susținut proba admiterii la un singur domeniu de studii universitare de licență și la un singur beneficiar.

Ierarhizarea candidaților s-a făcut în ordine descrescătoare a mediei obținute, media minimă de admitere fiind 5,00.

Departajarea candidaților cu medie egală s-a făcut aplicând, în ordine, următoarele criterii:

- nota obținută la disciplina *Matematică*;
- nota obținută disciplina *Informatică*;
- nota obținută la disciplina *Limba engleză*;
- media obținută la examenul național de bacalaureat.

Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu i-au fost alocate, *în baza Planului de școlarizare al Ministerului Apărării Naționale*, pentru absolvenții de licee civile 73 de locuri, aparținând beneficiarului M.Ap.N. și 33 de locuri aferente altor structuri din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională.

La concursul de admitere din data de 19.07.2024 s-au înscris 439 de candidați, s-au prezentat 361 candidați și au fost ocupate 98 de locuri din cele 106 alocate.

Date statistice referitoare la admiterea la studii universitare de licență se regăsesc în **Anexa nr. 1**.

B) studii universitare de MASTERAT – sesiunile iulie și septembrie 2024

Concursul de admitere la programele de studii universitare de masterat s-a desfășurat în cadrul a trei sesiuni de admitere, astfel:

- ✓ sesiunea I în data de **24.07.2024**;
- ✓ sesiunea a II-a în data de **21.09.2024**;

Situația pe programe de studii universitare de master este prezentată în **Anexa nr. 2**.



La sfârșitul anului universitar, din numărul de **292** de absolvenți ai programelor de studii universitare de licență, promoția 2024, s-au înscris și au fost admiși la programele de studii universitare de masterat **215 absolvenți (73,63 %)**.

Situația accederii la programele de master proprii a absolvenților AFTNB, promoția 2024, este prezentată în **Anexa nr. 5**.

C) studii postuniversitare - 2024

Admiterea la aceste programe de studii s-a desfășurat în funcție de perioadele de desfășurare a acestora prevăzute în *Calendarul activităților educaționale* aprobat de Senatul Universitar.

Situația pe programe postuniversitare este prezentată în **Anexa nr. 3**.

B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

B.1.2.1. Structura programelor de studii

Programele de studii funcționează legal, în condițiile actelor de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior.

În perioada supusă evaluării, instituția a organizat și desfășurat următoarele programe de studii universitare:

a) **de licență**, conform prevederilor **de licență**, conform prevederilor **HG nr. 650/2023 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programeelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2023-2024 cu modificările și completările ulterioare;**

b) **de masterat**, conform prevederilor **HG nr.** conform prevederilor **HG nr. 651/2023 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2023-2024 cu modificările și completările ulterioare;**

c) **postuniversitare**, conform *Planului de perfecționare a pregătirii personalului militar prin cursuri, altele decât cele de carieră, organizate în instituțiile de învățământ militar/formare continuă din subordinea Statului Major al Forțelor Terestre, în anul de învățământ/instruire 2023-2024, și Planul de pregătire a cadrelor militare prin cursuri de carieră în anul universitar/de instruire 2023-2024.*

Programele de studii universitare îndeplinesc standardele ARACIS, pe domenii de studii referitoare la ansamblul de documente care le individualizează (plan de învățământ, fișe ale disciplinelor, programe analitice etc.).

În perioada de referință, instituția și-a diversificat oferta educațională în concordanță cu necesitățile de formare și dezvoltare profesională ale resursei umane din M.Ap.N. cu următoarele programe de studii universitare de licență:

- *Managementul sistemelor tehnice de geniu* (4 ani/240 ECTS);
- *Managementul sistemelor tehnice de tancuri și auto* (4 ani/240 ECTS);
- *Managementul sistemelor tehnice de Ap.CBRN* (4 ani/240 ECTS);
- *Managementul sistemelor speciale de pază și protecție* (4 ani/240 ECTS).

Situația programelor de studii universitare pentru perioada supusă evaluării este prezentată în **Anexa nr. 4**.

B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii

Programele de studii organizate de academie se desfășoară în totalitate la forma **învățământ cu frecvență**.

B.1.2.3. Relevanța programelor de studii

În anul de interes s-a contatat faptul că toate conținuturile educaționale au fost înscrise în fișele disciplinelor, avându-se în vedere: relevanța, actualitatea științifică și corelarea cu obiectivele educaționale specifice domeniului.

Competențele formate sunt în concordanță cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), gestionat de către Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC), Standardele specifice domeniului de licență elaborate de ARACIS, dar și cu Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO.

B.2. Rezultatele învățării

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și *Clasificării europene a ocupațiilor* (ESCO).

Totodată, mediul intercultural în care absolvenții își desfășoară activitatea profesională a impus necesitatea includerii dezvoltării competenței lingvistice ca obiectiv explicit al procesului formativ. Astfel, este obligatorie dezvoltarea competenței în domeniul limbii engleze la nivelul 2.2.2.2 STANAG – 6001 și, la alegere, inițierea/perfecționarea competenței în domeniul limbii franceze sau germane.



Nivelul asimilării cunoștințelor și al formării competențelor este certificat de rezultatele obținute de studenți/cursanți la evaluarea continuă, la evaluările semestriale și la examenele de finalizare a studiilor (licență/diplomă, disertație, certificare).

Rezultatele la examene s-au cuantificat atât prin note întregi (de la 10 la 1, nota 5 certificând dobândirea competențelor minimale), cât și cu calificative, după caz.

De asemenea, activitățile de evaluare continuă și evaluare sumativă de tip examen s-au desfășurat față-în-față, dar și online, cu utilizarea resurselor electronice, informatice și de comunicații specifice, în condițiile respectării standardelor minime legale privind organizarea activității:

Ciclul I de studii universitare – licență

Activitatea majorității studenților militari s-a caracterizat prin implicarea responsabilă în procesele de formare a cunoștințelor, abilităților intelectuale și motrice subsumate competențelor profesionale și transversale specifice fiecărui program de studiu.

Cu toate acestea, în urma finalizării sesiunii de reexaminare programată în luna septembrie, conform *Calendarului activităților educaționale pentru anul universitar 2023-2024*, a rezultat un număr de 185 studenți restanțieri (100 – anul I de studii, 78 – anul II de studii, 7 – anul III de studii), prin nepromovarea formelor de evaluare la diferite discipline.

La nivelul facultăților a fost aprobat un plan al consultațiilor, în vederea consolidării cunoștințelor și îmbunătățirea performanței acestor studenți.

Situația rezultatelor studenților la programele de studii universitare de licență se prezintă astfel:

Program de studiu	Media generală			
	Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV
<i>Leadership militar</i>	8,03	8,46	8,41	-
<i>Managementul organizației</i>	-	8,22	8,14	-
<i>Managementul sistemelor tehnice de Ap.CBRN</i>	8,03	-	-	-
<i>Managementul sistemelor tehnice de tancuri și auto</i>	7,32	-	-	-
<i>Managementul sistemelor tehnice de geniu</i>	7,90	-	-	-
<i>Managementul sistemelor tehnice de artilerie</i>	7,65	7,86	-	-
<i>Inginerie și management în domeniul comunicațiilor militare</i>	7,33	7,60	8,39	8,68
<i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>	8,33	8,52	8,50	-
<i>Management economico-financiar</i>	7,83	8,57	8,62	-
<i>Managementul sistemelor</i>	8,32	-	-	-

<i>speciale de protecție și pază</i>				
<i>Administrație publică</i>	8,42	8,60	-	-

Tablelul nr. 4. Situația rezultatelor studenților la finele anului universitar 2023-2024

În vederea consolidării/dezvoltării cunoștințelor și competențelor, studenții au desfășurat **stagii de practică**, traseul tematic fiind etapizat în raport cu evoluția pregătirii, conform prevederilor planurilor de învățământ aferente programelor de studii universitare.

Pentru promoția 2024, studii universitare de licență, conform prevederilor planurilor de învățământ și a actelor normative emise de eșaloanele superioare, s-au derulat **evaluări externe**, astfel:

▪ **pentru aprecierea nivelului de dezvoltare a competențelor de comandant și de educator** – pe parcursul perioadei de **practică universitară** (de specialitate/stagiu), de către comandanții din unitățile militare ale Forțelor Terestre și structurile nominalizate de beneficiari; situația statistică a aprecierilor comandanților – îndrumători de practică – indică următoarea distribuție a calificativelor:

- programul de studii universitare de licență *Leadership militar*:

a) *Exceptional* – 8 studenți (12,12 %);

b) *Foarte bun* – 58 studenți (87,88 %);

- programul de studii universitare de licență *Managementul organizației*:

a) *Exceptional* – 33 studenți (27,27 %);

b) *Foarte bun* – 88 studenți (72,73 %);

- programul de studii universitare de licență *Management economico-financiar*:

a) *Exceptional* – 17 studenți (65,38 %);

b) *Foarte bun* – 9 studenți (34,62 %);

- programul de studii universitare de licență *Inginerie și management în domeniul comunicațiilor militare*:

a) *Exceptional* – 25 studenți (43,86 %);

b) *Foarte bun* – 32 studenți (56,14 %).

Absolvenții programelor de studii universitare de licență au finalizat studiile prin susținerea **examenului de licență/diplomă**, în cadrul unei singure sesiuni de evaluare.

Examenul de licență a constat în susținerea a două probe:

- Proba I – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;

- Proba a II-a – Prezentarea și susținerea lucrării de licență/diplomă.

La examenul de licență/diplomă, **sesiunea – iulie 2024**, desfășurat în perioada **22-23.07.2024**, s-au înscris și au promovat un număr de **292** absolvenți.



Rezultatele obținute sunt prezentate în tabelul următor:

Programul	Nr. abs.	Media de promovare	Examenul de licență/diplomă		Media examenului de licență/diplomă	Media generală de absolvire
			Proba 1: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate	Proba 2: Prezentarea și susținerea lucrării de licență/diplomă		
<i>Leadership militar</i>	66	8,25	7,55	8,92	8,23	8,24
<i>Managementul organizației</i>	121	7,91	7,89	9,15	8,52	8,11
<i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>	22	8,27	7,88	9,25	8,56	8,36
<i>Management economico-financiar</i>	26	8,45	7,82	9,03	8,42	8,44
<i>Inginerie și management în domeniul comunicațiilor militare</i>	57	8,18	8,46	9,22	8,84	8,39
Total	292	8,21	7,92	9,11	8,51	8,31

Tabelul nr. 5. Situația cu rezultatele obținute de absolvenți la examenul de licență/ diplomă în sesiunea iulie 2024

În vederea eficientizării învățământului și instrucției, în anul universitar 2023-2024 s-a urmărit:

✓ consolidarea aplicării noii concepții a pregătirii militare, în conformitate cu precizările rezultate din *Modelul absolventului*;

✓ armonizarea conținuturilor modulelor universitare cu cele ale modulelor de pregătire militară, în scopul aprofundării pregătirii în armă/specialitate militară, prin colaborări cu specialiști din centrele de instruire ale armelor și unitățile operaționalizate;

✓ inițierea și aprobarea adaptării conținuturilor educaționale ale programelor universitare la cerințele beneficiarilor.

b) Ciclul II de studii universitare – master

În cadrul programelor de studii universitare de masterat organizate în instituția noastră, distribuția rezultatelor obținute de masteranzi este următoarea:

Anul de studiu	Programul de studiu	Media generală
Anul I	<i>Leadership organizațional</i>	8,04
	<i>Intelligence în organizații</i>	8,26
	<i>Managementul capacităților organizaționale</i>	8,20
	<i>Management și tehnologie</i>	7,64

	<i>Managementul sistemelor logistice militare</i>	8,23
Anul II	<i>Leadership organizațional</i>	7,24
	<i>Intelligence în organizații</i>	7,87
	<i>Managementul capabilităților organizaționale</i>	7,98
	<i>Management și tehnologie</i>	8,12

Tabelul nr. 6. Situația rezultatelor studenților la evaluările semestriale

Examenul de disertație s-a organizat în trei sesiuni, *februarie, iunie și septembrie 2024*, câteva date statistice referitoare la rezultatele obținute la nivelul programelor de studii fiind prezentate în tabelul următor:

Programul	Sesiunea februarie 2024		Sesiunea iunie 2024		Sesiunea septembrie 2024	
	Nr.abs.	Media examen. de disertație	Nr.abs.	Media examen. de disertație	Nr.abs.	Media examen. de disertație
<i>Leadership organizațional</i>	5	8,96	17	8,60	8	9,01
<i>Intelligence în organizații</i>	5	9,09	34	8,90	20	8,85
<i>Managementul capabilităților organizaționale</i>	4	7,95	18	8,77	17	8,45
<i>Management și tehnologie</i>	5	9,38	18	9,17	7	8,82
Total	19	8,84	87	8,86	52	8,78

Tabelul nr. 7. Situația rezultatelor obținute la examenul de disertație, sesiunile februarie, iunie și septembrie 2024

În urma desfășurării sesiunilor de examen de disertație, comisiile au apreciat că lucrările au fost bine fundamentate teoretic și că au integrat studii de caz și aplicații judicioase construite, în care autorii au aplicat în mod corect și consecvent cunoștințele dobândite pentru soluționarea problematicei de cercetare abordate.

c) Programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă

În urma desfășurării examenelor de certificare a competențelor profesionale, situația rezultatelor a fost următoarea:

Program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă	Nr. absolvenți	Promovabilitate	Media generală
<i>Managementul protecției infrastructurilor critice (Seria I)</i>	19	100 %	10
<i>Managementul integrat al sprijinului de luptă</i>	35		9,31
<i>Managementul protecției infrastructurilor critice (Seria a II-a)</i>	16		10

Comunicații și informatică	7		9,33
----------------------------	---	--	------

Tabelul nr. 8. Situația cu rezultatele absolvenților la examenul de certificare

Program nonuniversitar	Nr. absolvenți	Promovabilitate	Media generală
Curs de formare psihopedagogică a instructorilor militari	19	100 %	9,36

Tabelul nr. 9. Situația cu rezultatele absolvenților la examenul de absolvire

În perioada evaluată, în cadrul **Centrului de Limbi Străine la Statul Major al Forțelor Terestre** din componerea instituției noastre, s-au organizat cursuri în format intensiv și format online, pe platforma educațională ILIAS, astfel:

Limba	Tip curs	Nivel curs	Număr cursuri	Număr de locuri (aprobate)	Număr de cursanți înmatriculați	Număr de absolvenți	Cursuri în desfășurare
Engleză	Intensiv	Familiarizare Intermediar Avansat	32	694	341	255	13
	Online (hibrid)		15	354	204	90	6
	Online (tutorat)		8	168	87	64	
	Alte cursuri		8	113	113	89	1
	TOTAL			63	1329	745	498
Germană	On-line	Familiarizare Intermediar	2	47	36	26	
	On-line (hibrid)		2	50			
	TOTAL			4	97	36	26
Franceză	Intensiv	Familiarizare Intermediar	1	6	6	6	
	On-line (hibrid)		1	15	15	7	
	On-line (tutorat)		1	30	18	8	
	TOTAL			3	51	39	21
TOTAL GENERAL			70	1477	820	545	20
Engleză Germană Franceză	Administrare cursuri on-line	Familiarizare Intermediar Avansat	47		516		

Tabelul nr. 10. Situația centralizatoare a cursurilor desfășurate de Centrul de limbi străine al SMFT, desfășurate în perioada 01.10.2023 – 30.09.2024

B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Instituția noastră asigură absolvenților nivelul 6 de calificare (licență) și nivel 7 de calificare (master), în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor, fiind singura instituție militară specializată, care formează **ofițeri de comandă** pentru Forțele Terestre ale României aparținând M.Ap.N., și altor beneficiari din *sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională*. Academia școlarizează absolvenți proveniți atât din colegiile naționale

militare, cât și din liceele civil, fiind direct corelată cu cerințele socioprofesionale și nevoile de încadrare solicitate de beneficiari. Profesia militară conferă absolvenților siguranța unui loc de muncă și un statut social corespunzător. Așadar, **gradul de absorbție** al absolvenților pe piața muncii este de **100 %**.

B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

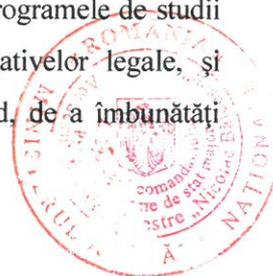
Calificarea obținută la absolvire este valorificată în continuare prin posibilitatea accederii la ciclul II de studii (master) în domeniul *Științe militare*.

În acest context, din numărul de 292 de absolvenți ai programelor de studii universitare de licență din AFTNB, promoția 2024, s-au înscris la concursul de admitere la programele de studii universitare de masterat 215 de absolvenți, retenția reprezentând 73,63 %.

Situația accederii la programele de master proprii a absolvenților AFTNB, promoția 2024, este prezentată în **Anexa nr. 5**.

B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

În anul de referință, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 915/2017 privind modificarea Anexei la H.G. nr. 1418 pentru aprobarea *Metodologiei de evaluare externă a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior*, cu prevederile Capitolului 11.2 din *Ghidul privind întocmirea Raportului de Evaluare Internă în vederea evaluării externe a unui program de studii universitare de licență*, precum și ale *procedurii operaționale proprii privind colectarea și analiza nivelului de satisfacție al studenților/absolvenților/angajatorilor cu privire la programele de studii universitare derulate în instituție*, în anul universitar 2023-2024 au fost aplicate **chestionare de evaluare a nivelului de satisfacție** a studenților înmatriculați (pentru fiecare an în parte și pentru absolvenți), precum și a **nivelului de satisfacție al angajatorilor**. Scopul activității a fost acela de a măsura nivelul de satisfacție al studenților/absolvenților cu privire la calitatea conținuturilor educaționale, a actului didactic și condițiile și facilitățile oferite de academie, respectiv a beneficiarilor (angajatorilor) referitor la gradul de adecvare a cunoștințelor, competențelor, abilităților și comportamentului/conduitei-moral civice. Informațiile obținute în urma aplicării chestionarelor sunt prelucrate și materializate în cadrul unor sinteze. Obiectivul urmărit a fost acela de a revizui și adapta programele de studii (prin adecvarea conținutului planurilor de învățământ, în limitele prerogativelor legale, și actualizarea fișelor disciplinelor/programeelor analitice) și, nu în ultimul rând, **de a îmbunătăți**



calitatea mediului de învățare pe cei 3 piloni principali: educație academică, pregătire militară și pregătire fizică.

Mai mult de 50 % dintre studenți apreciază pozitiv conținuturile educaționale, calitatea actului didactic, respectiv condițiile și facilitățile oferite de academie pe timpul studiilor.

B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Pornind de la principiile **educației centrate pe student**, AFTNB înțelege și respectă relația dintre structurile de conducere și organizațiile studențești, având ca țintă consultarea partenerilor din raportul educațional, transparența decizională și respectarea drepturilor și libertăților studențești.

Predarea, având rol esențial în triada predare-învățare-evaluare, a reprezentat pentru corpul cadrelor didactice și al instructorilor militari din Academie o acțiune de comunicare pedagogică intensă cu scopul stimulării în receptivitatea, prelucrarea, asimilarea, interiorizarea cunoștințelor și aplicarea lor în mod practic.

În perioada de interes, cadrele didactice au folosit în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajat dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă. Metodele de învățare s-au focalizat pe încurajarea participării active a studenților prin utilizarea noilor tehnologii informatice (Moodle, platforme web, softuri specifice), promovând astfel un climat educațional pozitiv, caracterizat de respectul reciproc și un bun exemplu de conduită al profesorului.

În activitățile de predare-învățare, în special cele de seminar sau laborator, au fost constant implicați studenții în scopul formării deprinderilor sau abilităților practice necesare exercitării profesiei.

Adaptarea continuă a metodelor de învățare se reflectă prin măsurarea continuă ponderii studenților care au obținut medii mai mari sau mai mici în urma evaluărilor periodice. Strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare sunt adaptate în cadrul curriculumului. Pentru recompensare, stimulare în performanță și creșterea competitivității, studenții cu rezultate desosebite la învățătură, au obținut burse de performanță.

Exploatarea potențialului *Centrului de Modelare și Simulare Acțiuni Militare* din cadrul instituției a contribuit la dezvoltarea deprinderilor și abilităților cognitive în cadrul componentei de pregătire militară.

Academia a oferit în mod echitabil studenților oportunități de a participa la programe de mobilități academice desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora.

B. 2.1.5. Orientarea în carieră a studenților

În orientarea în carieră a studenților au fost implicați actorii academici cu atribuții în acest sens: cadre didactice, comandanții de subunități, psiholog, consilier juridic, medic șef, preot, specialist resurse umane.

La nivelul AFTNB, în baza *Ordinului ministrului educației naționale și ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 650 din 19 noiembrie 2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România și a metodologiei proprii*, este constituit *Centrul de consiliere și orientare în carieră (CCOC)*, care are responsabilități în ceea ce privește informarea corectă, coerentă și relevantă asupra oportunităților de dezvoltare prin educație a carierei individuale a studenților.

Centrul de consiliere și orientare în carieră (CCOC) organizează activități specifice în conformitate cu prevederile *Calendarului privind activitățile curente*, astfel:

- integrarea în programarea orară a orelor de consiliere profesională realizate cu scopul optimizării traseului în carieră prin autocunoaștere și dezvoltare personală (consiliere psihologică, juridică, religioasă, consiliere în domeniul resurselor umane – PR, informare normativă etc.);
- informarea candidaților, studenților și absolvenților referitor la oferta educațională a AFTNB, prin elaborarea de documente de informare și consiliere;
- participarea și organizarea de activități alumni cu promoțiile de absolvenți ai AFTNB;
- realizarea consilierii educaționale și vocaționale, concretizată prin informarea studenților și masteranzilor cu privire la programele de studii universitare și postuniversitare în diferite domenii și posibilitățile de perfecționare și specializare a acestora.

Nr. crt.	ACTIVITATEA	RESPONSABIL	PERIOADA
1.	Asigurarea consilierii psihologice a studenților academiei, de către personalul specializat	Compartimentul psihologic	permanent
2.	Organizarea unor întâlniri cu membrii CCOC pentru îmbunătățirea și dezvoltarea serviciilor de consiliere și orientare, precum și detalierea activităților specifice ce vor urma	Colectivul CCOC	la ordin
3.	Proiectul „Ziua Porților Deschise” organizat în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, cu ocazia diferitelor evenimente socio-culturale, în care se amenajează	Compartimentul Consiliere și Orientare în Carieră	iulie și octombrie 2023

Nr. crt.	ACTIVITATEA	RESPONSABIL	PERIOADA
	un stand de prezentare a imaginii și ofertei educaționale		
4.	Integrarea în programarea orară a orelor de consiliere profesională realizate cu scopul optimizării traseului în carieră prin autocunoaștere și dezvoltare personală	Compartimentul Psihologic, Secția Resurse Umane, jurist, preot.	permanent
5.	Informarea candidaților, studenților și absolvenților referitor la oferta educațională a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu, prin elaborarea de documente de informare și consiliere	Compartimentul Consiliere și Orientare în Carieră	permanent
6.	Dezvoltarea unor campanii de promovare a imaginii și ofertei educaționale oferite de Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” cu ocazia diferitelor evenimente derulate la nivelul societății.	Colectivul CCOC în colaborare cu Biroul secretariat și registratură al academiei și Biroul Informare-Recrutare din Sibiu	permanent
7.	Organizarea activităților de consiliere și orientare pentru elevii din clasele a XI-a de la colegiile naționale militare în cadrul călătoriilor de orientare școlară și profesională din lunile mai și octombrie	Compartimentul Consiliere și Orientare în Carieră	mai și octombrie 2023
8.	Participarea și organizarea de activități alumni cu promoțiile de absolvenți ai Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu	Compartimentul Consiliere și Orientare în Carieră, Secția Management Educațional	permanent, la solicitare
9.	Întocmirea calendarului activităților curente în cadrul CCOC pentru anul 2024	Colectivul CCOC	noiembrie 2023
10.	Întocmirea Raportului anual de activitate și susținerea acestuia spre aprobare în senatul universitar	Colectivul CCOC	ianuarie 2024

Tabel nr. 10 Calendarul activităților centrului de consiliere și orientare în carieră pentru anul 2023

În anul universitar 2023-2024 s-au desfășurat cu studenții:

- **ședințe de consiliere academică:** conduse de cadre didactice;
- **consiliere profesională:** conduse de psiholog, consilier juridic, medic șef, preot;
- **informare normativă:** condusă de comandanții de subunități.

Ședințele de consiliere academică au fost programate și aprobate prin orarul săptămânal, iar evidența studenților la ședințele de consiliere desfășurate de cadrele didactice a fost consemnată în *Condica de prezență*. Fiecare cadru didactic a efectuat 2 ore de consultații săptămânale la disciplinele pe care le gestionează.

B.3. Activitatea de cercetare științifică

B.3.1. Programe de cercetare

B.3.1.1. Programarea cercetării

Activitatea de cercetare științifică derulată în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” în anul universitar 2023-2024 a fost desfășurată în concordanță cu *Planul Activității de Cercetare Științifică, Dezvoltare și Inovare a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu pentru anii 2023 și 2024, Strategia de Cercetare Științifică,*

Dezvoltare și Inovare a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu și alte acte normative care reglementează acest tip de activitate.

Obiectivele generale și specifice precum și prioritățile tematice cuprinse în cele 2 planuri de cercetare elaborate la nivelul academiei au răspuns adecvat cerințelor formulate la nivelul Ministerului Apărării Naționale, Statului Major al Forțelor Terestre și al academiei, fiind cuprinse în planurile activității de CDI a proiectelor de cercetare ale academiei, programele și temele de cercetare științifică și manifestările științifice, organizate la nivel de instituție, precum și cele de la nivelul facultăților și departamentelor.

B.3.1.2. Realizarea cercetării

Activitatea de cercetare științifică din academie acoperă toate cele 3 componente fundamentale ale activității de cercetare: cercetarea fundamentală, dezvoltarea (generarea, prin cercetare, de produse și servicii prototip inovative) și inovarea (implementarea în mediul socioeconomic a serviciilor și produselor inovative).

Echipamentele de cercetare de care dispune Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu asigură îndeplinirea misiunii asumate de către instituție în acest domeniu și îndeplinirea standardelor specifice de acreditare și evaluare.

Academia pune la dispoziția cadrelor didactice și de cercetare și studenților un mediu propice pentru realizarea activității de cercetare:

- publicații proprii indexate în baze de date internaționale, precum și susținerea cadrelor didactice pentru a publica articole în reviste de prestigiu;
- editură proprie, acreditată CNCS;
- săli și laboratoare cu aparatură modernă și softuri performante;
- manifestări științifice indexate în baze de date de referință, precum și susținerea cadrelor didactice și de cercetare și a studenților pentru participarea la manifestări științifice în țară și străinătate;
- susținere financiară pentru participarea la proiecte de cercetare naționale și internaționale;
- workshop-uri și mese rotunde organizate la nivelul departamentelor;
- activități în cadrul cercurilor științifice studențești;
- acces la baze de date cu literatură de specialitate.

Echipamentele de cercetare de care dispune Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu asigură îndeplinirea misiunii asumate de către instituție în acest domeniu și îndeplinirea standardelor specifice de acreditare și evaluare.



Prin intermediul proiectelor derulate în cadrul PNCDI, PSCD al M.Ap.N. și altor programe de cercetare au fost achiziționate echipamente care au fost incluse în circuitul didactic și de cercetare.

Academia dispune de o paletă largă de softuri licențiate, folosite de cadrele didactice, de cercetare și de studenți, în activitatea didactică și de cercetare științifică, care asigură îndeplinirea misiunii asumate de către instituție în acest domeniu. De asemenea, prin intermediul proiectelor derulate în cadrul PNCDI, PSCD al M.Ap.N. sau alte programe, dar și la solicitarea cadrelor didactice a fost achiziționat software care a fost inclus în circuitul didactic și de cercetare. Enumerăm mai jos o parte din software-ul folosit:

- Soft pentru măsurarea câmpurilor electromagnetice – TS-EMF;–;
- Soft pentru măsurarea dozei radiației de radiofrecvență – ESM-TS;
- Soft pentru măsurarea spectrului infraroșu vizibil la nivel molecular – JASCO;
- Soft pentru prelucrarea formelor de undă – SIGNAL MEISTER;
- Soft pentru măsurarea câmpurilor electromagnetice – FIELD NOSE;
- Soft pentru simularea exercițiilor militare – JCATS;
- Software simulare acțiuni militare în mediu virtual – VBS 3;
- Software simulare acțiuni militare în mediu virtual – VBS 4;
- Software pentru comandă și control BC2A Cinetic;
- Soft simulare modelare – AnyLogic;
- Software dezasamblare arme;
- MATLAB Campus Licences;
- MATLAB Individual Academic Perpetual License;
- MATLAB Classroom CN Academic;
- ArcGIS Online;
- ArcGIS Desktop;
- ArcGIS Enterprise Advanced și extensiile;
- Esri CityEngine Advanced;
- ArcPad;
- Ansys;
- Cisco Packet Tracer;
- Python 2.7.14;
- NBC Analysis;
- SCIM Stands for Sensor Connectivity Information Management;
- Software specializat în analiza statistică a datelor sau echivalent;
- Software pentru modelarea structurală a ecuațiilor – SPSS AMOS;
- Software de testare a inteligenței emoționale pentru descoperirea deprinderilor și comportamentelor majore de leadership cu scorare on-line;
- Software pentru evidența cărților și clienților bibliotecii;
- Software – Platformă de achiziție și împrumut a cărților electronice;
- Software dedicat laboratoarelor fonice de limbi străine cu componentele aferente – SANAKO STUDY;
- Digital Laboratory Language (DLL) – Software dedicat laboratoarelor fonice de limbi străine cu componentele aferente;
- Software dedicat laboratoarelor fonice de limbi străine cu componentele aferente – XCLASS Digital Multimedia Teaching Software;

- Software – cartografiere și analiză spațială;
- Software specializat în calcule numerice, simbolice și în simulare a sistemelor dinamice;
- Software dedicat simulării fenomenelor structurale termice, calculului dinamicii fluidelor, simulării electronice și modelării directe CAD – AUTOCAD;
- Software pentru aplicație de planificare a rețelelor radio militare, ingineria spectrului și războiului electronic – Radio Mobile;
- Software pentru repartiția frecvențelor radio – SORT FQ;
- Software pentru calcularea fibrei optice – RP Fiber Calculator;
- Software pentru simularea undelor electromagnetice – Emanim;
- Software pentru predicția propagării undelor – VOACAP;
- KMR – Software dedicat managementului mentenanței sistemelor tehnice;
- Software integrat pentru managementul de proiect – Qualica;
- Software pentru mentenanța echipamentelor –MENTEC;
- Software dedicat calculului de devize pentru construcții sau echivalent;
- Soft testare inteligență emoțională;
- Software Aplicația *Distrugeri*;
- Soft testare stil de conducere MLQ 360;
- Software dedicat analizei vectoriale a semnalului;
- Software dedicat analizei standardului EUTRA/LTE;
- Software EUTRA/LTE FDD UPLINK;
- Software Expozimetro Radman XT;
- Software pentru analizorul R-S TS-EMF;
- Software comandă și prelucrare date de la spectrofotometrul JASCO;
- Software de verificare a similitudinii Sistemantiplagiat.ro și iThenticate;
- Software programe de birou – Microsoft Office 365;
- Software pentru luarea deciziilor colective – AHP-TOPSIS;
- Software pentru modelarea conceptuală a proceselor manageriale – Edraw Max Lifetime Licence;
- Software pentru modelarea cantitativă a deciziilor manageriale – WINQSB;
- Software editare imagini pentru Windows – Adobe Photoshop CS6;
- Software editare video pentru Windows – Adobe Premiere PRO CS6;
- Software management activități mentale (mind manager) pentru Windows;
- Software management proiecte, compatibil Office, pentru Windows;
- Software editare design machete;
- Software pentru modelare statistică a datelor – IBM SPSS Statistics Standard Campus Edition Profesional;
- Software legislativ – iLegis;
- Software prezentări video – Camtasia;
- Software de prezentare – Prezi;
- Software analiză 3GPP-FDD UE, inclusiv HSPA pentru analizorul R & S FSVR7;
- Software analiza standardului EUTRA/LTE Advanced pentru generatorul de semnal SMBV 100A;
- Software pentru modelarea rețelelor de comunicații radio – HTZ Warfare;
- Software pentru simularea câmpului electromagnetic – FEKO;
- Software totem de prezentare – Omniapps;
- Software de prognoza contaminării R.B.C.;
- Software securitate cibernetică;
- Software editare foto;



- Software virtualizare – Oracle VM Virtualbox;
- Software securitate cibernetică – Cyberquest;
- Software contabilitate, gestiune și salarii – Avancot;
- Software ERP specific entităților economice – Sertimo;
- Software resurse umane și salarizare;
- Software pentru simularea sistemelor tehnice – CATIA;
- Software modelare 3D –AUTOINVENTOR;
- Software analiză vectorială a semnalului pentru analizorul R & SFSV13;
- Software pentru proiectarea cablajelor imprimate – Proteus;
- Software editare cursuri virtuale – Adobe Captivate;
- Software editare cursuri video – iSpring;
- Software vizualizare holografică – Ada Viewer;
- Software de realitate augmentată – Ada Platform;
- Software dactilografieri – Rodactilo;
- Software analiză calitativă a datelor – ATLAS.ti;
- Software evaluare psihologică;
- Software baze de date;
- Software editare documente – ABBYY FineReader;
- Software planificare automată;
- Software grafică;
- Software editare design;
- Software vizualizare fișiere;
- Software backup servere;
- Software backup stații de lucru;
- Software modelare antene;
- Software simulare rețele de comunicații;
- Software simulare joc digital ARMA 3;
- Software realitate virtuală;
- Software analiză statistică.

Personalul academiei are acces la resurse informaționale în format electronic, platforme de reviste științifice și baze de date bibliografice și bibliometrice prin intermediul proiectului *ANELIS Plus*, la care Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu este parteneră.

Fondul de documentare al *Bibliotecii Universitare* pentru anul universitar 2023-2024 a fost îmbogățit cu 874 titluri noi (3.828 de exemplare), dintre care:

- a) cărți: 562 de titluri cu 2020 de exemplare;
- b) cursuri: 15 titluri cu 851 de exemplare;
- c) buletine: 4 titluri cu 61 de exemplare;
- d) reviste: 5 titluri cu 73 de exemplare;
- e) broșuri: 2 titluri cu 6 exemplare;
- f) literatură militară: 80 de titluri cu 611 exemplare;
- g) documente electronice: 164 titluri cu 164 exemplare;

h) abonamente: 42 de titluri cu 42 de exemplare

Personalul academiei mai beneficiază și de alte facilități de documentare precum biblioteca virtuală și baza de date cu rezultatele activității de cercetare științifică existentă în cadrul Secției Cercetare Științifică.

B.3.1.3. Valorificarea cercetării

Creșterea permanentă a nivelului valoric al rezultatelor cercetării este direct proporțională cu valorificarea potențialului și experienței cadrelor didactice pentru accesarea de proiecte, creșterea numărului programe și teme de cercetare cu finanțare externă.

În aceeași notă de idei, valorificarea rezultatelor cercetării științifice a inclus publicarea de cărți, manuale, cursuri, articole în reviste de specialitate din țară și străinătate și prezentarea de comunicări la diferite manifestări științifice naționale și internaționale.

În perioada de referință, cadrele didactice și-au consolidat vizibilitatea în plan național și internațional prin publicarea articolelor în reviste indexate în *Web of Science Databases* sau în alte baze de date relevante (Google Scholar), prin cărți și capitole în cărți publicate la edituri naționale și internaționale, prin brevete de invenție, creșterea numărului de citări WoS etc.

Integrarea cercetării în procesul de învățământ s-a realizat prin promovarea învățării bazate pe investigație și valorificarea rezultatelor cercetării în activitățile didactice, cu scopul dobândirii abilităților de analiză și soluționare.

Cadrele didactice și de cercetare au publicat în acest an universitar un număr de 61 de articole, în reviste indexate WoS sau BDI, după cum urmează:

- 17 articole cotate WoS, publicate în reviste de specialitate din străinătate;
- 44 de articole publicate în reviste de specialitate din țară și străinătate, indexate în BDI.

În anul universitar 2023-2024:

➤ 80 de cadre didactice și de cercetare au participat cu un număr de 76 de lucrări științifice la 3 conferințe științifice internaționale, organizate în țară și străinătate indexate în baze de date internaționale.

➤ 219 studenți și 157 masteranzi din instituția noastră au participat la 16 manifestări științifice studențești, în țară și în străinătate, cu un număr de 299 lucrări, realizate în cadrul cercurilor științifice.

Academia a organizat și anul acesta Conferința Științifică Internațională a Cadrelor Didactice *KBO 2024*, Sesiunea de Comunicări a Cercurilor Științifice Studențești *SECOSAFT*



2024 și Salonul Internațional al Inovării și Cercetării Științifice Studentești *Cadet INOVA '24*, evenimente științifice foarte importante pentru instituția noastră.

De asemenea, Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” a fost coorganizatoare la Conferința Științifică Internațională *”Emerging and Disruptive Technologies’ Impact on Global Security” – EDT 2024*, ediția a treia, conferință desfășurată în instituția noastră.

În anul universitar 2022-2023 au fost editate un număr de 53 de cărți și cursuri universitare la editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” și la alte edituri din țară și străinătate, recunoscute CNCS.

În anul universitar 2022-2023, Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu a susținut și asigurat cheltuielile pentru menținerea în vigoare a **brevetelor și a mărcilor înregistrate**, astfel:

- Brevet de invenție național nr. 129442 pentru *„Minirobot șenilat, destinat aplicațiilor genistice”*;
- Brevet de invenție național nr. 128494 pentru *„Minirobot pe șenile destinat aplicațiilor speciale în teatrele de operații”*;
- Brevet de invenție nr. 132301 pentru *„Robot șenilat destinat operațiilor de deminare umanitară”*;
- Marca înregistrată *„Cadet Inova”*, nr. 143894;

Produse omologate și valorificate:

- Realizarea unei ținute prototip *COMBAT MULTISPECTRAL*, în vederea protejării factorului uman.
- Realizarea și dezvoltarea unui *„Sistem de realitate augmentată”* care să asigure instruirea simultană a militarilor într-un mediu simulat comun și care să asigure o flexibilitate ridicată, în condiții cât mai apropiate de realitate.
- Dezvoltarea și operaționalizarea unei rețele de modelare – simulare (cu 30 stații de lucru) capabile să susțină scenariile tactice cu subunități de nivel grupă.

Granturi/Proiecte de cercetare câștigate prin competiții internaționale și naționale:

➤ Participarea în calitate de partener, la proiectul european *Researchers’ Night – Noaptea Cercetătorilor 2024*, desfășurat recent – 27.09.2024, proiect finanțat de către Comisia Europeană în cadrul programului **Horizon**, prin acțiunea Marie Skłodowska – Curie, alături de Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu.

➤ 1 proiect în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020 - *„Optimizarea, eficientizarea cadrului procedural și digitalizarea proceselor de*

management a resurselor umane din cadrul STS”, în valoare de 1.924.979,34 lei, pe perioada 2019-2023;

➤ 1 proiect PSCD prin competiție - „*Sistem inteligent de monitorizare a emisiilor radio*”, pentru perioada 2022-2025, în consorțiu cu Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare Cluj-Napoca – coordonator, Universitatea Tehnică Cluj Napoca, K&M Technologies, proiect în valoare de 6.000.000 lei (din care 1.400.000 lei pentru AFT), pentru perioada 2022-2025;

➤ 1 proiect PSCD prin competiție - „*Sistem tip exoschelet pentru augmentare umană*”, pentru perioada 2022-2025, în consorțiu Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (coordonator proiect), Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca, Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare Cluj-Napoca și SitLine Technologies S.R.L, proiect în valoare de 6.000.000 lei (din care 1.000.000 lei pentru AFT), pentru perioada 2022-2025.

Contracte de cercetare cu mediul socioeconomic:

➤ 4 proiecte de cercetare în cadrul PSCD al M.Ap.N. pe anul universitar 2023-2024, în valoare totală de 229.589 lei (2 finalizate în decembrie 2023).

În domeniul recunoașterii ***prestigiului științific*** menționăm:

➤ 11 cadre didactice au calitatea de conducător de doctorat;

➤ 20 cadre didactice din academie care au calitatea de membri în comisii de doctorat naționale;

➤ 27 de cadre didactice și de cercetare fac parte din comitetele de organizare ale unor manifestări științifice, din țară și străinătate, indexate în baze de date internaționale.

➤ 3 cadre didactice au calitatea de redactor-șef la publicații științifice, indexate în baze de date internaționale.

➤ 4 cadre didactice au calitatea de referent științific la publicații științifice din străinătate, indexate în baze de date internaționale.

➤ 51 de cadre didactice și de cercetare au calitatea de referent științific la publicații științifice din țară, indexate în baze de date internaționale.

➤ 45 de cadre didactice și de cercetare au calitatea de referent științific la manifestări științifice din țară sau străinătate, indexate în baze de date internaționale.

În ceea ce privește calitatea de expert științific, menționăm că:

➤ 1 cadru didactic este membru al Consiliului Științific al Statului Major al Forțelor Terestre;



- 10 cadre militare și civile sunt reprezentanți ai României la grupul de lucru pe tema „Multinational Capability Development Campaign/MCDC”;
- 5 cadre au calitatea de experți ARACIS/CNCS;
- 2 cadre didactice - membri în Consiliul de Atestare a Titlurilor Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU);
- 2 cadre didactice au calitatea de Expert-Evaluator/Raportor în cadrul unor programe de cercetare.

Un număr important de cadre didactice au obținut **premiu și distincții** precum:

- **Premiul „General Paul Teodorescu” pentru volumul „Sprijinul logistic al operațiilor unei unități de infanterie” la secțiunea „Științe Militare” – AOSR.**
- **Premiul de Excelență** pentru: *„Comunicare în Spațiul Cibernetic și Comunicații Militare” – Gala Excelenței Feminine, ediția a II-a, eveniment organizat sub titlul „The smart, the bold, the beautiful”* de către Grupul de Presă MediaUno, Departamentul pentru Dezvoltare Durabilă, Institutul Național de Statistică și Asociația MediaUno, acordat de Statul Major al Forțelor Terestre.
- **Emblema de onoare** a Statului Major al Apărării.
- **Gold Medal** pentru *„Model matematic inovativ de evidențiere a rezistențelor de rupere la tracțiune”* – ICE USV Exhibition, Suceava.
- **Special Prize** In Memoriam Prof. Dorel Cernomazu pentru *„Model matematic inovativ de evidențiere a rezistențelor de rupere la tracțiune”* – ICE USV Exhibition, Suceava.
- **Locul I** în cadrul competiției *Omul Anului în Forțele Terestre Române* la Secțiunea *„Imaginea și vizibilitatea Armatei”*, acordat de Statul Major al Forțelor Terestre.
- **Locul I** în cadrul competiției *Omul Anului în Forțele Terestre Române* la Secțiunea *„Logistică și infrastructură”*, acordat de Statul Major al Forțelor Terestre.
- **Locul II** în cadrul competiției *Omul Anului* în Forțele Terestre Române la Secțiunea *„Învățământ, știință și artă militară”*, acordat de Statul Major al Forțelor Terestre.
- **Locul III** în cadrul competiției *Omul Anului în Forțele Terestre Române* la Secțiunea *„Învățământ, știință și artă militară”*, acordat de Statul Major al Forțelor Terestre.

Participarea studenților și masteranzilor la conferințe științifice studențești a fost una meritorie, aceștia obținând un număr de 75 de premii, după cum urmează:

- Premiul I – 12 lucrări;
- Premiul II – 16 lucrări;

- Premiul III – 21 lucrări;
- Medalia de aur – 3 lucrări;
- Medalia de bronz – 1 lucrare;
- Mențiuni – 12 lucrări;
- Premiu de excelență – 1 lucrare;
- Premiul „Nicolae Bălcescu” – 1 lucrare;
- Premiul special „Patriot Fest”;
- Premiul special acordat de Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, în cadrul salonului „Cadet INOVA '24”;
- Premiul special „Astra”;
- Premiul special oferit de Institutul Național de Cercetare și Dezvoltare pentru Fizică Tehnică, Iași;
- Distincția „Cadet INOVA '24”;
- Emblema de onoare pentru activitatea de cercetare, oferită de Statul Major al Forțelor Terestre;
- Emblema de onoare pentru participarea la exerciții naționale și internaționale, oferită de Statul Major al Forțelor Terestre.

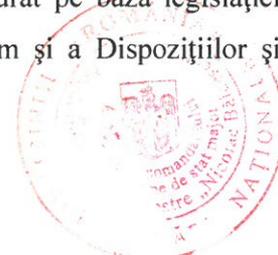
B.4. Activitatea financiară a organizației

B.4.1. Buget și contabilitate

Proiectul de buget pentru anul 2025 s-a întocmit și s-a înaintat la termenul stabilit spre aprobare ordonatorului secundar de credite conform prevederilor *O.G. nr. 27/2014 privind finanțarea instituțiilor de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională*. Acesta a fost întocmit având la bază notele de calcul și fundamentare întocmite de compartimentele de specialitate și a fost corelat cu proiectul anual de achiziții publice, cu respectarea strictă a procedurii specifice și legislației din domeniu.

Cererile de credite au fost corect fundamentate, în limita bugetului aprobat, având la bază cererile compartimentelor din cadrul unității. Situațiile lunare privind execuția bugetară au fost întocmite și înaintate la termenele ordonate. La fiecare modificare a bugetului aprobat unității un extras din bugetul de venituri și cheltuieli a fost depus la trezorerie.

Activitatea economico-financiară în cadrul AFTNB s-a desfășurat pe baza legislației naționale în vigoare, Ordinilor ministrului apărării naționale, precum și a Dispozițiilor și precizărilor DGFC.



Unitatea a organizat cele patru faze ale *angajării, lichidării, ordonanțării și plății cheltuielilor* (ALOP), nominalizând prin ordin al comandantului persoanele cu atribuții pentru întocmirea angajamentelor legale, a propunerilor de angajare și a ordonanțării de plată.

La 31.12.2023, la nivelul academei, s-a realizat o execuție bugetară de 99,84 %, respectiv pentru trimestrele I-III/2024, execuția bugetară s-a realizat în procent de 66,11 %.

Pentru utilizarea eficientă a resurselor materiale și a fondurilor bănești, potrivit hotărârilor luate în ședințele de lucru ale comandantului, s-a realizat o colaborare permanentă cu celelalte compartimente din cadrul Academiei.

B.4.1.1. Buget de venituri și cheltuieli

AFTNB este o instituție militară de învățământ superior, finanțată integral din venituri proprii, rectorul (comandantul) având calitatea de ordonator terțiar de credite.

Academia dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ superior aprobat de către Senatul Universitar, precum și de cod fiscal și cont la *Trezoreria Sibiu*.

Toate obligațiile față de bugetul de stat (impozitul pe veniturile de natură salarială, contribuția pentru asigurări sociale, contribuția la bugetul asigurărilor sociale de sănătate și contribuția asiguratorie pentru muncă) au fost calculate corect, reținute la sursă și virate în totalitate la destinație.

Academia nu percepe taxe pentru școlarizare la ciclul I de studii universitare, studenții beneficiind de *gratuitatea* pregătirii, hrănirii, cazării, asistenței sociale și medicale. Pentru eliberarea de adeverințe, extrase ale situațiilor școlare, duplicate ale actelor de studii și pentru înscrierea la concursul de admitere, instituția percepe taxe în acord cu reglementările legale.

Planificarea, programarea și utilizarea resurselor financiare s-au executat în baza notelor de fundamentare întocmite de către șefii de compartimente, avizate de administratorii de credite, ofițerul cu planificarea resurselor și verificate de contabilul-șef, avându-se în vedere activitățile cuprinse în planurile de învățământ, precum și în *Planul cu principalele activități al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu*, precum și cele cu caracter administrativ. Achizițiile de materiale și servicii s-au efectuat în baza *Programului anual al achizițiilor publice*, actualizat la finele fiecărui trimestru.

B.4.1.2. Contabilitate

Compartimentul financiar-contabil își desfășoară activitatea potrivit cadrului legislativ în vigoare, a ordinelor ministrului apărării naționale, normelor de aplicare a acestora a dispozițiilor și precizărilor D.G.F.C.

Contabilitatea a fost organizată și condusă conform prevederilor *Legii nr. 82/1991*, cu modificările și completările ulterioare.

Înregistrarea în contabilitate a documentelor justificative privind mișcările de bunuri materiale, disponibilitățile bănești s-a făcut cronologic și sistematic, potrivit planului de conturi. Plățile de casă, soldurile conturilor de disponibilități din contabilitate corespund cu cele din conturile corespunzătoare, deschise la trezorerie. Soldurile din balanțele de verificare coincid cu datele din extrasele de cont și din registrele de contabilitate. Situațiile financiare și notele explicative au fost întocmite și depuse în termen, formularele au fost semnate de ordonatorul de credite și de contabilul-șef, iar situația fluxurilor de trezorerie a fost vizată de trezorerie.

Stabilirea drepturilor bănești s-a făcut corect, personalul implicat studiază permanent și aplică legislația care reglementează salarizarea personalului militar și civil, urmărind ca acordarea drepturilor bănești să se facă în baza proiectelor de ordin de zi pe unitate, vizate pentru control financiar preventiv. Reținerea, virarea și declararea impozitului și a obligațiilor datorate bugetului asigurărilor sociale de stat și asigurărilor de sănătate s-a efectuat cu respectarea legislației în vigoare. Drepturile bănești cuvenite personalului militar și civil au fost plătite, în principal, prin intermediul cardurilor bancare.

Contabilitatea asupra execuției bugetului a fost ținută la zi și realizată corect în conformitate cu legislația în vigoare.

B.4.1.3. Auditare și răspundere publică

În perioada analizată, unitatea nu a fost controlată de *Curtea de conturi*.

În perioada 03.04.– 28.08.2024, în unitate a avut loc o misiune de audit ad-hoc cu tema „*Verificarea respectării prevederilor legale și procedurale aplicabile în desfășurarea activităților UM 01512 Sibiu*”. Recomandările formulate de echipa de audit sunt în curs de implementare.

Inventarierea anuală a bunurilor materiale aflate în patrimoniul academiei s-a organizat și executat în conformitate cu prevederile Ordinului MS 150/2012 (Fi-12).

Valorificarea rezultatelor inventarierii s-a realizat conform măsurilor stabilite de ordonatorul de credite, completându-se în acest sens *Registrul inventar* la data de 31.12.2023.



Rezultatele inventarierii au fost stabilite prin compararea datelor constatate faptic și înscrise în listele de inventariere, cu cele din evidența operativă, fișele de magazie și din contabilitate.

Controlul financiar preventiv propriu este organizat și se exercită în conformitate cu legislația și ordinele în vigoare.

Cheltuielile ocazionate de plata salariilor pentru personalul academiei nu depășesc 65 % din totalul veniturilor, ceea ce asigură o funcționare sustenabilă.

Proiectele de buget pentru anul 2024, respectiv anul 2025 au fost elaborate și înaintate la termen ordonatorului secundar de credite pentru aprobare, iar analizele anuale ale execuției bugetelor de venituri și cheltuieli au fost dezbătute de *Senatul Universitar* și, ulterior, rezultatele au fost date publicității.

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

Pentru implementarea principiilor, standardelor și activităților specifice liniilor directoare pentru asigurarea calității, în perioada analizată a funcționat *Sistemul intern de evaluare și asigurare a calității (SIEAC)*, care este structurat astfel:

- a) la nivel instituțional:
 - Senatul universitar;
 - Consiliul de administrație;
 - Consiliul pentru studiile universitare de doctorat;
 - Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC);
 - Biroul evaluarea și asigurarea calității educației.
- b) la nivel facultate/școală doctorală:
 - Consiliul școlii doctorale;
 - Consiliul facultății;
 - Consiliul departamentului.
- c) la nivel program de studiu:
 - comisii de evaluare și asigurare a calității educației.
- d) la nivel individual.

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) constituită la nivel instituțional funcționează în baza prevederilor art. 112, art. 227, alin. (1), (3), (5), (8) din *Legea nr. 199/04.07.2023 a Învățământului superior și a Regulamentului de funcționare a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității educației*. Totodată, la nivel instituțional funcționează *Comisia permanentă nr. 3 a Senatului Universitar – Evaluarea, controlul calității educaționale, etică și deontologie profesională*, cu atribuții în domeniul calității, precum și *Comisia pentru controlul intern managerial* care, în urma evaluării riscurilor.

Comisiile constituite pentru fiecare program de studii au elaborat *rapoarte de evaluare internă a calității*, supuse dezbaterii și aprobării structurilor de conducere abilitate, acestea fiind făcute publice prin afișare pe site-ul instituției.

În vederea identificării și soluționării problemelor studenților, se organizează, lunar, pe ani de studii, la nivelul academiei, ședințe fără ordine de zi ale comandantului.

C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

La nivel instituțional, având la bază legislația națională în domeniu, sunt elaborate:

- *Strategia de asigurare a calității educației în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu în perioada 2024-2029;*
- *Codul de asigurare a calității în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”;*
- *Planuri operaționale anuale;*
- *Procedură operațională privind planificarea, organizarea și desfășurarea controalelor curente pe linia asigurării calității educației;*
- *Rapoarte de evaluare internă a calității educației anuale;*
- *Alte proceduri operaționale care conțin activități și acțiuni subsumate îndeplinirii anumitor atribuții specifice domeniului de responsabilitate care nu sunt reglementate prin alte acte normative naționale sau regulamente militare.*

În anul de referință, prin *Dispoziția comandantului (rectorului) pentru anul universitar 2023-2024*, s-au stabilit următoarele ***direcții principale de acțiune*** atât la nivel instituțional și individual, cât și în domeniul asigurării calității educației:

- implementarea prevederilor *Legii învățământului universitar nr.199 din 2023*, respectiv actualizarea cadrului normativ intern, în domeniul evaluării și asigurării calității educației și a celorlalte domenii conexe, conform noilor prevederi ale acestei legi;
- implementarea de standarde specifice de performanță pentru activitățile didactice/de instruire aprobate la nivelul departamentelor/ Cursului de Pregătire Militară și Centrului de



Limbi Străine al SMFT, în concordanță cu punerea în aplicare a noilor dispoziții ale *Legii învățământului superior nr. 199/2023*, pe linia evaluării și asigurării calității educației;

- coordonarea structurilor cu responsabilități în domeniu pentru standardizarea documentelor privind evaluarea și asigurarea calității educației;

- adaptarea conținuturilor documentelor curriculare la realitatea mediului operațional modern și standardizarea organizării și desfășurării pregătirii militare generale și a leadershipului;

- îndeplinirea așteptărilor beneficiarilor și a standardelor de calitate;

- stabilirea și implementarea de mecanisme și proceduri instituționale de evaluare, analiză și îmbunătățire continuă a calității;

- dezvoltarea unei culturi a calității care să implice toți membrii comunității academice;

- crearea unui flux informațional bidirecțional între managementul departamentelor și managementul instituțional, care să permită un feed-back eficient;

- colaborare cu departamentul *Comunicații, tehnologia informației; și apărare cibernetică* în vederea elaborării documentației necesare acreditării programului de studii universitare de licență *Inginerie și Management în Domeniul Comunicațiilor Militare*, pe 4 ani de studii.

- continuarea procesului de corelare a programelor de studii cu specificul armelor și specialităților militare și integrarea învățământului militar în sistemul național și cel euroatlantic;

- promovarea unui proces educațional modern, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele beneficiarilor;

- dezvoltarea profesională a personalului prin participarea la diverse forme de pregătire;

- continuarea procesului de întocmire a documentației și trecerea la proiectarea și execuția următoarelor obiective:

- realizarea unei stații de spălare autovehicule în cazarma 380 Sibiu;

- realizarea unor drumuri de acces și platforme în cazarma 380 Sibiu;

- realizarea unui complex socio-educational (Biserică) în cazarma 380 Sibiu (etapă proces de apărare fază studiu de fezabilitate);

- realizarea unui amfiteatru în aer liber la cazarma 2661 Sibiu (etapă incipientă program PNNR);

- modernizarea infrastructurii universitare pentru un spațiu academic echitabil;

- realizarea unui turn de rapel în cazarma 2661 Sibiu (în curs de finalizare);

- realizarea unor terenuri de sport în cazarma 2661 Sibiu (în curs de finalizare).

- continuarea internaționalizării instituționale prin Programul ERASMUS+ și diversificarea ofertei educaționale prin crearea de noi module academice și de pregătire militară care să fie puse la dispoziția instituțiilor partenere în cadrul Programului EMILYO;
- creșterea numărului de studenți, cadre didactice și instructori militari din academie care participă la mobilități în cadrul Programului ERASMUS+ și a Programului EMILYO;
- participarea academieii în cadrul *Consoțiului Integral Regional* privind învățământul dual, coordonat de Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu în vederea obținerii finanțării pentru amenajarea unui campus profesional integrat, prin PNRR;
- dezvoltarea de noi module de pregătire în limba engleză care, alături de semestrul internațional, să deschidă noi oportunități de colaborare internațională;
- utilizarea cercetării științifice în calitate de ambasador pentru internaționalizarea instituției;
- identificarea și implementarea unor soluții care să stimuleze creșterea numărului de articole cu factor de impact, brevete etc.;
- extinderea colaborării cu mai multe instituții din spațiul european în scopul dezvoltării abilităților studenților și personalului academieii de a lucra într-un mediu internațional și de a înțelege alte sisteme de formare și instruire a ofițerilor;
- dezvoltarea de noi programe de cercetare științifică care să răspundă necesităților armatei și să fie cuprinse în *Planul sectorial de cercetare – dezvoltare al M.Ap.N.*;
- cultivarea educației fizice militare și a sportului în general, ca mod de viață;
- continuarea acțiunilor și proiectelor de digitalizare a proceselor educaționale;
- dezvoltarea și distribuirea unei rețele în regim single service din cadrul Centrului multifuncțional pentru training integrat tehnici avansate (Poligonul Perii Dăii) prin integrarea simulatorului MILES - (Multiple Integrated Laser Engagement System) pentru instruirea studenților academieii în condiții mai apropiate de realitatea câmpului de luptă;
- continuarea procesului de dezvoltare și modernizare a bazei tehnico-materiale a învățământului și cercetării științifice;
- continuarea procesului de îmbunătățire a condițiilor de instruire, cazare, hrănire și petrecere a timpului liber;
- inițierea demersurilor pentru proiectarea și realizarea graduală a facilităților de tragere cu armamentul ușor de infanterie în poligonul Perii Dăii;
- găsirea unei soluții alternative de relocare a Poligonului de tragere automatizat de garnizoană din Poplaca;



- proiectarea și realizarea unui nou pavilion de cazare studenți și a unui pavilion bloc alimentar cu săli de mese;
- implicarea absolvenților Academiei Forțelor Terestre în viața academică prin activități de mentorat/tutorat.

C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor

C.2.1.1. Existența și aplicarea Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

Actul normativ care reglementează procedurile specifice pe plan intern este *Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*.

În baza analizei rezultatelor evaluărilor, la propunerea departamentelor/facultăților și cu aprobarea *Senatului Universitar*, se realizează adecvarea conținutului planurilor de învățământ, în limitele prerogativelor legale, și actualizarea fișelor disciplinelor/programelor analitice pentru fiecare serie de studenți. Cu acest prilej, se reformulează conținutul temelor și sedințelor, numărul și distribuția orelor, se introduc noi teme și noi lucrări de laborator cu un conținut științific de actualitate.

Programele de studii universitare de licență și de master sunt autorizate pentru funcționare provizorie/acreditate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) și aprobate, până la începerea fiecărui an universitar, prin Hotărâri ale Guvernului publicate în Monitorul Oficial al României, astfel:

– Hotărârea Guvernului nr. 412/2024 privind aprobarea *Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025*;

– Hotărârea Guvernului nr. 413/2024 privind aprobarea domeniilor și programelor de studii universitare de master acreditate și a numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2024-2025.

Programele de studii postuniversitare sunt avizate MECTS, înscrise în Registrul Național al Programelor Postuniversitare (RNPP), aprobate de eșaloanele superioare (Ordinul M.Ap.N. nr. C-4661/ 30.05.2017) și incluse anual în *Planul de perfecționare a pregătirii ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor prin cursuri de carieră și prin programe*

postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă, altele decât cele de carieră, organizate de unitățile/instituțiile de învățământ militar.

Totodată, în oferta educațională a academiei este inclus și *cursul nonuniversitar de formare psihopedagogică continuă a instructorilor militari*, program ce funcționează în baza e-docului șefului Serviciului personal și Mobilizare nr. RE BN-493/22.06.2021 și a Planului de învățământ nr. A-3519/ 16.04.2021.

În perioada 19-23.02.2024 s-a desfășurat vizita de evaluare ARACIS a programului de studii universitare de licență *Inginerie și management în domeniul comunicațiilor militare*, cu durata studiilor de 4 ani (240 ECTS), domeniul de studii *Inginerie și management*, în vederea acreditării acestuia.

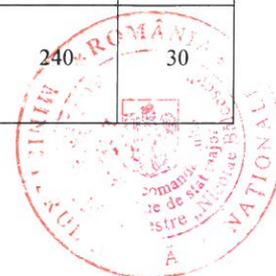
Rezultatele obținute în urma evaluărilor ARACIS în **perioada de referință** sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Domeniul de studii	Programul de studii universitare de licență	Durata studiilor/ nr. ECTS	Evaluare ARACIS	Aviz ANC/ RNCIS	Data acreditării
Inginerie și management	<i>Inginerie și management în domeniul comunicațiilor militare</i>	4 ani/ 240 ECTS	Evaluare periodică în vederea acreditării	Nr. 8040/ 24.10.2023	H. Consiliului ARACIS în ședința din data de 29.02.2024

Tabelul nr. 11 Situația acreditării/autorizării provizorie a programelor de studii în anul universitar 2023-2024

Rezultatele obținute în urma **tuturor** evaluărilor ARACIS sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Ciclul de studii	Domeniul de studii	Program de studii	Statut	Formă învățământ	Nr. credite	Nr. maxim locuri
Licență	Științe militare, informații și ordine publică	Managementul sistemelor tehnice de tancuri și auto	Autorizare de funcționare provizorie	Cu frecvență	240	60
		Managementul sistemelor tehnice de geniu	Autorizare de funcționare provizorie	Cu frecvență	240	60
		Managementul sistemelor tehnice de apărare C.B.R.N.	Autorizare de funcționare provizorie	Cu frecvență	240	30



Licență	Științe militare, informații și ordine publică	Managementul sistemelor speciale de protecție și pază	Autorizare de funcționare provizorie	Cu frecvență	240	30
		Leadership militar	Acreditare	Cu frecvență	240	150
		Management economico-financiar	Acreditare	Cu frecvență	240	50
Licență	Inginerie și management	Inginerie și management în domeniul comunicațiilor militare	Acreditare	Cu frecvență	240	60
Licență	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	Acreditare	Cu frecvență	180	50

Tabelul nr. 12 Rezultatele obținute în urma evaluărilor ARACIS

Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

Actele normative în baza cărora se aplică proceduri de evaluare a rezultatelor învățării sunt:

- *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților – licență;*
- *Regulamentul studiilor universitare de master – master;*
- *Regulamentul de organizare și funcționare a programelor postuniversitare – programe de studii postuniversitare.*
- *Metodologia de scriere a rezultatelor învățării în Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu.*

Procedurile aplicate în cadrul evaluării continue și a evaluării sumative au fost detaliate în fișele disciplinelor și comunicate studenților în prima prelegere aferentă fiecărei discipline în parte.

În proiectarea activităților didactice, principiul îmbinării predării, învățării și evaluării continue este respectat și concretizat în conținutul fișelor disciplinelor.

De asemenea, în *Ghidul de studii/cicluri de studii universitare/program de studii universitare* se regăsesc planurile de învățământ și fișele disciplinelor, astfel încât studenții să fie informați asupra cerințelor fiecărei discipline și a procedurilor de evaluare.

C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Programele de studii sunt elaborate în funcție de cerințele calificării universitare, stabilite pe baza rezultatelor așteptate ale învățării, iar diplomele sunt emise în concordanță cu acestea și cadrul normativ național.

Pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale, programele de studii sunt revizuite periodic, cu consultarea studenților, absolvenților și angajatorilor.

C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

C.3.1. Evaluarea studenților

C.3.1.1. Existența și aplicarea Regulamentului privind examinarea și notarea studenților

La nivel instituțional există un regulament privind examinarea și notarea studenților pentru ciclul I de studii (licență) - *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților*. Fișele disciplinelor conțin prevederi explicite referitor la acest indicator.

În anul universitar 2023-2024, toți studenții au fost informați cu privire la modalitatea de desfășurare a evaluării, cerințele și criteriile de evaluare, fapt evidențiat și în chestionarele de evaluare a cadrelor de către studenți, unde s-a bifat în unanimitate faptul că s-a înțeles modalitatea de examinare. Este asigurată participarea la examinare a celui de-al doilea cadru didactic de specialitate.

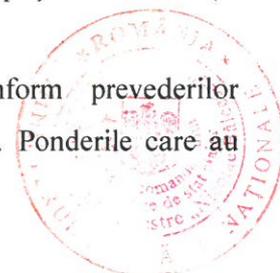
Pentru studiile de master și postuniversitare sunt prevederi specifice în *Regulamentul studiilor universitare de masterat*, respectiv în *Regulamentul de organizare și funcționare a programelor postuniversitare*.

De asemenea, în *Ghidul de studii/cicluri de studii universitare/program de studii universitare* se regăsesc extrase din planurile de învățământ și fișele disciplinelor, astfel încât studenții să fie informați asupra cerințelor fiecărei discipline și a procedurilor de evaluare.

C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii

Examinarea s-a desfășurat sub următoarele forme: examene orale și scrise, colocvii, proiecte și verificări. Modalitatea de examinare este anunțată din timp și în detaliu (la începutul primului modul/disciplină).

Evaluarea practicii universitare s-a cuantificat în notă conform prevederilor *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea practicii universitare*. Ponderile care au



stat la baza stabilirii notei finale (în baza fișei de evaluare a stagiului de practică) au fost precizate în fișele disciplinei și constau în 50% portofoliul de practică și 50% calificativul acordat în fișa de evaluare a stagiului de practică.

A existat permanent preocupare în vederea oferirii de **suport și îndrumare** pentru studenții care întâmpină dificultăți în învățare sau nu reușesc să atingă standardele minime de performanță pentru promovare, astfel încât rata promovabilității, după susținerea examenelor restante, să tindă către procentajul maximal.

C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

În anul universitar 2023-2024, raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți a asigurat condițiile potrivite pentru atingerea unui nivel înalt al calității predării, învățării, evaluării și cercetării. Personalul didactic titular și asociat a asigurat acoperirea disciplinelor din cadrul programelor de studii, cu respectarea ponderilor cadrelor didactice titulare încadrate cu normă de bază în academie și a cerințelor legale privind ocuparea posturilor.

Academia, prin intermediul departamentelor, a inițiat demersurile în vederea scoaterii la concurs a posturilor didactice vacante, potrivit nevoilor și criteriilor specifice. Astfel, din 35 de posturi didactice civile și militare, 6 posturi au fost încadrate, iar 4 cadre didactice au fost promovate.

Academia facilitează în mod constant și consecvent participarea cadrelor didactice la traininguri pentru dezvoltarea competențelor, mai ales prin **mobilitățile de training și de predare**. Numărul acestor tipuri de mobilități a crescut în mod semnificativ față de anul precedent, având în vedere noile realități ale societății și contextul actual internațional, care vor conduce la schimbări în peisajul educațional, îndeosebi în materie de digitalizare.

Structurile conexe instituției (*Biblioteca Universitară, Muzeul învățământului militar românesc și Editura Academiei Forțelor Terestre*) sunt încadrate cu personal specializat.

C.4.1.2. Evaluarea colegială

Evaluarea colegială se realizează în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare a cadrelor didactice universitare și a personalului de cercetare științifică*. Această activitate are caracter obligatoriu și se aplică tuturor cadrelor didactice. Scopul evaluării

colegiale este de a identifica modalitățile pentru îmbunătățirea relațiilor colegiale și de muncă. Respectarea indicatorului presupune ca fiecare cadru didactic să fie evaluat de doi colegi din departament selectați. La finalul activității se completează *fișa de evaluare colegială standard*, fiecare cadru didactic având dreptul să cunoască rezultatul obținut.

C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluarea de către studenți a cadrelor didactice se realizează semestrial în baza unui chestionar de evaluare, anonim, conform planificării aprobate de Consiliul facultății, la care sunt implicați toți studenții din ambele cicluri de studii. Rezultatele sunt prelucrate statistic la nivelul departamentelor și facultăților și analizate, în vederea formulării de politici privind calitatea educației. Totodată, rezultatele statistice acestui tip de evaluare sunt publicate sintetic la nivelul facultăților pe site-ul academiei, www.armyacademy.ro. În majoritatea lor, rezultatele au fost favorabile.

Date statistice privind evaluarea personalului didactic de către studenți se regăsesc în **Anexa nr. 6**.

C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității

Evaluarea de către managementul academiei se realizează anual conform formularelor prevăzute în metodologie și cuprinde *autoevaluarea* și *evaluarea de către directorul de departament*, având la bază activitatea didactică, de cercetare științifică, dar și indicatori de adecvare la specificul muncii în instituție. *Autoevaluarea* se realizează în baza portofoliului propriu și a rezultatelor obținute în activitatea didactică și de cercetare. Un accent deosebit este pus pe activitatea publicistică și științifică cu vizibilitate (WoS și BDI).

Evaluarea colegială și evaluarea realizată de studenții militari sunt complementare autoevaluării.

Pentru a oferi o imagine globală și obiectivă asupra activității personalului didactic, *directorul de departament* realizează evaluarea în baza rezultatelor celor trei tipuri de evaluare menționate. Rezultatele sunt consemnate în *fișa multicriterială*, acordându-se un calificativ anual. Totodată, rezultatele sunt prezentate de către directorul de departament fiecărui cadru didactic.

Pentru cadrele didactice militare se completează, anual, *Fișa de apreciere de serviciu*, în conformitate cu prevederile *Ordinului ministrului apărării naționale nr. M 122/2014 privind aprobarea Metodologiei întocmirii aprecierilor de serviciu pentru cadrele militare din Ministerul Apărării Naționale, pe timp de pace*.



Așadar, în perioada de interes, toate tipurile de evaluare au fost efectuate în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare a cadrelor didactice universitare și a personalului de cercetare științifică*.

Procesul de evaluare a cadrelor didactice s-a realizat pe fiecare departament, finalizându-se prin completarea *Fișei multicriteriale* (pe baza calificativelor obținute la evaluarea colegială, evaluarea de către studenți și la evaluarea de către management), fiind ulterior predate la serviciul *Resurse umane*. Majoritatea calificativelor obținute – Excepțional.

C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice

Personalul didactic dispune de infrastructura educațională necesară, modernizată la cel mai înalt nivel, și de toate condițiile pentru desfășurarea activității didactice. Metodelor clasice de predare-evaluare li s-au adăugat altele noi, moderne, bazate pe *digitalizare*.

Pentru toate disciplinele la care există cadre didactice titulare există suporti informaționali ce asigură resurse adecvate de învățare.

Calificativele obținute de către cadrele didactice la evaluarea de către studenți reflectă un nivel de calitate potrivit privind practicile pedagogice folosite.

Metodele de predare utilizate sunt în concordanță cu cerințele programelor de studii și valorifică facilitățile mijloacelor de învățământ existente în amfiteatre, cabinete, laboratoare. În aceeași notă de idei, menționăm faptul că personalul didactic utilizează metode și tehnici de învățare care stimulează dezvoltarea abilităților cognitive și creativitatea individuală prin: problematizare, dezbateri, studii de caz etc., respectându-se succesiunea conținuturilor pe ani de studii.

Așadar, calitatea predării confirmă adecvarea metodelor de predare, fapt ce rezultă inclusiv din feedback-ul rezultatelor obținute la evaluarea cadrelor didactice de către studenți.

C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

În prezent **Biblioteca Universitară** dispune de resurse în format clasic, organizate pe domenii conform *Clasificării Zecimale Universale (CZU)* și accesibile la raft, precum și de resurse virtuale, accesibile pe bază de ID și parolă. De asemenea, în sprijinul personalului și studenților militari, sunt editate broșuri trimestriale de informare – documentare bibliografică, liste bibliografice sau bibliografii la cerere.

În perioada evaluată, biblioteca a gestionat un număr de 135161 de unități de bibliotecă (25594 de titluri). Astfel, fondul total de documente se împarte după cum urmează:

- a) cărți și manuale – 80392 exemplare;
- b) cursuri - 26147 exemplare;
- c) buletine – 1221 exemplare;
- d) reviste – 3654 exemplare;
- e) broșuri – 3113 exemplare;
- f) literatură militară neclasificată –20428 exemplare;
- g) documente pe suport CD, DVD, STICK - 33 exemplare;
- h) e-book-uri –146 exemplare;
- i) audio book-uri –27 exemplare;
- j) abonamente – 131 titluri.

Catalogul informatizat (OPAC), creat pe baza softului specializat Liberty5, a asigurat informarea eficientă cu privire la întregul fond de documentare. Acesta poate fi accesat atât din interiorul bibliotecii, prin intermediul celor 6 sisteme all-in-one și a celor trei infodesk-uri puse la dispoziția utilizatorilor, cât și din afara ei.

În cadrul *Sălii de Informare și Documentare* a bibliotecii au putut fi consultate **131 de colecții ale publicațiilor periodice** (ziare și reviste) de specialitate, naționale și internaționale.

Modernizarea procesului de împrumut/ returnare a publicațiilor prin aplicarea codurilor de bare și a etichetelor RFID a continuat și în 2023.

Pentru îmbunătățirea serviciilor de bibliotecă și alinierea la standardele actuale a fost achiziționat un *scanner profesional de carte* care a fost pus la dispoziția utilizatorilor. Siguranța împrumutului a fost asigurată de sterilizatorul de carte din sala *Multimedia*.

Toate noutățile intrate în fondul bibliotecii au rulat sub formă de prezentare de carte pe monitoare, în diferite spații din pavilion.

Utilizatorii au beneficiat de **195 de locuri** de studiu dotate cu porturi de *acces la Internet*, în sălile cu acces liber la raft, iar în sala *Multimedia* au fost puse la dispoziția studenților **30 de laptopuri cu căști audio**.

Biblioteca virtuală pune la dispoziția utilizatorilor, pentru consultare, cursuri și cărți editate la Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu. Fondul de carte acoperă integral conținuturile disciplinelor din planurile de învățământ, peste 50 % din acestea fiind titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.



De asemenea, *platforma e-learning* care funcționează la nivelul academiei asigură accesul studenților/cursanților la suporturile educaționale (cursuri, teste de evaluare, bibliografii suplimentare etc.) administrate de fiecare cadru didactic.

C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

Activitățile educaționale ale cadrelor didactice sunt adaptate permanent schimbărilor sociale, acestea asumându-și responsabilitatea pentru calitatea propriilor prestații pedagogice și sprijinind pregătirea în mod cât mai performant a studenților. Totodată, cadrele didactice manifestă o atitudine proactivă, un comportament etic, relația de parteneriat cu studentul facilitând utilizarea exemplului personal în transmiterea de valori specifice sistemului militar.

În ultimul an, procesul predării a fost într-un contiuu proces de modernizare. Transformarea digitală a unei părți a proceselor de predare, prin introducerea metodelor inovative de predare-învățare-evaluare, a reprezentat o prioritate pentru comunitatea academică, având în vedere noul peisaj educațional global și accentul pus pe digitalizare.

Totodată, 20 de cadre didactice și de cercetare și personal didactic auxiliar au fost propuse pentru formarea competențelor digitale, conform cadrului european pentru competențe, prin:

- programe de formare specifice *DigCompEdu*;
- programe de formare specifice privind utilizarea în predare/relaționare cu studenții a noii infrastructuri achiziționate (10 laboratoare cu tehnologie digitală modernă - hardware și software aferent - prin achiziționarea de noi instrumente și echipamente).

C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare

Toți studenții înmatriculați la studii universitare de licență beneficiază de soldă lunară diferențiată pe ani de studii, conform prevederilor *Legii nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice*.

În vederea recompensării, stimulării în performanță și creșterea competitivității studenților, acestora li se acordă burse de performanță și sociale și li se asigură accesul la taberele studențești, în mod unitar și nediscriminatoriu, în conformitate cu legislația.

Complementar sunt oferite unor studenți burse sociale și de către alte servicii: *Fundația „Ștefan Gușă”* și *Asociația cadrelor militare în rezervă și retragere – Fundația „Sfântul Mare Mucenic Gheorghe, Purtătorul de Biruință”* și de alte organizații nonguvernamentale, cu acordul Senatului Universitar.

Cea mai înaltă distincție onorifică instituțională, respectiv *Premiul „Nicolae Bălcescu”*, a fost acordată unui student pentru performanțele obținute în procesul educațional, precum și pentru implicarea activă în organizarea și desfășurarea evenimentelor care au adus un plus de valoare imaginii instituției în anul universitar 2023-2024. Valoarea financiară a premiului se stabilește anual prin hotărâre a Senatului Universitar.

C.5.1.4. Servicii studențești

În perioada evaluată, în vederea susținerii calitative a vieții studențești, academia a asigurat și asigură la cele mai ridicate standarde de calitate, spații de cazare de tip cămin, în incinta campusului, toate renovate, cantine studențești cu linie de autoservire, modernizate, consiliere psihologică, asistență medicală permanentă, serviciu religios etc.

Activitățile de modernizare și dotare au beneficiat de o planificare riguroasă, care au condus la finalizarea lucrărilor de modernizare a laboratoarelor și cabinetelor de specialitate, demararea lucrărilor de reabilitare și dotare a sălilor de clasă/seminar, precum și extinderea acestora, toate oferind condiții optime de pregătire/predare pentru studenți, cursanți și cadre didactice.

Academia a asigurat condiții de instruire și cartiruire la cel mai ridicat nivel, prin utilizarea la capacitate maximă a celor două investiții majore realizate în ultima perioadă, respectiv a pavilionului multifuncțional (*compus dintr-o aulă cu capacitatea de 256 locuri, 150 de locuri de cazare în 75 de camere, două săli de forță și un bloc alimentar cu sală de mese cu capacitatea de 150 locuri*), respectiv a celor trei *Remize pentru tehnica militară*, care includ și **săli tehnice cu funcționalitate multiplă**.

Nevoile de dezvoltare instituțională au generat proiectarea unui număr de **5 investiții noi** în campusul academei, astfel:

- realizarea unui nou pavilion destinat cazării studenților cu o capacitate de 380 de locuri, *investiție aflată în faza de realizare proiect tehnic*;

- realizarea unui pavilion cu bloc alimentar și săli de mese cu o capacitate de 1200 de locuri, *investiție aflată în faza de realizare proiect tehnic*;

- realizarea unui complex socio-educational compus din două clădiri, una cu destinație de birouri, respectiv o biserică, *investiție aflată în faza de contractare servicii de proiectare și execuție*;

- realizarea unei stații de spălare pentru autovehicule, *investiție aflată în faza de realizare contractare execuție*;



- reabilitarea drumurilor, aleilor și platformelor, *investiție aflată în faza de proiectare și execuție.*

Pentru consolidarea *conduitei moral-civice*, academia s-a implicat într-o multitudine de proiecte cultural-artistice și tradiții militare. Aceste activități au un caracter complementar planurilor de învățământ și sunt, totodată, integrate misiunii de bază a AFTNB. Astfel, în anul universitar 2023-2024, sub coordonarea *Compartimentului Tradiții și Cultură și a Muzeului Academiei*, au funcționat 4 cercuri studentești vocaționale (cenaclul literar, grupul satiric Quo Vadis, corul academiei, cercul de istorie), care au organizat câteva evenimente cultural-artistice, cu sprijinul Consiliului Județean Sibiu, al Primăriei Municipiului Sibiu și al Instituției Prefectului județului Sibiu și în colaborare cu Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Asociațiunea „ASTRA”, Serviciul Județean Sibiu al Arhivelor Naționale, Cercul Militar Sibiu, Biblioteca Județeană ASTRA Sibiu, Muzeul Național Brukental și Muzeul Memorial „Nicolae Bălcescu, jud. Vâlcea”. Dintre activitățile organizate, amintim:

- a) sărbătorirea Zilei Armatei României (25.10.2023);
- b) sărbătorirea Zilei Naționale a României (01.12.2023);
- c) sărbătorirea poetului național Mihai Eminescu și a Zilei Culturii Naționale (15.01.2024);
- d) sărbătorirea Zilei Unirii Principatelor Române (23.01.2024);
- e) sărbătorirea Zilei Forțelor Terestre (23.04.2024);
- f) sărbătorirea Zilei NATO (04.04.2024);
- g) sărbătorirea Zilei Eroilor (13.06.2024);
- h) sărbătorirea Zilei Drapelului Național (26.06.2024);
- i) sărbătorirea Zilei Imnului Național (29.07.2024).

Tot în acest context, au mai fost organizate activități de cinstire a *veteranilor de război* sau din teatrele de operații și a memoriei eroilor căzuți la datorie pe teritoriul județului Sibiu. La aceste activități, pe lângă instituțiile mai sus-amintite, și-au mai adus contribuția și Consutul Republicii Federale Germania la Sibiu, Asociația Națională a Veteranilor de Război, filiala „Traian Moșoiu” Sibiu și Asociația Militarilor Veterani și Veteranilor cu Dizabilități, filiala Sibiu. Dintre activitățile organizate, amintim:

- a) sărbătorirea veteranilor din teatrele de operații (11.11.2023).
- b) comemorarea eroilor români și străini căzuți pe teritoriul României (22.11.2023);
- c) comemorarea eroilor Revoluției din Decembrie 1989 (22.12.2023);
- d) sărbătorirea Zilei Veteranilor de Război (29.04.2024);

e) Ziua Eroilor (13.06.2024).

Au mai fost realizate 6 expoziții în parteneriat cu diferite instituții de educație și cultură precum: Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Muzeul Național Brukenthal Sibiu, Biblioteca Județeană ASTRA Sibiu, Asociațiunea „ASTRA”, Serviciul Județean Sibiu al Arhivelor Naționale și Cercul Militar Sibiu. Dintre acestea, amintim:

- a) Expoziția cu tema „Armata României la începutul secolului al XX-lea” (17.10-31.10.2023);
- b) Expoziția dedicată Zilei Naționale a României cu tema „1 decembrie 1918. Înfăptuirea Marii Uniri” (01.12-31.12.2023);
- c) Expoziția „165 de ani de la Unirea Principatelor Române” (19.01-09.02.2024);
- d) Expoziția dedicată Forțelor Terestre Române (19.04-08.05.2024);
- e) Expoziția dedicată sărbătoririi Veteranilor de Război (24.04-05.05.2024);
- f) Expoziția dedicată aniversării Independenței de Stat a României (08-31.05.2024).

De asemenea, o serie de materiale documentare referitoare la evenimente istorice naționale importante sau evenimente legate de istoricul instituției au fost realizate și difuzate integral în mediul online pe parcursul anului universitar 2023-2024. Dintre acestea amintim: sărbătorirea Zilei Armatei României (25.10.2023), comemorarea a 171 de ani de la moartea patronului spiritual al instituției, Nicolae Bălcescu (29.11.2023), 165 de ani de la Unirea Principatelor Române (24.01.2024), 75 de ani de la înființarea NATO (04.04.2024), aniversarea Zilei Forțelor Terestre (23.04.2024), încheierea celui de-al Doilea Război Mondial (08.05.2024), Sărbătorirea Zilei Europei (09.05.2024), Aniversarea Zilei Independenței de Stat a României (10.05.2024), Aniversarea Zilei Internaționale a Muzeelor (18.05.2024), 245 de ani de la nașterea lui Gheorghe Lazăr (05.06.2024), cu ocazia aniversării a 205 de ani de la nașterea patronului spiritual al instituției, Nicolae Bălcescu (29.06.2024).

Au mai fost realizate o serie de discursuri susținute cu diferite ocazii, precum: sărbătorirea Zilei Armatei României (25.10.2023), comemorarea a 171 de ani de la moartea patronului spiritual al instituției, Nicolae Bălcescu (29.11.2023), sărbătorirea Unirii Principatelor Române (24.01.2024), Zilei NATO (02.04.2024), sărbătorirea Forțelor Terestre (23.04.2024), sărbătorirea Veteranilor de Război (29.04.2024), sărbătorirea Drapelului Național al României (26.06.2024) și sărbătorirea Zilei Imnului Național al României (29.07.2024).



Pe parcursul anului universitar 2023-2024 au fost organizate 4 simpozioane. Primul simpozion, desfășurat în Aula Nicolae Bălcescu a academiei în data de 11 noiembrie 2023, a fost organizat pentru a marca Ziua Veteranilor din Teatrele de Operații. Activitatea a fost organizată în partenerial cu Asociația Militarilor Veterani și Veteranilor cu Dizabilități din Teatrele de Operații.

Cel de-al doilea simpozion a fost organizat cu ocazia împlinirii a 165 de ani de la Unirea Principatelor Române. Activitatea a avut loc în data de 23 ianuarie 2024, la Cercul Militar Sibiu. Cu această ocazie a fost evocată semnificația Unirii Principatelor Române de către doamna conf.univ.dr. Valeria Soroștineanu. De asemenea, a fost subliniată organizarea armatei române în timpul lui Alexandru Ioan Cuza, material prezentat de către dr. Toma-Cosmin Roman. Manifestarea a fost organizată în colaborare cu Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Asociațiunea ASTRA și Cercul Militar Sibiu și cu sprijinul Instituției Prefectului Județului Sibiu.

Cel de-al treilea simpozion, cu titlul „Reper identitar: 205 de la nașterea istoricului Nicolae Bălcescu”, a fost organizat de Muzeul Memorial „Nicolae Bălcescu” din Vâlcea și Academia Forțelor Terestre, la 28 iunie 2024. Activitatea a fost realizată cu sprijinul Consiliului Județean Vâlcea și a Primăriei Comunei „Nicolae Bălcescu”. La activitate a participat o delegație formată din patru studenți sub conducerea doamnei sublocotenent Luciana Richea și dr. Toma-Cosmin Roman. Cu această ocazie muzeograful Academiei a susținut o comunicare cu tema „Nicolae Bălcescu – omul și epoca sa”.

Cel de-al patrulea simpozion a fost organizat la 2 iulie 2024 pentru a marca cei 520 de la moartea domnitorului Ștefan cel Mare. Activitatea a fost realizată în colaborare cu Institutul de Științe Socio-Umane al Academiei Române, filiala Sibiu. Au conferențiat dr. Liviu Cîmpeanu, cu tema „*Aspecte militare ale domniei lui Ștefan cel Mare*” și dr. Toma-Cosmin Roman, cu tema „*Aspecte politico-economice ale Moldovei în timpul domniei lui Ștefan cel Mare*”.

În anul universitar 2023-2024 a fost organizat unul dintre cele mai importante evenimente culturale din Sibiu – comemorarea a 200 de ani de la moartea cărturarului Gheorghe Lazăr. Cu acest prilej au fost organizate mai multe activități, în Sibiu și Avrig, în zilele de 16-17 septembrie 2023, precum: ceremonii publice, expuneri, concert de muzică militară, etc. Tot cu această ocazie s-au sărbătorit și Zilele Europene ale Patrimoniului. Activitățile au fost realizate cu sprijinul Instituției Prefectului Județului Sibiu, a Consiliului Județean Sibiu, a Primăriei Municipiului Sibiu și a Primăriei Avrig și în parteneriat cu Muzeul

Național Brukenthal, Direcția pentru Cultură a județului Sibiu, Biblioteca Județeană ASTRA Sibiu și Mitropolia Ardealului.

La 18 mai 2024, Muzeul Academiei a participat la programul „Noaptea Muzeelor”, sărbătorind astfel, alături de Biblioteca Universitară AFT, Ziua Internațională a Muzeelor. Cu această ocazie Muzeul Academiei și Biblioteca Universitară au fost deschise publicului, în intervalul orar 18.00-22.00, fiind vizitate de peste 450 de persoane.

C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

C.6.1. Sisteme de informații

C.6.1.1. Baze de date și informații

Pentru derularea activității de învățământ, Academia consultă pagini web consacrate (*Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, Ministerul Apărării Naționale, Direcția Generală Management Resurse Umane, Alianța Națională a Organizațiilor Studențești din România, fonduri-structurale etc.*), precum și paginile web ale altor instituții de învățământ superior care au programe universitare similare (*Academia de Studii Economice, Universitatea Babeș-Bolyai, Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu, Universitatea Națională de Apărare "Carol I" etc.*), organisme profesionale, instituții publice, baze de date în cadrul programului Erasmus+. Sunt colectate informații despre starea calității altor programe de studii similare din țară și străinătate. Sunt analizate și, unde este cazul, sunt implementate cele mai bune exemple din practica altor universități.

Cadrele didactice utilizează, atât în activitatea de predare cât și de cercetare, baze de date precum Google Scholar, ResearchGate, Uefiscdi, resursele disponibile online pe platforma bibliotecii Academiei Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu etc.

La nivelul instituției funcționează o rețea INTRAMAN care facilitează transmiterea și colectarea informațiilor. Baza de date constituită este accesibilă membrilor comunității universitare și oferă informații referitoare la legislația în vigoare în domeniul învățământului superior, la actele normative interne, la rezultatele studenților militari, la activitatea cadrelor didactice, la activitatea de cercetare științifică și rezultatele acesteia etc.

În cadrul departamentelor sunt constituite baze de date utile, cu acces facil, referitoare la continuarea studiilor de către absolvenți, prin contactarea individuală a acestora, în vederea monitorizării indicatorului ARACIS B2.2./84 (*Rezultatele învățării – valorificarea calificării academice obținute, nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de academie*). De asemenea, sunt disponibile bazele de date de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, în format Excel, centralizat pe fiecare cadru



didactic, disciplină și evaluarea generală de către studenți a acestuia. Totodată, este disponibilă în format electronic o bază de date privind evaluarea multicriterială. În ceea ce privește centralizatorul rezultatelor de examene și colocvii, baza de date este disponibilă la secretariat în rețeaua Intranet.

C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, la certificatele, diplomele și calificările oferite

C.7.1. Informație publică

C.7.1.1. Oferta de informații publice

Instituția noastră respectă întocmai cerințele prevăzute în reglementările actuale privind transparența publică a datelor și informațiilor de interes.

Pe pagina oficială web a instituției www.armyacademy.ro, accesul la informațiile de interes public specifice programelor de studii (admitere, conținutul programelor de studii, programarea sesiunilor de examene semestriale, finalizarea studiilor), informații despre structurile academei, programe și strategii, rapoarte/studii, etică universitară/conduită etică, posturi scoase la concurs, acte normative interne, cercetare, relații internaționale etc.) este nerestricționat. Informațiile de interes public sunt postate atât în limba română, cât și în limba engleză, contribuind la creșterea vizibilității instituției.

Există o permanentă preocupare pentru asigurarea unui acces facil la aceste informații, în acest scop fiind disponibile și variantele de accesare a site-ului academei de pe platforme mobile (smartphone-uri sau tablete).

Ca mijloace alternative de promovare a informațiilor de interes public implementate în cadrul instituției menționăm:

- ✓ pagina Facebook, de Instagram și pe canalul de You Tube ale academei;
- ✓ activitatea în cadrul organizației *ERASMUS Student Network Sibiu* (ESN), organizație constituită la inițiativa Universității „Lucian Blaga” având drept scop familiarizarea studenților străini, care vin să studieze în Sibiu, cu tradițiile și cultura poporului român și cu specificul acestei regiuni; organizația sprijină integrarea studenților în comunitatea academică sibiană și facilitează participarea la diferite evenimente studențești.

Prin intermediul șefului *Biroului Secretariat* din cadrul academei, sunt prezentate mass-mediei locale și naționale, civile și militare, informații corecte referitoare la diferite activități și performanțele obținute în învățământ, cercetare, competiții sportive naționale și internaționale, mobilități ale studenților, cadrelor didactice universitare și instructorilor militari.

Sunt exceptate de la publicare acele informații și/sau date care, conform prevederilor legale, nu pot fi puse la dispoziția publicului.

C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Educației (CEAC), ca parte integrantă a Sistemului Intern de Evaluare și Asigurare a Calității (SIEAC), este constituită conform reglementărilor actuale și coordonează în mod consecvent aplicarea procedurilor de evaluare și asigurare a calității.

La nivelul instituției noastre CEAC include:

- un reprezentant al beneficiarilor;
- un reprezentant al Secției Cercetare Științifică;
- un reprezentant al Centrului de Pregătire Militară;
- teri reprezentanți ai corpului de cadre didactice;
- un reprezentant al structurii administrative;
- doi reprezentanți ai studenților.

Modalitatea principală prin care managementul instituției a monitorizat și evaluat gradul de asigurare a calității activităților educaționale și de cercetare științifică desfășurate la nivelul departamentelor, respectiv la nivelul Centrului de Pregătire Militară și Centrului de Limbi Străine al Statului Major al Forțelor Terestre, a constituit-o **Controlul curent pe linia asigurării calității educației**, organizat pe departamente în conformitate cu:

√ *H.G. nr 915 din 14 decembrie 2017 privind modificarea anexei la HG nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;*

√ *S.M.Ap.-S38/26.06.2023 - Dispoziție privind planificarea, organizarea, executarea și monitorizarea controlaleor în structura de forțe a armatei României;*

√ *Planul principalele activități al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu;*

√ *Regulamentul de organizare și funcționare a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”;*



√ *Strategia de asigurare a calității în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu în perioada 2024-2029;*

√ *Codul de asigurare a calității în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”;*

√ *Regulamentul de funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității;*

√ *Procedura operaționale privind planificarea, organizarea și desfășurarea controalelor curente pe linia asigurării calității educației.*

Aceste activități au vizat identificarea performanțelor și îmbunătățirea acestora prin măsuri propuse și discutate în cadrul ședințelor de lucru lunare ale comandantului (rectorului).

Totodată, comisiile constituite pentru fiecare program de studii elaborează anual *rapoarte de evaluare internă a calității educației*, supuse dezbaterii și aprobării structurilor de conducere abilitate. La nivel instituțional, *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* a elaborat anual *Raportul de evaluare internă a calității educației*. Acest raport și *Raportul privind activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare* se discută și se aprobă de Senatul Universitar și, ulterior, se publică pe site-ul instituției.

În același timp, în scopul îmbunătățirii competenței personalului care face parte din conducerea universității și din comisiile de asigurare a calității la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii, academia nominalizează reprezentanți care participă la traininguri organizate la nivel local sau național.

În anul universitar 2023-2024 s-au desfășurat controale curente pe linia asigurării calității educației, în vederea evaluării gradului de realizare a activităților desfășurate în cadrul departamentelor, raportate la cerințele de calitate ale instituției (pentru departamente și CLS al SMFT), de evaluare a capacității Cursului de Pregătire Militară de a desfășura instrucția în concordanță cu standardele în vigoare în Armata României și obiectivele stabilite în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență. precum și evaluarea gradului de realizare a activităților desfășurate în cadrul Cursului Conducere auto.

C.9. Asigurarea externă a calității în mod periodic

C.9.1. AFTNB se supune periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG

C.9.1.1. AFTNB participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție

Academia participă la evaluarea externă a calității în mod ciclic conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție.

Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu asigură absolvenților nivelul 6 de calificare (licență) și nivelul 7 de calificare (master), în concordanță cu *Cadrul European al Calificărilor*, fiind singura instituție militară specializată care formează ofițeri de comandă pentru *Forțele Terestre* ale României aparținând M.Ap.N. și altor beneficiari din sistemul național de apărare, ordine publică și siguranță națională.

Instituția este consecventă în aplicarea prevederilor *Legii învățământului superior nr. 199/2023*, respectiv a prevederilor actelor normative subsecvente legilor emise de *Ministerul Educației* și a cadrului normativ specific elaborat la nivelul *Ministerului Apărării Naționale*, a prevederilor *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor de referință* și a *listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior*, precum și a *Ghidului de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior*.

Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu este acreditată instituțional cu calificativul „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT”, pentru perioada 2021-2026, în conformitate cu Hotărârea Consiliului ARACIS din data de 29.07.2021 cu privire la avizele acordate în urma evaluării.

Academia este abilitată legal, în baza hotărârilor Consiliului ARACIS și a prevederilor Hotărârilor de Guvern anuale, să organizeze și să desfășoare activități specifice aferente programelor de studii universitare din ciclul I (licență) și ciclul II (master).

Instituția noastră desfășoară legal programe de studii, după cum urmează:

- **universitare:**



- **de licență**, conform prevederilor **HG nr. 650/2023 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2023-2024 cu modificările și completările ulterioare;**

- **de masterat**, conform prevederilor **HG nr. 651/2023 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2023-2024 cu modificările și completările ulterioare;**

- **postuniversitare**, conform *Planului de perfecționare a pregătirii personalului militar prin cursuri, altele decât cele de carieră, organizate în instituțiile de învățământ militar/ formare continuă din subordinea Statului Major al Forțelor Terestre, în anul de învățământ/instruire 2023-2024, și Planul de pregătire a cadrelor militare prin cursuri de carieră în anul universitar/de instruire 2023-2024.*

• **nonuniversitare**, conform prevederilor *e-Doc-ului șefului Serviciu Personal și Mobilizare nr. RE BN-493/22.06.2021 și Planului de învățământ nr. A 3519/16.04.2021*

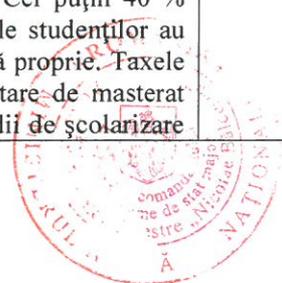
Situația programelor de studii se regăsește la **Anexa nr. 4.**

2. SINTEZA RAPORTULUI DE AUTOEVALUARE

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ		
A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale		
S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică <i>Instituția formulează propria misiune și stabilește obiectivele pe care le urmărește în concordanță cu un set de valori de referință. Instituția poate dovedi că respectă și apără libertatea academică a personalului și studenților și funcționează în condiții de autonomie universitară și de responsabilitate și răspundere publică pentru educația oferită și resursele utilizate în acest scop.</i>	<i>IP.A.1.1.1. Misiune și obiective</i> Ref. 1: Misiunea și obiectivele asumate, prin formulare și mod de realizare, individualizează academia în Spațiul European al Învățământului Superior.	
	<i>IP.A.1.1.2. Integritate academică</i> Min.: AFTNB are un <i>Cod de etică și deontologie academică</i> și un set de proceduri asociate, putând face dovada aplicării lor în activitățile de conducere, cercetare, predare sau examinare. AFTNB monitorizează aplicarea procedurilor și rezultatele evaluărilor periodice efectuate sunt făcute publice.	
	<i>IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică</i> Ref. 1: AFTNB face dovada implementării măsurilor adoptate pentru prevenirea/remedierea disfuncționalităților la termenele prevăzute.	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
<p>S.B.1.1. Admiterea studenților <i>Instituția formulează propria politică de recrutare și admitere a studenților și o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nicio discriminare.</i></p>	<p><i>IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție</i> Min.: AFTNB, prin structurile M.Ap.N. specializate în recrutarea candidaților la admitere, promovează informații reale și corecte despre programele de studii. Admiterea se bazează pe evaluarea performanțelor fizice, psihologice și competențele academice ale candidatului și nu se aplică niciun fel de criterii discriminatorii.</p>	
	<p><i>IP.B.1.1.2. Practici de admitere</i> Ref. 1: Admiterea se bazează pe un set de criterii combinate, în care rezultatele la concursul de admitere dețin o pondere mai mare.</p>	
<p>S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii <i>Programele de studii sunt detaliat formulate în funcție de rezultatele așteptate prin învățare și care corespund unei calificări universitare.</i></p>	<p><i>IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii</i> Ref. 1: Fiecare program de studii este prezentat conform pachetului standard menționat, iar realizarea programelor de studii se face prin cooperare între facultăți și Centrul de Pregătire Militară. Structura programelor de studii este flexibilă și permite fiecărui student să-și aleagă un traseu propriu de învățare potrivit cu aptitudinile și interesele sale. Ponderea orelor de activitate didactică corespunzătoare disciplinelor opționale din totalul de ore cumulate la sfârșitul programelor de studii de licență de către un student respectă prevederile standardelor specifice.</p>	
	<p><i>IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii</i> Ref. 2: Conținutul programelor de studii se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie.</p>	
	<p><i>IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii</i> Ref. 1: Programele de studii sunt revizuite și îmbunătățite în urma evaluării periodice interne. Pe baza analizelor colegiale cu studenții, cu absolvenții și cu reprezentanții angajatorilor se îmbunătățesc conținuturile disciplinelor, modul de predare, modul de efectuare a practicii etc.</p>	
B.2. Rezultatele învățării		
<p>S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute <i>Cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite sunt suficiente pentru a permite absolvenților să se angajeze pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să continue studiile universitare în ciclul următor și să învețe permanent.</i></p>	<p><i>IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii</i> Ref. 1: Având în vedere faptul că oferta educațională a academiei este direct corelată cu cerințele socioprofesionale și nevoile de încadrare ale M.Ap.N. și ale celorlalți beneficiari din Sistemul Național de Apărare, Ordine Publică și Securitate Națională, gradul de absorbție a absolvenților pe piața muncii este de 100 %.</p>	
	<p><i>IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare</i> Ref. 1: Cel puțin 80 % dintre absolvenții ultimelor 2 promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.</p>	
	<p><i>IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate</i> Min.: Mai mult de 50 % dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către AFTNB și propriul traseu de învățare.</p>	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
	<p><i>IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare</i> Ref. 1: Cadrele didactice sunt pregătite special în domeniul predării la nivel universitar și/sau se reunesc în grupuri de dezbateri pentru a discuta metodologia predării. Acestea au, pe lângă competențele de instruire/predare, și competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare. În AFTNB se desfășoară o activitate continuă de identificare, dezvoltare, testare, implementare și evaluare a unor tehnici noi de învățare eficiente, incluzând aici noile aplicații ale calculatoarelor și ale tehnologiei informațiilor. Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică, plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Cadrele didactice asociază studenții la activitatea de predare, prin întrebări din sală, scurte prezentări, experimente demonstrative etc., iar procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților.</p>	
	<p><i>IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților</i> Ref. 1: Există o structură pentru orientarea studenților la alegerea cursurilor și a carierei. Se practică tutoratul colegial între studenții din anii mai mari și ceilalți studenți. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și prin cel puțin 2 ore de consultație săptămânală.</p>	
B.3. Activitatea de cercetare științifică		
<p>S.B.3.1. Programe de cercetare <i>Instituția are o strategie pe termen lung și programe pe termen mediu și scurt care se referă la obiectivele, proiectele și rezultatele așteptate ale cercetării, precum și la resursele de realizare. Există un ethos și o cultură a cercetării și preocupări pentru valorificarea rezultatelor cercetării.</i></p>	<p><i>IP.B.3.1.1. Programarea cercetării</i> Ref. 1: Programarea cercetării se realizează în cadrul național, în privința competitivității și valorificării. Cercetarea este relevantă predominant național.</p>	
	<p><i>IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării</i> Min.: AFTNB are un <i>Cod de etică în activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare</i>. Există documente din care rezultă certificarea permanentă a îndeplinirii unor standarde de calitate sau excelență în cercetarea științifică, din punctul de vedere al organizării, urmării desfășurării proiectelor de cercetare, avizării interne a rezultatelor și eliminării practicilor neconforme cu etica, cum sunt reproducerea fără permisiune a rezultatelor obținute de alți cercetători, plagiat etc.</p>	
	<p><i>IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării</i> Ref. 1: Rezultatele cercetării sunt apreciate la nivel național prin premii, citări, cotări etc. Publicațiile, brevetele, lucrările de anvergură etc. sunt menționate în baze de date internaționale.</p>	
B.4. Activitatea financiară a organizației		
<p>S.B.4.1. Buget și contabilitate <i>Instituția dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli și de o contabilitate adecvată, organizată la nivel de instituție, pentru gestionarea financiară a activității de învățământ</i></p>	<p><i>IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli</i> Min.: AFTNB dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senatul Universitar și acesta este respectat în mod riguros. Cheltuielile ocazionate de plata salariilor nu depășesc în fiecare an acel procent din totalul veniturilor care asigură academiei o funcționare sustenabilă. Cel puțin 40 % din veniturile obținute în fiecare an din taxele studenților au fost utilizate pentru investiții în baza materială proprie. Taxele școlare ale studenților de la studiile universitare de masterat sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare</p>	



STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
<i>superior și cercetare, cod fiscal și cont la bancă, altele decât cele ale fundației sau asociației în cadrul căreia funcționează.</i>	pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget și sunt aduse la cunoștință acestora prin diferite mijloace de comunicare. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor. Academia dispune în proprietate de 100 % de spațiile de învățământ cu toate dotările acestora.	
	<i>IP.B.4.1.2. Contabilitate</i> Ref. 1: Activitatea de contabilitate este informatizată și permanent transparentă.	
	<i>IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică</i> Min.: AFTNB supune activitatea sa financiar-contabilă, anual, auditării externe efectuate de Curtea de Conturi și auditării interne efectuate de structuri specializate ale M.Ap.N. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare sunt făcute publice în urma analizei efectuate de Senatul Universitar.	
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII		
C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității		
S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității <i>Structurile, politicile și strategiile creează cadrul instituțional pentru dezvoltarea și monitorizarea efectivă a calității, pentru consacrarea unei culturi a calității și pentru îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate.</i>	<i>IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității</i> Ref. 1: În AFTNB se promovează activ, la toate nivelurile, o cultură a calității în educație, se desfășoară acțiuni prin care se promovează respectul reciproc în relația student – profesor, iar instituția are proceduri potrivite pentru a soluționa nemulțumirile studenților. Studenții sunt implicați în toate procesele și structurile de asigurare a calității, la toate nivelurile instituționale.	
	<i>IP.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității</i> Min.: Există un program de politici centrate pe calitate și sunt precizate mijloacele de realizare. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților. AFTNB prezintă un raport anual asupra modului de realizare a prevederilor programului de politici de calitate.	
C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate		
S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor <i>În universitate există un regulament cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a fiecărui program de studii și a diplomelor emise, iar acesta este aplicat în mod riguros și consecvent.</i>	<i>IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii</i> Ref. 2: Regulamentul și monitorizarea sunt asociate cu evaluări periodice, cel puțin anuale, ale calității pe fiecare program de studii și pe instituție.	
	<i>IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări</i> Ref. 1: Programele de studii sunt revizuite periodic, cu consultarea studenților, absolvenților și angajatorilor, pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale.	
C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării		

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
<p>S.C.3.1. Evaluarea studenților <i>Examinarea și notarea studenților se fac pe bază de criterii, regulamente și tehnici care sunt rigurose și consecvent aplicate.</i></p>	<p><i>IP.C.3.1.1. AFTNB are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent</i> Ref. 1: Regulamentul există, împreună cu procedee/ tehnici/metode detaliate de aplicare, sub forma unui pachet de tehnici/metode de examinare a studenților, care sunt aduse în mod consecvent la cunoștința tuturor celor implicați.</p>	
	<p><i>IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și pe programe de studii</i> Ref. 1: Evaluarea diagnostică, formativă și sumativă asigură continuitatea și consecvența în învățare și este urmărită permanent și se realizează pe tot parcursul anului universitar, astfel încât să existe un echilibru între examinarea finală și examinările intermediare.</p>	
C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral		
<p>S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare <i>Universitățile trebuie să dispună de acel personal didactic care, ca număr și ca bază de funcționare, trebuie să fie adecvat numărului total al studenților, în funcție de domeniu, iar în privința calificărilor trebuie să corespundă specificului programelor de studii și obiectivelor de calitate pe care și le-au fixat.</i></p>	<p><i>IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți</i> Ref. 1: Raportul optim dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți se fixează în funcție de calitatea predării și învățării, dar și în funcție de calitatea cercetării.</p>	
	<p><i>IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială</i> Min.: Evaluarea colegială este obligatorie și organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe proceduri clare și publice.</p>	
	<p><i>IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți</i> Min.: Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senatul Universitar, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului. Rezultatele evaluării sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, rectorului și persoanei evaluate.</p>	
	<p><i>IP.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității</i> Ref. 1: Academia dispune de un formular de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți.</p>	
	<p><i>IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice</i> Ref. 1: AFTNB încurajează și sprijină activitatea științifică pentru a întări legătura dintre educație și cercetare.</p>	
C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării		
<p>S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești <i>Resursele și serviciile oferite studenților sunt suficiente, adecvate și</i></p>	<p><i>IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare</i> Ref. 1: Raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este astfel stabilit încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studii.</p>	



STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate.	<p><i>IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării</i> Min: Structurile interne de asigurare a calității monitorizează procesul didactic, astfel încât fiecare cadru didactic să aplice strategii actualizate de predare și evaluare centrate pe student pentru fiecare curs, conforme cu programul de studii, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite.</p>	
	<p><i>IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare</i> Min: AFTNB dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.</p>	
	<p><i>IP.C.5.1.4. Servicii studențești</i> Ref. 1: AFTNB oferă servicii variate studenților și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează periodic. Instituția analizează modele de bună practică la nivel național și internațional cu privire la îmbunătățirea serviciilor studențești, oferind soluții în acest sens.</p>	
C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității		
<p>S.C.6.1. Sisteme de informații <i>Universitățile colectează, prelucrează și analizează date și informații privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar.</i></p>	<p><i>IP.C.6.1.1. Baze de date și informații</i> Ref. 1: Pe lângă datele și informațiile privitoare la starea instituțională a calității, AFTNB adună informații despre starea calității în alte universități din țară și străinătate cu care se compară și pe baza cărora formulează în mod diferențiat repere.</p>	
C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, la certificatele, diplomele și calificările oferite		
<p>S.C.7.1. Informație publică <i>Transparența publică a datelor și informațiilor, în formă tipărită și în formă electronică, despre toate calificările și programele de studii, actualitatea, corectitudinea și validitatea acestor informații trebuie demonstrate permanent.</i></p>	<p><i>IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice</i> Ref. 1: Informația oferită public de AFTNB este comparabilă cantitativ și calitativ cu cea oferită de universitățile din <i>Spațiul European al Învățământului Superior</i>.</p>	
C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii		
<p>S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară</p>	<p><i>IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității</i> Ref. 1: AFTNB implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate</p>	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
activitatea permanent <i>Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității a fost înființată, are structura și desfășoară activitățile prevăzute prin reglementările în vigoare.</i>	pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate.	
C.9. Asigurarea externă a calității în mod periodic		
S.C.9.1. AFTNB se supune periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG	<i>IP.C.9.1.1. AFTNB participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție.</i> Min.: AFTNB respectă prevederile legale privind evaluarea externă a calității în mod ciclic.	

PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității apreciază că instituția îndeplinește obiectivele conform standardelor legale și rămâne consecventă în continuarea demersurilor inițiate și asumate.

Propunerile CEAC necesare a fi luate în continuare în calcul pentru anul universitar următor sunt:

- ↳ optimizarea cadrului normativ și procedural în domeniul calității educației și asigurarea concordanței acestuia cu cadrul normativ național;
- ↳ identificarea și dezvoltarea celor mai bune mecanisme de îmbunătățire a calității educației astfel încât beneficiarul să fie cât mai mulțumit;
- ↳ promovarea principiilor eticii și integrității profesionale, precum și a conduitei etice a personalului;
- ↳ dezvoltarea unei culturi a calității, cu valori caracteristice domeniului militar, care să implice toți membrii comunității academice;
- ↳ dezvoltarea unei mentalități pentru desfășurarea activităților la cele mai înalte standarde;
- ↳ anticiparea eventualelor vulnerabilități care pot apărea în domeniul asigurării calității educației;
- ↳ gestionarea eficientă a resurselor disponibile pentru crearea unui fundament puternic al calității;



- ↪ crearea unui flux informațional bidirecțional între managementul departamental și managementul instituțional, care să permită un feed-back eficient, cu respectarea proceselor prin care se realizează calitatea în educație (planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării, evaluarea internă a rezultatelor, evaluarea externă a rezultatelor)
- ↪ menținerea și / sau obținerea dreptului legal de a organiza programe de studii integrate ciclurilor de studii universitare (licență, masterat, doctorat) și învățământului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, conform legislației în vigoare;
- ↪ menținerea clasificării academiei în categoria universităților de educație și cercetare științifică;
- ↪ pornirea unor demersuri în vederea diversificării ofertei educaționale cu noi programe de studii universitare/postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă;
- ↪ implementarea SQF-MILOF (Sectoral Qualification Framework for the Military Officer Profession);
- ↪ îmbunătățirea calității triadei *predare-învățare-evaluare* prin adaptarea metodelor într-gului process la noile realități în peisajul educațional;
- ↪ adecvarea conținuturilor planurilor de învățământ și ale celorlalte documente definitorii pentru programele de studii în derulare pentru a răspunde cerințelor socioprofessionale ale beneficiarilor angajatori;
- ↪ colaborarea cu beneficiarii angajatori pentru a identifica noile competențe și abilități necesare în profesia de ofițer și pentru a adapta în consecință programele de studii;
- ↪ extinderea exercițiilor tactice integratoare (joint), cu accent pe scenarii complexe și multidomeniu;
- ↪ exploatarea la maximum a potențialului *Centrului de Modelare și Simulare Acțiuni Militare*, pentru a oferi studenților experiențe de instruire inovatoare și realiste;
- ↪ exploatarea la maximum a potențialului *Centrului de Modelare și Simulare Acțiuni Militare*, pentru a oferi studenților experiențe de instruire inovatoare și realiste;
- ↪ integrarea simulatorului MILES – Multiple Integrated Laser Engagement System;

- ↪ achiziția unui simulator tactic de trageri MMTS – Mobile Marksmanship Training Simulator;
- ↪ creșterea calității educației și cercetării prin obținerea de rezultate cuantificabile în cadrul acțiunilor de *internaționalizare*, prin atragerea unui număr cât mai mare de studenți, cadre didactice, instructori militari și alte categorii de personal din instituțiile partenere care să realizeze mobilități în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu;
- ↪ creșterea performanței corpului profesoral și al studenților în domeniul CDI (*cercetare-dezvoltare-inovare*), prin creșterea numărului de proiecte, granturi, programe și teme de cercetare cu finanțare externă, prin publicarea de articole în publicațiile Academiei, consolidarea vizibilității naționale și internaționale prin publicarea articolelor în reviste indexate în Web of Science Databases;
- ↪ digitalizarea proceselor instituționale prin proiectul PNRR/2022/C-15/MEDU/16 (*DigitalArmyAcademy*), concomitent cu dezvoltarea competențelor digitale adecvate ale membrilor comunității academice;
- ↪ integrarea principiilor de sustenabilitate și responsabilitate socială în educație și cercetare.
- ↪ menținerea caracterului deschis și transparent, cu respectarea specificului militar, a informațiilor privind activitatea academiei și a acțiunilor întreprinse pentru îndeplinirea misiunii asumate;
- ↪ Continuarea parteneriatului strategic cu Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu;
- ↪ Consolidarea parteneriatului studenți – management universitar.

Discutat și aprobat în ședința Senatului Universitar nr. din

**p.COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORTELOR TERESTRE
„NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU
PRORECTOR (LOCȚIȚOR AL COMANDANTULUI PENTRU INSTRUCȚIE
ȘI RELAȚIA CU STUDENȚII)**

Colonel

conf.univ.dr. **Constantin GRIGORAȘ**

PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

Colonel

conf.univ.dr. **Lucian ISPAS**

DATE STATISTICE CU ADMITEREA CANDIDAȚILOR
- 2024 -

Specialitatea militară	Locuri alocate prin Planul de școlarizare			Locuri ocupate la 01.10.2024						Total F	Total B	Total EC
	Total locuri MAPN	Alți beneficiari	Total locuri	Total MAPN			Alți beneficiari					
				F	M	Total	F	M	Total			
Infanterie	68	4	72	19	54	73	0	3	3	19	57	76
Cercetare	16	7	23	4	16	20	2	2	4	6	18	24
Geniu	25		25	9	16	25	0	0	0	9	16	25
Apărare CBRN	20	3	23	5	11	16	0	2	2	5	13	18
Tancuri	16		16	4	10	14	0	0	0	4	10	14
Auto	30		30	4	26	30	0	0	0	4	26	30
Artilerie și rachete	22	2	24	9	15	24	1	0	1	10	15	25
Intendență	50	2	52	25	21	46	1	0	1	26	21	47
Poliție militară	23	2	25	12	14	26	0	0	0	12	14	26
Total SMIOP	270	18	288	91	183	274	4	7	11	95	190	285
Comunicații	56	4	60	19	29	48	3	1	4	22	30	52
Total IM	56	4	60	19	29	48	3	1	4	22	30	52
Finanțe-contabilitate	21	9	30	10	3	13	6	0	6	16	3	19
Total CONTA	21	9	30	10	3	13	6	0	6	16	3	19
TOTAL GENERAL	347	33	380	120	215	335	13	8	21	133	223	356

	Locuri alocate prin PLAN		Locuri relocate și OCUPATE	
	MAPN	Beneficiari	MAPN	Beneficiari
SMIOP	270	18	274	11
IM	56	4	48	4
CONTA	21	9	13	6
TOTAL	347	33	335	21

PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Colonel

Lucian ISPAS
conf.univ.dr. **Lucian ISPAS**

**DATE STATISTICE PRIVIND ADMITEREA LA PROGRAMELE DE STUDII
UNIVERSITARE DE MASTER ÎN ANUL UNIVERSITAR 2023-2024**

Domeniul de studii	Programe de studii	Număr locuri		Cifra de școlarizare	Locuri ocupate		
		buget	cu taxă		buget	cu taxă	Total
Științe militare	<i>Leadership organizațional</i>	10	65	75	10	63	73
	<i>Intelligence în organizații</i>	10	65	75	10	62	72
	<i>Managementul capacităților organizaționale</i>	10	60	70	9	47	56
	<i>Management și tehnologie</i>	10	40	50	10	40	50
	<i>Managementul sistemelor logistice militare</i>	10	20	30	10	13	23
TOTAL		50	250	300	49	225	274

PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Colonel



conf.univ.dr. **Lucian ISPAS**



**DATE STATISTICE PRIVIND ADMITEREA LA PROGRAMELE DE STUDII
POSTUNIVERSITARE ÎN ANUL UNIVERSITAR 2023-2024**

Programe de studii	Număr locuri				Total locuri	Nr. candidați admiși				Total admiși
	M.Ap.N.	SRI	STS	Alți beneficiari		MApN	SRI	STS	Alți Beneficiari	
Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul <i>Managementul protecției infrastructurilor critice - Seria I</i> (15.09.2023)	1	4	-	95	100	1	4	-	15	20
Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul <i>Managementul integrat al sprijinului de luptă</i> (19.09.2023)	35	-	-	-	35	35	-	-	-	35
Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul <i>Managementul protecției infrastructurilor critice – Seria a II-a</i> (02.02.2024)	1	-	4	95	100	1	-	3	13	17
Cursul de formare psihopedagogică continuă a instructorilor militari (12.03.2024)	30	-	-	-	30	19	-	-	-	19
Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul <i>Comunicații și informatică</i> (15.02.2024)	25	-	-	-	25	7	-	-	-	7
TOTAL	92	4	4	190	290	63	4	3	28	98

PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Colonel

conf.univ.dr.  **Lucian ISPAS**

SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE 2023-2024

LICENȚĂ:

Domeniu de studii	Program de studii	Statut	Forma de învățământ	Nr. credite	Nr. maxim de locuri
Științe militare, informații și ordine publică	<i>Managementul organizației</i>	Menținerea acreditării	cu frecvență	180	200
	<i>Management economico-financiar</i>	Menținerea acreditării	cu frecvență	240	50
	<i>Managementul sistemelor tehnice de geniu</i>	Autorizat provizoriu	cu frecvență	240	60
	<i>Managementul sistemelor tehnice de tancuri și auto</i>	Autorizat provizoriu	cu frecvență	240	60
	<i>Managementul sistemelor tehnice de apărare CBRN</i>	Autorizat provizoriu	cu frecvență	240	30
	<i>Managementul sistemelor speciale de protecție și pază</i>	Autorizat provizoriu	cu frecvență	240	30
	<i>Leadership militar</i>	Menținerea acreditării	cu frecvență	240	150
	<i>Managementul sistemelor tehnice de artilerie</i>	Autorizat provizoriu	cu frecvență	240	60
Contabilitate	<i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>	Acreditat	cu frecvență	180	50
Inginerie și management	<i>Inginerie și management în domeniul comunicațiilor militare</i>	Autorizat provizoriu	cu frecvență	240	60
Științe administrative	<i>Administrație publică</i>	Menținerea acreditării	cu frecvență	180	50



MASTER

Domeniu de studii	Program de studii	Statut	Forma de învățământ	Nr. credite	Nr. maxim de locuri
Științe militare	<i>Leadership organizațional</i>	Domeniul Științe militare	cu frecvență	120	300
	<i>Managementul capabilităților organizaționale</i>	Aviz ARACIS „Menținerea acreditării”	cu frecvență	120	
	<i>Management și tehnologie</i>		cu frecvență	120	
	<i>Intelligence în organizații</i>	Domeniu acreditat prin Hotărârea Consiliului ARACIS din data de 27.05.2019	cu frecvență	120	
	<i>Managementul sistemelor logistice militare</i>	Programul Managementul sistemelor logistice militare a fost încadrat în domeniul de studii existent „Științe militare”, prin Hotărârea Consiliului ARACIS, în ședința din data de 24.02.2022.	cu frecvență	120	

POSTUNIVERSITARE

Program de studii postuniversitare	Forma de învățământ	Nr. credite	Nr. de locuri alocate
<i>Programul de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul Leadership în câmp tactic</i>	cu frecvență	16	25
<i>Programul de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul Comunicații și informatică</i>	cu frecvență	16	25
<i>Programul de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul Managementul situațiilor de criză</i>	cu frecvență	16	25
<i>Programul de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul Managementul integrat al sprijinului de luptă</i>	cu frecvență	16	25
<i>Programul de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul Protecția mediului în acțiunile militare</i>	cu frecvență	16	25
<i>Programul de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul Managementul calității totale</i>	cu frecvență	16	25
<i>Programul de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul Audit public intern</i>	cu frecvență	16	25
<i>Programul de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul Managementul protecției infrastructurilor critice</i>	cu frecvență	30	100/serie

NONUNIVERSITARE

Program de studii nonuniversitare	Forma de învățământ	Nr. credite	Nr. de locuri alocate
<i>Curs de formare psihopedagogică continuă a instructorilor militari</i>	cu frecvență	24	30/serie

PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Colonel


conf.univ.dr. **Lucian ISPAS**



**DATE STATISTICE PRIVIND ABSOLVENȚII STUDIILOR UNIVERSITARE
DE LICENȚĂ CARE CONTINUĂ STUDIILE UNIVERSITARE DE MASTERAT
ÎN ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE „NICOLAE BĂLCESCU” DIN SIBIU**

(accederea la programe de master – absolvenți AFTNB, promoția 2024)

Programe de studii universitare de masterat	Total locuri	Total admiși	Absolvenți licență AFT 2024
<i>Leadership organizațional</i>	75	73	65
<i>Intelligence în organizații</i>	75	72	51
<i>Managementul capacităților organizaționale</i>	70	56	52
<i>Management și tehnologie</i>	50	48	41
<i>Managementul sistemelor logistice militare</i>	30	23	18
TOTAL	300	272	227

PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Colonel


conf.univ.dr. Lucian ISPAS

**DATE STATISTICE PRIVIND EVALUAREA
PERSONALULUI DIDACTIC DE CĂTRE STUDENȚI
2023-2024**

Facultatea	Grad didactic	Calificativ	Procent din totalul de cadre didactice evaluate	
			Sem. I (2023-2024)	Sem. II (2023-2024)
Ciclul I de studii				
Facultatea de Management Militar	Prof.univ.	Excepțional	3,04 %	30,30 %
		Foarte bine	6,06 %	3,03 %
		Bine	1,51 %	1,01 %
	Conf.univ.	Excepțional	9,09 %	7,08 %
		Foarte bine	6,06 %	2,02 %
		Bine	1,51 %	5,05 %
	Lect.univ.	Excepțional	43,94 %	32,32 %
		Foarte bine	19,70 %	14,14 %
		Bine	9,09 %	5,05 %
Facultatea de Științe Militare	Prof.univ.	Excepțional	4,76 %	4,70 %
		Foarte bine	3,70 %	1,57
	Conf.univ.	Excepțional	19,05 %	15,64 %
		Foarte bine	4,76 %	1,57 %
		Bine	-	-
	Lect.univ.	Excepțional	61,90 %	64 %
		Foarte bine	4,76 %	4,70
		Bine	4,76 %	6,25 %
		Satisfăcător	-	1,57 %
Facultatea de Științe Economice și Administrative	Prof.univ.	Excepțional	33,33%	33,33%
		Foarte bine	33,33%	33,33%
		Bine	33,34%	33,34%
	Conf.univ.	Excepțional	87,5%	100%
		Foarte bine	12,5%	-
	Lect.univ.	Excepțional	71,43%	90%
		Foarte bine	14,29%	10%
		Bine	14,28%	-
	Ciclul II de studii			
Facultatea de Management Militar	Prof.univ.	Excepțional	31,58 %	40,91 %
		Foarte bine	15,79 %	-
	Conf.univ.	Excepțional	36,84 %	40,91 %
	Lect.univ.	Excepțional	15,79 %	18,18 %
Facultatea de Științe Militare	Prof.univ.	Excepțional	7,69 %	33,3 %
		Foarte bine	-	-
	Conf.univ.	Excepțional	69,23 %	27,8 %
	Lect.univ.	Excepțional	23,08 %	38,9 %
Foarte bine		- %	- %	
Facultatea de Științe Economice și Administrative	Prof.univ.	Excepțional	100%	100%
	Conf.univ.	Excepțional	100%	100%
	Lect.univ.	Excepțional	100%	100%

PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Colonel

Lucian ISPAS
conf.univ.dr. **Lucian ISPAS**



LISTA DE ABREVIERI UTILIZATE ÎN RAPORT

AFTNB	Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu
ANELIS Plus 2020	Proiectul Acces Național Electronic la Literatura Științifică de Cercetare
ANP	Administrația Națională a Penitenciarelor
ARACIS	Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior
BDI	Bază de Date Internațională
CEAC	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității
CISM	Consiliul Internațional al Sportului Militar
CNATDCU	Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare
CNCS	Consiliul Național al Cercetării Științifice
CNM AIC	Colegiul Național Militar „Alexandru Ioan Cuza”, Constanța
CNM DC	Colegiul Național Militar „Dimitrie Cantemir”, Breaza
CNM MV	Colegiul Național Militar „Mihai Viteazul”, Alba Iulia
CNM SM	Colegiul Național Militar „Ștefan cel Mare”, Câmpulung Moldovenesc
CNM TV	Colegiul Național Militar „Tudor Vladimirescu”, Craiova
CPCI	Conference Proceedings Citation Index
CPM	Centrul de Pregătire Militară
CULP	Programul de Înțelegere Culturală și Competență Lingvistică
CZU	Clasificare Zecimală Universală
DGFC	Direcția Generală Financiar-Contabilă
DGMRU	Direcția Generală Management Resurse Umane
ECTS	Sistemul European de Transfer și Acumularea Creditelor
EMILYO	Inițiativa Europeană de Schimb a Tinerilor Ofițeri
ERASMUS +	Program al UE pentru Educație, Formare, Tineret și Sport (Mobilități de studenți)
ESG	European Standards and Guidelines for Quality Assurance in Higher Education (Standarde europene și linii directoare pentru asigurarea calității în învățământul superior)
EUMACS	Seminarul Comandanților Academii Militare din Uniunea Europeană
iMAF	Forumul Academic Militar Internațional
KBO	Organizația Bazată pe Cunoaștere
MAI	Ministerul Afacerilor Interne
M.Ap.N.	Ministerul Apărării Naționale
NATO	North Atlantic Treaty Organization
PNCDI III	Planul Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare III
PSCD	Plan sectorial de cercetare – dezvoltare
SEAC	Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității
SECOSAFT	Sesiune de Comunicări a Curcilor Științifice Studentești din AFTNB
SIE	Serviciul de Informații Externe
SMAp	Statul Major al Apărării
SMFT	Statul Major al Forțelor Terestre
SRI	Serviciul Român de Informații
STANAG	Standardization Agreement
STS	Serviciul de Telecomunicații Speciale
UE	Uniunea Europeană
UEFISCDI	Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării
WoS	Web of Science
TVC	Test de verificare a cunoștințelor
CNM	Colegiu Național Militar
LC	Liceu civil

PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Colonel

conf.univ.dr.  Lucian ISPAS

Multiplicare:

Florin CUNȚAN

Finisare:

Valentin BRAȘOVEANU

Iulian CREȚU

 Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”

1158/15.11.2024, C

– Gratuit –