



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE**  
**ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE**  
**Str. Revoluției nr. 3-5 – 550170 SIBIU – ROMÂNIA**  
**Tel. +40-269-432990 Fax +40-269-215554**  
**E-mail: office@armyacademy.ro**

---

# **RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI 2016-2017**

SIBIU, 2017



## CUPRINS

<b>1. PARTEA ANALITICĂ DOMENIUL A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ</b> .....	4
<b>A.1. Structuri instituționale, administrative și manageriale</b> .....	4
<i>A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică</i> .....	4
<i>A.1.2. Conducere și administrație</i> .....	6
<i>A.1.2.1 Sistemul de conducere</i> .....	6
<i>A.1.2.2. Management strategic</i> .....	7
<i>A.1.2.3. Administrație eficientă</i> .....	8
<b>A.2. Baza materială</b> .....	8
<i>A.2.1. Patrimoniu și dotare</i> .....	9
<i>A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități</i> .....	9
<i>A.2.1.2. Terenuri și săli de sport, bazine de înot, cămine și cantine</i> .....	10
<i>A.2.1.3. Resurse financiare</i> .....	11
<i>A.2.1.4. Acordarea de sprijin material pentru studenți</i> .....	12
<b>A.3. Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe</b>	12
<b>DOMENIUL B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ</b> .....	14
<b>B.1. Conținutul programelor de studii</b> .....	14
<i>B.1.1. Admiterea studenților/cursanților</i> .....	14
<i>B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studiu</i> .....	15
<b>B.2. Rezultatele învățării</b> .....	17
<b>B.3. Activitatea de cercetare științifică</b> .....	23
<i>B.3.1. Programarea cercetării</i> .....	23
<i>B.3.2. Valorificarea cercetării științifice</i> .....	24
<i>B.3.3. Manifestări științifice organizate de instituție</i> .....	28
<b>B.4. Activitatea financiară a instituției</b> .....	29
<i>B.4.1. Buget propriu de venituri și cheltuieli</i> .....	29
<i>B.4.2. Contabilitate proprie – bilanț contabil, cont de execuție bugetară, raport de gestiune, conform reglementărilor legale</i> .....	29
<i>B.4.3. Surse de venituri, venituri încasate și destinația lor, caracterul nonprofit al instituției</i> .....	30
<b>B.5. ANGAJABILITATEA</b> .....	30
<b>DOMENIUL C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b> .....	31
<b>C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b> .....	31
<b>C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate</b> .....	32
<b>C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării</b> .....	33
<b>C.4. Proceduri de evaluare a calității corpului profesoral</b> .....	33
<i>C.4.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți</i> .....	33
<i>C.4.2. Evaluarea colegială</i> .....	34
<b>C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b> .....	35
<b>C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b> .....	36
<b>C.7. Transparența informațiilor de interes public</b> .....	36
<b>C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației</b> .....	37
<b>2. SINTEZA RAPORTULUI DE AUTOEVALUARE</b> .....	38
<b>PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI</b> .....	45
<b>ANEXA NR. 1 LISTA DE ABREVIERI UTILIZATE ÎN RAPORT</b> .....	47

## **1. PARTEA ANALITICĂ**

### **DOMENIUL A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ**

Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” este instituția de învățământ superior militar integrată sistemului național de învățământ superior în conformitate cu statutul juridic atribuit prin prevederile *H.G. nr. 190/1991 privind transformarea școlilor militare de ofițeri în institute militare de învățământ, H.G. nr. 616/1995 privind modificarea și completarea H.G. nr. 190/1991 privind transformarea școlilor militare de ofițeri în institute militare de învățământ și Ordinului general nr. 26/1995 al ministrului apărării naționale*. Clasificarea instituției în categoria *universităților de educație și cercetare științifică* a contribuit la consolidarea prestigiului pe plan local, național și internațional.

#### **A.1. Structuri instituționale, administrative și manageriale**

##### ***A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică***

În anul universitar 2016-2017, Statul Major al Forțelor Terestre a atribuit Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” misiunea de a genera și transfera cunoaștere prin:

- *formarea inițială și continuă, la nivel universitar și postuniversitar, a ofițerilor pentru toate armele/specialitățile militare aparținând Forțelor Terestre, precum și a specialiștilor militari și civili, pentru alți beneficiari interni și externi, potrivit protocoalelor/contractelor încheiate în acest sens;*
- *cercetarea științifică, dezvoltarea, inovarea și transferul tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, precum și prin valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora.*

În perioada de referință, obiectivele generale și specifice, proiectate și asumate la nivel instituțional în vederea îndeplinirii misiunii, au constat în:

- realizarea integrală a obiectivelor formative precizate în planurile de învățământ ale programelor de studii în contextul menținerii/îmbunătățirii nivelurilor calității pentru indicatorii de performanță instituționali și specifici fiecărui program de studiu;
- dezvoltarea într-o concepție unitară a curriculum-ului educațional, etapizat și diferențiat pe cicluri de studii;
- armonizarea învățământului cu instrucția;
- desfășurarea cercetării științifice în concordanță cu principiile respectării și garantării proprietății intelectuale și a drepturilor de autor;
- crearea cadrului organizatoric necesar inițierii și dezvoltării politicilor de asigurare a calității educației;

- aplicarea oportună a procedurilor privind prevenirea/diminuarea consecințelor disfuncționalităților identificate la nivelul proceselor instituționale;

- asigurarea funcționalității activităților suport, de natură administrativă.

Integritatea academică, bazată pe respectarea prevederilor *Codului de etică și deontologie profesională universitară* de către membrii comunității universitare, a fost monitorizată de către *Comisia de etică universitară*, în componența validată de *Senatul universitar*. Câteva coordonate relevante pentru etica universitară în perioada analizată sunt prezentate în tabelul următor:

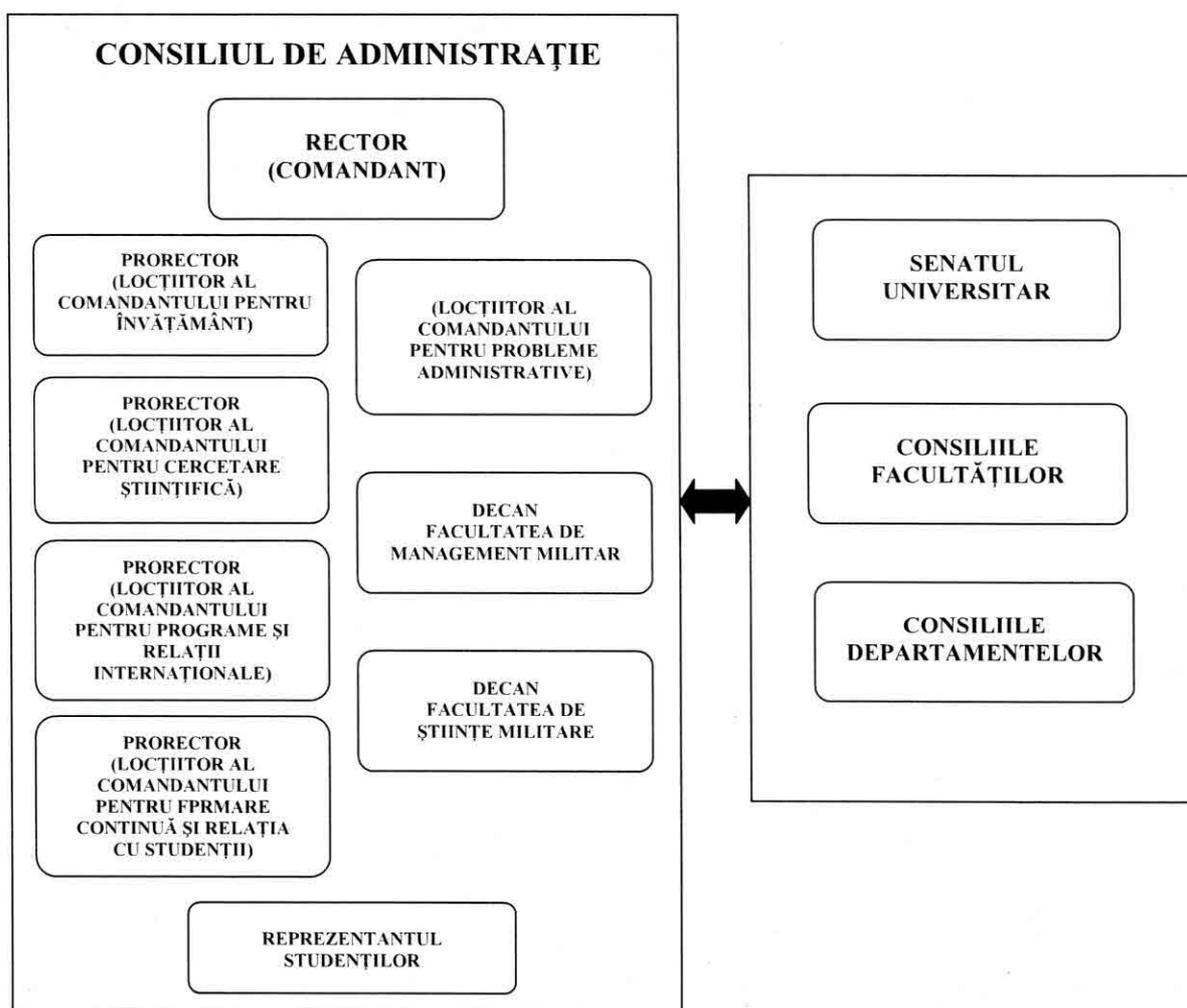
**Tabel nr. 1. Etica universitară - fundamente**

Standard	DA	NU	Descriere detaliată	Obs.
<b>Existența Codului eticii și integrității academice, aprobat de Senatul Universității</b>	X	-	În Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” funcționează <i>Codul de etică și deontologie profesională universitară</i> , reprezentat de Secțiunea I a Capitolului 6 „ <i>Etica universitară</i> ” din <i>Carta universitară</i> și <i>Codul de etică în activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare</i> .	
<b>Mecanismele pentru aplicarea codului</b>	X	-	Comisia de etică universitară pune în aplicare mecanismele pentru aplicarea codului, având următoarele atribuții: a) analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie profesională universitară; b) transmite către conducerea academiei hotărârile comisiei privind cazurile analizate și soluționate, precum și propunerile privind măsurile care se impun a fi luate; c) realizează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă rectorului, Senatului universitar și constituie un document public; d) sesizează în regim de urgență conducerea academiei în ceea ce privește cazurile care fac obiectul legii penale și pune la dispoziția celor în drept toate informațiile pe care le deține cu privire la cazurile respective; e) analizează propunerile de modificare a prevederilor Codului de etică și deontologie profesională universitară și face propuneri privind amendarea acestuia; f) cercetează cazurile de abateri de la etica profesională în cercetare-dezvoltare și propune conducerii academiei măsurile necesare.	
<b>Dacă au fost constatate încălcări ale normelor de etică și care au fost acestea (în anul universitar 2016-2017)</b>	X	-	În perioada evaluată, Comisia de etică universitară nu a fost sesizată și nu s-a autosesizat privind încălcări ale <i>Codului de etică profesională și de cercetare științifică</i> . Membrii comisiei alături de cadrele didactice și de comandanții de subunități au prelucrat studenții privind modul de elaborare a referatelor, lucrărilor de licență și a celor de dizertație în scopul prevenirii plagiatului.	
<b>Dacă au fost luate măsuri de sancționare a celor care au încălcat codul, indiferent de poziția în universitate</b>	X	-		
<b>Dacă aceste măsuri au fost făcute publice și în ce mod</b>	X	-		

## **A.1.2. Conducere și administrație**

### **A.1.2.1 Sistemul de conducere**

În perioada supusă evaluării, devenirea Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” ca instituție de învățământ superior militar de elită a fost gestionată de *Senatul universitar*, cel mai înalt for decizional la nivelul instituției, iar managementul operațional a fost exercitat de *Consiliul de administrație*. Arhitectura sistemului de conducere, concretizată în conformitate cu prevederile *Cartei universitare*, este prezentată în schema următoare:



**Figura nr. 1.** Arhitectura sistemului de conducere.

Manifestând responsabilitate, transparență, receptivitate, eficiență și respect față de lege, conducerea universitară a întreprins demersurile necesare îndeplinirii obiectivelor propuse în *Planul cu principalele activități ale Academiei Forțelor Terestre pentru anul universitar 2016-2017*.

Structurile de conducere colectivă, respectiv *Senatul universitar*, *Consiliul de administrație*, *Consiliul Facultății de Management Militar* și *Consiliul Facultății de Științe Militare*, au fost completate, la începutul anului universitar 2016-2017, cu reprezentanții studenților din anul I de studii universitare de licență și de masterat.

*Consiliile facultăților* și *consiliile departamentelor* au reprezentat structurile de conducere care au proiectat, organizat, desfășurat, monitorizat, evaluat și perfecționat procesele educaționale specifice programelor de studiu acreditate/autorizate pentru funcționare provizorie conform dispozițiilor legale în vigoare, precum și cercetarea științifică atribuită în responsabilitatea acestor structuri academice.

Consultarea/informarea membrilor comunității academice cu privire la deciziile importante adoptate de *consiliile departamentelor*, *consiliile facultăților*, *Consiliul de administrație* și *Senatul universitar*, dar și transmiterea oportună a măsurilor de asigurare a cooperării structurilor specializate ale academiei în scopul îndeplinirii obiectivelor au fost facilitate prin rețelele informatice de tip INTERNET și INTRAMAN.

#### **A.1.2.2. Management strategic**

*Planul strategic al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” pentru perioada 2016-2020* este documentul pe care s-a fundamentat elaborarea *Planului cu principalele activități ale Academiei Forțelor Terestre pentru anul universitar 2016-2017*, a *Planului dezvoltării bazei tehnico-materiale a învățământului* și a *Programului anual de achiziții publice* în anii 2016, respectiv 2017.

În acest context, evidențiem că o parte din obiectivele strategice ale dezvoltării instituționale au fost îndeplinite și vor fi concretizate din punct de vedere structural și funcțional începând cu anul universitar 2017-2018, astfel:

- a) înființarea *Facultății de Științe Economice și Administrative*, potrivit prevederilor *H.G. nr. 140/2017 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2017-2018* și ale Dispoziției SMG nr. G/S 1260 din data de 16.08.2017;
- b) diversificarea ofertei educaționale prin obținerea dreptului legal de a organiza:
  - ✓ două noi programe de studii universitare de licență potrivit prevederilor *H.G. nr. 615/2017 pentru modificarea/completarea HG 140/2017 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul*

*universitar 2017-2018 și autorizației pentru funcționare provizorie aprobate de către ARACIS*

- ✓ *Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul Audit public intern.*

### **A.1.2.3. Administrație eficientă**

Structurile tehnico-administrative, respectiv secția *Management educațional*, secția *Cercetare științifică*, structura de personal etc., sunt încadrate cu personal cu competențe corespunzătoare descrierii posturilor. Concursurile organizate pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul acestor structuri s-au desfășurat în condițiile respectării prevederilor actelor normative civile și militare în vigoare.

*Biblioteca universitară* este încadrată cu personal cu studii superioare de biblioteconomie sau filologie, iar *Muzeul învățământului militar românesc*, organizat din inițiativa academiei în incinta campusului universitar, este încadrat cu personal cu studii superioare de specialitate. Aceste structuri asigură evidența și gestionarea documentelor și materialelor în sistem informatizat.

## **A.2. Baza materială**

Procesul de menținere a funcționalității facilităților destinate învățământului, cercetării științifice, hrănirii, cazării și petrecerii timpului liber s-a amplificat în anul universitar 2016-2017 și a inclus reabilitarea, modernizarea și adecvarea spațiilor la standardele de calitate specifice învățământului universitar, precum și la normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Principalele obiective au vizat:

- igienizarea și îmbunătățirea condițiilor de trai și a confortului termic din pavilioanele de cazare a studenților, din sălile de clasă, laboratoare, editură și biblioteca universitară;
- executarea de mobilier pentru dotarea sălilor de clasă, laboratoarelor, birourilor, aulei și spațiilor de cazare din academie;
- realizarea *Platformei pentru întreținerea armamentului*;
- reabilitarea sălii de sport;
- eliminarea riscurilor pe linia producerii de incendii în pavilioane;
- finalizarea lucrărilor de investiții și darea în folosință a bazinului de înot;
- refacerea zonelor de agrement, lucrări de amenajare exterioară a campusului prin toaletarea spațiilor verzi, plantarea de flori etc..

În aceste condiții, a devenit posibilă satisfacerea la un nivel superior calitativ a unor necesități instituționale cum ar fi:

- corelarea dimensiunilor formațiunilor de studii cu capacitatea spațiilor alocate activităților de predare - învățare - evaluare;
- planificarea/programarea judicioasă a activităților didactice și de instruire;
- asigurarea accesului personalului didactic și studenților la surse de documentare actuale și pe suporturi diversificate;
- asigurarea spațiilor necesare desfășurării activităților administrative potrivit arhitecturii structurale actuale a academiei.

### ***A.2.1. Patrimoniu și dotare***

Academia Forțelor Terestre dispune de patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu prevederile planurilor de învățământ și numărul de studenți înmatriculați.

Clădirile și locațiile pentru instrucție, aflate în proprietatea M.Ap.N., sunt date în administrare și folosință academiei (complexul de poligoane „Perii Dăii”, tabăra de instrucție „Crințu” și poligonul de tragere „Poplaca”) și sunt echipate și dotate conform specificului activităților desfășurate.

#### ***A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități***

Academia dispune de spații destinate activităților didactice și de instrucție pentru toate disciplinele prevăzute în planurile de învățământ, astfel:

- o aulă – 558 m<sup>2</sup> cu 300 de locuri;
- 16 amfiteatre – suprafață totală 1901 m<sup>2</sup> cu 2045 de locuri;
- 30 săli de seminar cu 29 de locuri (o sală/grupă de studii) – suprafață totală 1800 m<sup>2</sup>;
- laboratoare proprii pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu din planurile de învățământ care au prevăzute prin fișa disciplinei/programe analitică activități de acest gen;
- tabere de instrucție și poligoane specializate.

*Biblioteca universitară* este proiectată cu acces liber la raft, dar dispune și de acces la biblioteca virtuală pe bază de ID și parolă. Sunt asigurate:

- posibilități de studiu individual în 6 săli de lectură cu 170 de locuri;
- acces la INTERNET (Sala Multimedia – dotată cu 13 calculatoare) și la INTRAMAN;
- sistem de căutare informatizată a titlurilor de carte;

- broșură trimestrială de informare-documentare bibliografică, liste bibliografice, bibliografii la cerere.

Capacitatea sălilor de studiu/lectură ale bibliotecii raportată la efectivul de studenți reprezintă 23%.

*Editura Academiei Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu"*, recunoscută de către CNCS și CNATDCU, asigură desfășurarea activității editoriale și poligrafice în scopul realizării lucrărilor necesare desfășurării eficiente și oportune a procesului de învățământ, instrucției instituționalizate, instrucției de comandament și a forțelor, respectiv a diseminării rezultatelor cercetării științifice ale cadrelor didactice și studenților și promovării activităților culturale instituționale.

*Sistemul informatic* al instituției utilizează software-uri și aplicații licențiate și este format din:

- rețea de acces la INTERNET acreditată, specifică instituțiilor/structurilor militare de învățământ;

- rețea INTRAMAN acreditată conform cadrului normativ elaborat la nivelul M.Ap.N.;

- site web acreditat în rețeaua INTRAMAN și în rețeaua INTERNET.

Accesul la INTERNET este posibil pe bază de username și parolă din toate laboratoarele, sălile și cabinetele dotate cu stații de lucru conectate la rețeaua respectivă. Academia dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planul de învățământ și posedă licențe de utilizare a acestora.

Prin programarea orară se asigură desfășurarea lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ în laboratoare dotate cu tehnică de calcul, astfel încât la nivelul unei formații de studiu se asigură câte un calculator pentru fiecare student.

#### ***A.2.1.2. Terenuri și săli de sport, bazine de înot, cămine și cantine***

Accesibile studenților și personalului conform unui program orar stabilit, facilitățile sportive existente în campusul universitar sunt dotate corespunzător pentru efectuarea în condiții de siguranță a activităților specifice și includ:

- 1 sală de sport multifuncțională (gimnastică, jocuri sportive, exerciții de forță) – 1856 m<sup>2</sup>;

- 1 sală de judo – 100 m<sup>2</sup>;

- 1 bazin de înot acoperit, cu dimensiuni olimpice;

- pistă de obstacole tip C.I.S.M. (*Consiliul Internațional al Sportului Militar*) și pistă cu obstacole, model autohton;
- terenuri de volei, handbal, baschet, tenis de câmp.

La acestea se adaugă cele din taberele de instrucție, care includ sectoare de cazare (230 locuri / Poligonul de instrucție Perii Dăii, respectiv 240 locuri / Tabăra de instrucție „Crințu”), baze sportive, pârtii de schi etc.

Menționăm că, în anul 2016, academia a obținut locul I atât în cadrul competiției *Cea mai bună bază sportivă*, cât și pentru *Cea mai bună activitate sportivă*, eveniment la care au participat și celelalte instituții de învățământ militar.

Spațiile destinate cazării și hrănirii studenților îndeplinesc standardele și normele igienico-sanitare în vigoare.

#### **A.2.1.3. Resurse financiare**

Obiectivul fundamental al academiei, materializat prin obiective specifice a fost susținut de o alocare bugetară corespunzătoare, existând o corelație directă între planul cu principalele activități și bugetul alocat.

Activitatea economico-financiară în cadrul academiei s-a desfășurat pe baza legislației în vigoare, ordinelor ministrului apărării naționale, a dispozițiilor și precizărilor șefului Direcției Financiar Contabile.

Procesul de angajare, lichidare, ordonanțare și plată a cheltuielilor bugetare a fost organizat și s-a desfășurat în conformitate cu prevederile *Ordinelor ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 și 547/2009*.

Academia fiind finanțată din venituri proprii, pentru punerea în aplicare a politicii financiare proprii, s-au elaborat și implementat proceduri contabile pentru operațiunile derulate. La finele anului 2016, instituția a realizat o execuție bugetară de 100%, în aceleași condiții încheindu-se și trimestrele I-III/2017, datele respective fiind raportate periodic prin situațiile financiare.

Creditele repartizate au fost utilizate lunar, fiind destinate cu prioritate plății soldelor și salariilor personalului militar și civil contractual, pentru instruirea și pregătirea studenților și pentru cheltuieli curente (hrană, cheltuieli pentru întreținere și gospodărie, materiale și prestări servicii cu caracter funcțional, reparații curente, cărți, alte cheltuieli), respectându-se prevederile Legii 500/2002 privind finanțele publice.

#### **A.2.1.4. Acordarea de sprijin material pentru studenți**

Pentru studenți sunt asigurate, în mod gratuit:

- cazarea în spații de tip cămin existente în incinta campusului (cazărmi) și în taberele de instrucție;
- hrănirea potrivit *L-4/1 Instrucțiuni privind hrănirea personalului din Ministerului Apărării Naționale pe timp de pace*;
- mobilierul, obiectele de inventar și materialele de cazare prevăzute în *Ordinul M-45 al ministrului apărării naționale pentru aprobarea Normelor tehnice de domenii și infrastructuri* din 29.05.2008;
- asistența medicală prin cabinetul medical propriu și *Spitalul Militar de Urgență*, Sibiu;
- consilierea psihologică;
- asistența religioasă.

În baza anexei 2 din *Legea 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice* studenții militari primesc soldă lunară, diferențiată pe ani de studii.

Studenții beneficiază de bursele sociale și de bursele de *subzistență*, de publicațiile periodice și de alte servicii oferite de *Fundația „Ștefan Gușă”* și *Asociația Națională a Cadrelor Militare în Rezervă și Retragere*.

Recompensarea performanțelor superioare obținute în procesul formativ și a faptelor care au contribuit la creșterea prestigiului academieii pe plan național și internațional se realizează prin acordarea anuală, unui student militar sau absolvent al academieii din ultimele 5 promoții, a celei mai înalte distincții onorifice instituționale, *Premiul „Nicolae Bălcescu”*. Valoarea financiară a premiului se stabilește anual prin hotărâre a Senatului universitar, iar condițiile de depunere a candidaturii, procedura de acordare a premiului, precum și alte detalii organizatorice sunt precizate în *Regulamentul de acordare a premiului „Nicolae Bălcescu”*.

#### **A.3. Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe**

Structura personalului militar și civil încadrat în Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” a asigurat, în perioada supusă evaluării, îndeplinirea misiunii asumate la nivelul standardelor de calitate instituționalizate în diferite domenii de activitate.

Personalul didactic al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” este constituit din profesori universitari, conferențieri universitari, lectori universitari/șefi lucrări, asistenți

universitari, la care se adaugă personalul de cercetare și *Corpul instructorilor militari*, conform *Legii educației naționale nr. 1/2011*.

Având în vedere cifrele de școlarizare aprobate pentru fiecare program de studii, politicile de personal adoptate la nivelul conducerii academiei s-au centrat pe următoarele aspecte:

➤ eforturi pentru îndeplinirea nivelului minim al standardului de calitate referitor la încadrarea cu personal didactic titularizat în învățământul superior conform normelor legale și cu normă de bază în instituție;

➤ acoperirea, în funcție de necesități și conform prevederilor legale, a posturilor didactice vacante cu personal didactic titularizat în învățământul superior din alte instituții de învățământ superior și specialiști militari cu competență și prestigiu științific recunoscute în domeniu;

➤ păstrarea unui raport optim între personalul didactic și celelalte categorii de personal, conform standardelor în vigoare;

➤ îmbunătățirea nivelului de pregătire profesională a tuturor categoriilor de personal, prin studii universitare și postuniversitare, în funcție de cerințele evoluției acestora în cariera profesională, civilă sau militară.

Sistemul de selecție adoptat la nivelul academiei a avut la bază principiul îmbinării armonioase a necesității îndeplinirii misiunii și obiectivelor academiei la cele mai ridicate standarde cu asigurarea șanselor echitabile de evoluție în carieră. În contextul acestor coordonate, funcțiile didactice vacante din cadrul departamentelor facultăților au fost scoase la concurs în anul universitar 2016 - 2017, după cum urmează:

- 6 funcții didactice vacante au fost publicate în Monitorul Oficial nr. M.O.1631 din 28.11.2016, iar în urma concursurilor organizate în luna februarie 2017, au fost încadrate 6 funcții;

- 3 funcții didactice au fost publicate în Monitorul Oficial nr. 569 din 28.04.2017, iar în urma desfășurării concursului din luna iulie 2017, toate cele 3 funcții au fost încadrate începând cu prima zi a semestrului 1 a anului universitar 2017-2018.

Sistemul de evidență a personalului academiei este în deplină concordanță cu prevederile actelor normative naționale și specifice Ministerului Apărării Naționale referitoare la managementul resurselor umane, asigurând cunoașterea permanentă și exactă a situației personalului, precum și principalele date necesare evoluției în carieră și asigurarea drepturilor materiale și financiare.

## DOMENIUL B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

Rezultatele obținute de studenți la evaluările semestriale și de absolvenți la examenele de finalizare a studiilor (examen de licență, examen de disertație și examene de certificare a competențelor profesionale) au fost principalele repere utilizate pentru atestarea viabilității proiecției curriculare, a calității selecției conținuturilor educaționale, a actului didactic de predare și de îndrumare a învățării, precum și a exigenței evaluărilor.

O altă modalitate de validare a eficacității demersurilor educaționale s-a fundamentat pe aprecierile comandanților / îndrumătorilor de practică cu privire la exercitarea de către studenți a atribuțiilor unor funcții în cadrul structurilor beneficiarilor din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională.

### B.1. Conținutul programelor de studii

#### B.1.1. Admiterea studenților/cursanților

Academia a aplicat o politică transparentă de admitere la programele de studii universitare și programele de studii postuniversitare, condițiile specifice fiind anunțate public cu 6 luni înainte de desfășurarea concursului.

a) *Admiterea la programele de studii universitare de licență, sesiunea iulie 2017 – locuri finanțate de la buget.*

În vederea ocupării locurilor alocate potrivit *Planului de școlarizare în instituțiile de învățământ militar pentru anul școlar/universitar 2017-2018* aprobat de ministrul apărării naționale, s-a organizat o singură sesiune de admitere finalizată cu ierarhizarea candidaților în raport cu rezultatele obținute. Prezentăm, în continuare, câteva date relevante:

**Tabelul nr. 2. Situația concurenței la admitere**

Domeniul de studii	Beneficiar	Cifra școlarizare	Număr locuri neocupate	Nr. candidați înscriși	Concurența	Nr. candidați ADMIS
<i>Științe militare, informații și ordine publică</i>	M.Ap.N.	157	-	435	2,77	165*
	M.A.I.	6	-	10	1,66	6
	S.R.I.	12	6	8	0,66	6
<b>TOTAL</b>		<b>175</b>	<b>6</b>	<b>453</b>		<b>177</b>
<i>Contabilitate</i>	M.Ap.N.	28*	-	41	1,46	20
	M.A.I.	12	1	20	1,66	11
	S.I.E.	2	-	1	0,50	2**
	S.R.I.	1	1	1	1	-
	MJ/ANP	7	-	10	1,42	7
<b>TOTAL</b>		<b>50</b>	<b>2</b>	<b>73</b>		<b>40</b>
<i>Științe administrative</i>	M.Ap.N.	18	-	205	11,38	18
	M.A.I.	4	-	19	4,75	4
	S.R.I.	3	-	8	2,66	3
<b>TOTAL</b>		<b>25</b>	<b>-</b>	<b>232</b>		<b>25</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>250</b>	<b>8</b>	<b>758</b>		<b>242</b>

\* 8 locuri neocupate alocate MApN la domeniul *Contabilitate* s-au redistribuit aceluiași beneficiar la domeniul de studii *Științe militare, informații și ordine publică*;

\*\*Cu acordul beneficiarilor, respectiv A.N.P./M.J. și S.I.E., 1 candidat declarat „NEADMIS” la domeniul de studii *Contabilitate* pe locurile alocate A.N.P./M.J. a fost declarat ADMIS pe locurile alocate S.I.E.

b) *Admiterea la programele de studii universitare de masterat, septembrie 2017*

Concursul de admitere la programele de studii universitare de masterat s-a organizat în două sesiuni, situația finală fiind prezentată în tabelul următor:

**Tabel nr. 3. Situația candidaților la admitere**

Domeniul de studii	Programe de studii	Număr locuri		Cifra de școlarizare	Nr. candidați admiși sesiunea I		Nr. candidați admiși sesiunea a II-a	Locuri ocupate		
		buget	cu taxă		buget	cu taxă		buget	cu taxă	Total
Științe militare	<i>Leadership organizațional</i>	5	45	50	1	45	3	4	45	<b>49</b>
	<i>Intelligence în organizații</i>	5	45	50	5	37	7	5	44	<b>49</b>
	<i>Managementul capabilităților organizaționale</i>	5	45	50	4	7	4	4	11	<b>15</b>
	<i>Management și tehnologie</i>	5	45	50	4	19	1	4	20	<b>24</b>
<b>TOTAL</b>		<b>20</b>	<b>180</b>	<b>200</b>	<b>14</b>	<b>108</b>	<b>15</b>	<b>17</b>	<b>120</b>	<b>137</b>

c) *Admiterea la programele de studii postuniversitare*

Concursurile de admitere la programele de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă s-au organizat conform prevederilor *Planului de perfecționare a pregătirii ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor prin cursuri de carieră, programe postuniversitare de formare și dezvoltare continuă, organizate de unitățile/instituțiile de învățământ militar, în anul de învățământ 2016-2017*, astfel:

**Tabel nr. 4. Situația candidaților la admitere.**

Program de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul	Număr locuri				Nr. candidați admiși			
	MApN	MAI	SRI	Alți beneficiari	MApN	MAI	SRI	Alți beneficiari
<i>Managementul protecției infrastructurilor critice (seria I)</i>	10	-	-	90	1	3	-	10
<i>Leadership în câmp tactic</i>	15	-	-	-	7	-	-	-
<i>Managementul integrat al sprijinului de luptă</i>	15	-	-	-	11	-	-	-
<i>Managementul situațiilor de criză</i>	12	2	1	-	11	-	-	-
<i>Comunicații și informatică</i>	11	-	-	-	11	-	-	-
<i>Audit intern organizațional</i>	15	-	-	-	15	-	-	-
<i>Managementul calității totale</i>	14	-	-	-	14	-	-	-
<i>Protecției mediului în acțiunile militare</i>	7	-	-	-	7	-	-	-
<i>Managementul protecției infrastructurilor critice (seria a II-a)</i>	10	-	-	90	-	-	-	18

**B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii**

În perioada supusă evaluării, instituția a organizat și desfășurat în condiții legale programe de studii universitare integrate ciclurilor de studii, după cum urmează:

a) ciclul de licență – conform prevederilor H.G. nr. 376/2016 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2016-2017;

b) ciclul de master – conform H.G. nr. 402/2016 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2016-2017;

Situația programelor de studii universitare este prezentată în următorul tabel:

**Tabel nr. 5. Situația programelor de studii universitare**

Ciclul de studii	Domeniu de studii	Program de studii	Statut / Calificativ	Forma de învățământ	Nr. credite	Nr. maxim de locuri
LICENȚĂ	Științe militare, informații și ordine publică	Managementul organizației	Acreditat ÎNCREDERE	cu frecvență	180	200
		Management economico-financiar	Acreditat ÎNCREDERE	cu frecvență	180	75
		Managementul sistemelor de comunicații militare	Autorizat provizoriu ÎNCREDERE	cu frecvență	180	75
		Leadership militar	Autorizat provizoriu ÎNCREDERE	cu frecvență	180	150
	Științe administrative	Administrație publică	Acreditat ÎNCREDERE	cu frecvență	180	50
MASTER	Științe militare	Leadership organizațional	Acreditat ÎNCREDERE	cu frecvență	120	50
		Managementul capacităților organizaționale	Acreditat ÎNCREDERE	cu frecvență	120	50
		Management și tehnologie	Acreditat ÎNCREDERE	cu frecvență	120	50
		Intelligence în organizații	Acreditat ÎNCREDERE	cu frecvență	120	50

Programele de studii postuniversitare s-au organizat conform prevederilor Planului de perfecționare a pregătirii ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor prin cursuri de carieră, programe postuniversitare de formare și dezvoltare continuă, organizate de unitățile/instituțiile de învățământ militar, în anul de învățământ 2016-2017.

Programele de studii universitare se prezintă sub forma unor pachete de documente (Grila 1 – Descrierea domeniului/programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale, Grila 2 – Stabilirea corelațiilor dintre competențele profesionale și transversale, ariile de conținut, disciplinele de învățământ și creditele alocate, plan de învățământ, fișe ale disciplinelor, programe analitice etc.) conform standardelor ARACIS.

În ceea ce privește programele de studii postuniversitare, planurile de învățământ sunt avizate de Ministerul Educației Naționale, potrivit prevederilor normative în vigoare, respectiv aprobate de Ministerul Apărării Naționale.

În perioada de referință s-a realizat corespondența între rezultatele învățării proiectate, domeniul de studiu și calificările universitare, relevanța cognitivă și profesională a programelor de studii fiind definită în raport cu necesitățile rezultate din dinamica fenomenului politico-militar contemporan și a vieții sociale globale, în general, și cu *complexitatea misiunilor Forțelor Terestre, cu noile dimensiuni ale acțiunii militare și ale transformării organismului militar românesc.*

Corelarea planurilor de învățământ ale programelor de studii de licență la realitățile de pregătire în armă/specialitate militară și compatibilizarea cu cerințele *Modelului absolventului* au reprezentat priorități ale demersurilor întreprinse la nivelul departamentelor facultăților și al Centrului de Pregătire Militară.

Academia dispune de mecanisme pentru analiza activității cunoașterii transmise și asimilate de studenți și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilul calificărilor și în impactul acestora asupra organizării programului de studiu. Anual, în cadrul mesei rotunde organizată de Centrul de Pregătire Militară și în cadrul convocărilor organizate de eșaloanele superioare se realizează colaborări fructuoase atât cu structurile militare beneficiare, cât și cu instituțiile militare de învățământ similare și cu școlile de aplicații ale armelor în vederea armonizării demersurilor educaționale și păstrării relevanței acestora în raport cu competențele necesare resursei umane înalt calificate din *Forțelor Terestre ale Armatei României.*

## **B.2. Rezultatele învățării**

Nivelul asimilării cunoștințelor și al formării competențelor sunt certificate de rezultatele obținute de studenți/cursanți la evaluarea continuă, la evaluările semestriale, la practica de specialitate și la examenele de finalizare a studiilor, astfel:

### **a) ciclul I de studii universitare**

Activitatea majorității studenților s-a caracterizat prin implicarea responsabilă în îndeplinirea obiectivelor formative ale activităților didactice, specifice disciplinelor din componenta academică, și ale activităților de instruire din cadrul modulelor de pregătire militară, exprimate în cunoștințe generale și de specialitate, respectiv capacități subsumate competențelor profesionale și transversale care se constituie în finalități educaționale ale fiecărui program de studiu. Totuși, s-a constatat că este necesar ca la nivelul departamentelor/facultăților să se identifice soluții viabile pentru surmontarea de către unii studenți a dificultăților generate de:

- lacunele existente în pregătirea anterioară;

- obișnuința de a memora informațiile în vederea reproducerii lor, în detrimentul utilizării acestora pentru a soluționa situații problematice;
- slaba utilizare de către studenții a unor metode și tehnici eficiente de muncă intelectuală;
- dificultățile în identificarea priorităților pentru studiu și de organizare a timpului alocat acestei activități.

Pe parcursul perioadei de **practică universitară** (de specialitate/stagiu), *nivelul de dezvoltare a competențelor de comandant și de educator* ale studenților promoției 2017 a fost apreciat de către comandanții din structurilor militare din Forțele Terestre și cele nominalizate de beneficiari prin acordarea de calificative. Situația statistică a aprecierilor comandanților – îndrumători de practică – indică următoarea distribuție:

- programul de studii universitare de licență *Managementul organizației*:
  - *Exceptional* - 44 studenți (28,39%);
  - *Foarte bun* - 111 studenți (71,61%);
- programul de studii universitare de licență *Management economico-financiar*:
  - *Exceptional* - 26 studenți (57,78%);
  - *Foarte bun* - 19 studenți (42,22%);
- programul de studii universitare de licență *Administrație publică*:
  - *Exceptional* - 16 studenți (64%);
  - *Foarte bun* - 9 studenți (36%).

În ceea ce privește examenul de licență, acesta s-a organizat pe programe de studii, a inclus două probe, *Evaluarea cunoștințelor de specialitate și Prezentarea și susținerea lucrării de licență*, și s-a desfășurat în două sesiuni (sesiunea I: 17-19.07.2017, sesiunea a II-a: 08-09.09.2017). Rezultatele sunt prezentate în tabelele următoare:

**Tabel nr. 6.** Situația cu rezultatele obținute de absolvenți la sesiunea I, iulie 2017, a examenului de licență

Program de studii	Număr absolvenți		Promovabilitate				Media generală
	2014-2017	1999-2003	Promovați		Nepromovați		
<i>Managementul organizației</i>	155	1	156	100%	-	-	8,17
<i>Management economico-financiar</i>	45	-	45	100%	-	-	8,44
<i>Administrație publică</i>	25	-	25	100%	-	-	8,18
<b>TOTAL</b>	<b>225</b>	<b>1</b>	<b>226</b>	<b>100%</b>	-	-	-

**Tabel nr. 7.** Situația cu rezultatele obținute de absolvenți la sesiunea a II-a, septembrie 2017, a examenului de licență

Program de studii	Număr absolvenți		Promovabilitate				Media generală
	2009-2012		Promovați		Nepromovați		
<i>Managementul organizației</i>	1		1	100%	-	-	6,25

## b) ciclul II de studii universitare

În cadrul programelor de studii universitare de masterat organizate în instituția noastră, în perioada supusă analizei, distribuția rezultatelor obținute de masteranzi este următoarea:

**Tabel nr. 8. Situația rezultatelor studenților la evaluările semestriale**

Anul de studiu	Program de studiu	Media generală		Număr studenți restanțieri
		Sesiunea I	Sesiunea II	
Anul I	<i>Leadership organizațional</i>	9,06	8,36	5
	<i>Managementul capabilităților organizaționale</i>	8,14	8,35	-
	<i>Management și tehnologie</i>	8,08	7,89	12
	<i>Intelligence în organizații</i>	9,48	8,43	9
Anul II	<i>Leadership organizațional</i>	8,66	8,79	-
	<i>Managementul capabilităților organizaționale</i>	8,17	8,39	-
	<i>Management și tehnologie</i>	8,50	9,00	-
	<i>Intelligence în organizații</i>	8,58	7,76	-

Absolvenții programelor de studii universitare de masterat au susținut examen de disertație care a constat în *Prezentarea și susținerea lucrării de disertație*. Comisiile au apreciat că disertațiile elaborate au avut un conținut interdisciplinar, de actualitate prin modalitatea sistemică de abordare a problematicilor, cu accent pe dimensiunea tehnică, dar și operațională ce caracterizează organizațiile moderne, îndeosebi organizația militară. Lucrările au fost bine fundamentate teoretic și practic, cuprinzând studii de caz și aplicații judicioase construite, majoritatea lor promovând soluții ce denotă o bună cunoaștere a stadiului actual de dezvoltare a problematicilor abordate.

Câteva date statistice referitoare la rezultatele obținute la nivelul programelor de studii sunt prezentate în tabelele următoare:

**Tabel nr. 9. Situația cu rezultatele obținute de absolvenți la examenul de disertație, sesiunea iulie 2017.**

Program de studii	Număr absolvenți înscriși		Participanți	Media generală	Promovabilitate
	2015-2017	Alte serii			
<i>Leadership organizațional</i>	9	-	9	9,19	100%
<i>Managementul capabilităților organizaționale</i>	19	1	20	8,66	
<i>Management și tehnologie</i>	19	4	23	9,38	
<i>Intelligence în organizații</i>	15	6	21	9,14	

**Tabel nr. 10. Situația cu rezultatele obținute de absolvenți la examenul de disertație, sesiunea septembrie 2017**

Program de studii	Număr absolvenți înscriși		Participanți	Media generală	Promovabilitate
	2015-2017	Alte serii			
<i>Leadership organizațional</i>	2	4	6	8,16	100%
<i>Managementul capabilităților organizaționale</i>	1	-	1	8,00	
<i>Management și tehnologie</i>	2	2	4	9,44	
<i>Intelligence în organizații</i>	3	2	5	9,20	

**c) programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă**

În urma desfășurării examenelor de certificare a competențelor profesionale, situația rezultatelor cursanților a fost următoarea:

**Tabel nr. 11. Situația cu rezultatele absolvenților**

Nr. absolvenți	Program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă	Promovabilitate	Media generală
11	<i>Managementul situațiilor de criză</i>	100%	9,39
11	<i>Managementul integrat al sprijinului de luptă</i>		9,15
6	<i>Leadership în câmp tactic</i>		9,66
13	<i>Managementul protecției infrastructurilor critice (seria I)</i>		10
14	<i>Audit intern organizațional</i>		9,35
11	<i>Comunicații și informatică</i>		9,40
14	<i>Managementul calității totale</i>		9,47
7	<i>Protecția mediului în acțiunile militare</i>		9,55
16	<i>Managementul protecției infrastructurilor critice (seria a II-a)</i>		10

O dimensiune importantă a procesului formativ au reprezentat-o în anul universitar 2016-2017 și activitățile care au vizat participarea studenților la mobilități de studiu, la mobilități de practică ori la module de instruire/aplicații și exerciții militare. Subsumate domeniului *Activitatea de relații internaționale*, aceste forme specifice de internaționalizare a educației s-au desfășurat, în principal, în baza contractului încheiat cu A.N.P.C.D.E.F.P. pentru derularea *Programului Erasmus +*, a *Planului cu principalele activități ale Academiei Forțelor Terestre pentru anul universitar 2016-2017*, a contractelor și acordurilor semnate cu instituțiile partenere.

Sintetic, activitățile derulate în cadrul *Programului Erasmus+*, acțiunea cheie 1 - *Proiecte de Mobilitate*, sunt prezentate în tabelul de mai jos, atât cele care vizează mobilitățile outgoing cât și cele incoming:

**Tabel nr. 12. Situația mobilităților**

Instituția	Outgoing - 134						Incoming - 42			
	S M S	S M P	S T A	S T T	S O M	A B	S M S	S M P	S T A	S T T
Academia Militară Tereziană, Wiener Neustadt, Austria	-	3	-	3	-	-	-	-	-	-
Academia Militară Regală, Bruxelles, Belgia	-	2	-	-	1	-	-	-	-	-
Universitatea Națională Militară, Veliko Tarnovo, Bulgaria	7	11	1	1	1	-	-	5	2	8
Universitatea de Apărare, Brno, Cehia	7	10	2	-	2	-	-	-	1	-
Universitatea de Studii, Torino, Italia	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Academia Forțelor Terestre, Wrocław, Polonia	7	10	1	1	1	-	-	2	-	-
Universitatea de Studii de Război, Varșovia, Polonia	-	6	1	-	1	-	5	-	1	1
Universitatea de Tehnologia Informațiilor și Management, Rzeszow, Polonia	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-
Universitatea Jagiellonă, Cracovia, Polonia	-	6	1	-	1	-	-	-	-	-
Universidade Nova de Lisboa, Lisabona, Portugalia	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
Academia Forțelor Armate, Liptovský Mikuláš, Slovacia	-	6	1	-	1	-	-	-	1	-
Universitatea Națională de Servicii Publice, Budapesta, Ungaria	-	6	2	-	1	-	-	-	5	-

Instituția	Outgoing - 134						Incoming - 42			
	S M S	S M P	S T A	S T T	S O M	A B	S M S	S M P	S T A	S T T
Academia Militară Portugheză din Lisabona, Portugalia	-	-	2	-	1	-	-	-	-	-
Colegiul Național de Securitate și Apărare, Sofia, Bulgaria	-	4	-	-	-	-	-	-	-	5
Universitatea de Securitate Publică și Individuală, Cracovia, Polonia	-	4	1	-	1	-	-	-	3	1
Universitatea de Securitate și Management, Kosice, Slovacia	-	4	1	-	1	-	-	-	-	-
Universitatea Helmut-Schmidt, Hamburg, Germania	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Universitatea Tehnică Națională, Atena, Grecia	-	2	1	-	1	1	-	-	-	-
Academia Militară Elenă, Atena, Grecia	-	-	-	-	1	1	-	-	-	2
<b>TOTAL</b>	<b>21</b>	<b>77</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>13</b>	<b>17</b>

Menționăm că în anul universitar 2016-2017 s-a încheiat un singur acord inter-instituțional în cadrul Programului *Erasmus+* cu *Academia Militară Elenă* din Atena, Grecia.

În cadrul acțiunii cheie 2 - *Parteneriate Strategice în Domeniul Educației, Formării și Tineretului a Programului Erasmus+*, instituția noastră este parteneră în derularea proiectului „*Crearea unui Semestru Internațional privind nevoile educației militare pentru viitorii ofițeri din Europa*”. Principalele activități derulate în cadrul acestui proiect au vizat:

- realizarea materialelor în format e-learning pentru disciplinele din responsabilitatea instituției noastre;
- discutarea și aprobarea tuturor materialelor corespunzătoare disciplinelor din cadrul semestrului internațional;
- pilotarea semestrului internațional proiectat;
- o conferință de diseminare și de obținere a unor reacții referitoare la conținutul și materialele realizate pentru disciplinele din cadrul semestrului internațional;
- prelucrarea chestionarelor completate de participanții la conferință;
- revizuirea conținuturilor disciplinelor din responsabilitatea instituției în conformitate cu observațiile primit.

De asemenea, studenții, cadrele didactice și instructorii militari ai academei s-au implicat cu responsabilitate și în cadrul altor programe internaționale, respectiv *Inițiativa Europeană de Schimb a Tinerilor Ofițeri, Programul CULP, International Military Academic Forum - iMAF 2017 etc..*

Astfel, evenimentul anual *International Military Academic Forum - iMAF 2017* a fost una din activitățile importante derulate în cadrul proiectului și a avut 2 obiective majore:

- modalități de internaționalizare a programelor de studii derulate în instituțiile de învățământ superior militare și creșterea schimburilor de studenți, cadre didactice și instructori militari în raport cu constrângerile naționale referitoare la acreditare;

- completarea unor chestionare referitoare la conținutul și materialele realizate pentru disciplinele din cadrul semestrului internațional.

În ceea ce privește *Inițiativa Europeană de Schimb a Tinerilor Ofițeri*, participarea studenților instituției noastre la modulele organizate de instituțiile partenere, dar și participarea cadrelor militare și studenților de la instituțiile partenere la modulul organizat de instituția noastră sunt prezentate sintetic în tabelul de mai jos.

**Tabel nr. 13. Situația participării la module**

Instituția	Outgoing-33		Incoming-19	
	Stud.	Instr.*	Stud.	Instr.
Universitatea de Apărare, Brno, Cehia	2	-	-	-
Academia Militară din Sain Cyr, Saint Cyr, Franța	2	-	-	-
Academia Militară Tereziană, Wiener Neustadt, Austria	6	3	-	-
Universitatea din Torino, Torino, Italia	2	1	-	-
Universitatea Națională Militară, Veliko Tarnovo, Bulgaria	2	1	-	-
Academia Militară Elenă, Atena, Grecia	2	-	-	-
Academia Forțelor Terestre, Wroclaw, Polonia	7	1	-	-
Modul de Leadership, Larnaca, Cipru	3	1	-	-
Academia Forțelor Terestre, Sibiu, România	-	-	14	5
<b>TOTAL</b>	<b>26</b>	<b>7</b>	<b>14</b>	<b>5</b>

\*instr. = instructori

Organizate de instituția noastră pentru a doua oară consecutiv, modulele de instrucție *Cercetare și Supraviețuire* s-au bucurat de o participare mult mai numeroasă decât cea înregistrată anul trecut.

În afara modulelor de pregătire militară oferite de instituțiile militare de învățământ superior din spațiul european, *European Security and Defence College* a organizat, în colaborare cu *Grupul de Implementare și Academia Forțelor Armate* din Liptovský Mikuláš, Slovacia, ultima etapă a celei de-a treia ediții a *Common Security and Defence Policy Olympiad* la care a participat, ca membru în echipa României, studentul caporal Enache Ionuț Sebastian. Acesta a obținut locul I pentru designul copertei acestei ediții a olimpiadei și locul I pe echipe la concursul de cunoștințe pe această problematică.

Ajuns în anul 2017 la cea de-a șasea ediție, *Programul Cultural Understanding and Language Proficiency - CULP* a avut ca participanți 1 ofițer, 1 subofițer și 22 de cadeți din cadrul *Comandamentului Cadeților Fort Knox* din Kentucky, SUA, iar, din partea instituției noastre, un număr de 44 de studenți. În acest context, studenții academiei au beneficiat de expertiza partenerilor americani pentru îmbunătățirea competențelor și abilităților de comunicare în limba engleză exersate pe parcursul activităților didactice, sportive, culturale și de socializare.

În ceea ce privește implicarea membrilor comunității universitare în alte activități internaționale, menționăm următoarele:

- în perioada 12-19.11.2016, pentru prima dată, 1 student din academia noastră a participat la *Săptămâna Internațională Anuală* organizată de Universitatea Georgiei de Nord, Dahlonega, Georgia, SUA;

- în perioada 12-19.03.2017, pentru prima dată, un ofițer și 2 studenți din academia noastră au participat la *Săptămâna Internațională Anuală* organizată de Academia Națională de Apărare din Gori, Georgia;

- în perioada 26.06-07.07.2017, un ofițer și 5 studenți din academia noastră au participat la cea de-a doua ediție a taberei de instrucție "*Summer Campus 2017*";

- în perioada 24-28.07.2017, pentru prima dată, un ofițer și 2 studenți din academia noastră au participat la competiția sportivă și aplicativ-militară organizată de Universitatea Helmut-Schmidt, Hamburg, Germania (locul 4);

- în perioada 12-17.09.2017, pentru prima dată, un ofițer, 1 subofițer și 2 studenți din academia noastră au participat la competiția sportivă "*Leonidas Trophy*" organizată de Academia Militară Elenă, Atena, Grecia.

De asemenea, menționăm și organizarea de către instituția noastră a primelor ediții a *Săptămânii Internaționale Studențești*, în perioada 24-29.04.2017 și a *Săptămânii Internaționale a Academiei Forțelor Terestre*, în perioada 12-17.06.2017, la care au participat un număr de 19 studenți și 49 de cadre didactice și militare.

### **B.3. Activitatea de cercetare științifică**

#### **B.3.1. Programarea cercetării**

Clasificarea academiei în categoria *universităților de educație și cercetare științifică* denotă că domeniul analizat reprezintă o dimensiune sine qua non a îndeplinirii misiunii asumate. Astfel, activitatea de cercetare științifică desfășurată în perioada de referință a fost fundamentată pe cerințele *Strategiei de cercetare științifică, dezvoltare și inovare a Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” în perioada 2015-2020, Planul de cercetare științifică dezvoltare și inovare pe anul 2016 și Planul de cercetare științifică, dezvoltare și inovare pe anul 2017*, documente instituționale de planificare strategică și operațională elaborate în concordanță cu documentele emise de instituții naționale și departamentale cu atribuții în acest domeniu (actele normative emise de Ministerul Educației Naționale, programele elaborate de ANCS, respectiv de Ministerul Apărării Naționale, *Planul de cercetare științifică al Statului Major al Forțelor Terestre*).

Obiectivele generale, obiectivele specifice și prioritățile tematice cuprinse în cele două planuri de cercetare elaborate la nivelul academiei au orientat adecvat planificarea, organizarea, desfășurarea și evidența activității de cercetare științifică la nivelul fiecărei structuri implicate (departament, facultate, Centrul PMG și secția de profil).

### **B.3.2. Valorificarea cercetării științifice**

Modalitățile de valorificare a rezultatelor cercetării științifice sunt cele clasice, cu specificația că la nivelul întregului corp academic se face tot mai mult simțită preocuparea pentru calitate. Sintetic, cele mai semnificative rezultate obținute au fost materializate în:

- 3 articole cotate ISI publicate în reviste de specialitate din străinătate;
- 1 articol cotate ISI publicat într-o revistă de specialitate din țară;
- 28 de articole în reviste de specialitate din țară și străinătate, indexate în BDI.
- 25 cărți publicate în Editura Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” recunoscută CNCSIS;
- prezentarea a 71 de comunicări științifice la 14 conferințe internaționale organizate în țară dintre care 6 articole cotate ISI Proceedings și 65 articole indexate BDI;
- prezentarea, la 3 manifestări științifice studențești, a 71 de lucrări științifice elaborate de 93 de studenți în cadrul cercurilor științifice studențești din cadrul academiei;
- finalizarea unui proiect în cadrul PNCDI (în valoare de 1.250.000 lei);
- derularea la nivelul academiei a unui număr de 3 proiecte în cadrul PSCD al M.Ap.N., valoarea acestora fiind de 17.000 lei;
- depunerea a 3 proiecte eligibile pe platforma UEFISCDI, astfel: *Sistem integrat pentru intervenție rapidă la incidentele CBRNE, Managementul situațiilor de urgență și modelarea comportamentelor umane generate de dezastre și Managementul, optimizarea și asigurarea rezilienței infrastructurilor critice de transport în marile centre urbane (și pe tronsoane de autostradă) prin utilizarea de tehnologii inteligente;*
- participarea în calitate de partener, pentru al treilea an consecutiv, la proiectul european *Researchers' Night - Noaptea Cercetătorilor 2017*, proiect finanțat de către Comisia Europeană în cadrul programului Orizont 2020, prin acțiunea Marie Skłodowska - Curie;
- acordarea de către Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM) prin *Hotărârea nr. 4/132 din 29.04.2016* a unui brevet de invenție națională pentru produsul *Minirobot pe șenile destinat aplicațiilor speciale în teatrele de operații* (nr. cerere RO A 2012 01051 C) realizat de către Petrișor Silviu Mihai, Bârsan Ghiță și Ioan Dina Andreea;

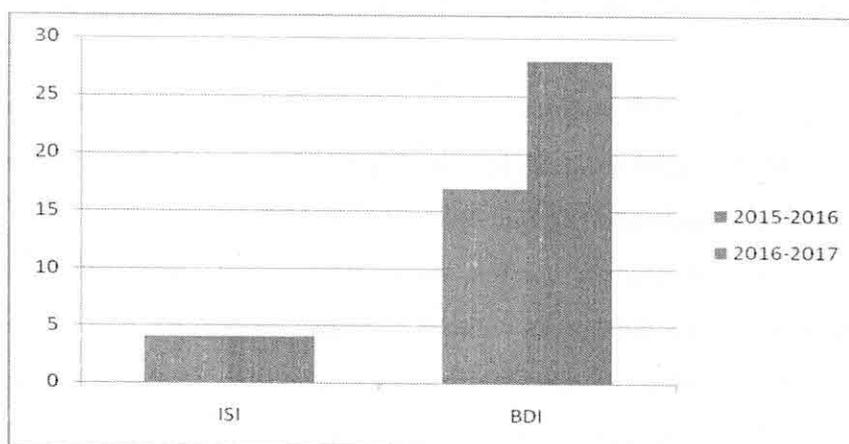
- depunerea cererii de brevet de invenție nr. a 201700562 din 10.08.2017 pentru *Robot șenilat destinat operațiilor de deminare umanitară*;

- înregistrarea, de către domnul Petrișor Silviu Mihai, a mărcii „*Cadet INOVA*” ca *Marcă verbală și individuală în depozitul regulamentar național: M 2016 01436 / 02.03.2016* prin Hotărârea nr. 2.1 din 12.07.2016 a OSIM, titularul depozitului fiind Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”.

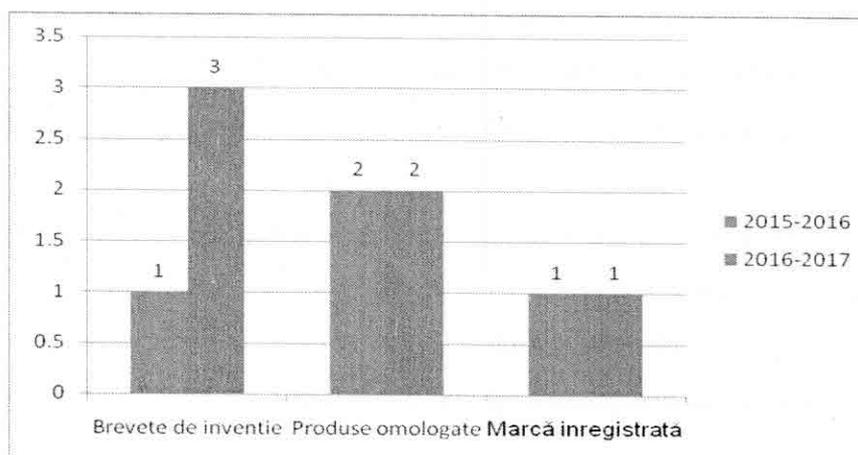
De asemenea, au fost proiectate și realizate următoarele produse tehnologice:

- vehicul aerian pilotat de la distanță cu aterizare pe verticală;
- dispozitiv generator de microunde utilizat în misiunile antiteroriste.

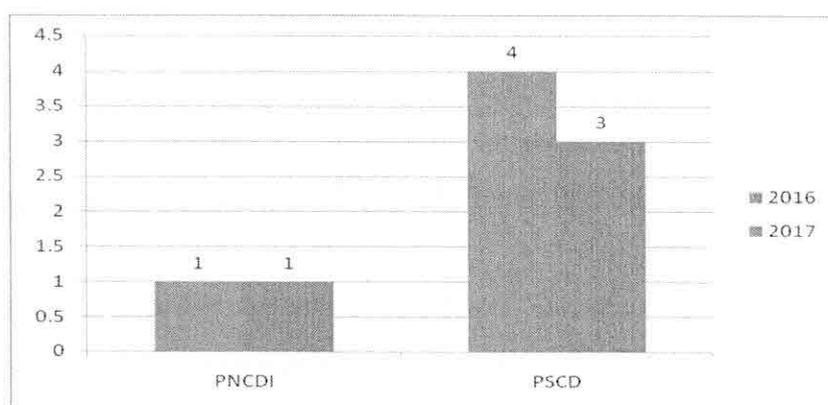
Analizând comparativ rezultatele din anul universitar 2016-2017 cu cele din anul universitar anterior, putem aprecia că în acest domeniu academia s-a înscris pe o linie ascendentă ca urmare a efortului conjugat atât al cadrelor didactice cât și al cercetătorilor științifici. În diagramele următoare sunt prezentate repere pe care s-a fundamentat această apreciere:



**Diagrama nr. 1 – Lucrări publicate în reviste cotate ISI sau indexate BDI.**



**Diagrama nr. 2 – Brevete de invenție/Produse omologate.**



**Diagrama nr. 3 – Proiecte/teme de cercetare.**

O atenție deosebită a fost acordată dezvoltării bazei materiale astfel încât aceasta să corespundă cerințelor procesului formativ derulat în academie și alinierii la standardele cercetării științifice în domeniu. Astfel, o parte dintre laboratoarele și cabinetele de specialitate au fost re-proiectate și/sau dotate cu aparatură, echipamente sau tehnică nouă achiziționate cu fondurile alocate proiectelor de cercetare derulate în cadrul PNCDI și PSCD al M.Ap.N.

Recunoașterea prestigiului unei instituții este conferită de calitatea resursei umane care își desfășoară activitatea în cadrul acesteia. În instituția noastră, prestigiul științific este atestat de:

- a) *calitatea de conducător de doctorat* - 2 cadre didactice;
- b) *statutul de referent în comisii de doctorat internaționale/naționale* - 8 cadre didactice au fost cooptați ca membri în comisii naționale de doctorat.
- c) *calitatea de membru în colective de redacție ale unor reviste științifice recunoscute* - 22 cadre didactice și de cercetare fac parte din bordurile editoriale ale unor reviste științifice, din țară și străinătate, indexate în BDI.
- d) *atestarea ca referent al unor reviste științifice cotate I.S.I. (Institutul de Studii Internaționale „THOMSON” din Philadelphia) sau indexate în B.D.I.:*
  - 3 cadre didactice au calitatea de referent științific la 5 publicații științifice din străinătate cotate ISI;
  - 25 cadre didactice fac parte din comitetele științifice la 4 publicații indexate BDI dintre care 1 în străinătate;
- e) *statutul de expert științific atestat*
  - 1 cadru militar reprezentant al României la NATO MSG 152 (Panel de modelare-simulare);

- 1 cadru didactic este membru supleant în comitetul de management și membru în grupul de lucru WG3 al *Acțiunii Europene BMBS COST BM1309 – European Network for Innovative Uses of Electromagnetic Fields in Biomedical Applications* (EMF - MED), 2014 – 2018;

- 25 cadre sunt membri în foruri științifice naționale și internaționale;

- 4 cadre didactice au calitatea de experți evaluatori ARACIS;

- 1 cadru didactic este membru al *Consiliului Științific al Statului Major al Forțelor Terestre*;

*f) acordarea de premii și diplome*

- The Politehnica Innovation Award - for achieving excellency in innovation through dedication and the consistent wish to push the borders of what can be obtained through science and technology acordat de University Politehnica of Bucharest;

- Diploma & MyRIS SPECIAL AWARD "Innovation for Society" - In recognition for outstanding scientific results and for promotion of technical creativity - Cadet INOVA`17, acordat de Malaysian Research & Innovation Society (MyRIS);

- Diploma de excelență și medalia de aur pentru Minirobot pe șenile destinat aplicațiilor speciale în teatrele de operații, acordată de Salonul Internațional al Cercetării, inovării și Inventicii PRO INVENT, ediția a XV-a, Cluj-Napoca;

- Titlu onorific AMBASADOR AL INOVĂRII" acordat de Forumul Inventatorilor Români, Iași;

- Certificat "OMUL ANULUI 2016", Locul II, secțiunea Învățămint, știință și artă militară, acordat de Statul Major al Forțelor Terestre, București;

- Diploma Gold Medal - EUROINVENT European Exhibition of Creativity and Innovation for invention Minirobot on wheels for special engineering applications, acordată de Romanian Inventors Forum & "Gheorghe Asachi" Technical University of Iași & "Alexandru Ioan Cuza" University of Iași & International Federation of Inventor's Associations;

- SPECIAL AWARD IN SCIENTIFIC MERIT & INTERNATIONAL RECOGNITION, acordat de Inventarium Science in the Inventors we trust, Association of Portuguese Inventor's Innovator's Creatives, N. 099/2017;

- SPECIAL AWARD for Environmental Protection for innovative research *Minirobot on wheels for special engineering applications*, acordat de National Institute for Research and Development in Environmental Protection INCDPM București;

- DIPLOMA DE MERIT pentru contribuția deosebită în organizarea și desfășurarea conferințelor naționale multidisciplinare cu participare internațională- Profesorul Dorin Pavel - fondatorul Hidroenergeticii Românești", acordată de Primăria și Consiliul local al Municipiului Sebeș.

Pe plan publicistic, *Buletinul Științific* ajuns la nr. 1 (43) și *Revista Academiei Forțelor Terestre* ajunsă la nr. 2 (86), au strâns în paginile lor 51 de articole dintre care 25 articole au autori din academie. Preocupările bordurilor editoriale ale celor două publicații pe linia calității editoriale au avut drept rezultat menținerea acestora în două prestigioase baze de date internaționale, *EBSCO Publishing* și *PROQUEST LLC* și, implicit clasificarea acestora pe nivelul B+ conform metodologiei CNCS.

S-au inițiat demersurile pentru creșterea vizibilității și cotării *Buletinului Științific* prin indexarea în ISI Web of Knowledge prin intermediul companiei De Gruyter Open și, de asemenea, se are în vedere indexarea *Revistei Academiei Forțelor Terestre*.

### ***B.3.3. Manifestări științifice organizate de instituție***

Academia organizează periodic conferințe științifice, sesiuni de comunicări ale cercurilor științifice studențești, simpozioane, mese rotunde și workshop-uri la care participă cadrele didactice, cercetătorii științifici, studenții, masteranzii și absolvenții. Lucrările sunt evaluate, iar cele acceptate sunt publicate în proceedings-urile manifestărilor, acestea având ISSN sau ISBN (după caz).

Cea de-a XXIII-a ediție a *Conferinței științifice internaționale The Knowledge-Based Organization*, desfășurată în perioada 15-17 iunie 2017, a reunit un număr de 276 autori, dintre care 109 autori din țară, 108 autori din străinătate (Bulgaria - 43, Cehia - 44, Grecia - 7, Polonia - 4, Slovacia - 5, Ungaria - 3, Serbia - 1, USA - 1) și 59 de autori din Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”. Cele 186 de comunicări științifice acceptate au fost publicate în cele 3 proceedings-uri ale conferinței.

O altă manifestare științifică tradițională pentru instituția noastră a fost cea de-a XXII-a *Sesiune de comunicări a cercurilor științifice studențești cu participare internațională SECOSAFT 2017*, desfășurată în perioada 27 - 29 aprilie 2017. Aceasta a reunit un număr de 224 de studenți și masteranzi din 19 universități din țară, militare și civile, cu un număr de 161 de lucrări și un număr de 13 studenți din străinătate (Bulgaria, Polonia și Ungaria) care au prezentat 9 lucrări. Din instituția noastră au participat 62 de studenți cu 43 de lucrări și 82 de masteranzi cu 61 de lucrări.

Totodată, în cadrul manifestării științifice anterior menționate a fost organizat *Salonul Național cu Participare Internațională a Inovării și Cercetării Științifice Studentești – Cadet INOVA'17*, manifestare științifică recunoscută de către OSIM și ANCS, la care au participat expozanți din 20 instituții de învățământ superior și de cercetare, din țară și din străinătate, care au prezentat 42 de titluri de cercetare/inovații/invenții.

Menționăm că pe lângă cele două manifestări științifice enumerate, s-au organizat și un workshop și trei mese rotunde, elemente care au constituit cadrul specific de diseminare a rezultatelor cercetărilor științifice întreprinse în academie și în alte instituții de învățământ superior sau institute de cercetare, militare sau civile.

#### **B.4. Activitatea financiară a instituției**

##### ***B.4.1. Buget propriu de venituri și cheltuieli***

Academia Forțelor Terestre “Nicolae Bălcescu” este o instituție militară de învățământ superior, finanțată integral din venituri proprii începând cu 01.10.2014, în baza OUG 27 din 28.08.2014, rectorul (comandantul) având calitatea de ordonator terțiar de credite.

Academia dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ superior, cod fiscal și cont la *Trezoreria* Sibiu, acesta fiind aprobat de către Senatul universitar.

Toate obligațiile față de bugetul de stat (impozitul pe veniturile de natură salarială, contribuția pentru asigurări sociale, contribuția la bugetul asigurărilor sociale de sănătate și contribuția la fondul pentru plata ajutorului pentru șomaj) au fost calculate corect, reținute la sursă și virate în totalitate la destinație.

##### ***B.4.2. Contabilitate proprie – bilanț contabil, cont de execuție bugetară, raport de gestiune, conform reglementărilor legale***

Structura financiar-contabilă își desfășoară activitatea potrivit cadrului legislativ în vigoare, a ordinelor ministrului apărării naționale, normelor de aplicare a acestora și precizărilor Statului Major al Forțelor Terestre în domeniu, precum și pe baza atribuțiilor funcționale. Academia are organizată contabilitate proprie, are întocmit bilanț contabil și are cont de execuție bugetară din care rezultă cheltuielile efectuate, veniturile încasate, destinația veniturilor și caracterul nonprofit al instituției.

#### ***B.4.3. Surse de venituri, venituri încasate și destinația lor, caracterul nonprofit al instituției***

Academia nu percepe taxe pentru școlarizare la ciclul I de studii universitare, studenții beneficiind de gratuitatea pregătirii, hrănirii, cazării, asistenței sociale și medicale. Pentru eliberarea de adeverințe, extrase ale situațiilor școlare, duplicate ale actelor de studii și pentru înscrierea la concursul de admitere, instituția percepe taxe în acord cu reglementările legale.

Planificarea, programarea și utilizarea resurselor financiare s-au executat în baza notelor de fundamentare întocmite de către șefii de compartimente, avizate de administratorii de credite, ofițerul cu planificarea resurselor și verificate de contabilul-șef, avându-se în vedere activitățile cuprinse în planurile de învățământ, precum și în *Planul cu principalele activități al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu*, precum și cele cu caracter administrativ. Achizițiile de materiale și servicii s-au efectuat în baza programului anual al achizițiilor publice, actualizat la finele fiecărui trimestru.

Pe lângă sumele repartizate ca subvenții de la bugetul de stat, academia a beneficiat în perioada 01.10.2016 – 30.09.2017 și de finanțare din venituri proprii.

Contabilitatea asupra execuției bugetului a fost ținută la zi și realizată corect în conformitate cu legislația în vigoare.

Apreciem că s-a acționat cu răspundere și profesionalism în vederea utilizării eficiente a fondurilor alocate, în conformitate cu legile și ordinele în vigoare.

#### **B.5. Angajabilitatea**

Gradul de absorbție a absolvenților pe piața muncii este de 100%, capacitatea de școlarizare fiind foarte bine armonizată cu cerințele angajatorilor. Menționăm faptul că gradul de absorbție, respectiv de de 100% a fost specific atât Ministerului Apărării Naționale cât și pentru ceilalți beneficiari din sistemul de ordine publică și siguranță națională.

## DOMENIUL C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

### C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

În perioada analizată, *Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității* a fost organizat pe niveluri, astfel:

- la nivel instituțional – *Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității*, respectiv *Comisia permanentă nr. 3 a Senatului universitar – Evaluarea, controlul calității educaționale, etică și deontologie profesională*;

- la nivelul programelor de studii – *comisii de evaluare și asigurare a calității*.

Comisiile constituite pentru fiecare program de studii vor finaliza, până la data de 15.10.2017, *rapoartele de evaluare internă a calității* și le vor supune dezbaterii și aprobării structurilor de conducere abilitate. Ulterior, acestea vor fi publicate pe site-ul instituției.

Comisiile și-au desfășurat activitatea având la bază legislația națională în domeniu, precum și actele normative elaborate la nivel instituțional, după cum urmează:

- *Strategia de asigurare a calității educației în Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" în perioada 2016-2020*;

- *Codul de asigurare a calității în Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu", ediția 2017*;

- *Regulamentul de funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității educației, ediția 2016*.

Comisiile constituite pentru fiecare program de studii au elaborat *rapoarte de evaluare internă a calității*, supuse dezbaterii și aprobării structurilor de conducere abilitate, acestea fiind făcute publice prin afișare pe site-ul instituției.

De asemenea, complementar a funcționat și *Comisia pentru controlul intern managerial* care, în urma evaluării riscurilor, a elaborat o concepție de utilizare a fondurilor publice în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice în condiții de legalitate și eficiență.

Pentru a asigura cadrul normativ necesar îndeplinirii standardelor și indicatorilor de performanță stabiliți de legislația în vigoare la nivel național, Senatul universitar a supus dezbaterii și aprobării, în perioada analizată, un număr semnificativ de completări/modificări ale regulamentelor, metodologiilor etc.

Măsurile de îmbunătățire a calității educației au fost adoptate ținând cont și de feedback-ul obținut din partea absolvenților și beneficiarilor. Traectoria profesională a absolvenților și gradul de satisfacție a beneficiarilor au fost monitorizate prin aplicarea unor chestionare și analiza datelor obținute.

În anul universitar 2016-2017, prin *Dispozițiunea comandantului (rectorului) pentru anul universitar 2016-2017*, s-au stabilit următoarele direcții prioritare de acțiune în vederea asigurării calității educației:

➤ menținerea/îmbunătățirea nivelurilor calității la indicatorii de performanță instituționali și specifici fiecărui program de studiu;

➤ asigurarea funcționării structurilor organizatorice conform prevederilor *Legii educației naționale nr. 1/2011*, ale cadrului normativ național derivat din aceasta, ale ordinelor și dispozițiilor elaborate în domeniul de Ministerul Apărării Naționale și ale cadrului normativ intern;

➤ aplicarea oportună a procedurilor privind prevenirea/diminuarea consecințelor disfuncționalităților identificate la nivelul proceselor instituționale.

În cadrul instituției sunt elaborate și aplicate **proceduri operaționale** care conțin activitățile și acțiunile subsumate îndeplinirii anumitor atribuții specifice domeniului de responsabilitate care nu sunt reglementate prin alte acte normative naționale sau regulamente militare.

## **C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate**

*Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* este actul normativ care reglementează pe plan intern procedurile specifice.

În perioada de referință, academia a depus eforturi orientate permanent către susținerea procesului educațional și a cercetării științifice, concretizate în elaborarea și depunerea la *Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)* a documentației suport necesare pentru evaluarea în vederea autorizării pentru funcționare provizorie a două noi programe de studii universitare de licență. Rezultatele demersurilor realizate sunt următoarele:

➤ *autorizarea pentru funcționare provizorie*, cu calificativul ÎNCREDERE, începând cu anul universitar 2017-2018, a programului de studii universitare de licență *Contabilitate și informatică de gestiune*, domeniul de studii *Contabilitate (Hotărârea Consiliului ARACIS din 27.04.2017)*;

➤ *autorizarea pentru funcționare provizorie*, cu calificativul ÎNCREDERE, începând cu anul universitar 2017-2018, a programului de studii universitare de licență *Inginerie și management în domeniul comunicațiilor militare*, domeniul de studii *Inginerie și management (Hotărârea Consiliului ARACIS din 30.05.2017)*.

Totodată, menționăm că în *Planul de perfecționare a pregătirii ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor prin cursuri de carieră și prin programe postuniversitare de formare și de dezvoltare profesională continuă, altele decât cele de carieră, organizate de unitățile/instituțiile de învățământ militar, în anul școlar/universitar 2017-2018* a fost inclus un nou *Program de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniul Audit public intern* (curs de perfecționare/specializare).

Academia a depus în termenul legal la ARACIS cererea privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat, dar acest proces urmează a se derula în funcție de procedura aprobată la nivel național.

În baza analizei rezultatelor evaluărilor și a prevederilor *Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*, prin hotărâre a Senatului universitar se realizează adecvarea conținutului planurilor de învățământ, în limitele prerogativelor legale, și actualizarea fișelor disciplinelor/programelor analitice pentru fiecare serie de studenți. Cu acest prilej se reformulează conținutul temelor și ședințelor, numărul și distribuția orelor, se introduc noi teme, noi lucrări de laborator cu un conținut științific de actualitate.

### **C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării**

Cadrul general al evaluării rezultatelor învățării este reglementat intern în *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților*. Procedurile aplicate în cadrul evaluării continue și a evaluării sumative au fost detaliate în fișele disciplinelor și anunțate în prima ședință desfășurată la disciplina respectivă. De asemenea, în *Ghidul de studii//cicluri de studii universitare/program de studii universitare* se regăsesc extrase din planurile de învățământ și fișele disciplinelor, astfel încât studenții s-au putut informa asupra cerințelor fiecărei discipline și a procedurilor de evaluare.

### **C.4. Proceduri de evaluare a calității corpului profesoral**

#### **C.4.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți**

Pentru anul universitar 2016-2017, personalul didactic a asigurat acoperirea disciplinelor din cadrul programelor de studii, cu respectarea ponderilor cadrelor didactice titulare încadrate cu normă de bază în academie și a cerințelor legale privind ocuparea posturilor. De asemenea, personalul didactic asociat îndeplinește cerințele legale pentru încadrarea temporară pe un post didactic vacant, potrivit metodologiei proprii.

#### C.4.2. Evaluarea colegială

Evaluarea colegială și evaluarea personalului didactic de către studenți a fost organizată anual/semestrial pe baza regulamentului intern aprobat. Sintetic, rezultatele evaluării personalului didactic de către studenți sunt prezentate în următorul tabel:

**Tabel nr. 16.** Evaluarea cadrelor didactice de către studenți.

Facultatea	Grad didactic	Calificativ	Procent din totalul de cadre didactice evaluate		
			Sem. I (2016-2017)	Sem. II (2015-2016)	
<b>Ciclul I de studii</b>					
Facultatea de Management Militar	Prof.univ.	Excepțional	57,1%	62,5%	
			28,6%	25%	
			14,3%	12,5%	
	Conf.univ.	Excepțional	85,7%	87,5%	
			Foarte bine	14,3%	12,5%
			Lect.univ.	Excepțional	66,7%
	Foarte bine	22,2%			16,7%
	Bine	11,1%			12,5%
	Facultatea de Științe Militare	Prof.univ.	Excepțional	33,33%	67%
Foarte bine				50%	33%
Bine				16,67%	-
Conf.univ.		Excepțional	100%	77,78%	
			Foarte bine	-	11,11%
			Bine	-	11,11%
Lect.univ.		Excepțional	50%	72,73%	
			Foarte bine	33,33%	18,18%
			Asist.univ.	Excepțional	75%
Foarte bine	25%	25%			
Bine	-	25%			
<b>Ciclul II de studii</b>					
Facultatea de Management Militar	Prof.univ.	Excepțional	100%	100%	
	Conf.univ.	Excepțional	100%	100%	
	Lect.univ.	Excepțional	-	100%	
Facultatea de Științe Militare	Prof.univ.	Excepțional	83,33%	100%	
		Bine	16,67%	-	
	Conf.univ.	Excepțional	76,92%	100%	
		Foarte bine	23,08%	-	
	Lect.univ.	Excepțional	75%	75%	
		Foarte bine	12,5%	25%	
		Bine	12,5%	-	

Rezultatele acestor evaluări au fost în cea mai mare parte pozitive, iar aspectele disfuncționale, acolo unde a fost cazul, au fost analizate individual în cadrul unor întâlniri ale factorilor de decizie cu cei evaluați.

Evaluarea personalului didactic militar de către directorii de departamente s-a realizat conform formularelor de evaluare anuală precizate în *Ordinul privind aprobarea Metodologiei întocmirii aprecierilor de serviciu pentru cadrele militare din structurile Ministerului Apărării Naționale, pe timp de pace*, publicat în *M.O. nr. 863 din 27.11.2014*.

### **C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării**

În cursul anului universitar 2016-2017, fondurile bibliotecii s-au îmbogățit cu un număr de 3904 unități de bibliotecă din care 2772 cărți, 84 reviste, 345 cursuri, 157 de broșuri și buletine, 3 CD-uri și 543 literatură militară neclasificată, numeroase publicații provenind și din donații, astfel încât fondul total a ajuns la 152246 unități de bibliotecă (aproximativ 31067 titluri). Fondul de carte acoperă integral conținuturile disciplinelor din planurile de învățământ, peste 50% din acestea fiind titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.

Menționăm că fiecare studentii/cursanții au posibilitatea să împrumute și să studieze bibliografia recomandată în *sala de seminar repartizată fiecărei grupe de studii*, iar *platforma e-learning* dezvoltată la nivelul academiei le asigură accesul la suporturile educaționale (cursuri, teste de evaluare, bibliografii suplimentare etc.) administrate de cadrele didactice.

*Punctul de Informare și Documentare* din cadrul bibliotecii oferă posibilitatea consultării a peste 135 de colecții ale unor publicații periodice (ziare și reviste), iar *Sala Multimedia* facilitează membrilor comunității academice utilizarea documentelor pe suport magnetic (CD - uri, casete video și audio).

O contribuție însemnată la dezvoltarea resurselor de învățare disponibile în *Biblioteca universitară* a avut Editura AFT, care a lansat în execuție, editat și difuzat 34 titluri de carte științifică și universitară, 8 numere ale publicațiilor științifice periodice, 13 regulamente, metodologii și dispozițiuni pe linie interioară, 60 ghiduri de studii, ghidul studentului (masterandului), precum și un număr de 359 imprimare, formulare și lucrări specifice instruirii într-un tiraj de peste 170.000 de copii.

Resurse de învățare suplimentare sunt accesibile grație relațiilor de colaborare stabilite de biblioteca academiei cu structuri similare din instituții de învățământ superior militar (*Biblioteca universitară a Universității Naționale de Apărare „Carol I”*) și cu alte instituții de profil locale, fapt care a oferit posibilitatea studenților militari de a avea acces la resursele *Bibliotecii „Astra”, Bibliotecii universitare a Universității „Lucian Blaga”, Bibliotecii americane, Bibliotecii britanice, Bibliotecii franceze* etc.

Totodată, personalul academiei are acces la resurse informaționale în format electronic, platforme de reviste științifice și baze de date bibliografice și bibliometrice prin intermediul proiectului *Acces Național Electronic la Literatura Științifică de Cercetare – ANELiS Plus*, derulat de către *Asociația Universităților, Institutelor de Cercetare - Dezvoltare și Bibliotecilor Centrale Universitare din România* (instituția noastră este membră a acestei asociații încă de la înființarea acesteia) în colaborare cu UEFISCDI.

De asemenea, **platforma e-learning** care funcționează la nivelul academiei asigură accesul studenților/cursanților la suporturile educaționale (cursuri, teste de evaluare, bibliografii suplimentare etc.) administrate de fiecare cadru didactic.

#### **C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

La nivelul instituției funcționează o rețea INTRAMAN care facilitează transmiterea și colectarea informațiilor. Baza de date constituită este accesibilă membrilor comunității universitare conform principiului „*nevoia de a cunoaște*” și oferă informații referitoare la legislația în vigoare în domeniul învățământului superior, la actele normative interne, la rezultatele studenților militari, la activitatea cadrelor didactice, la activitatea de cercetare științifică și rezultatele acesteia etc.

În perioada analizată, a existat o atentă preocupare pentru analiza comparativă a nivelului calității educației în alte instituții de învățământ superior, a programelor de studii, iar în ceea ce privește alte instituții de învățământ superior militar din țară și europene, de accesul la baza de date constituită și pusă la dispoziție în cadrul programului *Erasmus+*.

#### **C.7. Transparența informațiilor de interes public**

Accesul la informațiile de interes public specifice programelor de studii (admitere, conținutul programelor de studii, programarea sesiunilor de examene semestriale, finalizarea studiilor etc.) este nerestricționat, conform legislației în vigoare, acestea putând fi accesate pe site-ul academiei *www.armyacademy.ro*. Informațiile de interes public sunt postate atât în limba română, cât și în limba engleză, contribuind la creșterea vizibilității instituției. Există o permanentă preocupare pentru asigurarea unui acces cât mai facil la aceste informații publice, în acest scop s-au inițiat demersurile pentru upgradarea site-ului și posibilitatea accesării acestuia de pe platforme mobile (smartphone-uri sau tablete).

Ca mijloace alternative de promovare a informațiilor de interes public implementate în cadrul instituției menționăm:

- ✓ pagina Facebook a academiei;
- ✓ activitatea în cadrul organizației **ERASMUS Student Network Sibiu (ESN)**, organizație constituită la inițiativa Universității „Lucian Blaga” având drept scop familiarizarea studenților străini care vin să studieze în Sibiu cu tradițiile și cultura poporului român și cu specificul acestei regiuni; organizația sprijină integrarea studenților în comunitatea academică sibiană și facilitează participarea la diferite evenimente studentești.

Prin intermediul ofițerului cu relații publice, sunt prezentate mass-mediei locale și naționale, civile și militare, informații corecte referitoare la diferite activități și performanțele obținute în învățământ, cercetare, competiții sportive naționale și internaționale, mobilități ale studenților, cadrelor didactice universitare și instructorilor militari.

Sunt exceptate de la publicare acele informații și/sau date care, conform prevederilor legale, sunt clasificate.

### **C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației**

Modalitatea principală prin care managementul instituției a monitorizat și evaluat gradul de asigurare a calității activităților educaționale și de cercetare științifică desfășurate la nivelul departamentelor/*Facultatea de Management Militar, Facultatea de Științe Militare și Centrul de Pregătire Militară* a constituit-o *controlul curent pe linia asigurării calității educației*, organizate conform *Regulamentului de funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității* și actelor normative emise de MAPN. Aceste activități au vizat identificarea performanțelor în aceste domenii și îmbunătățirea acestora prin măsuri propuse și discutate în cadrul ședințelor de lucru lunare ale comandantului (rectorului).

Astfel, comisiile constituite pentru fiecare program de studii au elaborat anual *rapoarte de evaluare internă a calității*, supuse dezbaterii și aprobării structurilor de conducere abilitate. La nivel instituțional, *Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității* a elaborat anual *Raportul de evaluare internă a calității educației*. Acest raport și *Raportul privind activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare* au fost discutate și aprobate de Senatul universitar și, ulterior, au fost făcute publice pe site-ul instituției.

În același timp, în scopul îmbunătățirii competenței personalului care face parte din conducerea universității și din comisiile de asigurare a calității la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii, academia nominalizează reprezentanți care participă la training-uri organizate la nivel local sau național.

## 2. SINTEZA RAPORTULUI DE AUTOEVALUARE

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
<b>CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ</b>		
<b>A.1 Structurile instituționale, administrative și manageriale</b>		
<b>S.A.1.1 Misiune, obiective și integritate academică</b> <i>Instituția formulează propria misiune și stabilește obiectivele pe care le urmărește în concordanță cu un set de valori de referință. Instituția poate dovedi că respectă și apără libertatea academică a personalului și studenților și funcționează în condiții de autonomie universitară și de responsabilitate și răspundere publică pentru educația oferită și resursele utilizate în acest scop.</i>	<i>IP.A.1.1.1. Misiune și obiective</i> <b>Ref.1:</b> Misiunea și obiectivele asumate, prin formulare și mod de realizare, individualizează academia în Spațiul European al Învățământului Superior.	
	<i>IP.A.1.1.2. Integritate academică</i> <b>Ref.1:</b> Academia are un cod al eticii universitare și practici asociate, controlează și poate face dovada aplicării lor cu privire la activitățile de conducere, cercetare, predare sau examinare. Rezultatele acestui control sunt făcute publice.	
	<i>IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică</i> <b>Ref.1:</b> Auditarea internă se realizează efectiv, periodic și pe o bază reglementată intern, la nivel de instituție și de compartimente, și privește domeniile financiar-contabil, ale predării, examinării și cercetării. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut de Senat, și se elaborează un plan de ameliorare.	
<b>S.A.1.2 Conducere și administrație</b> <i>Instituția are un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent și care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate.</i>	<i>IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere</i> <b>Ref.1:</b> Sistemul de conducere și regulamentul de funcționare internă utilizează și sisteme informaționale și de comunicare, de tip Internet și Intranet, care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții, și răspund intereselor publice.	
	<i>IP.A.1.2.2. Management strategic</i> <b>Ref.1:</b> Planul strategic este elaborat pe termen lung, mediu și scurt, este actualizat anual sau în funcție de evoluția și contextul învățământului superior și este urmărit consecvent în realizare și în evaluarea performanțelor conducerii și administrației.	
	<i>IP.A.1.2.3. Administrație eficientă</i> <b>Ref.1:</b> Academia dispune de o administrație eficientă și riguroasă și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației.	
<b>A.2 Baza materială</b>		
<b>S.A.2.1 Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate</b> <i>Instituția dispune de acel patrimoniu care contribuie în mod eficient la realizarea misiunii și obiectivelor fixate.</i>	<i>IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități</i> <b>Ref.1:</b> Pe lângă spațiile existente, academia dispune de planuri de dezvoltare și de planuri de investiții realiste, dependente de veniturile previzionate	
	<i>IP.A.2.1.2. Dotare</i> <b>Ref.1.:</b> Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
	<p><i>IP.A.2.1.3. Resurse financiare</i>  <b>Ref.1:</b> Pe lângă asigurarea necesarului curent, academia dispune de rezerve financiare consistente, resurse diversificate de finanțare și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară</p>	
	<p><i>IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți</i>  <b>Ref.3:</b> Studenții militari beneficiază, în totalitate, conform legislației în vigoare, de gratuitate în ceea ce privește cazarea, hrănirea, echiparea, școlarizarea și alte forme de sprijin material</p>	
<b>EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ</b>		
<b>B.1 Conținutul programelor de studii</b>		
<p><b>S.B.1.1 Admiterea studenților</b>  <i>Instituția formulează propria politică de recrutare și admitere a studenților și o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nici o discriminare.</i></p>	<p><i>IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de recrutare și admitere</i>  <b>Ref.1:</b> Academia beneficiază de structuri specializate pentru recrutarea și selecția inițială a candidaților, având în teritoriu o rețea de birouri de informare-recrutare și trei centre zonale de selecție și orientare prin care se promovează informații reale și corecte despre programele de studii. Admiterea se bazează pe evaluarea performanțelor fizice, psihologice și competențele academice ale candidatului și nu se aplică nici un fel de criterii discriminatorii.</p>	
	<p><i>IP.B.1.1.2. Practici de admitere</i>  <b>Ref.1:</b> Admiterea se bazează pe un set de criterii combinate, în care rezultatele la examenul de admitere dețin o pondere mai mare.</p>	
<p><b>S.B.1.2 Structura și prezentarea programelor de studiu</b>  <i>Programele de studiu sunt detaliat formulate în funcție de rezultatele așteptate prin învățare și care corespund unei calificări universitare</i></p>	<p><i>IP.B.1.2.1. Structura programelor de studiu</i>  <b>Ref. 1:</b> Fiecare program de studiu este prezentat conform pachetului standard menționat, dar realizarea programelor de studiu se face la nivelul academiei prin cooperare între facultate și Centrul de Pregătire Militară, prin facilitarea mobilității studenților cu ajutorul transferului și acumulării de credite de studiu. Numărul de credite ECTS este alocat fiecărei discipline conform "Ghidului de utilizare a ECTS". Structura programelor de studiu este flexibilă și permite fiecărui student să-și aleagă un traseu propriu de învățare potrivit cu aptitudinile și interesele sale. Cel puțin 30% din totalul de credite cumulate la sfârșitul programelor de studiu de către un student provine de la discipline liber alese.</p>	
	<p><i>IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii</i>  <b>Ref. 2:</b> Conținutul programelor de studii se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie.</p>	
	<p><i>IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studiu</i>  <b>Ref. 1:</b> Programele de studiu sunt revizuite periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor.</p>	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
<b>B.2 Rezultatele învățării</b>		
<p><b>S.B.2.1 Valorificarea calificării universitare obținute</b>  <i>Cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite sunt suficiente pentru a permite absolvenților să se angajeze pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să continue studiile universitare în ciclul următor și să învețe permanent.</i></p>	<p><i>IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii</i>  <b>Ref.1:</b> Absorția absolvenților pe piața muncii este de 100%.</p>	
	<p><i>IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare</i>  <b>Ref. 1:</b> Cel puțin 50% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.</p>	
	<p><i>IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate</i>  <b>Ref. 1:</b> Mai mult de 75% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare.</p>	
	<p><i>IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare</i>  <b>Ref. 1:</b> cadrele didactice sunt pregătite special în domeniul predării la nivel universitar și/sau se reunesc în grupuri de dezbateri pentru a discuta metodologia predării. Acestea au, pe lângă competențele de instruire/predare, și competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare. În universitate se desfășoară o activitate continuă de identificare, dezvoltare, testare, implementare și evaluare a unor tehnici noi de învățare eficiente, incluzând aici noile aplicații ale calculatoarelor și ale tehnologiei informațiilor. Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică, plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Cadrele didactice asociază studenții la activitatea de predare (prin întrebări din sală, scurte prezentări, experimente demonstrative) și procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților. Strategia de predare are în vedere și nevoile studenților cu dizabilități.</p>	
	<p><i>IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților</i>  <b>Ref.1:</b> Există o structură pentru orientarea studenților la alegerea cursurilor și a carierei. Se practică tutoratul colegial între studenții din anii mai mari și ceilalți. Profesorii mențin legătura cu studenții prin întâlniri săptămânale în cadrul unor activități de consiliere planificate în programarea orară, prin e-mail și prin cel puțin 2 ore de consultație săptămânal.</p>	
<b>B.3 Activitatea de cercetare științifică</b>		
<p><b>S.B.3.1 Programe de cercetare</b>  <i>Instituția are o strategie pe termen lung și programe pe termen mediu și scurt care se referă la obiectivele, proiectele și rezultatele așteptate ale cercetării, precum și la resursele de realizare. Există un ethos și o cultură a cercetării și preocupări pentru valorificarea rezultatelor cercetării.</i></p>	<p><i>IP.B.3.1.1. Programarea cercetării</i>  <b>Ref.1:</b> Programarea cercetării ține cont de și se realizează în cadrul național, în privința competitivității și valorificării. Cercetarea este relevantă predominant național.</p>	
	<p><i>IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării</i>  <b>Ref.1:</b> Există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicații și de transferul cognitiv și tehnologic prin consultanță etc.</p>	
	<p><i>IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării</i>  <b>Ref.1:</b> Rezultatele cercetării sunt apreciate la nivel național prin premii, citări, cotări, etc. Publicațiile, patentele, lucrările de anvergură etc. sunt menționate în baze de date internaționale.</p>	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
<b>B.4 Activitatea financiară a organizației</b>		
<p><b>S.B.4.1 Buget și contabilitate</b>  <i>Instituția dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli și de o contabilitate adecvată, organizată la nivel de instituție, pentru gestionarea financiară a activității de învățământ superior și cercetare, cod fiscal și cont la bancă, altele decât cele ale fundației sau asociației în cadrul căreia funcționează.</i></p>	<p><i>IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli</i>  <b>Ref.1:</b> Academia dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat și acesta este respectat în mod riguros. Cheltuielile ocazionate de plata salariilor nu depășesc în fiecare an acel procent din totalul veniturilor care asigură academiei o funcționare sustenabilă. Academia a utilizat cel puțin 40% din veniturile obținute în fiecare an din taxele studenților pentru investiții în baza materială proprie. Taxele școlare ale studenților de la studiile universitare de masterat sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget și sunt aduse la cunoștință acestora prin diferite mijloace de comunicare. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor. Academia dispune în proprietate de 100% din spațiile de învățământ cu toate dotările acestora.</p>	
	<p><i>IP.B.4.1.2. Contabilitate</i>  <b>Ref.1:</b> Activitatea de contabilitate este informatizată și permanent transparentă.</p>	
	<p><i>IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică</i>  <b>Ref.1:</b> Academia supune activitatea sa financiar-contabilă, anual, auditării externe, efectuată de Curtea de Conturi, și auditării interne efectuată de structuri specializate ale MAPN. Sunt implementate mecanisme proprii de control intern, toate activitățile primind viză de control financiar intern. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare sunt făcute publice în urma analizei efectuate de Senatul universitar.</p>	
<b>B.5 Angajabilitatea</b>		
<p><b>S.B.5.1 Angajabilitatea</b></p>	<p><i>S.B.5.1. Angajabilitatea</i>  <b>Ref.2:</b> Gradul de absorbție a absolvenților pe piața muncii este de 100%, capacitatea de școlarizare fiind foarte bine armonizată cu cerințele angajatorilor.</p>	
<b>C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>		
<b>C.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>		
<p><b>S.C.1.1 Structuri și politici pentru asigurarea calității</b>  <i>Structurile, politicile și strategiile creează cadrul instituțional pentru dezvoltarea și monitorizarea efectivă a calității, pentru consacrarea unei culturi a calității și pentru îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate.</i></p>	<p><i>IP.C.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității</i>  <b>Ref.2:</b> Comisia constituită la nivelul Senatului universitar dezvoltă activități de stabilire de repere calitative și cantitative prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității. La nivel instituțional există un <i>Birou de evaluare și asigurare a calității educației</i>.</p>	
	<p><i>IP.C.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității</i>  <b>Ref.2:</b> Politicile și strategiile sunt activate în fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților</p>	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
<b>C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate</b>		
<b>S.C.2.1 Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor</b> <i>În universitate există un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a fiecărui program de studiu și a diplomelor emise, iar acesta este aplicat în mod riguros și consecvent.</i>	<i>IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu</i> <b>Ref.2:</b> Regulamentul și monitorizarea sunt asociate cu evaluări periodice, cel puțin anuale, ale calității pe fiecare program de studiu și pe instituție.	
	<i>IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări</i> <b>Ref.2:</b> Programele de studii și diplomele sunt revizuite prin comparație europeană și internațională pe baza unui set de nivele profesionale de reper	
<b>C.3 Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării</b>		
<b>S.C.3.1 Evaluarea studenților</b> <i>Examinarea și notarea studenților se fac pe bază de criterii, regulamente și tehnici care sunt rigurose și consecvent aplicate.</i>	<i>IP.C.3.1.1. Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent</i> <b>Ref.2:</b> Regulamentul și pachetul de procedee/tehnici/metode de examinare sunt completate de un sistem în care la examinare participă și un examinator extern (din afara instituției)	
	<i>IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și pe programe de studiu</i> <b>Ref.1:</b> Evaluarea diagnostică, formativă și sumativă asigură continuitatea și consecvența în învățare	
<b>C.4 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>		
<b>S.C.4.1 Calitatea personalului didactic și de cercetare</b> <i>Universitățile trebuie să dispună de acel personal didactic care, ca număr și ca bază de funcționare, trebuie să fie adecvat numărului total al studenților, în funcție de domeniu, iar în privința calificărilor trebuie să corespundă specificului programelor de studiu și obiectivelor de calitate pe care și le-au fixat.</i>	<i>IP.C.4.1.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți</i> <b>Ref.1:</b> Raportul optim dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți se fixează în funcție de calitatea predării și învățării, dar și în funcție de calitatea cercetării.	
	<i>IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială</i> <b>Ref.1:</b> Evaluarea colegială este obligatorie și periodică. Există, pentru fiecare departament o comisie de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic și un raport anual privind calitatea personalului didactic și de cercetare.	
	<i>IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți</i> <b>Ref.1:</b> Evaluarea de către studenți este obligatorie. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic pe departamente/facultate/universitate și analizate la nivel facultate și universitate în vederea transparenței și a formulării politicii privind calitatea instruirii.	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
	<p><i>IP.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității</i>  <b>Ref.1:</b> Academia dispune de un formular de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți.</p>	
<b>C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>		
<p><b>S.C.5.1 Resurse de învățare și servicii studențești</b>  <i>Resursele și serviciile oferite studenților sunt suficiente, adecvate și relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate.</i></p>	<p><i>IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare</i>  <b>Ref.1:</b> Raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este astfel stabilit încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studiu.</p>	
	<p><i>IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării</i>  <b>Min:</b> Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite.</p>	
	<p><i>IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare</i>  <b>Min:</b> Academia dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare</p>	
	<p><i>IP.C.5.1.4. Servicii studențești</i>  <b>Ref.1:</b> Academia oferă servicii variate studenților și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează periodic.</p>	
<b>C.6 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>		
<p><b>S.C.6.1 Sisteme de informații</b>  <i>Universitățile colectează, prelucrează și analizează date și informații privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar.</i></p>	<p><i>IP.C.6.1.1. Baze de date și informații</i>  <b>Ref.1:</b> Pe lângă datele și informațiile privitoare la starea instituțională a calității, academia adună informații despre starea calității în alte universități din țară și străinătate cu care se compară și pe baza cărora formulează în mod diferențiat repere.</p>	
<b>C.7 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite</b>		
<p><b>S.C.7.1 Informație publică</b>  <i>Transparența publică a datelor și informațiilor, în formă tipărită și în formă electronică, despre toate calificările și programele de studiu, actualitatea, corectitudinea și validitatea acestor informații, trebuie demonstrate permanent.</i></p>	<p><i>IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice</i>  <b>Ref.1:</b> Informația oferită public de academie este comparabilă cantitativ și calitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.</p>	

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	OBS.
<b>C.8 Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>		
<p><b>S.C.8.1 Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent</b></p> <p><i>Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității a fost înființată, are structura și desfășoară activitățile prevăzute prin reglementările în vigoare.</i></p>	<p><i>IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității</i></p> <p><b>Ref.1:</b> Academia implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate.</p>	

## PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Comisia de evaluare și asigurare a calității educației face următoarele propuneri, necesare a fi avute în vedere în anul universitar 2017-2018:

➤ derularea de către comisiile de evaluare și asigurare a calității pe programe de studii, până la finele anului 2017, a autoevaluării nivelului de îndeplinire a *Standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de licență și master aferente comisiilor de specialitate ale ARACIS*, respectiv a *Criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță pentru evaluarea externă a domeniilor de studii universitare de master* aprobate de ARACIS și care intră în vigoare începând cu anul universitar 2017-2018;

➤ aprobarea de către consiliile facultăților, până la finele lunii ianuarie 2018, a planurilor de măsuri necesare a fi implementate în vederea îndeplinirii standardelor de calitate specifice programelor de studii universitare de licență și master, respectiv domeniilor de master, în vigoare începând cu anul universitar 2017-2018;

➤ aplicarea procedurii în vigoare în vederea menținerii acreditării domeniului de studii universitare de master *Științe militare*;

➤ diversificarea ofertei educaționale cu noi programe de studii universitare de licență, de master și/sau programe de studii postuniversitare;

➤ atestarea capacității de a organiza programe de studii universitare de doctorat în domeniul *Științe militare*, conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 681/2011;

➤ creșterea vizibilității Revistei Academiei Forțelor Terestre prin indexarea în mai multe baze de date internaționale și creșterea nivelului de clasificare a Buletinului științific prin inițierea demersurilor în vederea cotării ISI – Web of Knowledge;

➤ susținerea financiară a indexării proceedings-urilor Conferinței KBO în ISI CPCI în baza contractului încheiat cu compania De Gruyter Open;

➤ dezvoltarea de noi colaborări cu universități și institute de cercetare, din țară și din străinătate, în vederea depunerii de proiecte de cercetare finanțate prin PNCDI III, ORIZONT 2020 și fonduri structurale;

➤ continuarea demersurilor de îmbunătățire a condițiilor de cazare și de petrecere a timpului liber pentru studenți prin realizarea de investiții în infrastructura academiei;

➤ îmbunătățirea funcționalității cabinetelor și a laboratoarelor de specialitate, prin valorificarea în scop didactic, în cadrul activităților de seminar/laborator, a produselor activității de cercetare științifică și a bazei materiale specifice (softuri, demo-uri, baze de date etc.).

*Discutat și aprobat în ședința Senatului universitar nr. 466 din 30.10.2017*

**COMANDANTUL (RECTORUL) ACADEMIEI FORTELOR TERESTRE  
"NICOLAE BĂLCESCU"**

*General de brigadă*

*prof.univ.dr.ing. Ghiță BÂRSAN*

**PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI**

*Col.*

*conf.univ.dr. Daniel-Sorin CONSTANTIN*

## LISTA DE ABREVIERI UTILIZATE ÎN RAPORT

AFT	Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”
ANCS	Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică
ANELIS	Proiectul Acces Național Electronic la Literatura Științifică de Cercetare
ANPCDEFP	Agencia Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale
ARACIS	Agencia Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior
BDI	Bază de date internațională
CNATDCU	Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare
CNCS	Consiliul Național al Cercetării Științifice
CNCSIS	Consiliul Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior
CULP	Cultural Understanding and Language Proficiency
DFC	Direcția Financiar Contabilă
DMRU	Direcția Management Resurse Umane
EUA	Asociația Universităților Europene
ISI	International Scientific Index
KBO	Organizația Bazată pe Cunoaștere
FMM	Facultatea de Management Militar
FȘM	Facultatea de Științe Militare
iMAF	International Military Academic Forum
MApN	Ministerul Apărării Naționale
MEN	Ministerul Educației Naționale
OSIM	Oficiul de Stat pentru invenții și mărci
PNCDI	Planul Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare
PPBES	Planificare, Programare, Bugetare și Estimare Sistem
PSCD	Plan Sectorial de Cercetare-Dezvoltare
RNCIS	Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior
SMFT	Statul Major al Forțelor Terestre
SMG	Statul Major General
UEFISCDI	Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământul Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

